



CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 4 TECNICO

OPERE PUBBLICHE - DEMANIO

MANUTENZIONI –SERVIZI E ARREDO URBANO

PROTEZIONE CIVILE

U.O.C. PROGETTAZIONE e GESTIONE OPERE PUBBLICHE

DEMANIO – GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Via Roma,88 - 58022 Follonica (GR)



DISCIPLINARE

PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE MARITTIMA SITA nella zonizzazione settore 2 AAS AREA ATTREZZATA DI SERVIZIO VOLTA ALLA NAUTICA SPORTIVA NELL’AMBITO DEL COMUNE DI FOLLONICA

ART. 1

Procedura ad evidenza pubblica ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 36 e 37 del Codice della Navigazione e dell’articolo 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. finalizzato all’assentimento in concessione di aree demaniali marittime del Comune di Follonica, per lo svolgimento di attività aventi finalità turistiche ricreative.

Art. 2 DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento decorre dal momento del rilascio della concessione demaniale marittima ed avrà durata massima di 6 anni, fatta salva la possibilità di revoca e/o decadenza, o per sopraggiunte disposizioni legislative e/o regolamentari nazionali o regionali contrastanti con l’atto di concessione.

ART. 3 MODALITA’ DI GESTIONE DELLA CONCESSIONE

La gestione della concessione sarà esercitata nel rispetto delle norme contenute nel Regolamento Urbanistico Comunale, secondo quanto stabilito dalle disposizioni incluse nel titolo concessorio, nonché nel rispetto delle vigenti ordinanze di balneazione e di sicurezza balneare.

ART. 4 ONERI DEL CONCESSIONARIO

Le concessioni saranno soggette al pagamento del canone concessorio così come previsto dalle vigenti normative statali e regionali. Per gli anni successivi al primo di vigenza della concessione, il canone corrispettivo annuo dovuto dal concessionario, sarà aggiornato sulla base di apposito decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione, in misura pari alla media degli indici nazionali generali calcolati dall’ISTAT.

ART. 5 MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-TECNICA

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Follonica – protocollo generale, in plico sigillato, la domanda di partecipazione alla procedura paraconcorsuale.

I plichi dovranno essere idoneamente sigillati e recare all’esterno l’instestazione del mittente (denominazione, partita IVA, C.F., tel. , e-mail) e l’indirizzo dello stesso e riportare la dicitura:

NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DI AREA DEMANIALE MARITTIMA SITA nella zonizzazione settore 2 AAS AREA ATTREZZATA

DI SERVIZIO VOLTA ALLA NAUTICA SPORTIVA NELL'AMBITO DEL COMUNE DI FOLLONICA

All'interno del plico di cui sopra dovranno essere inseriti debitamente sigillati 2 distinti plichi denominati busta A e busta B contenente quanto in seguito specificato.

Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

recante all'esterno quanto riportato sopra, oltre l'indicazione del mittente e contenente, a pena esclusione dalla procedura paraconcorsuale, i seguenti documenti:

a) Richiesta di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e/o società concorrente, redatta ai sensi dell'art. 36, 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., conforme al modello di cui all'allegato A, presentata unitamente alla copia fotostatica della carta di identità e/o valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, attestante quanto di seguito riportato, pena l'esclusione:

1) che l'associazione, con oggetto sociale compatibile con l'oggetto della concessione, è iscritta alla FIV Federazione Italiana Vela, ovvero gli operatori economici iscritti alla C.C.I.A.A. aventi per oggetto la promozione, organizzazione e pratica delle discipline velistico sportive comunque compatibile con la concessione;

2) di aver preso piena ed integrale conoscenza del bando e del capitolato e di accettarne senza alcuna riserva tutte le condizioni;

3) di aver preso visione dei luoghi oggetto della richiesta di concessione e conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta tecnica ed economica e delle condizioni specificate nello schema dell'atto di concessione;

4) di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro e di aver tenuto conto, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;

5) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla suddetta procedura di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.;

6) che la ditta e/o società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della legge n. 266/2002 e s.m.i., ovvero che si è avvalsa di piani di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso;

7) che non partecipa contemporaneamente:

a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;

b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre;

8) di non avere un procedimento penale pendente per i reati di cui all'art. 416 bis del Codice Penale e di non essere stato condannato per taluno di essi; di non essere, inoltre, soggetto controindicato a fini antimafia e, pertanto, di non essere interessato da situazioni di rilievo ex Dlgs. 159/2011;

9) di non versare, oppure di versare in situazioni debitorie ingiustificate nei confronti delle P.A. per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni demaniali o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo;

10) di impegnarsi a regolarizzare eventuali pendenze a titolo di utilizzo di beni demaniali o di sanzioni amministrative in materia di demanio, previa la revoca della concessione, entro i tempi e termini stabiliti dall'ufficio competente;

11) di accettare la clausola per la quale tutte le spese eventualmente necessarie tanto per l'effettivo conseguimento del possesso delle aree interessate dalla rilasciando concessione quanto per la

rimessione in pristino stato delle medesime ai fini dell'effettivo godimento della concessione, sono a carico dell'aggiudicatario, con facoltà di recupero in danno dell'obbligato e con esclusione di ogni responsabilità in capo al Comune di Follonica;

12) di non versare in situazioni di morosità nei confronti dell'ente concedente, in particolare di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse comunali; oppure di versare in situazione di morosità nei confronti dell'ente concedente, in particolare di non essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse comunali e di impegnarsi a regolarizzare quanto dovuto entro 10 giorni dal provvedimento di aggiudicazione provvisoria;

13) di accettare il patto di integrità (approvato con determinazione dirigenziale n. 821 del 01/12/2014 ai sensi dell'art 1, comma 17, della L. 190/2012) e il codice di comportamento del personale comunale (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2014 ai sensi dell'art. 54, comma 5 del Dlgs.165/2001)

b) Raggruppamento di Imprese. Sono ammesse a presentare offerte con le forme e modalità di cui all'art. 45 del Dlgs. 50/2016. In caso di offerta presentata da imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, dovrà essere prodotta la dichiarazione da parte di tutte le imprese facente parte del gruppo con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 48 del Dlgs. 50/2016. Inoltre, ciascuna impresa del raggruppamento dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti precedenti, una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'insussistenza in capo alla ditta concorrente e, per essa, con riferimento ai requisiti personali, ai legali rappresentanti, delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016. dovrà, inoltre, essere indicata la composizione del raggruppamento, indicando a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale di rappresentanza o con funzioni di capogruppo.

BUSTA B OFFERTA TECNICA

recante all'esterno quanto riportato sopra, oltre l'indicazione del mittente contenente, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione, i seguenti documenti:

1. Documenti sottoscritti dal concorrente composto da:

- relazione tecnico-illustrativa, eventualmente corredata da elaborati grafici, certificati, che descriva le modalità di organizzazione e gestione dei servizi offerti, gestione della concessione ed ogni altro elemento richiesto per i parametri di valutazione di cui alla successiva tabella.

- nel caso di raggruppamento di imprese, l'offerta tecnica comprensiva degli allegati a corredo, dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti del predetto raggruppamento anche secondo le modalità sopra indicate.

ART. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE, AGGIUDICAZIONE-NOMINA COMMISSIONE

Per la valutazione delle offerte, verrà nominata apposita commissione. Nel caso pervenga una sola richiesta, ritenuta valida, si procederà all'aggiudicazione e successivo assentimento della concessione, previa verifica dell'offerta presentata in conformità alle prescrizioni stabilite dalla predetta procedura paraconcorsuale, dopo la verifica del conseguimento del punteggio minimo e previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente bando.

La commissione nominata, procederà ad attribuire a ciascuna offerta tecnica presentata, i punteggi valutati secondo i parametri riportati nella seguente tabella.

TABELLA CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Criterio 1

Politica sociale

punti 12

Salvaguardia e sostegno alla collettività locale. Impiego di personale locale. Concessionario con residenza a Follonica o, nel caso di soggetto giuridico, con sede a Follonica e soci di Follonica.

Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai/al seguenti criteri motivazionali da considerarsi di pari importanza:

personale locale coinvolto: indicare elenco e dati anagrafici

residenza associazione/ soggetto giuridico/concessionario: indicare dati di riferimento

Criterion 2

Allestimento area.

punti 22

Progetto di allestimento dell'area oggetto della concessione che si propone di installare ogni attrezzatura utile ed indispensabile per le attività della nautica sportiva che si intendono effettuare in conformità alle indicazioni date nel Capitolato. Viene valutata la qualità ed efficacia degli allestimenti e la ricaduta sulla collettività. Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali da considerarsi di pari importanza, che si evinceranno dalla apposita relazione tecnica del progetto e dalle planimetrie di progetto:

- Adeguatezza e funzionalità degli allestimenti, durata fruizione dell'area
- Completezza degli interventi e integrazione con le strutture pubbliche adiacenti

Criterion 3

Standard qualitativi del servizio

Punti 20

Si valuta la qualità del servizio: In particolare si valuterà il livello delle manifestazioni, eventi o gare che si organizzano, le attività svolte, le competenze acquisite dagli istruttori, la scuola vela

Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali da considerarsi di pari importanza:

- Articolazione, consistenza delle attività e manifestazioni
- Grado di utilizzo degli impianti e strutture, organizzazione scuola vela
- L'idoneità delle stesse a favorire il coinvolgimento dell'area, della città, delle famiglie, delle scuole, dei giovani, delle fasce sociali svantaggiate
- Idoneità, competenze e qualifiche professionali personale istruttore

Criterion 4

Protezione ambientale

punti 12

Realizzazione di strutture ecocompatibili a basso impatto ambientale. Dovrà essere presentato una relazione nella quale vengono evidenziate le strutture che si intendono realizzare, utilizzare durante il periodo di durata della concessione conformemente a quanto previsto dall'art 102 delle NTA del R.U. ed in particolare nel comma g dello stesso articolo; la relazione dovrà indicare ogni utile elemento di dettaglio che permetta la valutazione di quanto proposto.

Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali da considerarsi di pari importanza:

- materiali di utilizzo della bio-edilizia, materiali biodegradabili e/o riciclati
- utilizzo di fonti di energia rinnovabile tramite iniziative gestionali o strutturali tese al risparmio idrico, energetico, ecc.

Criterion 5

Protezione ambientale tramite de-antropizzazione della spiaggia

punti 16

Si premia il progetto che prevede la delocalizzazione dei manufatti assenti dalle norme in zone esterne alle aree demaniali marittime, secondo le indicazioni date dagli artt. 102,105 del R.U. Con riferimento al presente sub-criterio di valutazione la commissione esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali da considerarsi di pari importanza:

- grado di de-antropizzazione della spiaggia
- grado di delocalizzazione dei manufatti

Criterio 6

Capacità tecnica

punti 9

Esperienza nella gestione dell'attività a base della concessione.

Dovrà essere presentata apposita relazione sulle attività svolte dal proponente in termini di gestione negli ultimi 10 anni di attività con riferimenti chiari e documentati in termini ubicazione, periodi di gestione/attività, discipline.

La valutazione riguarderà tutta l'esperienza gestionale del soggetto partecipante.

Punteggio:

3 punto per esperienza da anni 4 fino a 6,

6 punti da anni 7 fino a 8

9 punti da anni 9 fino a 10 anni ed oltre

Criterio 7

Accessibilità

punti 9

Interventi strutturali o gestionali a garanzia della massima accessibilità. In caso di certificazioni di qualità rilasciate da Enti terzi (tipo D-4001 o Veritable o altre equivalenti) il punteggio assegnato è massimo. Le indicazioni devono essere chiare e precise; la certificazione va presentata in copia conforme.

Per l'attribuzione dei punteggi dei singoli criteri e sub criteri dell'offerta tecnica di cui alla citata tabella, la commissione assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio tenendo conto del seguente prospetto di equivalenza tra valutazione e coefficiente numerico:

- 0 in caso sia impossibile valutare tale aspetto dalla documentazione presentata;
- 0,1 elemento valutato è ritenuto incompleto, inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,2 l'elemento valutato è ritenuto inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,3 elemento valutato è ritenuto poco adeguato e poco significativo rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,4 l'elemento valutato è ritenuto scarsamente adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,5 l'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato

- 0,6 l'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,7 l'elemento valutato è ritenuto discretamente significativo e abbastanza adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,8 l'elemento valutato è ritenuto significativo e adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 0,9 l'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato
- 1 l'elemento valutato è ritenuto molto significativo qualificante e completo rispetto ai risultati attesi in riferimento agli ambiti di qualità, sostenibilità, ecc. previsti dal bando e capitolato.

A conclusione dei lavori la Commissione stilerà la graduatoria provvisoria.

In caso di offerte a parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Tutte le istanze/offerte dovranno conseguire un punteggio minimo di punti 50/100.

La commissione si riserva la facoltà:

- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta vantaggiosa per l'amministrazione concedente e che abbia conseguito un punteggio pari o superiore a 50/100;
- b) di sospendere, reindire la procedura paraconcorsuale;
- c) di non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;
- d) non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate e/o limitate ad una parte dell'oggetto della procedura paraconcorsuale.

ART. 7 LAVORI DELLA COMMISSIONE

Le operazioni di valutazione delle offerte avverranno secondo le seguenti modalità:

l'apertura dei plichi avverrà in forma pubblica, presso gli uffici del Demanio Marittimo siti in via Roma 88 , alle **ore 10 del giorno 8 ottobre 2018**

In tale seduta, sempre in forma pubblica, la commissione giudicatrice procederà all'apertura della Busta A-documentazione amministrativa, e ne verificherà la completezza e la correttezza della documentazione ivi contenuta.

Con successiva seduta riservata, anche nello stesso giorno, la commissione valuterà gli elaborati di cui alla Busta B, assegnando i relativi punteggi.

Al termine delle suindicate operazioni di valutazione, la commissione approverà la graduatoria provvisoria.

L'Ufficio competentesi riserva la facoltà di acquisire tutta la documentazione necessaria a comprova dei requisiti dichiarati.

Nel caso in cui il concorrente/i non fornisca, entro il termine stabilito nella comunicazione, la prova o non confermi le dichiarazioni di cui alla Busta A, si procederà all'esclusione del concorrente dalla graduatoria provvisoria e si attiveranno i procedimenti conseguenti.

La commissione provvederà a sommare i punteggi conseguiti e provvederà, altresì, alla stesura della graduatoria definitiva

Ove l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta nel termine assegnato, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione dichiarerà lo stesso decaduto dal diritto alla stipula del titolo concessorio e procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria.

La graduatoria conserva validità per 1 (uno) anno dalla data di approvazione.

ART. 8 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare la documentazione richiesta per come indicato nel capitolato, sinteticamente:

1. Mod. D1
2. Relazione Tecnica e plimetrie
3. Ricevuta della avvenuta Corresponsione, secondo le modalità indicate dall'ufficio competente e previa decadenza dal diritto di assegnazione, dei diritti di istruttoria
4. cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Esecuzione al Codice della Navigazione;
5. ogni altra eventuale documentazione che l'ufficio competente riterrà opportuno richiedere;

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la sottoscrizione della concessione, a semplice avviso/richiesta dell'ufficio competente, effettuato a mezzo di raccomandata a/r o notificata a mano, via email, con PEC. Nel caso in cui l'aggiudicatario non sottoscrivesse l'atto nel termine fissato, si procederà, con apposita determinazione dirigenziale, alla revoca dell'aggiudicazione e all'incameramento del deposito cauzionale.

ART. 9 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte.

1 – pervenute dopo il termine perentorio di scadenza indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;

2 – il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possono pregiudicare la segretezza;

3 – sono escluse dopo l'apertura del plico d'invio, senza che si proceda all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, le offerte:

- mancanti delle buste interne;

- mancanti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, quant'anche una o più d'una delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute nella busta interna che venga successivamente aperta per qualsiasi motivo; con una o più di una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze e requisiti per i quali sono prodotte, oppure non sottoscritte dal soggetto competente,

- il cui concorrente non dichiara il possesso di uno o più di uno dei requisiti richiesti;

4 – sono escluse, dopo l'apertura della busta contenente l'offerta economica le offerte che:

- presentino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

- mancanti della firma del soggetto competente;

- che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti dell'ente concedente;

sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

1. di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dall'ente concedente;

2. in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura paraconcorsuale, espressamente previste dal presente disciplinare ancorché non indicate nel presente elenco;

3. in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 10 AVVERTENZE

Resta inteso che:

- a. la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando e nel capitolato, disciplinare, con rinuncia ad ogni eccezione.
- b. l'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare in qualsiasi momento la presente procedura paraconcorsuale; in tal caso non sarà riconosciuto nessun danno e/o indennizzo ai partecipanti;
- c. rimangono a carico degli aggiudicatari tutte le spese relative alla presente procedura di valutazione e alla stipula della concessione demaniale.

ART. 11 ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Il presente disciplinare, il capitolato l'avviso/bando con i suoi allegati possono essere scaricati dal sito internet del Comune di Follonica all'indirizzo **http://www.comune.follonica.gr.it/area_informativa/bandi_gare/bandi_altri_bandi.php**

Tutta la documentazione potrà essere visionata nella sede comunale presso l'ufficio tecnico-demanio in orari di apertura al pubblico.

ART. 12 INFORMATIVA AI SENSI DEL DLGS. 30-06-2003 N. 196 E SMI

Ai sensi del Dlgs. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura paraconcorsuale, saranno trattati anche con strumenti informatici e verranno utilizzati, esclusivamente, in funzione e per i fini della procedura stessa. I concorrenti potranno esercitare i diritti di cui al titolo 2 della predetta legge. Restano salve le disposizioni sull'accesso agli atti di cui alla legge 241/90 e smi.