



Città  
di Follonica



## ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE BOTTEGHE STORICHE DEL COMUNE DI FOLLONICA

### REGOLAMENTO

(approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.        del        )

#### TITOLO PRIMO OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art. 1 – *Principi e finalità*



Città  
di Follonica



Il Comune di Follonica, attraverso il presente regolamento, intende creare l'Albo delle 'Botteghe storiche', che comprenderà gli esercizi commerciali, gli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande e le imprese artigianali la cui sede sia ubicata nel territorio comunale e che esercitino da generazioni la stessa attività. Tali esercizi sono considerati un bene di interesse collettivo, facente parte del patrimonio della Città di Follonica, rappresentando un intrinseco valore storico e culturale nel tessuto urbano e nel vissuto quotidiano dei cittadini, quali luoghi della memoria, patrimonio di professionalità e tradizioni, ma anche per lo shopping, per il richiamo turistico e, come tali, riconosciuti meritevoli di particolare rilievo.

L'adesione all'albo delle Botteghe storiche del Comune di Follonica è a titolo volontario.

Lo status di bottega storica sarà riconoscibile attraverso una targa realizzata con il contributo artistico di un'artista locale.

Il Comune di Follonica in collaborazione con le Associazioni di Categoria, commerciali e artigianali della città, programmerà ulteriori azioni collaterali all'iniziativa, che avranno l'obiettivo di promuovere e di tutelare il panorama commerciale e artigianale, storico e culturale della nostra città e di creare un percorso sulle botteghe della tradizione locale.

## **Art. 2 – Destinatari**

Il titolo di 'Bottega storica' è riconosciuto a tutte le tipologie di attività sopra-riportate con sede fissa sul territorio del Comune di Follonica, che siano in possesso dei requisiti descritti ai successivi artt. 3,4;

## **Art.3 – Presupposti**

Ai fini del presente Regolamento il titolo di 'Bottega storica' può essere riconosciuto per motivi di anzianità (descritto ai successivi artt. 5 e 6) quando siano stati raggiunti i 70 anni di attività.

## **TITOLO SECONDO**

### **DISPOSIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI BOTTEGA STORICA PER ANZIANITÀ**

#### **Art.4 – Requisiti per ottenere il titolo per anzianità**

Possono ottenere il riconoscimento per anzianità le seguenti tipologie di esercizi con sede fissa: esercizi commerciali, gli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande e le imprese artigiane che abbiano la propria sede nel territorio cittadino e che da almeno **70 anni**:

- ✓ svolgano la stessa attività, anche in locali diversi da quelli originali, a prescindere dagli eventuali mutamenti di gestione o di proprietà a condizione che sia stato mantenuto lo stesso comparto merceologico e che quindi sia stata mantenuta la continuità commerciale (nel commercio fisso è da intendersi come stessa sottocategoria di prodotti, per gli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande è da intendersi come la stessa tipologia di cibi e bevande somministrata in modo esclusivo o prevalente, per le imprese artigiane è da intendersi come la stessa attività prevalente, es: barbiere, calzolaio, vetrina, ecc.);
- ✓ siano stati mantenuti lo stesso marchio/insegna/denominazione dell'impresa;
- ✓ siano stati condotti dallo stesso titolare o mediante sub ingresso nei limiti stabiliti al successivo art.5.



Città  
di Follonica



#### **Art. 5 – Parametri riferiti alla titolarità della conduzione**

- ✓ L'anzianità riferita agli esercizi commerciali, a quelli di somministrazione di alimenti e bevande e alle imprese artigiane, viene assegnata avendo esercitato la medesima attività per 70 anni in proprio oppure mediante subingresso per:
- ✓ - successione ereditaria: eredi legittimi e tutori legali degli aventi diritto
- ✓ - cessione d'azienda tra coniugi, tra parenti diretti del titolare o altri affini
- ✓ - conferimento d'azienda ad altri soggetti oppure con la costituzione in società di persone o di capitali

### **TITOLO TERZO MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DEL TITOLO**

#### **Art.6- Richiesta di iscrizione all'Albo**

Per ottenere il titolo di Bottega Storica, il titolare o un rappresentante legale dell'esercizio deve presentare domanda sul modello predisposto dal Comune di Follonica, con cui chiede l'inserimento del proprio esercizio nell'Albo delle Botteghe Storiche, autocertificando o allegando la documentazione richiesta (ogni elemento utile ad accertare la storicità, quali, ad es.: documentazione della C.C.I.A.A., copie di licenze e/o atti amministrativi, documentazione fotografica ecc.). L'Ufficio SUAP potrà chiedere le integrazioni ritenute necessarie.

Copia dell'istanza è scaricabile anche dal sito web del Comune di Follonica al link: [www.comune.follonica.gr.it](http://www.comune.follonica.gr.it).

Le istanze dovranno pervenire al Comune di Follonica entro il termine  
delle ore ..... del ..... per il primo anno  
delle ore ..... del ..... di ogni anno con le seguenti modalità:  
invio all'indirizzo di posta certificata: [follonica@postacert.toscana.it](mailto:follonica@postacert.toscana.it)

### **TITOLO QUARTO ALBO DELLE BOTTEGHE STORICHE**

#### **Art.7 – Iscrizione all'albo**

Gli Uffici comunali del Servizio SUAP accerteranno i requisiti di cui ai precedenti punti , dichiarati nella domanda per il riconoscimento del titolo di anzianità, e comunicheranno l'esito agli interessati.

Il riconoscimento del titolo di 'Bottega Storica' verrà assegnato con provvedimento del Dirigente del primo settore e consente il diritto all'inserimento dell'impresa nell'Albo delle 'Botteghe storiche' del Comune di Follonica;

Le imprese verranno identificate mediante il numero di partita I.V.A, pertanto ogni variazione dovrà essere comunicata al Comune di Follonica.

L'estinzione dell'impresa comporta la cancellazione dall'Albo.



Città  
di Follonica



L'albo contenente l'elenco delle imprese aderenti è pubblico sarà liberamente consultabile sul sito web [www.comune.follonica.gr.it](http://www.comune.follonica.gr.it).

#### **Art.8 - Targa distintiva**

A tutte le imprese che avranno ottenuto il riconoscimento come 'Bottega Storica' e saranno inserite nell'Albo, ai fini della loro pubblica identificazione, verrà assegnata una targa identificativa del titolo che dovrà essere esposta all'esterno o all'interno del loro locale e posizionata in modo che questa possa avere la massima visibilità.

#### **Art. 9 - Durata**

L'Albo sarà aggiornato annualmente a seguito di istanza di iscrizione presentata al Comune dai titolari delle imprese in possesso dei requisiti che sono disposti dal presente Regolamento Disciplinare.

Ogni anno, a decorrere dal 2024, verrà riconosciuto il titolo di 'Bottega Storica' alle nuove imprese che presenteranno istanza di adesione, in possesso dei requisiti in conformità al presente Regolamento Disciplinare.

### **TITOLO QUINTO VINCOLI**

#### **Art.10 - Vincoli**

Il titolare dell'impresa riconosciuta quale 'Bottega storica' si impegna a rispettare le seguenti condizioni:

- ✓ mantenere l'attività con le modalità per le quali è stata riconosciuta come tale ;
- ✓ rispettare i parametri di cui ai precedenti punti ;
- ✓ rispettare tutte le obbligazioni di natura tributaria ai sensi del Regolamento di contrasto all'evasione e per il rispetto dei principi di legalità in materia di tributi locali approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 07/03/2022;

#### **Art.11 - Cancellazione volontaria e d'ufficio dall'Albo**

La cancellazione volontaria dall'Albo può essere richiesta dal titolare o dal rappresentante legale dell'esercizio per i seguenti motivi:

- ✓ perdita dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'iscrizione;
- ✓ cessazione dell'attività;
- ✓ volontà espressa di recedere dall'Albo da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa, che può avvenire per qualsiasi motivo ed in ogni momento.

La cancellazione d' ufficio può essere disposta con provvedimento da parte del Dirigente del Primo Settore nel caso in cui vengano meno i requisiti per i quali la stessa era stata riconosciuta come 'Bottega Storica' o a seguito del reiterato mancato rispetto delle obbligazioni di natura tributaria.



Città  
di Follonica



La comunicazione dell'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio, verrà data agli interessati ai sensi della normativa vigente.

## TITOLO SESTO PUBBLICAZIONE

### **Art.12 – Pubblicazione e tenuta del registro**

Gli Uffici del Servizio SUAP del Comune di Follonica, sovraintenderanno alla tenuta ed all'aggiornamento del Registro.

Il registro sarà pubblicato sul sito internet:

<http://www.comune.follonica.gr.it/amministrazione/regolamenti/>, ed è liberamente consultabile.

L'istituzione dell'Albo Comunale delle 'Botteghe storiche' verrà comunicata alle Associazioni imprenditoriali del commercio e dell'artigianato, verrà pubblicizzata attraverso i diversi canali di comunicazione istituzionale, sui media locali e on-line e sui canali social istituzionali.

### **Art.13 – Trattamento dei dati**

I dati di cui al presente procedimento amministrativo, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) n. 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) e del D.Lgs. 196/2003 per la parte vigente. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente bando, nel rispetto delle misure minime di sicurezza previste dalla normativa.

L'interessato può esercitare i diritti indicati nel Capo III, sez. 3, del GDPR presentando richiesta direttamente presso il Servizio Attività Produttive.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Follonica. Il responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Avv. Benedetta De Luca PEC: [benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com](mailto:benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com) e-mail: [rpd@comune.follonica.gr.it](mailto:rpd@comune.follonica.gr.it).