DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

PERIODO: 2024 - 2025 - 2026

Città di Follonica

PREMESSA

1. La sezione strategica 7

2. L'analisi di contesto 29

2.1. Popolazione 31

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie 33

2.3. Economia insediata 40

2.4. Territorio 64

2.5. Struttura organizzativa 65

2.6. Strutture operative 76

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali 77

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente 78

2.7.2. Società partecipate 100

3. Accordi di programma 105

4. Altri strumenti di programmazione negoziata 106

5. Funzioni esercitate su delega 114

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche 116

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate 120

6.3. Fonti di finanziamento 130

6.4. Analisi delle risorse 132

6.4.1. Entrate tributarie 133

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti 141

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari 147

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale 157

6.4.5. Futuri mutui 164

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento 165

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente 168

6.5. Equilibri di bilancio 171

6.6. Quadro generale riassuntivo 177

7. Linee programmatiche di mandato 178

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi …….. 195

9. La sezione operativa …….. 198

10. Gli investimenti …….. 323

11. Servizi e forniture …….. 344

12. La spesa per le risorse umane …….. 351

13. Le variazioni del patrimonio ……... 362

15. Programmazione triennale del fabbisogno di personale ……... 364

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE …….. 370

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.
Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente - si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.
Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.
Sulla base di queste premesse, la nuova formulazione dell'art. 170 del TUEL, introdotta dal D.Lgs. n. 126/2014 e del Principio contabile applicato della programmazione, Allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., modificano il precedente sistema di documenti di bilancio ed introducono due elementi rilevanti ai fini della presente analisi:
a) l'unificazione a livello di pubblica amministrazione dei vari documenti costituenti la programmazione ed il bilancio;
b) la previsione di un unico documento di programmazione strategica per il quale, pur non prevedendo uno schema obbligatorio, si individua il contenuto minimo obbligatorio con cui presentare le linee strategiche ed operative dell'attività di governo di ogni amministrazione pubblica.
Il nuovo documento, che sostituisce il Piano generale di sviluppo e la Relazione Previsionale e programmatica, è il DUP – Documento Unico di Programmazione – e si inserisce all'interno di un processo di pianificazione, programmazione e controllo che vede il suo incipit nel Documento di indirizzi di cui all'art. 46 del TUEL e nella Relazione di inizio mandato prevista dall'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, e che si conclude con un altro documento obbligatorio quale la Relazione di fine mandato, ai sensi del DM 26 aprile 2013.
All'interno di questo perimetro il DUP costituisce il documento di collegamento e di aggiornamento scorrevole di anno in anno che tiene conto di tutti gli elementi non prevedibili nel momento in cui l'amministrazione si è insediata.

Il sistema dei documenti di bilancio previsto dal D.Lgs. n. 118/2001 si compone come segue:
- il Documento unico di programmazione (DUP);
- lo schema di bilancio che, riferendosi ad un arco della programmazione almeno triennale, comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi ed è redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato 9 al D.Lgs. n.118/2011, comprensivo dei relativi riepiloghi ed allegati indicati dall'art. 11 del medesimo decreto

legislativo.
- la nota integrativa al bilancio finanziario di previsione.

Valenza e contenuti del Documento unico di programmazione

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.
In particolare, individua - in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica - le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.
La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.
Il suo contenuto, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di Riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

1.1 QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Il principio contabile applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne in cui l'Ente si trova ad operare. La relativa analisi strategica richiede l'approfondimento:

- degli obiettivi individuati dal Governo, alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- della valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica e della domanda di servizi pubblici locali, anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo;
- dei parametri economici essenziali, a legislazione vigente, per definire l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nel DEF – Documento di Economia e Finanza.

Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano.

1.1.1 Obiettivi individuati dal governo nazionale

Il **Documento di Economia e Finanza (DEF)** vede la luce in un quadro economico che resta incerto e non privo di rischi. Negli ultimi tempi la morsa della pandemia e del caro energia si è allentata, ma la guerra in Ucraina non conosce tregua, le tensioni geopolitiche restano elevate e il rialzo dei tassi di interesse e il drenaggio di liquidità operato dalle banche centrali hanno fatto affiorare sacche di crisi nel sistema bancario internazionale. Malgrado una situazione così incerta, l'economia italiana continua tuttavia a mostrare notevole resilienza e vitalità.

Nel 2022 il PIL è cresciuto del 3,7 per cento e gli investimenti fissi lordi sono aumentati del 9,4 per cento in termini reali, salendo al 21,8 per cento del PIL, un livello che non si registrava da oltre venti anni. Sebbene la crescita congiunturale del PIL sia rallentata nella seconda metà dell'anno scorso, con una lieve contrazione nel quarto trimestre, i più recenti indicatori suggeriscono che già nei primi tre mesi dell'anno sia ripresa la crescita economica. Le indagini presso le imprese, inoltre, segnalano un miglioramento delle attese su ordinativi e produzione e un incremento degli investimenti rispetto allo scorso anno. Anche per quanto riguarda la finanza pubblica, il 2022 è stato

positivo in termini di andamento del fabbisogno del settore pubblico, sceso al 3,3 per cento del PIL, e del debito lordo della PA, che si è ridotto arrivando al 144,4 per cento del PIL dal 149,9 per cento di fine 2021.
Dei risultati assai rimarchevoli se si tengono in considerazione i ripetuti interventi di politica fiscale adottati per sostenere le famiglie e le imprese esposte, in particolare, al caro energia, che secondo le valutazioni più aggiornate sono stati pari al 2,8 per cento del PIL in termini lordi. La recente riclassificazione dei crediti fiscali legati ai bonus edilizi da parte di ISTAT, in accordo con Eurostat, ha comportato il passaggio dal criterio di cassa a quello di competenza, determinando un notevole peggioramento dell'indebitamento netto (deficit) del 2022, il quale si è attestato all'8,0 per cento del PIL anziché a un valore prossimo all'obiettivo programmatico del 5,6 per cento. Per effetto di tale cambiamento contabile e delle recenti modifiche alla disciplina dei bonus edilizi, l'andamento del deficit della PA tenderà per altro a migliorare nei prossimi anni. I crediti fiscali detenuti dal settore privato inizieranno ad avere un impatto significativo sul fabbisogno di cassa e renderanno comunque più complesso, quantomeno fino al 2026, il proseguimento della rapida riduzione del rapporto debito/PIL che ha caratterizzato gli ultimi due anni. Alla luce di tale quadro, la politica di bilancio è chiamata ad assicurare la piena sostenibilità della finanza pubblica, pur restando pronta a rispondere a nuove emergenze che dovessero manifestarsi.
Date queste premesse, **il primo obiettivo del Governo** è superare gradualmente alcune delle misure straordinarie di politica fiscale attuate negli ultimi tre anni, e individuare nuovi interventi sia per il sostegno ai soggetti più vulnerabili che per il rilancio dell'economia. La scelta, operata con la legge di bilancio per il 2023, di porre termine ad alcune misure emergenziali quali i tagli delle accise sui carburanti, mantenendo al contempo un elevato grado di supporto alle famiglie e alle imprese per contrastare il caro energia per tutto il primo trimestre, si è rivelata vincente. Il costo delle misure di contrasto al caro energia, in particolare, a favore delle imprese è risultato inferiore alle stime della legge di bilancio per circa cinque miliardi. Tali risorse hanno consentito di finanziare nuove misure a sostegno delle famiglie, delle imprese, nonché del sistema sanitario nazionale e dei suoi operatori. Gli interventi contenuti nel decreto-legge n. 34 del 30 marzo 2023 hanno prorogato per il secondo trimestre, rimodulandole, le misure di contrasto al caro energia. È stato inoltre previsto uno stanziamento di un miliardo per finanziare, nel quarto trimestre dell'anno, un ulteriore intervento di mitigazione del costo dell'energia per le famiglie, che si attiverà qualora il prezzo del gas naturale sia superiore a 45 euro/MWh. Restano inoltre in vigore e sono stati potenziati per i nuclei con almeno quattro figli i cosiddetti bonus sociali energetici a favore delle famiglie a rischio di povertà. Sempre con lo stesso decreto-legge vengono coperte esigenze aggiuntive del sistema sanitario. Includendo le nuove misure, l'entità degli interventi di contrasto al caro energia per il 2023 risulta pari all'1,2 per cento del PIL. Oltre metà di tale importo è indirizzato a favore delle fasce più deboli della popolazione e delle imprese più esposte agli alti prezzi dell'energia, in linea con la raccomandazione del Consiglio europeo di privilegiare misure 'targeted'.
La normalizzazione della politica di bilancio passa anche attraverso la revisione degli incentivi edilizi, in particolare il cosiddetto '*superbonus 110 per cento*' per l'efficientamento energetico e antisismico e il '*bonus facciate*'. Il tiraggio di queste due misure è stato nettamente superiore alle stime originarie. In considerazione della loro onerosità, il Governo è intervenuto dapprima riducendo al 90 per cento, salvo alcune specifiche fattispecie, l'aliquota del superbonus relativamente alle spese sostenute nel 2023. Successivamente, con il decreto-

legge n. 11 del 16 febbraio 2023 è stata abolita la possibilità di optare per la cessione del credito o lo sconto in fattura in luogo della fruizione diretta della detrazione, con l'esclusione di alcune fattispecie. Peraltro, la progressiva saturazione della capacità di acquisto del sistema bancario aveva di per sé rallentato, de facto, la cessione dei crediti, comportando in molti casi una carenza di liquidità per le imprese della filiera delle costruzioni. Per far ripartire il mercato dei crediti, il Governo ha elaborato una serie di misure che sono state inserite nella legge di conversione del suddetto decreto-legge. Superata questa fase, il Governo intende rivedere l'intera materia degli incentivi edilizi in modo tale da combinare la spinta all'efficientamento energetico e antisismico degli immobili con la sostenibilità dei relativi oneri di finanza pubblica e l'equità distributiva.

Il secondo obiettivo della programmazione economico-finanziaria è ridurre gradualmente, ma in misura sostenuta nel tempo, il deficit e il debito della PA in rapporto al PIL. Con immutata coerenza, il Governo, quindi, conferma gli obiettivi di indebitamento netto in rapporto al PIL già dichiarati a novembre nel Documento Programmatico di Bilancio (DPB), ossia 4,5 per cento quest'anno, 3,7 per cento nel 2024 e 3,0 per cento nel 2025. L'obiettivo per il 2026 viene posto al 2,5 per cento. Il corrispondente andamento del saldo primario (ovvero l'indebitamento netto esclusi i pagamenti per interessi) evidenzia un lieve surplus (0,3 per cento del PIL) già nel 2024 e poi valori nettamente positivi nel biennio successivo, l'1,2 per cento del PIL nel 2025 e il 2,0 per cento del PIL nel 2026. In termini di saldo strutturale (ossia aggiustato per l'output gap e le misure una tantum e le altre misure temporanee), il sentiero di riduzione del deficit è coerente con le attuali regole del Patto di stabilità e crescita (PSC) relativamente sia al cosiddetto braccio correttivo (fino al raggiungimento del 3 per cento di deficit in rapporto al PIL) sia a quello preventivo (una volta che il deficit scenda al disotto del 3 per cento).
Dopo diversi anni, la Commissione europea ha deciso di riattivare il PSC già a partire dal 2024. Al contempo, lo scorso novembre ha presentato una proposta di revisione delle regole di bilancio e degli altri aspetti della governance economica, ivi compresa la procedura sugli squilibri macroeconomici (MIP). Lo scorso 14 marzo, il Consiglio Ecofin ha approvato una risoluzione che invita la Commissione a presentare in tempi rapidi le relative proposte legislative in modo tale da poterle approvare entro la fine dell'anno. La proposta di riforma del PSC della Commissione è incentrata su una regola di spesa i cui obiettivi sono modulati in base alla sostenibilità del debito pubblico di ciascun Stato membro. Coerentemente con la risoluzione parlamentare dello scorso 9 marzo, nel dibattito in seno all'Ecofin e ai suoi sottocomitati, il Governo ha sostenuto le linee principali della proposta dalla Commissione pur evidenziandone alcuni punti critici (ad esempio la categorizzazione degli Stati membri in base alla severità delle 'sfide' di finanza pubblica) e proponendo l'adozione di un trattamento preferenziale per gli investimenti pubblici per contrastare i cambiamenti climatici e promuovere la transizione digitale (i due pillar del PNRR), nonché la spesa per la difesa derivante da impegni assunti nelle sedi internazionali. Il Governo sostiene, inoltre, la necessità di una maggiore simmetria della MIP e continuerà ad attenersi a tali posizioni nel negoziato che seguirà la presentazione delle proposte legislative della Commissione.

Il terzo obiettivo prioritario che ispira la politica economica del Governo è continuare a sostenere la ripresa dell'economia italiana e il conseguimento di tassi di crescita del PIL e del benessere economico dei cittadini più elevati di quelli registrati nei due decenni scorsi. Le previsioni di crescita del PIL del presente Documento sono di natura estremamente prudenziale, essendo finalizzate all'elaborazione di proiezioni di bilancio ispirate a cautela e affidabilità, il che ne è valsa la validazione da parte dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio. Nello scenario tendenziale a legislazione vigente, il PIL è previsto crescere in termini reali dello 0,9 per cento nel 2023 — dato rivisto al rialzo in confronto al Documento programmatico di bilancio (DPB) di novembre, in cui la crescita del 2023 era fissata allo 0,6 per cento — e quindi all'1,4 per cento nel 2024, all'1,3 per cento nel 2025 e all'1,1 per cento nel 2026. La previsione tendenziale per il 2024 viene rivista al ribasso (dall'1,9 per cento) a causa di una configurazione delle variabili esogene meno favorevole in confronto allo scorso novembre. La proiezione per il 2025, invece, è in linea con il DPB, mentre l'ulteriore decelerazione prevista per il 2026 è dovuta alla prassi secondo cui via via che la proiezione si spinge più in là nel futuro il tasso di crescita previsto converge verso la stima di crescita del PIL potenziale, stimata pari a poco più dell'1 per cento secondo la metodologia definita a livello di Unione europea. Sebbene tali previsioni siano prudenti, rimane confermata la volontà e l'ambizione di questo Governo riguardo alla crescita dell'economia italiana. Nel breve termine si opererà per sostenere la ripartenza della crescita segnalata dagli ultimi dati, nonché per il contenimento dell'inflazione. A fronte di una stima di deficit tendenziale per l'anno in corso pari al 4,35 per cento del PIL, il mantenimento dell'obiettivo di deficit esistente (4,5 per cento) permetterà di introdurre, con un provvedimento normativo di prossima adozione, un taglio dei contributi sociali a carico dei lavoratori dipendenti con redditi medio-bassi di oltre 3 miliardi per quest'anno. Ciò sosterrà il potere d'acquisto delle famiglie e contribuirà alla moderazione della crescita salariale. Unitamente ad analoghe misure contenute nella legge di bilancio, questa decisione testimonia l'attenzione del Governo alla tutela del potere d'acquisto dei lavoratori e, al contempo, alla moderazione salariale per prevenire una pericolosa spirale salari-prezzi. Anche per il 2024, le proiezioni di finanza pubblica indicano che, dato un deficit tendenziale del 3,5 per cento, il mantenimento dell'obiettivo del 3,7 per cento del PIL crei uno spazio di bilancio di circa 0,2 punti di PIL, che verrà destinato al Fondo per la riduzione della pressione fiscale. Al finanziamento delle cosiddette politiche invariate a partire dal 2024, nonché alla continuazione del taglio della pressione fiscale nel 2025-2026, concorreranno un rafforzamento della revisione della spesa pubblica e una maggiore collaborazione tra fisco e contribuente. Grazie alle nuove misure fiscali per il 2023 e 2024 qui tratteggiate, la crescita del PIL nello scenario programmatico è prevista pari all'1,0 per cento quest'anno e all'1,5 per cento nel 2024. Poiché le attuali proiezioni di deficit indicano la necessità di una postura più neutrale della politica di bilancio nel biennio 2025-2026, le relative previsioni di crescita programmatica del PIL sono pari a quelle tendenziali. Questo punto sarà riconsiderato se future revisioni delle proiezioni di deficit indicheranno l'esistenza di margini di manovra senza che ciò pregiudichi i già citati obiettivi di indebitamento netto.

Un contributo assai più rilevante all'innalzamento della crescita nel periodo coperto dal presente Documento proverrà dagli investimenti e dalle riforme previste dal **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**. Il Governo è al lavoro per ottenere la terza rata del PNRR entro il mese di aprile e per rivedere o rimodulare alcuni progetti del Piano per poterne poi accelerare l'attuazione. È inoltre in fase di

elaborazione il programma previsto dall'iniziativa europea REPowerEU, che comprenderà, tra l'altro, nuovi investimenti nelle reti di trasmissione dell'energia e nelle filiere produttive legate alle fonti energetiche rinnovabili. L'avvio del PNRR ha risentito della complessità e dell'innovatività di alcuni progetti, dei rincari e della scarsità di componenti e materiali, nonché di lentezze burocratiche. Tuttavia, nuovi interventi sono stati recentemente attuati per riorganizzare la gestione del PNRR e adeguare le procedure sulla base dei primi elementi emersi in sede di attuazione. Una volta perfezionata la revisione di alcune linee progettuali, vi sono tutte le condizioni per accelerare l'attuazione di riforme e investimenti che produrranno non solo favorevoli impatti socioeconomici, ma innalzeranno anche il potenziale di crescita dell'economia, unitamente all'espletamento degli effetti della riforma del Codice degli appalti e ad altre riforme in programma, quali quella del fisco e della finanza per la crescita. Per rendere il nostro Paese più dinamico, innovativo e inclusivo non basta soltanto il PNRR. È necessario, infatti, investire anche per rafforzare la capacità produttiva nazionale e lavorare su un orizzonte temporale più esteso di quello del Piano tale da consentire la creazione di condizioni adeguate a evitare nuove fiammate inflazionistiche.

È questo un tema che deve essere affrontato non solo in Italia, ma anche in Europa. In questo quadro, è pertanto del tutto realistico puntare per i prossimi anni a un aumento del tasso di crescita del PIL e dell'occupazione che vada ben oltre le previsioni del presente Documento, lungo un sentiero di innovazione e investimento all'insegna della transizione ecologica e digitale e dello sviluppo delle infrastrutture per la trasmissione dell'energia pulita e la mobilità sostenibile. La riduzione dell'inflazione e il recupero del potere d'acquisto delle retribuzioni è il quarto obiettivo chiave della politica economica del Governo. Le misure di contenimento del caro energia hanno fornito un contributo determinante ad arginare la salita dell'inflazione da metà 2021 in poi. La caduta del prezzo del gas naturale che si è registrata dalla fine della scorsa estate ha trainato al ribasso anche il prezzo dell'energia elettrica. Il prezzo del petrolio ha subito notevoli oscillazioni, ma sebbene a gennaio le accise siano state riportate ai livelli pre-crisi, i prezzi dei carburanti sono rientrati su livelli solo lievemente superiori al secondo semestre del 2021. Il tasso di inflazione secondo l'indice nazionale NIC ha toccato un massimo dell'11,8 per cento a ottobre e novembre ed è poi sceso fino al 7,7 per cento a marzo. Malgrado la crescita dei prezzi alimentari resti molto elevata (13,2 per cento), il ribasso dei prezzi energetici porta a prevedere un ulteriore calo dell'inflazione nel prosieguo dell'anno. L'inflazione di fondo (al netto dell'energia e degli alimentari freschi) ha continuato a salire, fino al 6,4 per cento a marzo, ma è prevista anch'essa decelerare nei prossimi mesi. Relativamente al deflatore dei consumi, la previsione del presente Documento è che l'inflazione scenda da una media del 7,4 per cento nel 2022, al 5,7 per cento quest'anno e quindi al 2,7 per cento nel 2024 e al 2,0 per cento nel biennio 2025-2026. Alla discesa dell'inflazione si accompagnerà il graduale recupero delle retribuzioni in termini reali, recupero che dovrà avvenire progressivamente e non in modo meccanico, ma di pari passo con l'aumento della produttività del lavoro.

Gli obiettivi qui riassunti e illustrati più compiutamente nel Programma di Stabilità e nel Programma Nazionale di Riforma sono finalizzati al miglioramento del benessere dei cittadini e dell'equità della nostra società, i cui indicatori sono analizzati e proiettati fino al 2026 nell'apposito Allegato al DEF. Abbiamo di fronte a noi grandi sfide, dai cambiamenti climatici alla crisi demografica della popolazione italiana, ma anche notevoli opportunità di aprire una fase di sviluppo del nostro Paese all'insegna dell'innovazione e della sostenibilità

ambientale e che investa non solo la sfera economica, ma anche l'inclusione per ridurre i divari siano essi generazionali, territoriali o di genere. Le riforme avviate, a cominciare da quella fiscale, intendono riaccendere la fiducia degli italiani nel futuro, tutelando le famiglie e la natalità e, riconoscendo lo spirito imprenditoriale quale motore di sviluppo economico, promuovendo il lavoro quale espressione essenziale dell'essere persona. La prudenza di questo Documento è, quindi, ambizione responsabile.
(Premessa al Documento di Economia e Finanza 2023 - Deliberato dal Consiglio dei Ministri l'11 aprile 2023)

La **Nota di aggiornamento al DEF 2023** è stata deliberata dal Consiglio dei Ministri il 27 settembre 2023. L'economia italiana, dopo il biennio 2021 e 2022, caratterizzato da un ragguardevole recupero rispetto alla caduta del 2020, ha mostrato segnali di frenata a partire dai mesi primaverili dell'anno in corso. A livello congiunturale, questi segnali si sono tradotti in una riduzione del PIL pari a quattro decimi di punto nel secondo trimestre. Pur in un quadro di sostanziale tenuta del mercato del lavoro e di attese di ripresa dell'attività economica, il segnale non deve essere trascurato. Il rallentamento in atto è spiegato da un deciso appesantimento del quadro internazionale di riferimento, segnato da una un calo della domanda globale e, a livello dell'area dell'euro, da un inasprimento delle condizioni monetarie e finanziarie. Inoltre, si teme che lo scenario macro-finanziario possa ulteriormente deteriorarsi o a causa dell'eccessivo prolungarsi della fase di inflazione, che indurrebbe le principali banche centrali ad effettuare ulteriori restrizioni monetarie, o di un ulteriore rallentamento delle principali aree economiche che solitamente trainano il commercio mondiale. Incombe anche il rischio, a livello geopolitico, di un acuirsi delle attuali tensioni internazionali, che potrebbe dare luogo a nuovi shock ai prezzi dell'energia oppure a restrizioni nelle catene di offerta in settori strategici per l'economia. L'incertezza di fondo che caratterizza la situazione economica potrebbe rendere necessario intervenire per ridare slancio all'economia e assicurarle un maggiore grado di resilienza. Occorre consolidare la crescita, soprattutto nel corso del prossimo anno, con provvedimenti quali quello di riduzione del cuneo fiscale a carico dei lavoratori – che garantiscano la tutela del potere d'acquisto delle famiglie e continuino ad accompagnare il processo di riduzione dell'inflazione. È anche importante iniziare a dare concreta attuazione ai contenuti previsti dalla delega fiscale per avviarsi su un percorso che, nel corso dei prossimi anni, trasformi il sistema tributario in un fattore di crescita. In sostanza si ritiene importante utilizzare il margine di manovra per adottare provvedimenti in grado di fornire supporto all'economia nel breve termine e di rafforzare le tendenze virtuose registratesi negli ultimi anni nel mercato del lavoro, al fine di aumentare il potenziale di crescita del Paese. Il profilo programmatico degli obiettivi di finanza pubblica definito con il Documento di economia e finanza 2023 di aprile, prevedeva una progressiva riduzione dell'indebitamento netto programmatico al -4,5 per cento nel 2023, al -3,7 per cento nel 2024, al -3,0 per cento nel 2025 e al -2,5 per cento nel 2026. In termini strutturali, il saldo era stato previsto, -4,9 per cento nel 2023, -4,1 per cento nel 2024, -3,7 per cento nel 2025 e -3,2 per cento nel 2026.
Con la Relazione presentata al Consiglio dei Ministri dal Presidente del Consiglio dei Ministri Giorgia Meloni e dal Ministro dell'Economia e delle Finanze Giancarlo Giorgetti, sentita la Commissione europea, il Governo ha chiesto l'autorizzazione alla revisione degli obiettivi programmatici di indebitamento netto previsti nel Documento di economia e finanza 2023 per un importo in termini percentuali di PIL pari

a 0,8 per cento nel 2023, 0,6 per cento nel 2024 e nel 2025 e 0,4 per cento nel 2026. Il nuovo livello programmatico di indebitamento netto in rapporto al PIL è pari a -5,3 per cento nel 2023, -4,3 per cento nel 2024, -3,6 per cento nel 2025 e -2,9 per cento nel 2026, a fronte di un andamento tendenziale del rapporto deficit/PIL stimato al -5,2 per cento nel 2023, -3,6 per cento nel 2024, -3,4 per cento nel 2025 e -3,1 per cento nel 2026. I nuovi obiettivi programmatici assicurano la progressiva riduzione dell'indebitamento netto strutturale, che è pari al -5,9 per cento del PIL nel 2023, -4,8 per cento nel 2024, -4,3 per cento nel 2025 e -3,5 per cento nel 2026. Il rapporto debito/PIL programmatico è pari al 140,2 per cento nel 2023, 140,1 per cento nel 2024, 139,9 per cento nel 2025 e 139,6 per cento nel 2026. Gli spazi finanziari che si rendono disponibili, quale differenza tra gli andamenti tendenziali e programmatici aggiornati, che includono anche la maggiore spesa per interessi passivi conseguente al maggior disavanzo, sono pari a 3,2 miliardi nel 2023, 15,7 miliardi nel 2024 e 4,6 miliardi nel 2025. Nel 2026, invece, il saldo obiettivo implica una correzione di 3,8 miliardi di euro rispetto all'indebitamento netto tendenziale, che consente di riportare lo stesso al di sotto della soglia del 3 per cento.

Dal 2027 l'autorizzazione all'indebitamento è destinata alla sola spesa per interessi passivi per un importo fino a 1.910 milioni di euro nel 2027, 2.040 milioni di euro nel 2028, 2.170 milioni di euro nel 2029, 2.310 milioni di euro nel 2030, 2.450 milioni di euro nel 2031, 2.600 milioni di euro nel 2032, 2.740 milioni di euro nel 2033 e 2.900 milioni di euro dal 2034. Le risorse nel 2023, attraverso un provvedimento d'urgenza, saranno destinate, in particolare, al conguaglio anticipato dell'adeguamento Istat per i trattamenti pensionistici previsto per l'anno 2024, a misure per il personale delle pubbliche amministrazioni e alla gestione dei flussi migratori. Inoltre, al fine di consentire il perfezionamento delle regolazioni contabili del bilancio dello Stato connesse al maggior tiraggio delle agevolazioni per i bonus edilizi (già scontato nell'aggiornamento dei tendenziali di finanza pubblica), il Governo chiede l'autorizzazione ad incrementare, per il solo anno 2023, il livello del saldo netto da finanziare di competenza e di cassa per ulteriori 15 miliardi di euro. Il valore programmatico del saldo netto da finanziare del bilancio dello Stato di competenza e di cassa per l'anno 2023 è corrispondentemente rideterminato, in considerazione degli effetti delle misure che saranno adottate con decreto-legge. Nel 2024 e 2025, le risorse saranno utilizzate, nell'ambito del prossimo disegno di legge di bilancio, per il taglio al cuneo fiscale sul lavoro anche nel 2024 e l'attuazione della prima fase della riforma fiscale, il sostegno alle famiglie e alla genitorialità, la prosecuzione dei rinnovi contrattuali del pubblico impiego con particolare riferimento al settore della sanità, il potenziamento degli investimenti pubblici, con priorità per quelli previsti nell'ambito del PNRR, nonché il finanziamento delle politiche invariate. Il livello del saldo netto da finanziare del bilancio dello Stato di competenza potrà aumentare fino a 202,5 miliardi nel 2024, a 168 miliardi nel 2025 e a 134 miliardi nel 2026. Il corrispondente livello del saldo netto da finanziare di cassa potrà aumentare fino a 252 miliardi nel 2024, 212 miliardi nel 2025 e 179 miliardi nel 2026.

1.1.2 Obiettivi individuati dalla programmazione regionale

Il Consiglio regionale delle Toscana ha approvato nella seduta del 27 luglio 2023, con deliberazione n. 60, il Documento di economia e finanza regionale (Defr) 2024, pubblicato sul BURT n. 41 del 2 agosto 2023, nel supplemento 170 della parte prima. Il Defr è l'atto di indirizzo programmatico economico e finanziario dell'attività di governo della Regione per l'anno successivo, con proiezione triennale, e costituisce strumento di supporto al processo di previsione, nonché alla definizione del bilancio di previsione e della manovra finanziaria con le relative leggi collegate. Il Defr si articola in sei parti ed un allegato (allegato 1a):

- Previsioni Economiche
- Quadro finanziario regionale
- Manovra per il 2024
- Politiche regionali
- Strategia regionale di sviluppo sostenibile
- Modifiche al Piano di razionalizzazione delle società partecipate di cui alla Nota di Aggiornamento al Defr 2023 (delibera del Consiglio regionale 110/2022).

Sono 29 i progetti regionali contenuti nell'allegato 1a del Defr 2024:

Area 1 – Digitalizzazione, semplificazione innovazione e competitività del sistema toscano:

1. Digitalizzazione, semplificazione e innovazione del sistema toscano
2. Consolidamento della produttività e competitività delle imprese, transizione al digitale, promozione e internazionalizzazione del sistema produttivo, collaborazione
3. Ricerca, sviluppo, innovazione e trasferimento tecnologico nel sistema produttivo
4. Turismo e commercio
5. Politiche per l'attrazione degli investimenti e per il radicamento delle aziende multinazionali

Area 2 – Transizione ecologia

6. Assetto idrogeologico, tutela della costa e della risorsa idrica
7. Neutralità carbonica e transizione ecologica
8. Sviluppo sostenibile in ambito rurale e agricoltura di qualità
9. Governo del territorio e paesaggio

Area 3 – Infrastrutture per la mobilità sostenibile

10. Mobilità sostenibile
11. Infrastrutture e logistica

Area 4 – Istruzione, ricerca e cultura

12. Successo scolastico, formazione di qualità ed educazione alla cittadinanza
13. Città universitarie e sistema regionale della ricerca
14. Valorizzazione e promozione della cultura, fra tradizione e sviluppo innovativo
15. Promozione della cultura della legalità democratica

Area 5 – Inclusione e coesione

16. Lotta alla povertà e inclusione sociale
17. Integrazione sociosanitaria e tutela dei diritti civili e sociali
18. Politiche per l’accoglienza e l’integrazione dei cittadini stranieri
19. Diritto e qualità del lavoro
20. Giovanisì
21. Ati il progetto per le donne in Toscana
22. Rigenerazione e riqualificazione urbana
23. Qualità dell’abitare
24. Edilizia residenziale pubblica – disagio abitativo

25. Promozione dello sport

Area 6 – Salute

26. Politiche per la salute

Area 7 - Relazioni internazionali e governance del sistema regionale

27. Interventi nella Toscana diffusa (aree interne e territori montani)
28. Politiche per il mare, per l'Elba e l'Arcipelago toscano
29. Relazioni internazionali, cooperazione allo sviluppo e attività a favore dei Toscani nel mondo

Le prospettive per l'economia toscana

Il raffreddamento osservato a cavallo del nuovo anno, causato dalla sovrapposizione tra tendenze che in parte erano già presenti dall'autunno 2021 alle quali si sono aggiunte le conseguenze del conflitto in Ucraina, ha portato a modificare al ribasso le aspettative sul risultato finale che sarà raggiunto con il 2022. Siamo passati da una attesa di crescita sostenuta, che per la Toscana andava ben oltre il quattro per cento, ad una intonazione molto più contenuta che, in virtù di potenziali razionamenti del gas e di una inflazione attorno al 9% nel corso dell'anno avrebbe dimezzato tale ritmo di espansione dell'economia regionale. In entrambi i casi, la stima indicava un risultato per la regione superiore a quello mediamente stimato per il resto del territorio nazionale. Con il passare del tempo, almeno fino alla data di ottobre, in effetti non si è avuto nessun razionamento concreto dell'energia a disposizione delle imprese e l'effetto depressivo rilevante è passato non tanto per una chiusura forzata delle attività legata ad una mancanza di energia quanto per un incremento dei costi di approvvigionamento dei prodotti energetici che, come visto sopra, ha pesato sia su aziende che su famiglie. In altre parole, per ora solo uno dei temuti canali di shock si è attivato: quello legato ai prezzi. Proprio per questo, sia le stime nazionali fornite dai principali Istituto, che le stime regionali fornite da IRPET indicano un risultato per il 2022 che, per il Paese nella sua interezza dovrebbe attestarsi su una crescita del PIL al 3,3% e nel caso della Toscana dovrebbe raggiungere attorno al 3,5%. Si tratta di un risultato sicuramente più basso rispetto alle aspettative che venivano formulate un anno fa ma, rispetto alle attese che dopo lo scoppio del conflitto erano andate ridimensionando molto i numeri della crescita, il risultato verso il quale si sta andando si colloca a metà strada tra i due scenari immaginati negli scorsi trimestri.

Gli esiti appena descritti è evidente che dipenderanno dall'evoluzione della situazione negli ultimi due mesi dell'anno. Visto il grado di incertezza che ancora avvolge almeno due aspetti, la fornitura di gas di provenienza russa e la recrudescenza potenziale del virus, è

possibile che questi risultati siano corretti ulteriormente nelle prossime settimane. Ciò che sicuramente dovrà essere rivisto al ribasso però è soprattutto il tasso di crescita dell'economia regionale nel successivo biennio. Su questo pesano elementi che, nelle migliori attese formulate fino a qualche mese fa, non avrebbero dovuto esercitare effetti, nella speranza che sia la pandemia che il conflitto e le tensioni non scavallassero il 2022. In virtù di tutto ciò le previsioni di crescita per l'economia toscana nel prossimo anno stavano attorno al 2% e poco più in basso per il 2024. Alla luce dell'evoluzione osservata e della maturazione di aspettative, sia sul conflitto che sul comportamento delle Banche Centrali in risposta all'elevata inflazione, esistono fattori concreti di rischio che spingono a rivedere queste previsioni al ribasso. Il livello di incertezza è tale da rendere quasi impossibile la formulazione di previsioni puntuali ed è forse più utile formulare le aspettative per gradi immaginando il grado di concretezza di alcuni fattori di rischio sopra richiamati.

La più concreta fonte di preoccupazione per i prossimi mesi riguarda l'incremento dei prezzi che dalle materie prime, soprattutto energetiche, si sta diffondendo ai vari settori produttivi e che alimenterà pesantemente l'inflazione anche nel 2023. Da un lato, seppur l'inflazione sia diffusa su scala globale, vi è il rischio concreto che l'aumento dei prezzi sia asimmetrico tra settori e tra Paesi, il che, essendo l'Europa particolarmente esposta a questo shock, rischia di diminuire la competitività del sistema produttivo regionale quando si proietta sui mercati internazionali, soprattutto extra-UE. Dall'altro lato, l'aumento dei prezzi ha un effetto immediato, in assenza di meccanismi di compensazione per le famiglie, che riguarda una pesante riduzione di potere d'acquisto dei consumatori che, per questa ragione, anche nell'anno prossimo reagiranno comprimendo la loro domanda complessiva. Non sarà solo un problema di domanda interna, quella cioè espressa dalle famiglie che si trovano nel territorio regionale, ma sarà un problema anche di domanda esterna.

I principali Istituti internazionali hanno pesantemente rivisto al ribasso le previsioni relative al commercio mondiale nel 2023 e, essendo questo un importante canale di stimolo per la Toscana, è evidente che il risultato è quello di una ulteriore pressione al ridimensionamento del ritmo di crescita del PIL. Sulla base di questi fattori concreti di rischio, sui quali difficilmente avremo sorprese in positivo, il Governo Italiano stima una crescita attorno allo 0,6% per il Paese. Altri Istituti indicano una crescita ancor più contenuta. IRPET prevede una dinamica del PIL sostanzialmente stagnante (variazione del +0,2%) per l'Italia, con un dato relativo alla Toscana di poco superiore e attorno allo 0,5% di crescita, in virtù di un pieno recupero dei flussi turistici internazionali (rispetto ai volumi di presenze del 2019) che però è tutto da conquistare nell'anno che verrà.

La seconda fonte di preoccupazione, strettamente intrecciata alla precedente ma che ha a che fare più con le quantità di gas disponibile per il nostro Paese che non con il prezzo dei prodotti energetici, risiede nella possibilità che una delle conseguenze della guerra sia rappresentata da una ulteriore riduzione delle forniture di metano dalla Russia al nostro Paese. Alla data del 17 ottobre, risulta che i depositi di stoccaggio del gas in Italia siano pieni al 94,2% il che certifica il raggiungimento dell'obiettivo del 90% che avremmo dovuto raggiungere

entro la fine del mese. Nonostante questo segnale indubbiamente positivo, in alcuni momenti dell'anno potrebbe comunque verificarsi la presenza di una domanda da parte di famiglie e imprese superiore alla capacità di offerta del nostro sistema. Questo vale sia che le forniture dalla Russia, pur ridimensionate del 60%, rimangano comunque attive e, ovviamente vale ancor di più nel caso vi sia un ridimensionamento ulteriore dei flussi. Il rischio di ripercussioni sull'attività economica dipende perciò dal comportamento russo e, nell'eventualità estrema di un blocco, dalla strategia di utilizzo degli stoccaggi a nostra disposizione (che potrebbe richiedere di andare ad intaccare la riserva strategica). Ad oggi non vi sono elementi chiari su questo punto e per questo, al di là di segnalare la possibilità di uno scivolamento in terreno negativo dei tassi di variazione del PIL per il 2023, indicare delle stime puntuali rischia di essere fuorviante. È scontato però che, in presenza di un ulteriore ridimensionamento delle forniture rispetto a quello che è accaduto in media negli ultimi mesi, il rischio di un razionamento all'economia si fa concreto e con esso si materializzerebbe il rischio di una recessione con tassi di variazione più o meno pesanti a seconda dei comportamenti messi in campo dagli attori istituzionali coinvolti. In una tale circostanza, la recessione sarebbe comunque inevitabile sia per la Toscana, che per il Paese.

La manovra di bilancio della Regione

Anche per il triennio 2023-2025 - una costante degli ultimi anni - la manovra di bilancio si inserisce in un quadro di generale incertezza, determinato fortemente dal contesto macroeconomico nazionale e internazionale e, in misura minore, dal quadro normativo. L'impostazione della manovra interviene a legislazione vigente, nel presupposto che la legge di bilancio dello Stato - in fase di esame in Parlamento - non abbia impatto sui saldi di bilancio delle Regioni a statuto ordinario. Qualora invece, la legge di bilancio dovesse essere approvata dal Parlamento determinando effetti sostanziali, si provvederà ad adeguare il bilancio regionale tramite la prima legge di variazione al bilancio previsione 2023-2025. La decisione di adottare la a NADEFR e la PdL di bilancio previsionale prima che lo Stato abbia definito la propria manovra deriva dalla volontà di evitare l'esercizio provvisorio e dare continuità all'azione amministrativa in un periodo delicato come quello attuale, nel quale si concentrano la conclusione dell'attuale ciclo dei fondi strutturale e l'avvio della programmazione 2021-2027 nonché l'avvio dei progetti finanziati con il PNRR.

Come già analizzato, i condizionamenti all'economia toscana dovuti ai vincoli esogeni, ed in particolare ai costi dell'energia ed alle aspettative inflazionistiche, penalizzano le previsioni delle entrate tributarie a titolarità regionale, sia per la parte derivante da gettito ordinario che per la parte derivante dall'attività di recupero coattivo. Inoltre, si aggiungono le incertezze derivanti dalle proposte di revisione fiscale che potrebbero determinare un ricalcolo del valore del gettito derivante dalla quota libere (non vincolate al finanziamento del servizio sanitario regionale) dell'addizionale regionale all'Irpef e dell'Irap. Fatte queste premesse, la predisposizione della manovra di bilancio e l'aggiornamento delle previsioni di entrata e di spesa hanno fatto emergere uno squilibrio tendenziale, limitatamente alla parte corrente del

bilancio, pari a circa 150 milioni di euro per il 2023, a 220 milioni di euro per il 2024 ed a 223 milioni di euro per il 2025, derivante dai seguenti fattori:

- aumento della quota di cofinanziamento regionale relativa al nuovo ciclo di programmazione UE 2021-2027, che passa dal 15 al 18%, con una crescita media nel triennio 2023-2025 di circa 105 milioni di euro annui;
- un limitato incremento della spesa di funzionamento (utenze, spese di personale) per circa 20 milioni di euro;
- un incremento degli oneri finanziari a servizio del debito, per circa 36 milioni di euro, in conseguenza dell'incremento del ricorso al debito, ma anche dell'aumento dei tassi di interesse, che sono passati dall'1% del 2021 all'attuale 5%.

Al fine di riassorbire lo squilibrio di parte corrente, evitando il ricorso alla leva fiscale, si è provveduto a:

- "spondare" alcune politiche di spesa nell'ambito del nuovo ciclo di programmazione dei fondi comunitari;
- sostituire la modalità di finanziamento da corrente ad indebitamento relativamente ad alcuni interventi in conto capitale;
- recuperare risorse regionali libere giacenti presso FIDI Toscana relative a misure aventi esaurito la loro operatività.

Per quanto riguarda la spesa in conto capitale, questa NADEFR si caratterizza per una importante ripresa degli investimenti pubblici, finanziati sia dalle nuove fonti statali e comunitarie sia da un limitato incremento del ricorso al mercato finanziario. Per tale finalità, le entrate da accensione di prestiti autorizzate dalla manovra di bilancio valgono 862 milioni di euro per il triennio 2023-2025 – in crescita rispetto al debito autorizzato nel triennio 2022-2024, pari a 770 milioni di euro.

(Tratto dalla NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO DI ECONOMIA E FINANZA REGIONALE 2023)

1.1.3 Il Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR)

Di seguito si richiamano i documenti fondanti in Piano Nazionale oggetto del presente paragrafo:

il Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE, 2007) - versione consolidata (GU 2016/C 202/1 del 7.6.2016);

il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;

il Regolamento (UE) 2020/2094, che istituisce uno strumento dell'Unione europea per la ripresa, a sostegno alla ripresa dell'economia dopo la crisi COVID-19;

il Regolamento (UE) 2021/241 (EUR-Lex - 32021R0241 - EN - EUR-Lex (europa.eu) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

la Legge n.144 del 17 maggio 1999 che istituisce il "Sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici" (MIP), con il compito di fornire tempestivamente informazioni sull'attuazione delle politiche di sviluppo, con particolare riferimento ai programmi cofinanziati con i fondi strutturali europei";

il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (di seguito PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota del 14 luglio 2021;

il Decreto Legge 6 maggio 2021, n.59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021, n.101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

il Decreto Legge del 31 maggio 2021, n.77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n.108, recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

il Decreto Legge 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

il Decreto Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n.233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

il DPCM del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, "Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'art.1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n.178;
le circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze nn.31, 32, 33 del 2021; 4 e 6 del 2022 e ss.mm.ii.;

l'articolo 17 Regolamento (UE) 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, Do no significant harm), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere (gender equality), l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;

gli obblighi di assicurare il conseguimento di target (obiettivi) e milestone (traguardi) e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR, intendendosi ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, per «traguardi e obiettivi» le misure dei progressi compiuti verso la realizzazione di una riforma o di un investimento;

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art.3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione;

che il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 134 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano;

Le 6 missioni sono rispettivamente:
= Missione1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
= Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica;
= Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile;
= Missione 4: istruzione e ricerca;
= Missione 5: inclusione e coesione;
= Missione 6: salute.

Ritenuto necessario richiamare sinteticamente le **linee di finanziamento che il Comune di Follonica ha attivato**, già attribuite ed in corso di gestione a partire dall'anno 2022, suddivise per Missioni/Componenti/Investimento:

Oggetto	Normativa di riferimento	Investimento totale	Contributo concesso	D.P.C.M. 28/07/2022 Incremento contributo 10%	CUP	PNRR
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI Via Varsavia	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 130.000,00	€ 130.000,00	€ -	C38B20000040001	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI- SOSTITUZIONE INFISSI Via Varsavia	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ -	C39J21034830001	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
RIQUALIFCAZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICI PUBBLICI Magma - Piscina	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ -	C39J21035400001	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2

RIFACIMENTO COPERTURE E IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALAZZO COMUNALE	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ -	C39J21041750005	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
REALIZZAZIONE POSTAZIONE BIKE SHARING	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ -	C30J21000010001	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI- SOSTITUZIONE INFISSI Via Cimarosa	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ -	C34D22001110006	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
RIQUALIFCAZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICI PUBBLICI Via Cimarosa	art.1 comma 29 L. 160/2019 Efficentamento	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ -	C34D22001120006	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
INTERVENTI SEPARAZIONE RETI FOGNARIE - 3° LOTTO SCARICO A MARE VIA DEL CASSARELLO	art.1 comma 139 L. 145/2018 Messa in sicurezza del territorio	€ 1.000.000,00	€ 900.000,00	€ 90.000,00	C37B18000250001	Missione2 Componente 4 Investimento 2.2
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO I° e V° Lotto Rep. Primo e Goito S.Martino Solferino (€.1.285.000+ €.445.000 =1.730.000)	art.1 comma 42 L. 160/2019 Rigenerazione urbana	€ 1.730.000,00	€ 1.290.360,03	€ 83.372,59 (I°) € 45.663,52 (V°)	C33D20004980001 (1° lotto) C33D20005020001 (V° lotto)	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO II°	art.1 comma 42 L. 160/2019	€ 923.000,00	€ 532.881,87	€ 53.288,19	C33D20004990001	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1

Mentana e S.Levante Ovest e Firenze	Rigenerazione urbana					
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO IV° Repubblica secondo tratto	art.1 comma 42 L. 160/2019 Rigenerazione urbana	€ 555.000,00	€ 377.331,00	€ 37.733,19	C33D20005010001	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VI° Curtatone Montanara e Vespucci	art.1 comma 42 L. 160/2019 Rigenerazione urbana	€ 412.000,00	€ 220.000,00	€ 22.000,00	C33D20005030001	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VII° Vespucci Pisa Siena S. Levante Est	art.1 comma 42 L. 160/2019 Rigenerazione urbana	€ 1.602.000,00	€ 1.420.000,00	€ 142.000,00	C33D20005040001	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1
RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VIII° Palermo, Livorno, Pistoia, Arezzo, Lucca, Pisa, Pineta	art.1 comma 42 L. 160/2019 Rigenerazione urbana	€ 1.261.000,00	€ 1.015.000,00	€ 111.500,00	C33D20005050001	Missione5 Componente 2 Investimento 2.1
Demolizione edilizia con ricostruzione in situ scuola via Palermo	Unione europea – Next Generation EU.	€ 1.800.000,00	€ 1.800.000,00	€ -	C31B220006000006	Missione 2 Componente 3 Investimento 1.1
Migrazione al cloud per le PA locali	Unione europea – Next Generation EU.	€ 252.118,00	€ 252.118,00	€ -	C31C220003900006	Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimento 1.2
Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE	Unione europea – Next	€ 14.000,00	€ 14.000,00	€ -	C31F220001400006	Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimento 1.4.1

	Generation EU.					
Adozione piattaforma pagoPA	Unione europea – Next Generation EU.	€ 85.587,00	€ 85.587,00	€ -	C31F2200015000 6	Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimento 1.4.1
MIGLIORAMENTO DELLESPERIENZA DUSO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO -CITIZEN EXPERIENCE	Unione europea – Next Generation EU.	€ 280.932,00	€ 280.932,00	€ -	C31F2200051000 6	Missione 1 Componente 1 Asse 1 Investimento 1.4.1
Adozione APP IO	Unione europea – Next Generation EU.	€ 7.280,00	€ 7.280,00	€ -	C31F2200196000 6	Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4.1
PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*NOTIFICHE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E NOTIFICHE VIOLAZIONI EXTRA CODICE DELLA STRADA	Unione europea – Next Generation EU.	€ 59.966,00	€ 59.966,00	€ -	C31F2200336000 6	Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4.5
PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)*TERRITORIO NAZIONALE*PUBBLICARE SUL CATALOGO API DI	Unione europea – Next Generation EU.	€ 30.515,25	€ 30.515,25	€ -	C51F2200566000 6	Missione 1 Componente 1 Investimento 1.3.1

PDND UN NUMERO DI API PARI A 3						
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA ASILO NIDO LE MIMOSE	Unione europea – Next Generation EU.	€ 888.360,00	€ 807.600,00	€ 80.760,00	C33C2200017000 6	Missione 4 Componente 1 Investimento 1.1
REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO 0-6 ANNI NEL PARCO CENTRALE	Unione europea – Next Generation EU.	€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00	€ -	C31B2200061000 6	Missione 4 Componente 1 Investimento 1.1
INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI SOSTITUZIONE INFISSI	Unione europea – Next Generation E	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ -		Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1
RIQUALIFICAZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICI PUBBLICI	Unione europea – Next Generation E	€ 65.000,00	€ 65.000,00	€ -		Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1
CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE	Unione europea – Next Generation E	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ -		Missione 1 Componente 1 Investimento 1.7.2
SERVIZI DIGITALI ED ESPERIENZA DEI CITTADINI	Unione europea – Next Generation E	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ -		Missione 1 Componente 1 Investimento 1.4

A garanzia dell'attuazione dei progetti PNRR, l'ente ritiene di procedere come segue:

- **Rafforzamento del Sistema Anticorruzione**
  In sede di redazione della Sezione Anticorruzione del PIAO dovranno essere previste misure specifiche di prevenzione della corruzione e dovrà essere rafforzato il sistema della trasparenza e dell'antiriciclaggio per tutti i processi riferiti all'attuazione del PNRR.

- **Rafforzamento del Sistema dei controlli interni**
  Si dà atto che è stato potenziato il sistema dei controlli interni con particolare riferimento al controllo successivo di regolarità amministrativa su tutti gli atti PNRR. Tale sistema risulta già integrato con il monitoraggio delle misure di prevenzione dell'illegalità e della trasparenza, nell'ottica di un rafforzamento del sistema anticorruzione nel suo complesso. Il Gruppo interno di controllo si propone di estendere le proprie attività, ove possibile, anche ad un controllo concomitante in chiave collaborativa, a supporto del complesso processo di utilizzo dei fondi PNRR, avuto riguardo all'assetto delle condizionalità e delle misure di controllo delineato a livello nazionale nel corso del 2024 (in particolare linee guida MEF e deliberazioni ANAC).

- **Rafforzamento della Governance PNRR**
  Dovrà essere rafforzata l'interazione tra la conferenza dei dirigenti convocata dal SG, che costituisce il tavolo tecnico di coordinamento sulle progettualità PNRR, gli attori del sistema dei controlli interni di regolarità amministrativa e contabile e gli organi di indirizzo politico amministrativo. Tale azione dovrà essere finalizzata al rafforzamento della governance del PNRR sia sul piano dei controlli riferiti all'attuazione delle singole progettualità che sul piano della strategia complessiva. Eventuali misure organizzative in tal senso potranno essere previste in seno al PIAO, Sezione Valore Pubblico e Sezione Anticorruzione.

ANALISI

DI

CONTESTO

Comune di Follonica (Provincia di Grosseto)

2. ANALISI DI CONTESTO

L’individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all’ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l’analisi richiede, almeno, l’approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell’ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell’anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l’amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all’art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento					21.479
Popolazione residente a fine 2022 (art.156 D.Lvo 267/2000)				n.	20.560
	di cui:	maschi		n.	9.696
		femmine		n.	10.864
	nuclei familiari			n.	10.184
	comunità/convivenze			n.	3
Popolazione all'1/1/2022				n.	20.751
Nati nell'anno	n.	85			
Deceduti nell'anno	n.	308			
		saldo naturale		n.	-223
Immigrati nell'anno	n.	619			
Emigrati nell'anno	n.	587			
		saldo migratorio		n.	32
di cui					
In età prescolare (0/5 anni)				n.	678
In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)				n.	962
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)				n.	2.601
In età adulta (30/65 anni)				n.	9.800
In età senile (oltre 65 anni)				n.	6.519

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	0,58 %
	2019	0,53 %
	2020	0,43 %
	2021	0,51 %
	2022	0,41 %

Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	1,38 %
	2019	1,31 %
	2020	1,39 %
	2021	1,46 %
	2022	1,50 %

Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente				
	Abitanti n.	23.200	entro il	31-12-2014

Livello di istruzione della popolazione residente		
	Laurea	3,92 %
	Diploma	21,00 %
	Lic. Media	35,00 %
	Lic. Elementare	40,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,08 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Contesto demografico e socio-economico

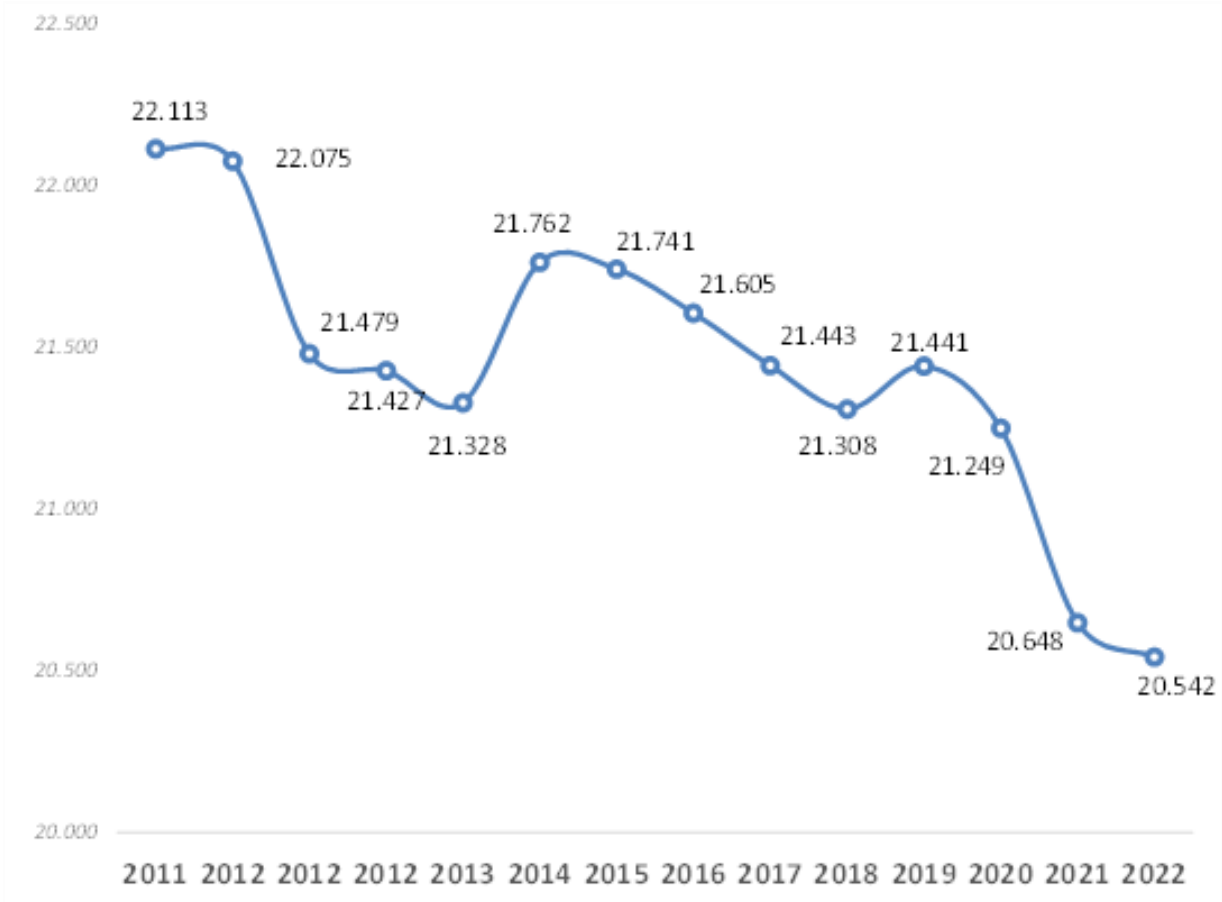
Indicatori demografici. Confronto Follonica-Colline Metallifere-Toscana-Italia

Il comune di Follonica conta ad oggi **20.542** residenti e l'andamento di lungo periodo ha visto un incremento considerevole dal dopoguerra al 1981 (da circa 7.700 a oltre 21.000 residenti), seguito da una sostanziale stabilità negli ultimi 40 anni.

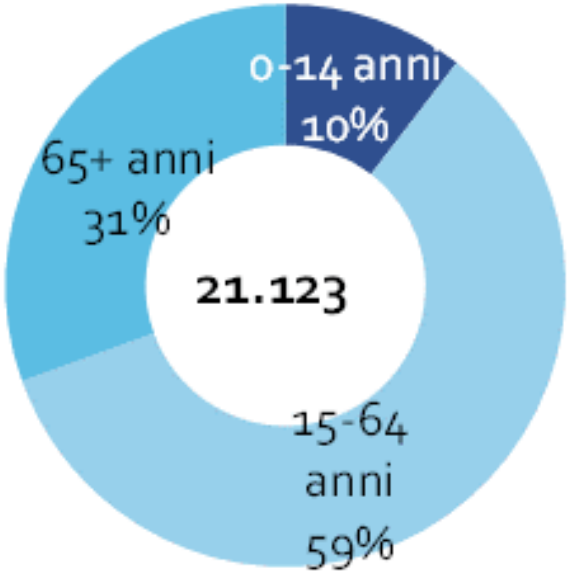
La bassa natalità, peraltro in contrazione, e la scarsa incidenza della popolazione straniera (tradizionalmente composta da fasce di età più giovani degli autoctoni) fanno sì che la struttura per età comunale sia fortemente sbilanciata e veda un progressivo e consistente invecchiamento della popolazione.

La natalità di Follonica (**5,3** nati ogni 1000 residenti al 2019) è infatti inferiore al dato medio toscano e nazionale, così come la presenza straniera (circa 1.500 residenti, **7,2%** del totale). Tali dinamiche portano il territorio comunale ad avere oggi quasi **3 anziani per ogni giovane** 0-14 anni e, in prospettiva, a un sempre minore ricambio generazionale nella popolazione.

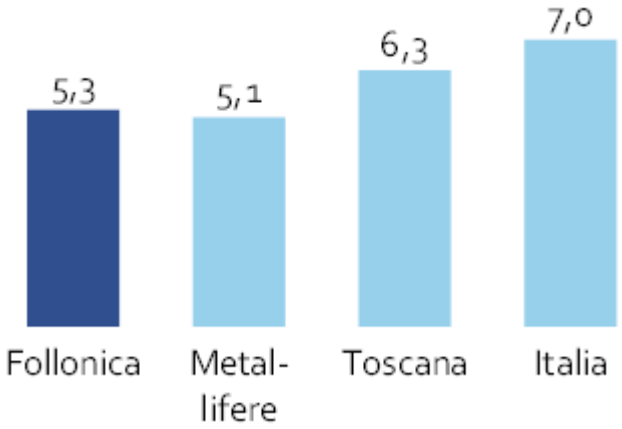
Andamento del numero di residenti nel comune di Follonica – Periodo 2011-2022



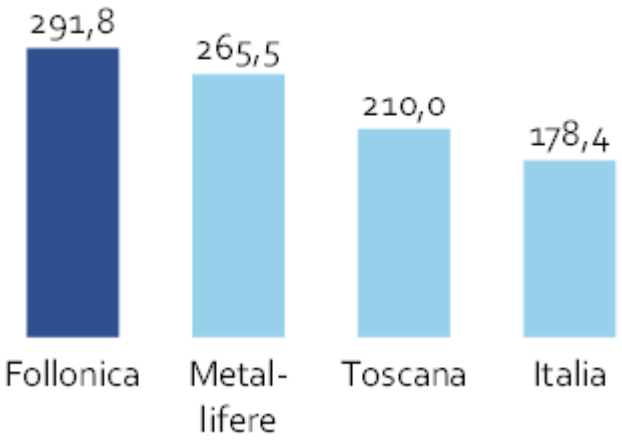
Struttura per età dei residenti nel comune di Follonica - 2020



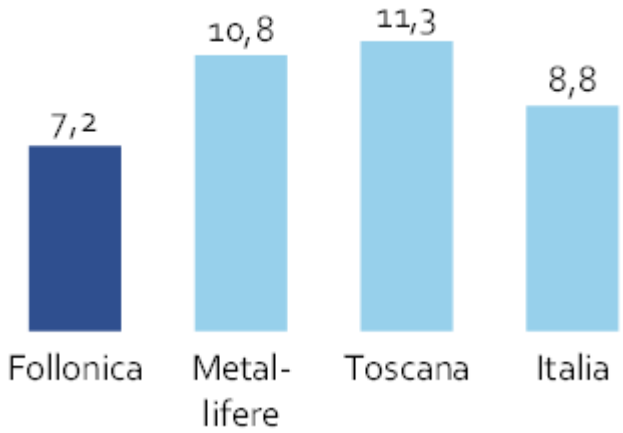
Tasso di natalità (nati x 1.000 residenti) - 2020



Indice di vecchiaia (anziani x 100 giovani 0-14 anni) - 2020



% residenti stranieri - 2020



Le trasformazioni familiari vedono una progressiva nuclearizzazione (diminuzione del n. medio di componenti) ed una crescente instabilità matrimoniale (non di rado legata a conflittualità familiari): a Follonica il n. medio di componenti è attivato a **2,08** e i divorziati sono il **5%** dei maggiorenni residenti.

La situazione reddituale di Follonica evidenzia un reddito medio IRPEF per contribuente (**19.135 €**) inferiore al dato medio regionale e nazio-nale ma un importo medio mensile delle pensioni (**1.052 €**) più consistente, sintomo di un passato lavorativo strutturato e di un presente non altrettanto solido.

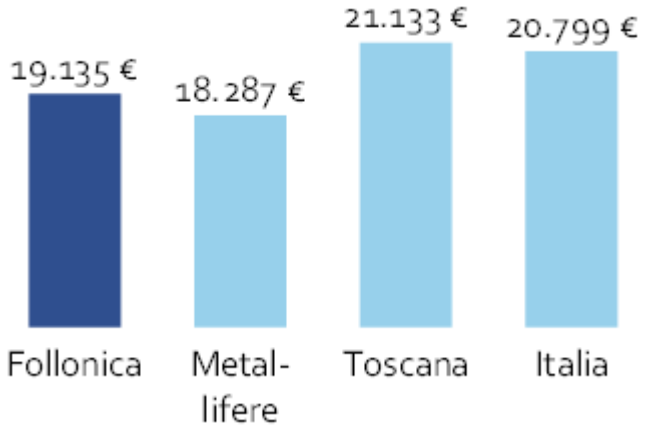
La situazione occupazionale appare maggiormente critica rispetto al dato toscano, tendenzialmente in linea con quello nazionale (disoccupazione: **12%** vs 10% vs 13%) e con una consistente forbice di genere (**M 10% vs F 15%**).

Il disagio abitativo appare in linea con la media regionale.

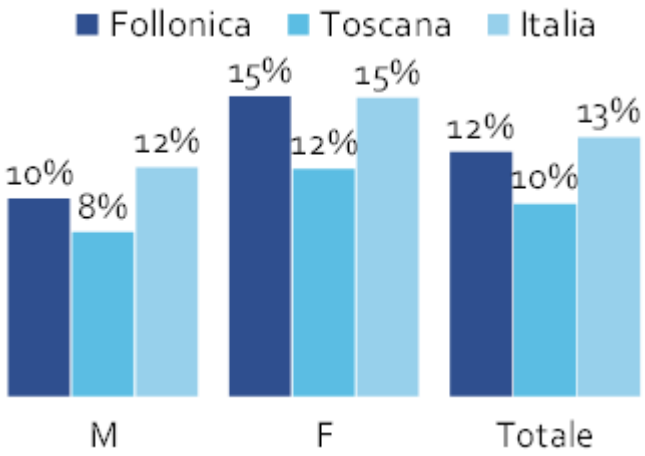
Il disagio economico delle famiglie misurato attraverso le fasce ISEE rileva un dato non distante da quello toscano (**6,9%** di famiglie con ISEE <6.000 € vs 6,6% regionale).

Anche il potenziale disagio economico delle fasce anziane risulta in linea con quanto riscontrabile mediamente in Toscana.

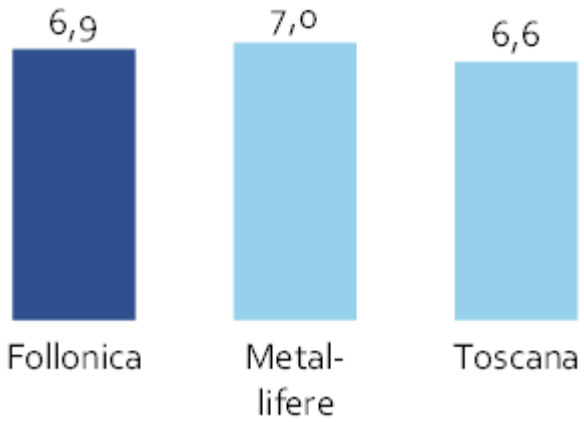
Reddito medio IRPEF per contribuente - 2018



Tasso di disoccupazione 15+ anni



% famiglie con ISEE < 6.000 euro - 2019



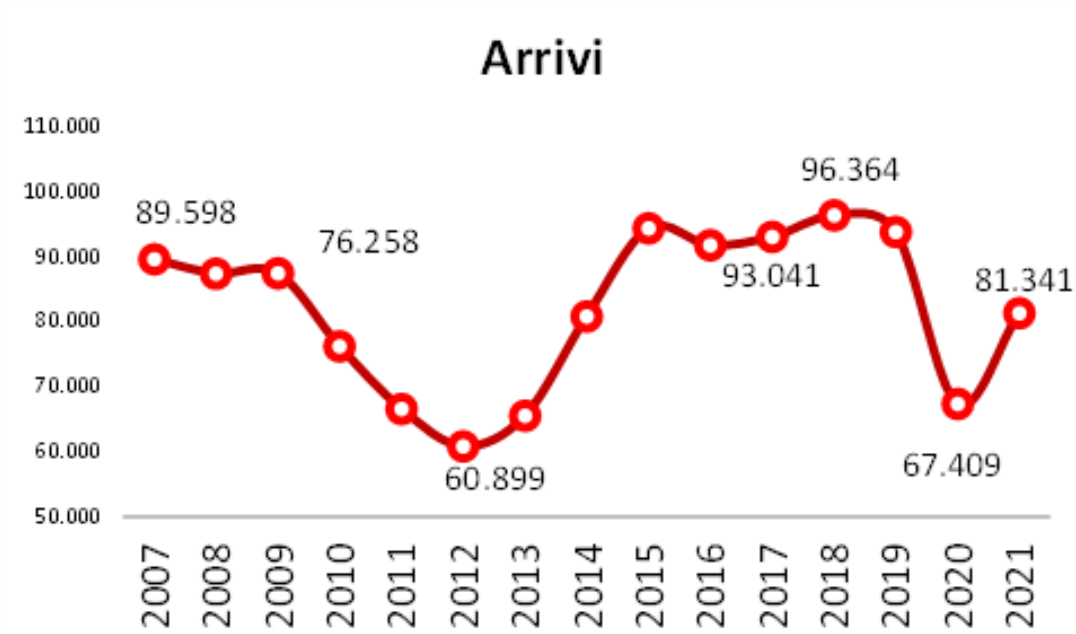
2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

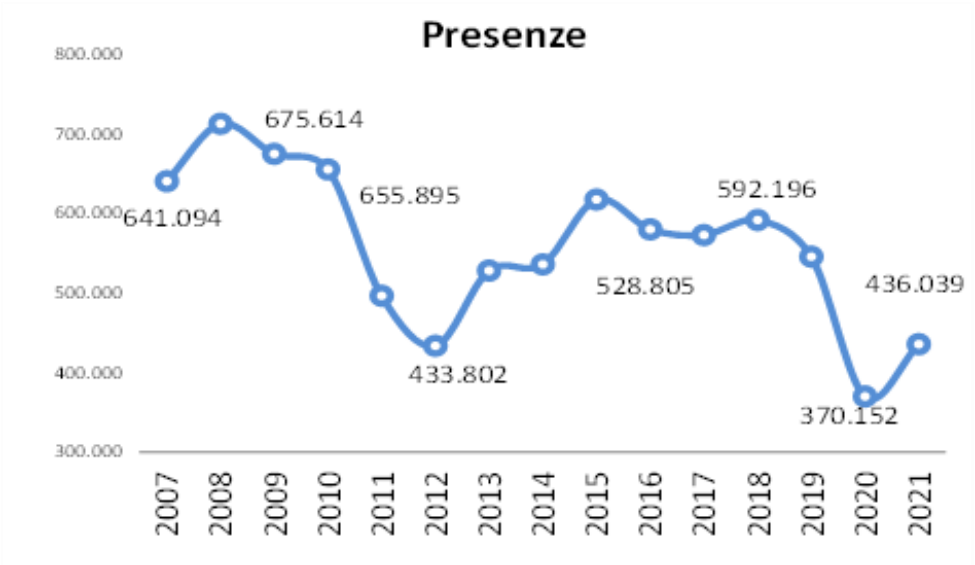
Il turismo a Follonica

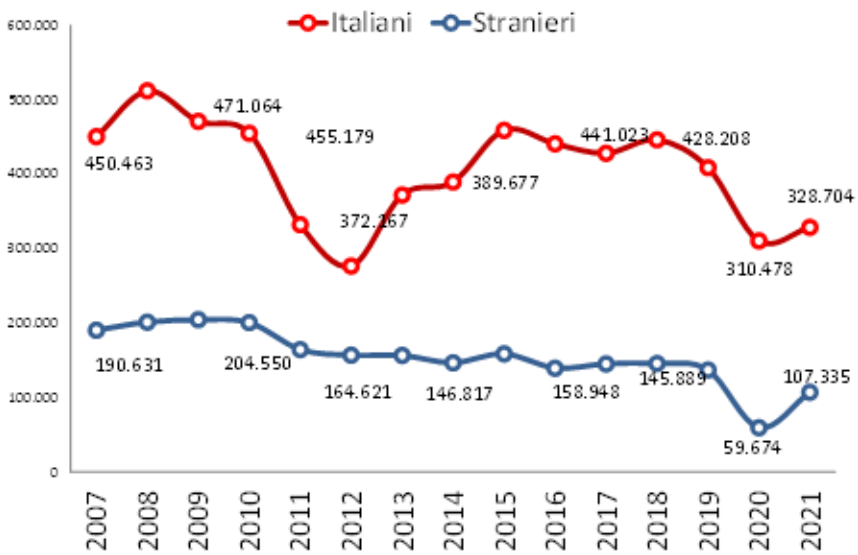
I dati dell'Osservatorio Turistico della Toscana Andamento dei flussi turistici

I numeri relativi al movimento turistico indicano che a Follonica, prima della fase decrescente del 2020 legata all'emergenza Covid, era presente una tendenza alla crescita registrata a partire dal 2012, soprattutto dal punto di vista delle presenze.

Nel 2021 si è avuta una consistente ripresa dei flussi turistici; infatti sono arrivati a Follonica oltre 81.000 turisti che hanno pernottato all'interno delle strutture ricettive presenti nel territorio comunale generando 436.000 presenze giornaliere. Nei grafici sottostanti possiamo vedere l'andamento negli ultimi anni degli arrivi e delle presenze turistiche.




Presenze
800.000
700.000
600.000
500.000
400.000
300.000
641.094
675.614
655.895
433.802
528.805
592.196
370.152
436.039
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021


Italiani
Stranieri
600.000
500.000
400.000
300.000
200.000
100.000
0
450.463
471.064
455.179
372.167
389.677
441.023
428.208
310.478
328.704
190.631
204.550
164.621
146.817
158.948
145.889
59.674
107.335
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021

Le imprese

I dati della Camera di Commercio CCIAA - Andamento delle Unità Locali delle Imprese (Valori assoluti)

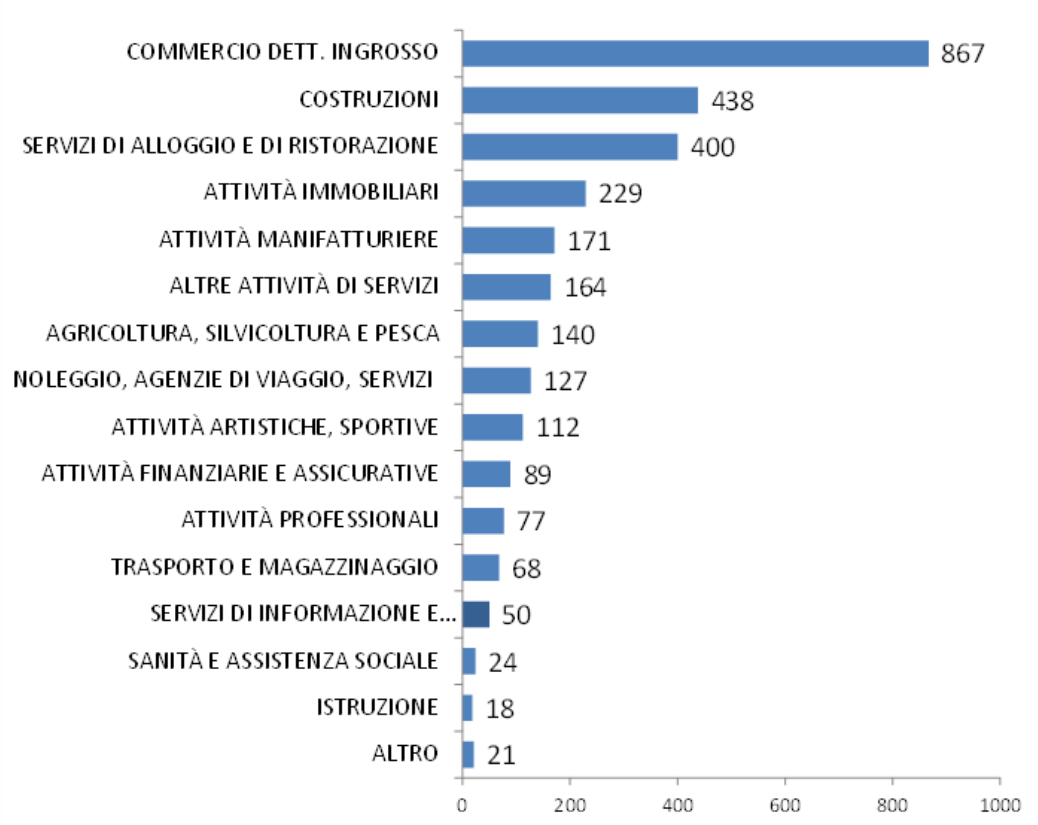
SEZIONE PRODUTTIVA	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	diff %
[A] AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA	161	159	150	143	144	136	139	138	139	140	140	-13,0
[B] ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE	2	2	2	2	4	4	5	4	2	1	1	-50,0
[C] ATTIVITÀ MANIFATTURIERE	187	181	169	168	169	171	169	175	175	179	171	-8,6
[D] FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS,	3	4	3	2	3	3	3	2	4	4	4	33,3
[E] FORNITURA DI ACQUA; RETI FOGNARIE	10	10	12	13	14	11	9	11	14	11	14	40,0
[F] COSTRUZIONI	459	464	458	446	428	425	426	430	432	432	438	-4,6
[G] COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO	941	932	909	900	908	895	929	914	920	879	867	-7,9
[H] TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	63	66	66	69	69	69	69	70	71	69	68	7,9
[I] ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI ALLOGGIO E DI RISTORAZIONE	329	327	336	341	332	352	371	377	390	396	400	21,6
[J] SERVIZI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	43	42	38	37	39	42	48	56	56	52	50	16,3
[K] ATTIVITÀ FINANZIARIE E ASSICURATIVE	83	74	78	76	74	75	75	84	86	88	89	7,2
[L] ATTIVITÀ IMMOBILIARI	220	225	231	234	238	242	230	228	228	226	229	4,1
[M] ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	72	81	79	76	76	76	80	81	79	83	77	6,9
[N] AGENZIE DI VIAGGIO, SERVIZI ALLE IMPRESE	87	88	92	97	105	110	108	121	118	121	127	46,0
[P] ISTRUZIONE	12	12	12	11	13	13	14	14	17	18	18	50,0
[Q] SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE	11	11	13	12	14	20	20	22	25	24	24	50,0
[R] ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO	99	98	110	110	106	103	103	108	108	112	112	118,2
[S] ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI	144	143	147	149	145	149	153	156	153	158	164	13,1
TOTALE UNITA' LOCALI	**2.926**	**2.919**	**2.905**	**2.886**	**2.881**	**2.896**	**2.951**	**2.991**	**3.017**	**2.993**	**2.993**	**13,9**

Complessivamente a Follonica negli ultimi 10 anni si è avuta una crescita del numero di imprese di circa il 13%, con una relativa stabilità numerica negli ultimi quattro anni.

La crescita chiaramente non è stata uniforme in tutti i settori; a fronte di un aumento numerico anche significativo, dei settori dei servizi alle imprese, alloggio e ristorazione e attività sportive e di intrattenimento, ha corrisposto un evidente calo nei settori delle costruzioni, del commercio e delle attività agricole.

Nel grafico possiamo vedere la distribuzione numerica delle imprese di Follonica, per tipologia di attività.

Il settore commercio è di gran lunga quello più rappresentato con 867 unità locali di imprese, seguono i settori delle costruzioni e alloggio e ristorazione con oltre 400 unità locali attive.



Il Commercio secondo i dati CCIAA

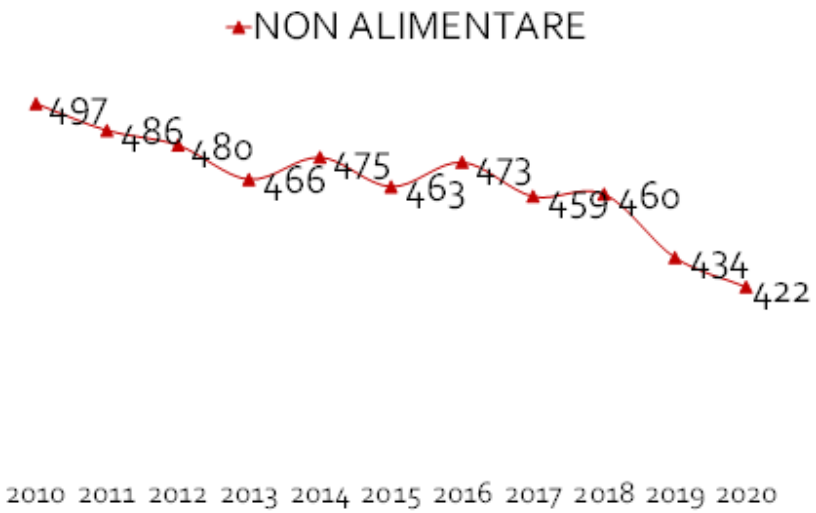
I dati della Camera di Commercio CCIAA - Andamento delle Unità Locali del settor Commercio

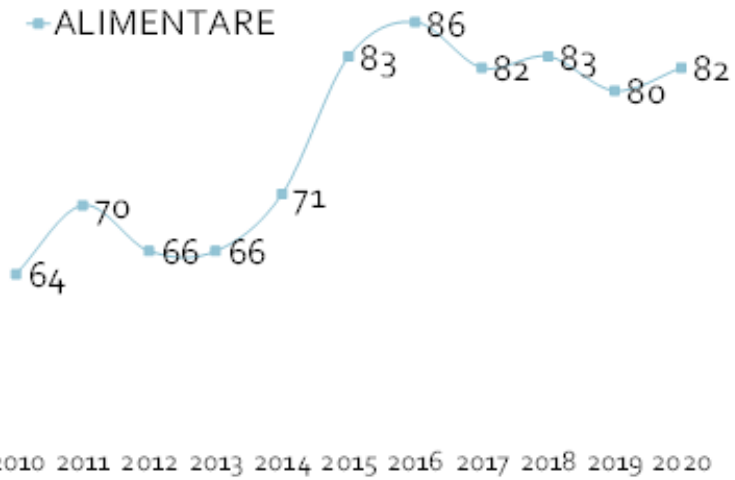
Analizzando i dati della Camera di Commercio, relativi al numero di unità locali del commercio al dettaglio, notiamo che negli ultimi dieci anni, a Follonica, abbiamo avuto nel complesso un lento ma costante, calo numerico. In particolare si evidenzia:

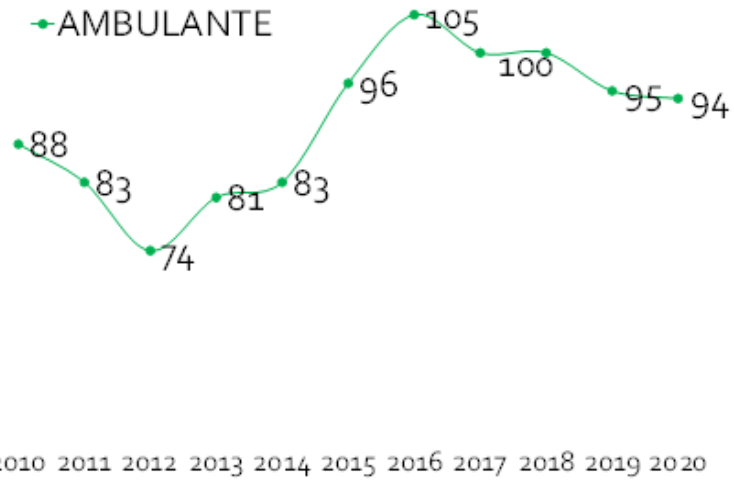
- Il decremento del settore non alimentare che nel decennio di riferimento passa da 497 unità a 422 perdendo 75 unità;
- l'aumento delle attività di tipo alimentare che, al contrario, crescono di 18 unità.
- Il lieve aumento delle licenze di commercio ambulante che salgono di 6 unità.

I dati, a una prima analisi, registrano una situazione nel complesso assimilabile a quella di molti altri comuni della Toscana, dove assistiamo al calo del commercio despecializzato non alimentare e alla sostanziale "tenuta" dei negozi di vicinato di tipo alimentare. I dati della Camera di Commercio presentano, tuttavia, dei limiti in quanto non rilevano le superfici di vendita e non sono aggiornati all'anno in corso.

Andamento decennale Commercio in sede fissa




ALIMENTARE
64
70
66
66
71
83
86
82
83
80
82
2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020


AMBULANTE
88
83
74
81
83
96
105
100
95
94
2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020

La rete commerciale comunale - Caratteristiche

La rete commerciale degli esercizi di vendita al dettaglio nel comune di Follonica è costituita da 586 esercizi, che svolgono la loro attività su una superficie di vendita di 65.772 mq.

- 552 sono gli esercizi di vicinato di con una superfice complessiva di 37.723 mq.

- 32 sono le medie strutture con una superfice complessiva di 22.945 mq.

	Numero di esercizi			Superficie di vendita		
Tipologia	Alimentare	Non Alimentare	Totale	Alimentare	Non Alimentare	Totale
Grandi Strutture	2,0		2,0	5.104,0		5.104,0
Medie Strutture	7	25	32	4.455	18.490	22.945
Vicinato	122	430	552	4.730	32.993	37.723
Totale	**131**	**455**	**586**	**14.289**	**51.483**	**65.772**

% Colonna

	Numero di esercizi			Superficie di vendita		
Tipologia	Alimentare	Non Alimentare	Totale	Alimentare	Non Alimentare	Totale
Grandi Strutture	1,5	0,0	0,3	35,7	0,0	7,8
Medie Strutture	5,3	5,5	5,5	31,2	35,9	34,9
Vicinato	93,1	94,5	94,2	33,1	64,1	57,4
Totale	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**

% Riga

Tipologia	Numero di esercizi			Superficie di vendita		
	Alimentare	Non Alimentare	Totale	Alimentare	Non Alimentare	Totale
Grandi Strutture	100,0	0,0	100,0	100,0	0,0	100,0
Medie Strutture	21,9	78,1	100,0	19,4	80,6	100,0
Vicinato	22,1	77,9	100,0	12,5	87,5	100,0
Totale	**22,4**	**77,6**	**100,0**	**21,7**	**78,3**	**100,0**

Tipologia	N° esercizi	Sup. Vendita	Sup. Media	N° esercizi %	Sup. Vendita %
Ingrosso	9	10.842	1204,7	11,1	76,5
Strutture Alberghiere	1	1.007	1007,0	1,2	7,1
Artigianato	30	648	21,6	37,0	4,6
Estetista	13	547	42,1	16,0	3,9
Farmacie	6	520	86,7	7,4	3,7
Servizi	2	240	120,0	2,5	1,7
Acconciatore	10	190	19,0	12,3	1,3
distribuzione carburanti	7	145	20,7	8,6	1,0
Stabilimenti Balneari	3	41	13,7	3,7	0,3
Totale complessivo	**81**	**14.180**	**175,1**	**100,0**	**100,0**

Esercizi di Vicinato (0-300 mq)

A livello comunale la dotazione di piccolo commercio di vicinato è pari a 552 esercizi, dei quali il 22% alimentari e 78% non alimentari.

Circa il 58% delle attività sono localizzate nell'area del centro, il 22% circa nella zona industriale, il 12 % nella zona di Levante. Del tutto residuale risulta la dotazione nelle altre tre zone, 167 Ovest – Capannino – Pratoranieri, che complessivamente ospitano appena l'8% degli esercizi.

La superficie di vendita complessiva è pari a 37.725 mq, la grandezza media degli esercizi si attesta intorno ai 60 mq, ampiezza più o meno omogenea nella varie parti di territorio ad eccezione della Zona Industriale dove sono collocati esercizi di vicinato di dimensioni notevolmente più ampie (100 mq circa).

Zona	Alimentare	Non Alimentare	Totale	%
Centro	71	251	322	58,3
Zona Industriale	5	115	120	21,7
Levante	28	38	66	12,0
167 Ovest	8	20	28	5,1
Capannino S. Luigi	4	5	9	1,6
Pratoranieri	6	1	7	1,3
Totale	**122**	**430**	**552**	**100,0**

Medie (300-1.500 mq) e Grandi strutture di vendita (oltre 1.500)

Le medie strutture presenti sul territorio sono in tutto 32, per una superficie complessiva di 22.954 mq.

Le medie strutture alimentari sono 7 con una superficie di vendita di circa 4.500 mq., mentre le restanti 24 strutture sono di generi non alimentari, per una superficie complessiva di circa 18.000 mq.

Quasi l'80 % della dotazione commerciale (sup. di vendita) si colloca nell'area industriale. Nell'area del Centro e l'area 167 Ovest sono invece collocate rispettivamente circa il 10% delle superfici di vendita di medie dimensioni. Nell'area di Levante si trovano 2 medie struttura di circa 1.400 mq.

Le grandi strutture sono nel complesso 2 per una superficie di vendita complessiva di circa 5.000.

Medie strutture

	Numero di esercizi			Superficie di vendita		
Zona	Alimentare	Non Alimentare	Totale	Alimentare	Non Alimentare	Totale
167 Ovest	3		3	2.070		2.070
Centro	2	1	3	1.036	950	1.986
Levante	2		2	1.349		1.349
Zona Industriale		24	24		17.540	17.540
Totale	**7**	**25**	**32**	**4.455**	**18.490**	**22.945**

% Colonna

	Numero di esercizi			Superficie di vendita		
Zona	Alimentare	Non Alimentare	Totale	Alimentare	Non Alimentare	Totale
167 Ovest	42,9	0,0	9,4	46,5	0,0	9,0
Centro	28,6	4,0	9,4	23,3	5,1	8,7
Levante	28,6	0,0	6,3	30,3	0,0	5,9
Zona Industriale	0,0	96,0	75,0	0,0	94,9	76,4
Totale	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**	**100,0**

Grandi strutture alimentari

Zona	Numero di esercizi	Superficie di vendita	Numero di esercizi %	Superficie di vendita %
167 Ovest	1	3.103	50,0	60,8
Zona Industriale	1	2.001	50,0	39,2
Totale	**2**	**5.104**	**100,0**	**100,0**

L’evoluzione della rete commerciale di vicinato

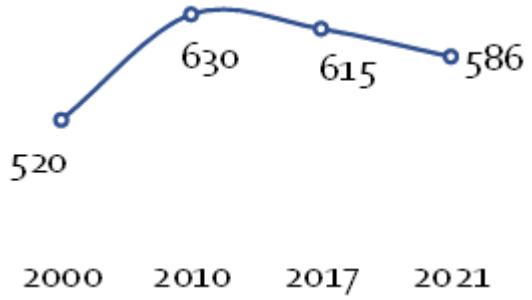
Dall’analisi dei dati vediamo che nel periodo 2000-2021 la rete di vendita è cresciuta passando da 520 esercizi commerciali a 586 - incremento di 66 unità, che corrisponde a un aumento di superfici di vendita di circa 20.500 mq.

La crescita della struttura commerciale ha avuto una battuta di arresto nel 2010, dovuta alla crisi economica, che però non ha avuto ripercussioni gravi sulla rete di vendita follonichese come invece è successo in molti comuni toscani e Italiani. Nello specifico nel periodo 2010-2021 le attività sono passate da 630 a 586 (-44) mentre le superfici sono aumentate di circa 900 mq.

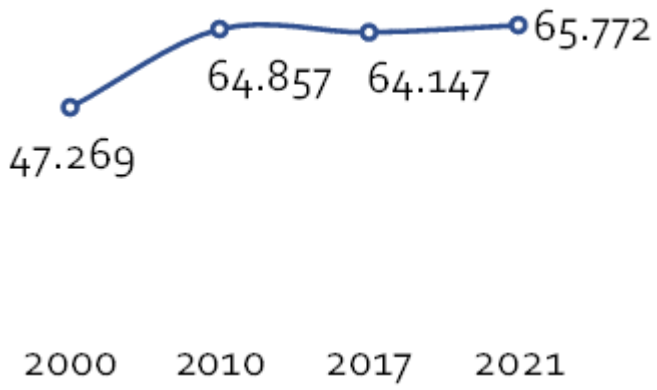
Dal 2000 i negozi di vicinato sono aumentati di 58 unità. Dal 2010 assistiamo a un calo progressivo dei piccoli negozi (-52 unità) che, hanno risentito della crisi economica del 2010 e successivamente della crisi generata dalla pandemia del 2020-21. Il decremento ha colpito in particolare i negozi di generi alimentari che diminuiscono di circa l’8%, rispetto ai negozi non alimentari che diminuiscono del 4%.

Rete di vendita complessiva

Andamento del numero di esercizi commerciali - 2000 -2021



Andamento delle superfici di vendita commerciali - 2000 -2021



Rete di vicinato

Andamento del numero di esercizi di vicinato - 2000 -2021

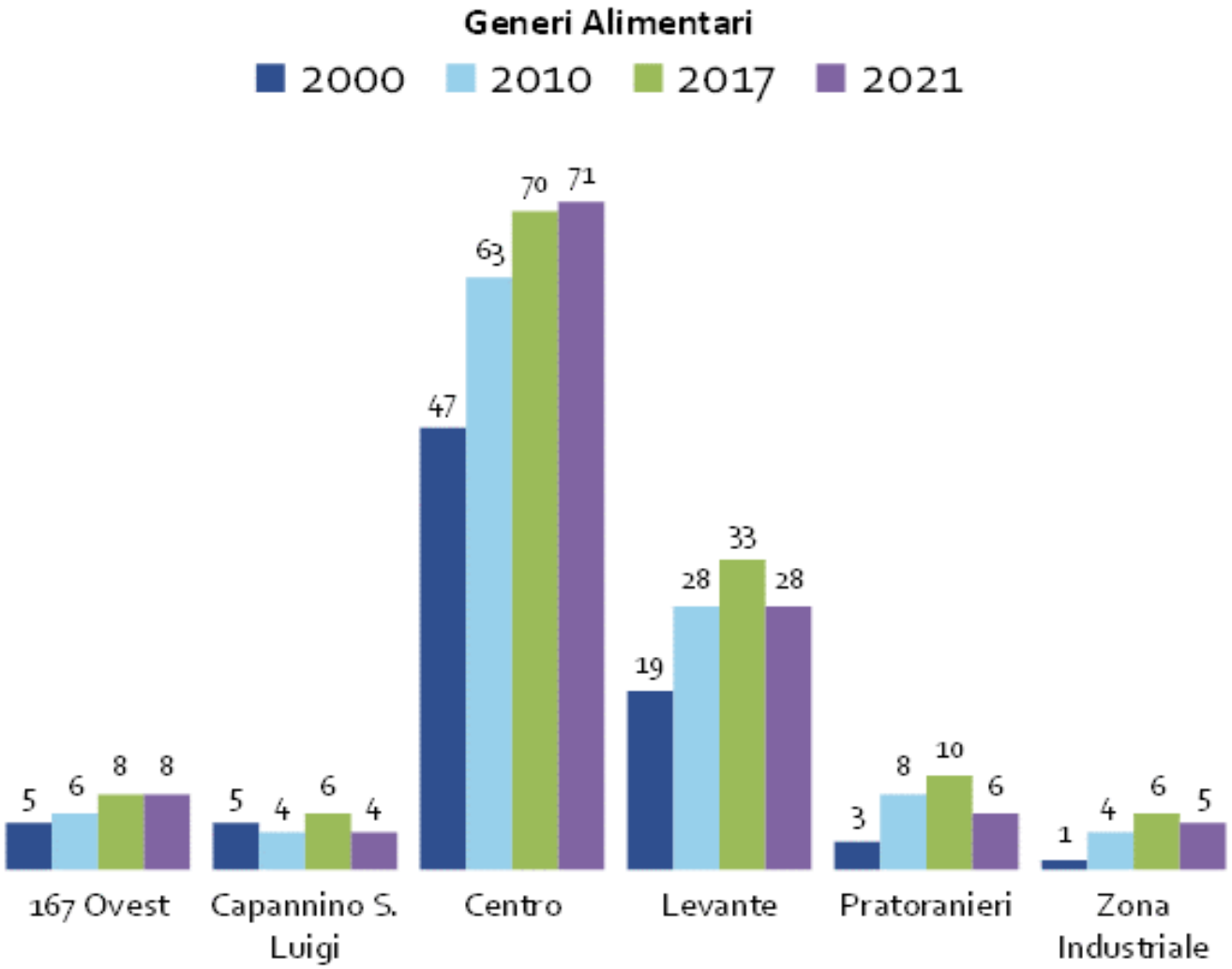
Andamento del numero di esercizi di vicinato alimentari - 2000

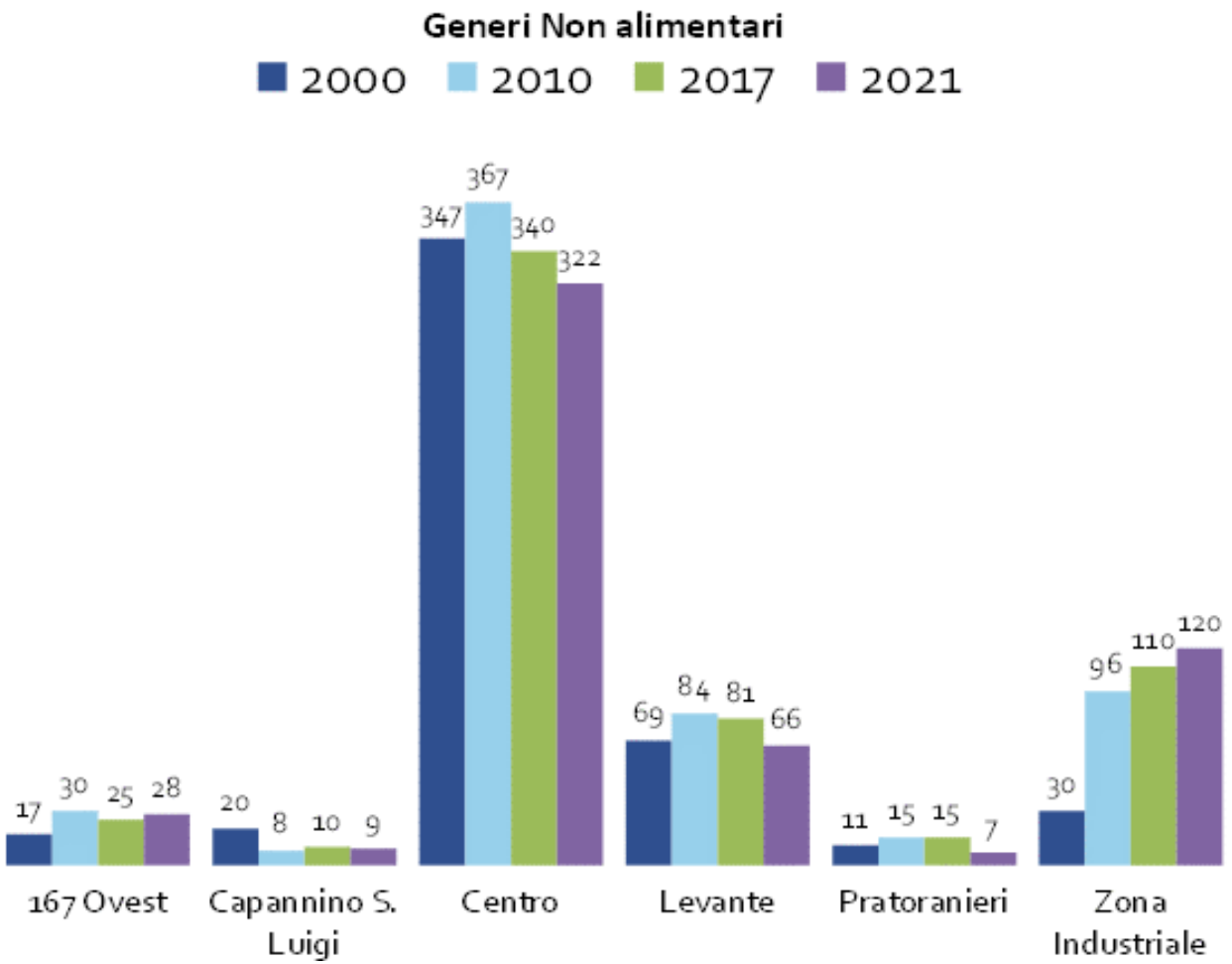
Andamento del numero di esercizi di vicinato non alimentari - 2000 -2021

L’andamento nel periodo 2000-2017 del numero di esercizi di vicinato, alimentari e non alimentari, suddiviso per zone del territorio evidenzia:

a) in riferimento agli esercizi alimentari un decremento in tutte le zone a parte il centro e la zona 167 Ovest dove i negozi rimangono sostanzialmente gli stessi;

b) in riferimento agli esercizi non alimentari, dal 2010 la zona industriale cresce costantemente quadruplicando le attività, mentre le altre zone perdono esercizi, in particolare la zona del Centro, di Levante e di Pratoranieri.


Generi Alimentari
2000
2010
2017
2021
5
6
8
8
5
4
6
4
47
63
70
71
19
28
33
28
3
8
10
6
1
4
6
5
167 Ovest
Capannino S. Luigi
Centro
Levante
Pratoranieri
Zona Industriale



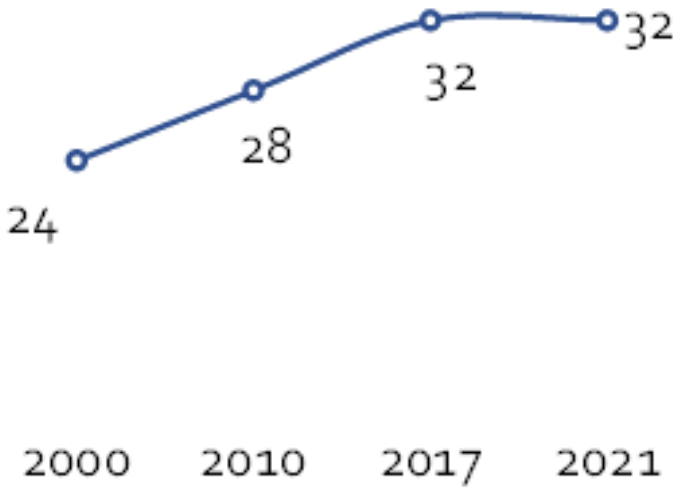
L’evoluzione della rete commerciale di medie e grandi dimensioni

Le medie strutture, dal 2000 ad oggi, sono cresciute costantemente passando da 24 a32 unità. Prendendo in considera-zione le superfici di vendita vediamo che l’incremento nel periodo di riferimento (2000-2021) è stato di circa 8.500 mq.

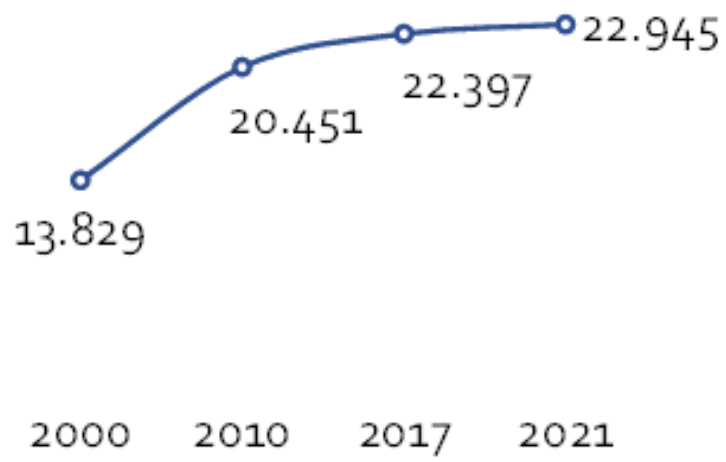
L’aumento di dotazione di media distribuzione ha riguardato l’Area industriale, dove la superficie di vendita è più che raddoppiata nel corso degli ultimi anni. Le altre zone hanno sostanzialmente mantenuto costante la rete di vendita di medie dimensioni, ad eccezione dell’area del Centro Storico dove il decremento è stato di circa 700 mq, che comunque rappresenta una quota di commercio trascurabile rispetto al resto della rete di vendita.

La dotazione di grandi strutture è costante dal 2000 sia nel numero di strutture, 2, sia in riferimento alla superficie di vendita che si attesta intorno ai 5.000 mq.

Medie strutture
Andamento del numero di medie strutture - 2000 -2021

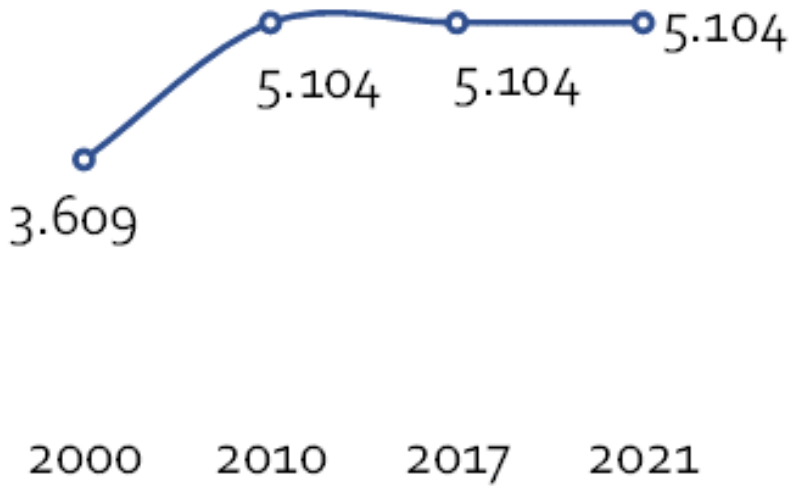


Andamento delle superfici di vendita delle medie strutture - 2000 -2021



Grandi strutture

Andamento delle superfici di vendita delle grandi strutture - 2000 -2021



L’evoluzione della rete commerciale nella Zona Industriale

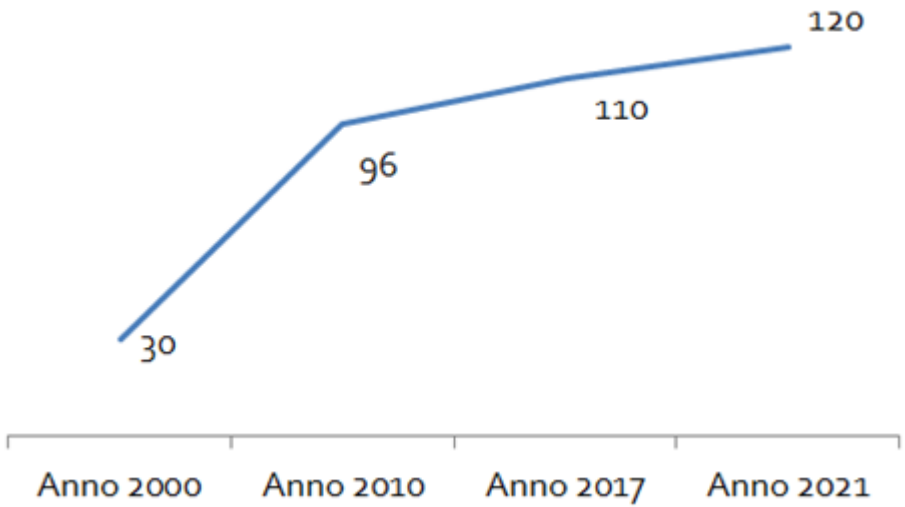
La dotazione commerciale nell’area industriale è aumentata considerevolmente negli ultimi 20 anni.

Il numero di autorizzazioni commerciali di vicinato è quadruplicato, le medie strutture di vendita sono più che raddoppiate così come le superfici di vendita.

Questo andamento ha interessato in prevalenza il commercio di tipo non alimentare legato ai servizi e all’artigianato.

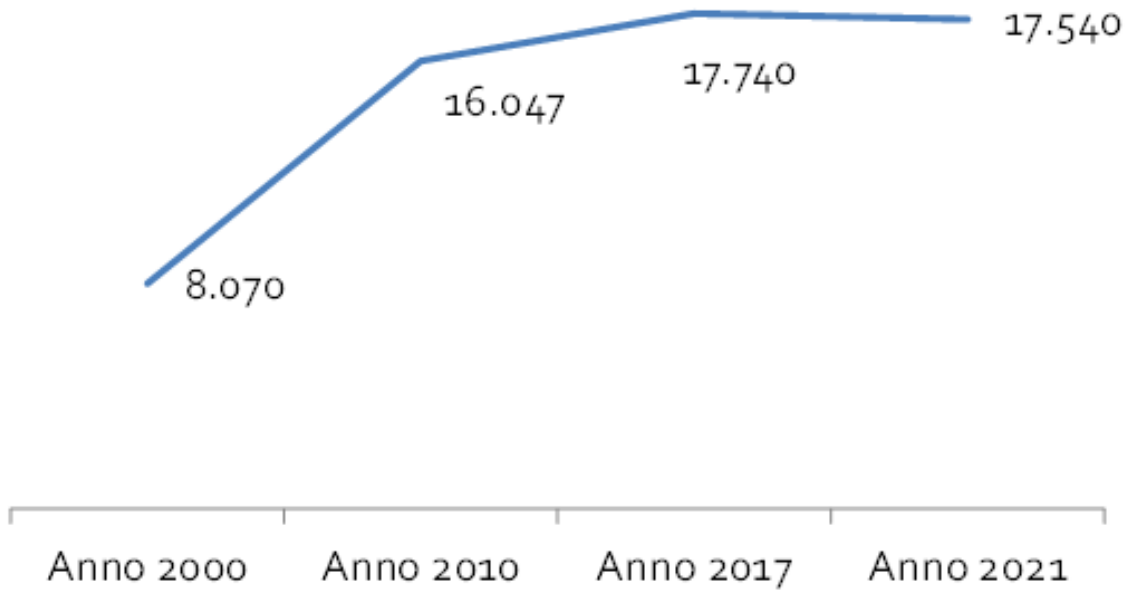
Esercizi di Vicinato – Zona Industriale

Andamento del numero di esercizi - 2000 -2021



Num. Negozi di Vicinato	Merceologia		
Anno	Alimentare	Non Alimentare	Totale complessivo
2000	1	29	30
2010	4	92	96
2017	6	104	110
2021	5	115	120

Medie Strutture - Andamento delle superfici di vendita - 2000 -2021



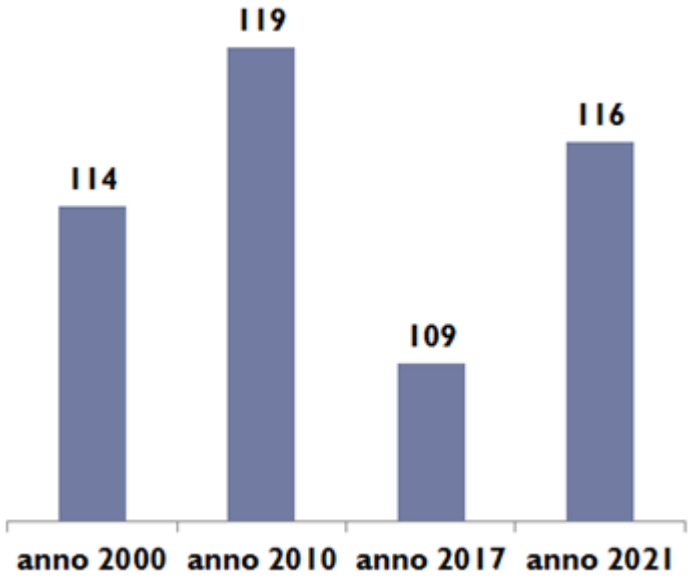
Medie strutture	Non Alimentare	
Anno	Num. Strutture	Sup. Vendita
2000	11	11
2010	20	20
2017	24	24
2021	24	24

L’evoluzione della rete commerciale area centrale

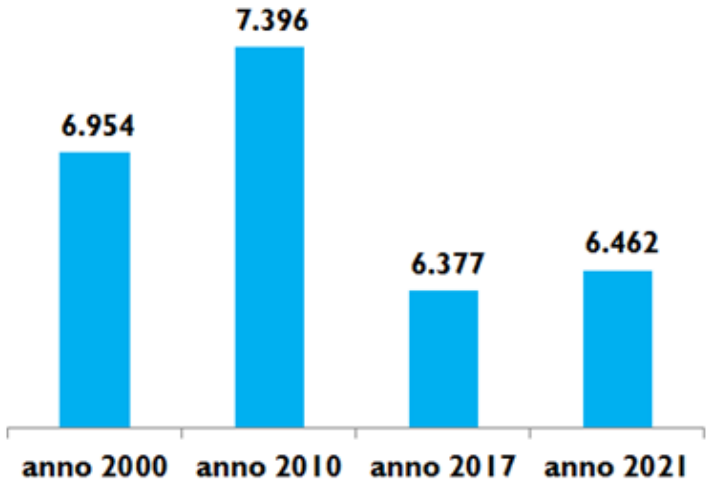
Gli assi commerciali centrali di via Bicocchi, Matteotti e Santini-Litoranea ospitano una considerevole quantità di negozi, circa il 20% dell’intera rete distributiva.

Lungo questi fronti commerciali, che ospitano prevalentemente negozi di vicinato, nel corso degli anni la rete distributiva si è mantenuta praticamente costante sia in riferimento al numero di unità locali, sia in riferimento alle superfici di vendita.

Andamento del numero di esercizi di vicinato di via Bicocchi, Matteotti, Santini-Litoranea - 2000 -2021



Andamento delle superfici di vendita degli esercizi di vicinato - 2000 -2021



Andamento del num. di esercizi, sup. vendita per settore merceologico degli esercizi di vicinato di via Bicocchi, Matteotti, Santini-Litoranea - 2000 -2021

Indirizzo	N° Esercizi	Sup.Vendita	Sup. Media	
VIA BICOCCHI	47	2.477	52,7	
VIA LITORANEA	30	2.080	69,3	
VIA SANTINI	13	794	61,1	
VIALE MATTEOTTI	26	1.111	42,7	
Totale complessivo	116	6.462	55,7	

Esercizi	Merceologia			
Indirizzo	Alimentare	Non Alimentare	Artigianato/Acconciatore	Totale complessivo
VIA BICOCCHI	8	34	5	47
VIA LITORANEA	14	14	2	30
VIA SANTINI	6	7		13
VIALE MATTEOTTI	8	16	1	26
Totale complessivo	36	71	5	116

2.4 – Territorio

Superficie in Kmq				55,05
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			2
STRADE				
	* Statali		Km.	42,40
	* Provinciali		Km.	39,20
	* Comunali		Km.	141,15
	* Vicinali		Km.	3,15
	* Autostrade		Km.	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	Si [ ]	No [X]	
* Piano regolatore approvato	Si [X]	No [ ]	Deliberaz. C.C. n.52 del 10.10.2010; deliberaz.C.C. n.30 del 10.06.2011
* Programma di fabbricazione	Si [ ]	No [X]	
* Piano edilizia economica e popolare	Si [X]	No [ ]	Del.C.C. n.163/1990, variato con Del.C.C. n.81 del 26.10.2006

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali	Si [ ]	No [X]
* Artiginali	Si [ ]	No [X]
* Commerciali	Si [ ]	No [X]
* Altri strumenti (specificare)	Si [ ]	No [X]

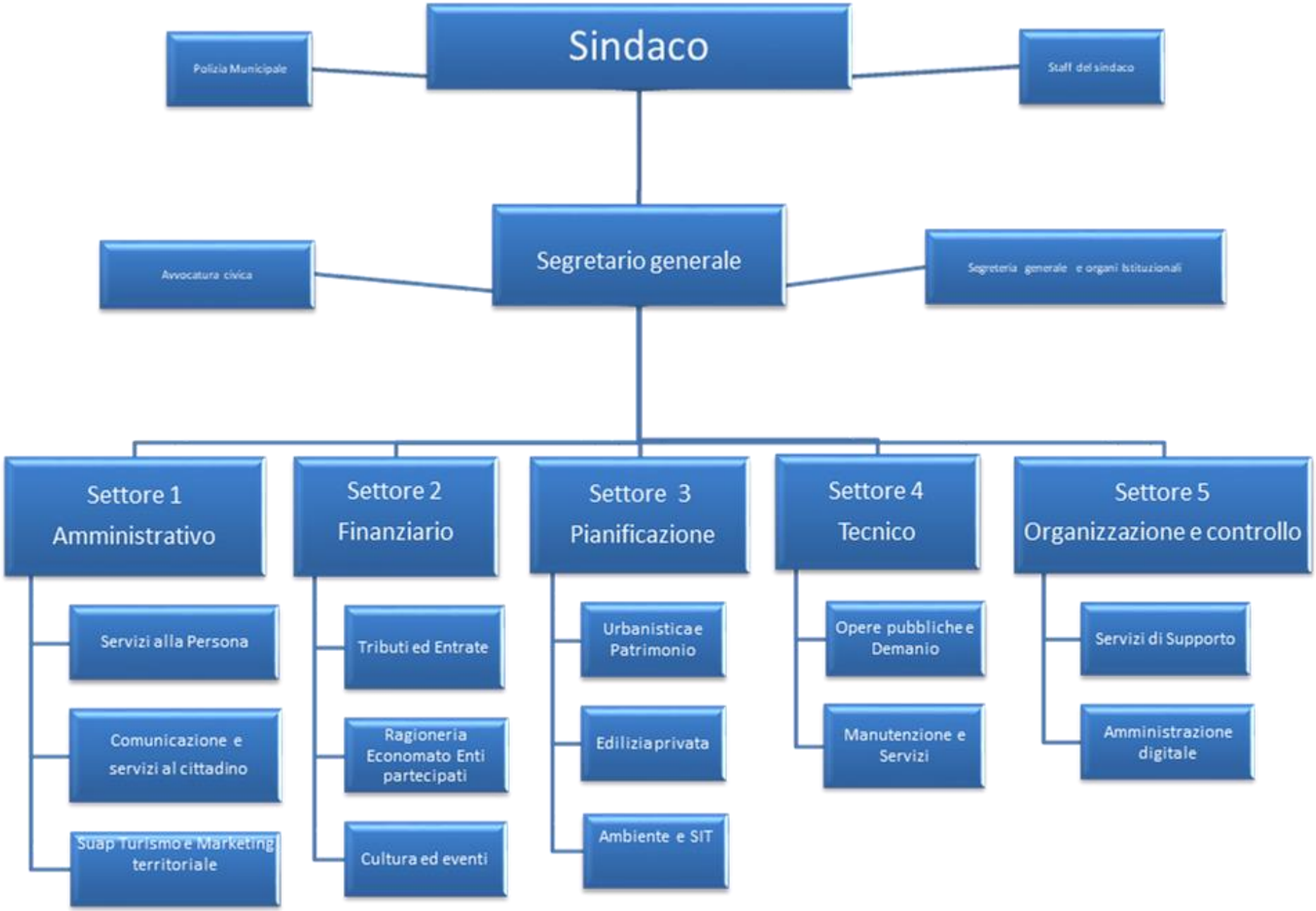
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si [X] No [ ]

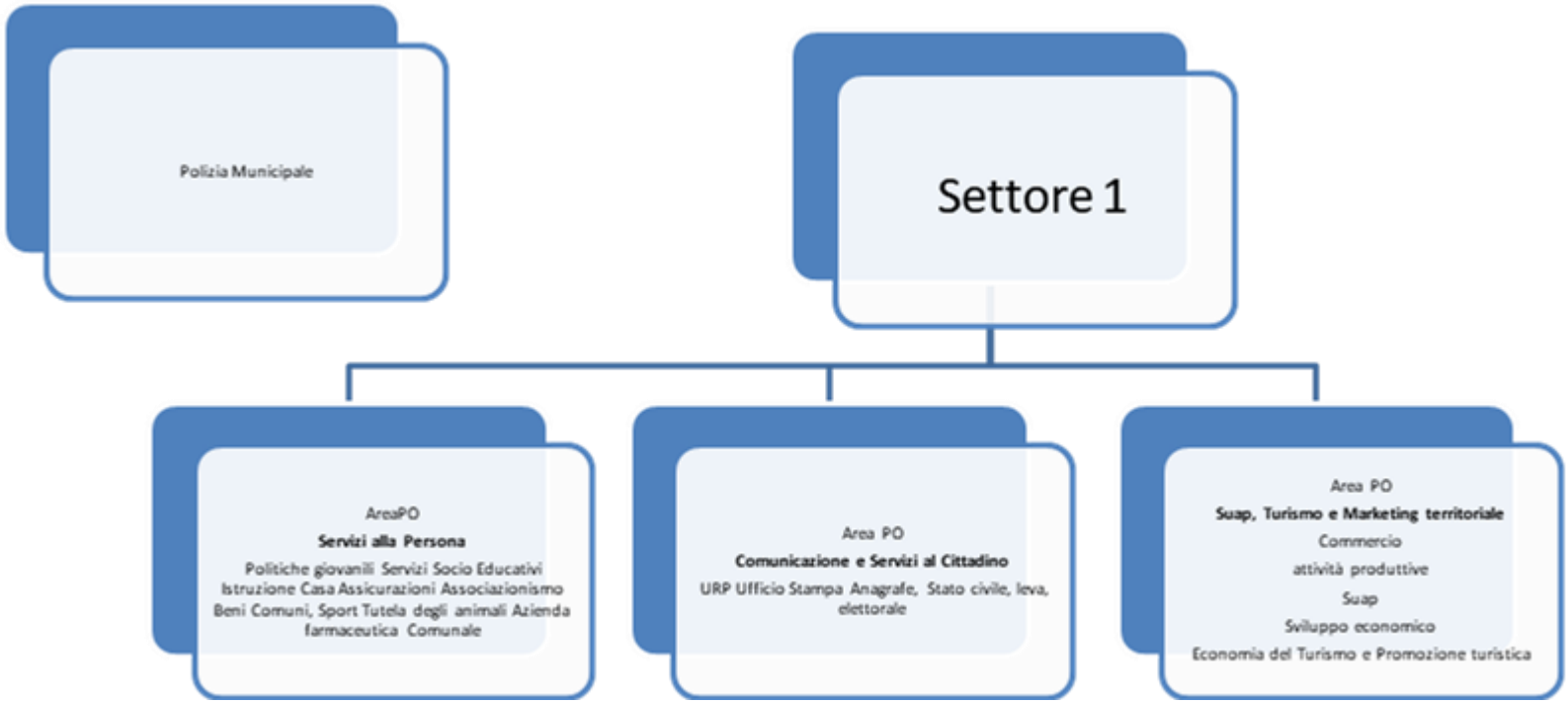
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	2.000,00	mq.	2.000,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

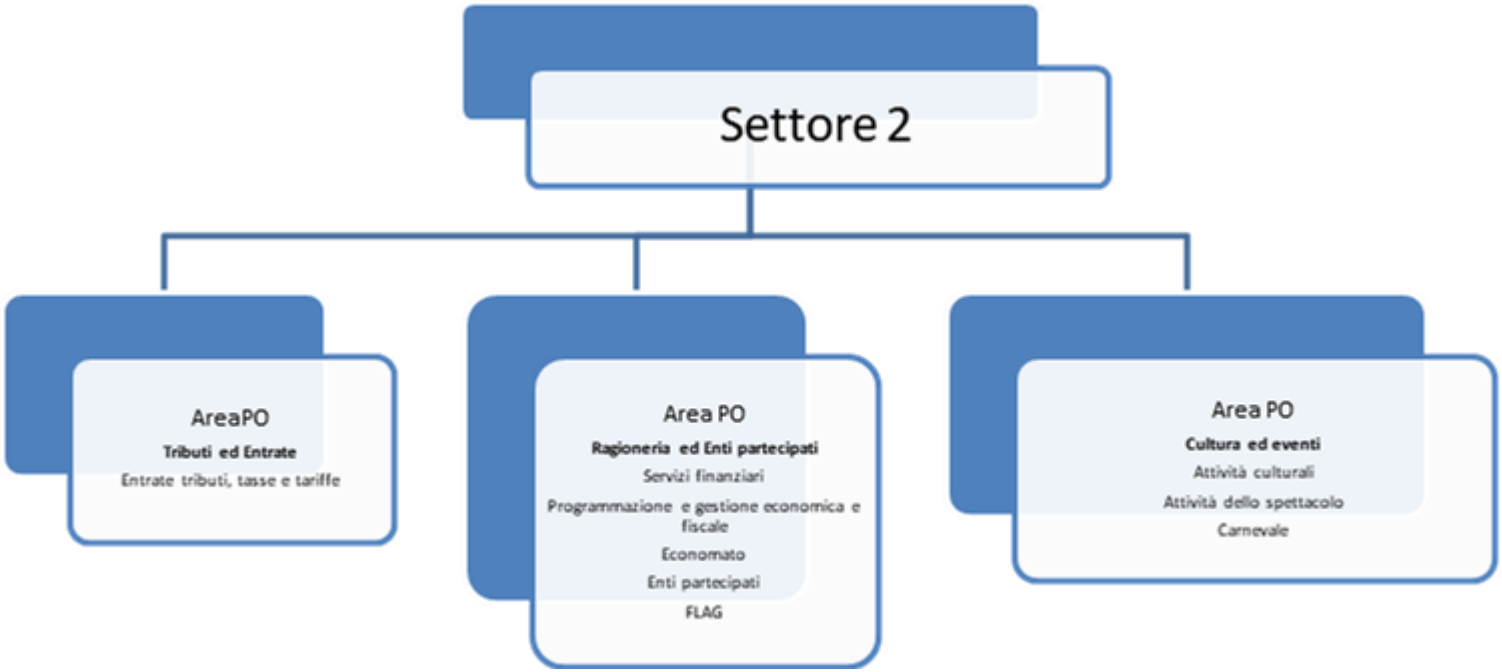
2.5 - Struttura organizzativa

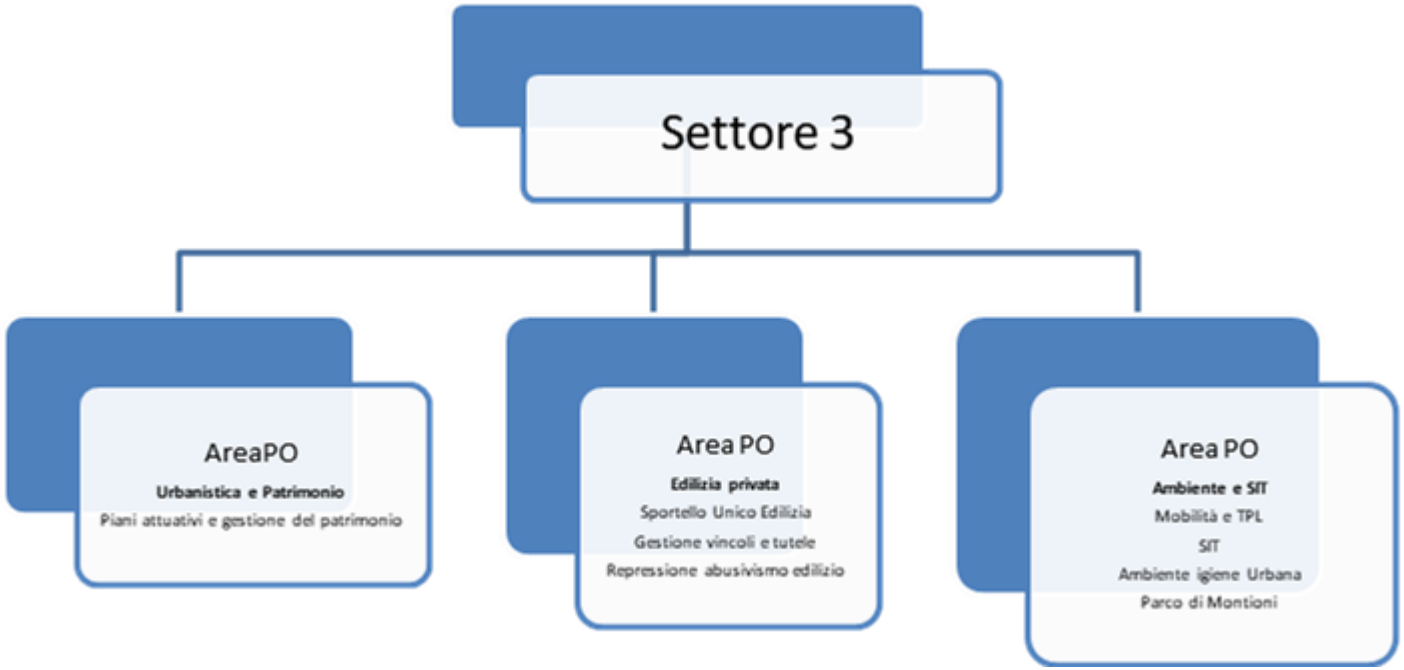
ORGANIGRAMMA DELL'ENTE

L'Ente ha approvato la nuova struttura orgnaizzativa con la deliberazione di Giunta Municipale nr. 94 del 13-05-2021 con contestuale approvazione dell'organigramma e del funzionigramma.

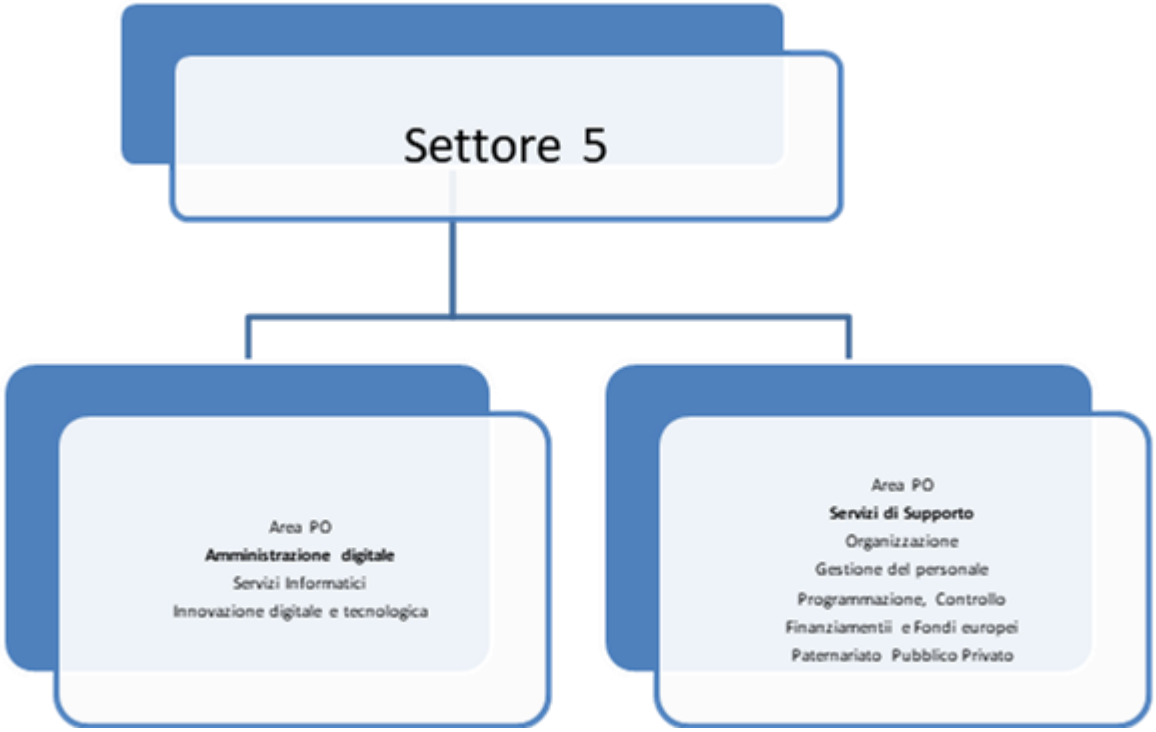

Sindaco
Polizia Municipale
Staff del sindaco
Segretario generale
Avvocatura civica
Segreteria generale e organi istituzionali
Settore 1 Amministrativo
Settore 2 Finanziario
Settore 3 Pianificazione
Settore 4 Tecnico
Settore 5 Organizzazione e controllo
Servizi alla Persona
Comunicazione e servizi al cittadino
Suap Turismo e Marketing territoriale
Tributi ed Entrate
Ragioneria Economato Enti partecipati
Cultura ed eventi
Urbanistica e Patrimonio
Edilizia privata
Ambiente e SIT
Opere pubbliche e Demanio
Manutenzione e Servizi
Servizi di Supporto
Amministrazione digitale

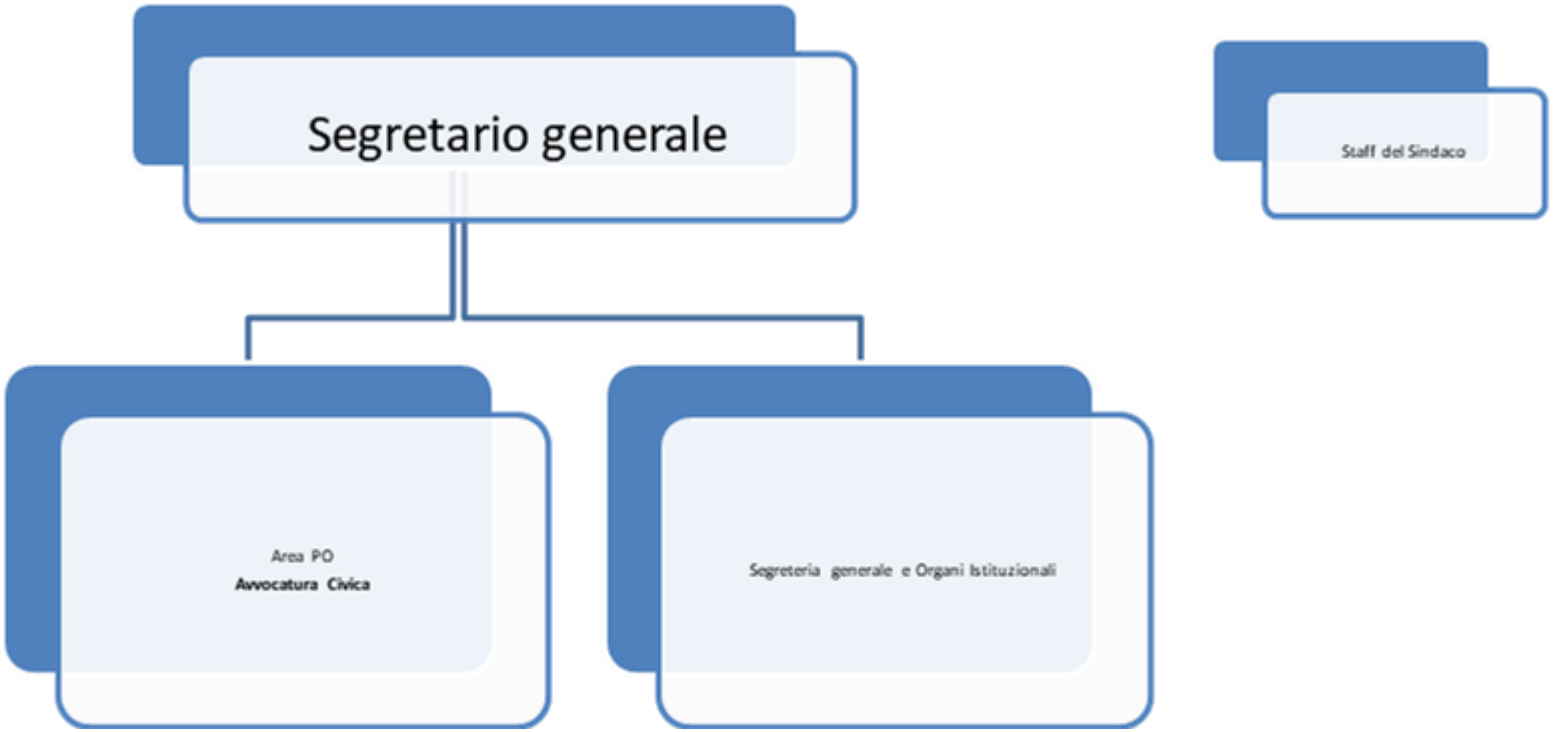

Polizia Municipale
Settore 1
AreaPO
Servizi alla Persona
Politiche giovanili Servizi Socio Educativi Istruzione Casa Assicurazioni Associazionismo Beni Comuni, Sport Tutela degli animali Azienda farmaceutica Comunale
Area PO
Comunicazione e Servizi al Cittadino
URP Ufficio Stampa Anagrafe, Stato civile, leva, elettorale
Area PO
Suap, Turismo e Marketing territoriale
Commercio
attività produttive
Suap
Sviluppo economico
Economia del Turismo e Promozione turistica


Settore 2
AreaPO
Tributi ed Entrate
Entrate tributi, tasse e tariffe
Area PO
Ragioneria ed Enti partecipati
Servizi finanziari
Programmazione e gestione economica e fiscale
Economato
Enti partecipati
FLAG
Area PO
Cultura ed eventi
Attività culturali
Attività dello spettacolo
Carnevale


Settore 3
AreaPO
Urbanistica e Patrimonio
Piani attuativi e gestione del patrimonio
Area PO
Edilizia privata
Sportello Unico Edilizia
Gestione vincoli e tutele
Repressione abusivismo edilizio
Area PO
Ambiente e SIT
Mobilità e TPL
SIT
Ambiente igiene Urbana
Parco di Montioni

Settore 4
AreaPO
Opere pubbliche e Demanio
Progettazione e gestione OOPP
Demanio
Gestione Impianti sportivi
Manutenzione straordinaria
Area PO
Manutenzione e Servizi
Manutenzione ordinaria
Cura degli spazi urbani
Protezione civile
Servizi cimiteriali
Sicurezza sul lavoro


Settore 5
Area PO
Amministrazione digitale
Servizi Informatici
Innovazione digitale e tecnologica
Area PO
Servizi di Supporto
Organizzazione
Gestione del personale
Programmazione, Controllo
Finanziamenti e Fondi europei
Paternariato Pubblico Privato


Segretario generale
Staff del Sindaco
Area PO
Avvocatura Civica
Segreteria generale e Organi Istituzionali

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	25	22
A.2	0	0	C.2	6	6
A.3	0	0	C.3	11	11
A.4	0	0	C.4	7	7
A.5	0	0	C.5	1	1
B.1	0	0	C.6	10	10
B.2	2	2	D.1	3	3
B.3	10	10	D.2	1	1
B.4	2	2	D.3	7	7
B.5	5	5	D.4	10	10
B.6	1	1	D.5	4	4
B.7	6	6	D.6	1	1
B.8	11	11	D.7	2	2
			Dirigente	5	4
TOTALE	**37**	**37**	**TOTALE**	**94**	**89**

Totale personale al 31-12-2022:

di ruolo n.	124
fuori ruolo n.	2

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	12	12
C	12	12
D	12	11
Dir	2	2

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	6	6
C	7	7
D	3	3
Dir	1	1

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	1	1
C	25	22
D	3	3
Dir	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	8	8
C	4	4
D	2	2
Dir	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	10	10
C	12	12
D	9	9
Dir	2	1

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	37	37
C	60	57
D	29	28
Dir	5	4
TOTALE	131	126

AREA TECNICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	2	2
5° Collaboratore	10	10
6° Istruttore	12	12
7° Istruttore direttivo	11	10
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	2	2
10° Dirigente	0	0

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	6	6
6° Istruttore	7	7
7° Istruttore direttivo	3	3
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	1	1
10° Dirigente	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	25	22
7° Istruttore direttivo	2	2
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	6	6
5° Collaboratore	2	2
6° Istruttore	4	4
7° Istruttore direttivo	2	2
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

ALTRE AREE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	5
5° Collaboratore	9	9
6° Istruttore	12	12
7° Istruttore direttivo	6	6
8° Funzionario	3	3
9° Dirigente	2	1
10° Dirigente	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	10	10
5° Collaboratore	27	27
6° Istruttore	60	57
7° Istruttore direttivo	24	23
8° Funzionario	5	5
9° Dirigente	5	4
10° Dirigente	0	0
TOTALE	131	126

2.6 - Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Asili nido n. 1	posti n. 54	54	54	54
Scuole materne n. 5	posti n. 385	385	385	385
Scuole elementari n. 5	posti n. 770	770	770	770
Scuole medie n. 2	posti n. 570	570	570	570
Strutture residenziali per anziani n. 1	posti n. 36	36	36	36
Farmacie comunali	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
Rete fognaria in Km				
- bianca	82,00	82,00	82,00	82,00
- nera	82,00	82,00	82,00	82,00
- mista	11,00	11,00	11,00	11,00
Esistenza depuratore	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Rete acquedotto in Km	92,00	92,00	92,00	92,00
Attuazione servizio idrico integrato	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Aree verdi, parchi, giardini	n. 204 hq. 81,47	n. 204 hq. 81,47	n. 204 hq. 81,47	n. 204 hq. 81,47
Punti luce illuminazione pubblica	n. 4.476	n. 4.476	n. 4.476	n. 4.476
Rete gas in Km	58,00	58,00	58,00	58,00
Raccolta rifiuti in quintali				
- civile	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00
- industriale	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00
- racc. diff.ta	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Esistenza discarica	Si No X	Si No X	Si No X	Si No X
Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
Veicoli	n. 35	n. 35	n. 35	n. 35
Centro elaborazione dati	Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Personal computer	n. 175	n. 175	n. 175	n. 175
Altre strutture (specificare)				

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Consorzi	nr.	3	3	3	3
Aziende	nr.	1	1	1	1
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	8	8	8	8
Concessioni	nr.	2	2	2	2
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
ALTRI	nr.	4	4	4	4

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

- Acquedotto del Fiora SpA
- Edilizia Provinciale Grossetana (E:P:G:) SpA
- Grosseto Fiere SpA
- R.A.M.A. SpA
- CE.VAL.CO. SpA in liquidazione
- Grosseto Sviluppo Srl in liquidazione
- CO.S.EC.A.Srl in liquidazione
- CO.eSO. SDS AREA GROSSETANA
- AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA
- Consorzio Interprovinciale per la gestione del Parco Montioni in liquidazione
- Net Spring.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.
I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, dopo aver monitorato l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento, prosegue l'opera di razionalizzazione delle stesse, con gli strumenti forniti dalle norme vigenti.

CONSORZI:

- CONSORZIO INTERPROVINCIALE DI GESTIONE DEL PARCO DI MONTIONI (n.7 soggetti partecipanti: Provincia di Livorno, Provincia di Grosseto, Comune di Campiglia Marittima (LI), Comune di Piombino (LI), Comune di Suvereto (LI), Comune di Massa Marittima (GR),

Comune di Follonica (GR) In liquidazione.

- CO.e.SO Sds Area Grossetana ai sensi della L.R. 40/2005 (Comuni facenti parte delle SdS dell'Area Grossetana, dell'Amiata Grossetana, delle Colline Metallifere e AUSL Toscana Sud Est)

- CONSORZIO DEL PARCO TECNOLOGICO E ARCHEOLOGICO DELLE COLLINE METALLIFERE (n. 8 soggetti partecipanti: Comunità Montana Colline Metallifere - Comuni di Follonica, Gavorrano, Massa Marittima, Montieri, Monterotondo Marittimo, Roccastrada e Scarlino).

AZIENDE:

FARMACIA COMUNALE (Azienda Speciale)

ISTITUZIONI:
NON RICORRE LA FATTISPECIE

SOCIETA' :

- RAMA S.p.a. è costituita dagli enti locali della provincia di Grosseto e gestisce il servizio di trasporto urbano e parte dell'exta-urbano. Le azioni possedute dal Comune di Follonica sono 80.172 del valore di 1€ ciascuna, corrispondenti al 4,84% del capitale sociale (di € 1.653.964,00). L'Assemblea straordinaria dei soci del 03/08/2021, ha deciso l'aumento gratuito del capitale che passato ad euro 4.002.592,88 per un valore nominale di ciascuna azione di euro 2,42. Prevista la retrocessione dalla società dalle ricognizioni straordinaria e ordinarie. Nel 2019 il Comune ha richiesto la liquidazione delle proprie azioni ai sensi dell'art. 24 comma 5 del DLgs 175/16.

- CE.VAL.CO. S.p.a. – (in liquidazione) Centro per la Valorizzazione Economica della Costa Toscana – è costituito dagli Enti Locali della Val di Cornia. Il Comune di Follonica possiede n. 2.000 azioni (Deliberazione di C.C. 4/96) corrispondenti al 4,084%.

- ACQUEDOTTO DEL FIORA S.p.a. è costituita dagli Enti Locali della Provincia di Grosseto e di Siena (56 Comuni: tutti quelli della provincia di Grosseto e 28 Comuni della Provincia di Siena) è attualmente il gestore Unico del S.I.I. individuato dall'A.A.T.O. Ombrone a partire dal 1 Gennaio 2002 (Delibera Assembleare n. 14 del 28/12/2001). Il Comune di Follonica possiede 4375 azioni di € 9,00 ciascuna, per un valore complessivo di € 39.375,00 per una percentuale di partecipazione al capitale sociale pari al 2,28%.

- GROSSETO FIERE S.p.a. La società ha per oggetto la organizzazione e la gestione di fiere, esposizioni e centri di servizi alle imprese su tutto il territorio provinciale. I soci che la compongono sono rappresentati da Istituzioni pubbliche e Privati della provincia diGrosseto. Il Comune di Follonica partecipa (Delib. di C.C. n. 80/94 e 23/04) con n. 1.500 azioni del valore unitario di € 5,17 (per complessivi € 7.755,00) ed una percentuale di partecipazione dello 0,206%. Previsto recesso dalla società nelle revisioni straordinaria e ordinarie. Il Comune ha richiesto la retrocessione delle azioni, ai sensi dell'art. 24 comma 5 D.Lgs 175/16. Con la delibera di Consiglio n. 47/2022 avente per oggetto "Revisione ordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art 20 D.Lgs 175/2016 – anno 2022. Partecipazioni detenute alla data del 31/12/2021.", il Consiglio Comunale ha disposto l'alienazione delle azioni possedute alla società Etruria Nova Srl, a seguito di comunicazione del gradimento del CdA di Grosseto Fiere, dando atto che il valore di vendita delle azioni è pari a € 6.046,50 stabilito come percentuale del patrimonio netto della società alla data del 31/12/2020 (valore iscritto in inventario € 6.046,44 alla stessa data) e di dare mandato al Dirigente del 2° Settore di compiere tutte le procedure necessarie per l'alienazione delle quote societarie.

- GROSSETO SVILUPPO S.r.l. (in liquidazione). Il capitale sociale è diviso in azioni detenute sia da istituzioni pubbliche che da Istituti Bancari ed altri privati. Il Comune di Follonica partecipa con n. 355 azioni (complessivi 1.831,30€) per una percentuale di partecipazione dello 0,283%. La società è stata dichiarata non strategica. Il Comune ha offerto le proprie azioni ai soci per l'esercizio del diritto di prelazione. Nel frattempo la Società è stata messa in liquidazione volontaria e trasformata in Srl.

- CO.S.EC.A. S.r.l. (In liquidazione). Gestiva la raccolta e lo spazzamento dei rifiuti solidi urbani, in seguito affidata a Sei Toscana. La percentuale di partecipazione in seguito all'aumento di capitale sociale, deliberato dall'assemblea consortile straordinaria del 20 ottobre 2005 è del 17,015795%. Dal 2015 la società è in liquidazione volontaria e si è trasformata in S.r.l.

- EDILIZIA PROV.GROSSETANA S.p.a. L' Edilizia Provinciale Grossetana S.p.a della Toscana è l' erede delle I.A.C.P. (Istituto Autonomo Case Popolari) ed hanno assunto questa denominazione con la L.R.n.49/86. Come si può desumere dalla loro stessa sigla questi Enti Pubblici sono preposti alla Gestione, Amministrazione, Manutenzione e Costruzione di alloggi di Edilizia Pubblica (Case Popolari secondo una superata ma tuttora usata terminologia). In ogni provincia Toscana opera una Azienda, autonoma ma soggetta

ad una comune disciplina fissata dalla Regione che esercita nei loro confronti un potere di controllo e vigilanza. Il Comune di Follonica possiede n. 351.200 azioni da € 1,00 corrispondenti al 8,78% del capitale sociale di € 4.000.000,00.

- NET SPRING S.r.l.. Società totalmente partecipata da Enti pubblici che ha per oggetto esclusivo attività nel settore delle tecnologie informatiche connesse e finalizzata alla realizzazione di reti telematiche e prodotti software. Il Comune partecipa con l'1% del capitale pari ad euro 1.104,00.

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

Rete distribuzione GAS.
Il servizio è affidato in base al contratto Rep. n. 16965 del 08 Marzo 2010.
Premesso che ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 164, "Attuazione della direttiva n. 98/30/CE recante norme comuni per il mercato interno del gas naturale,…" di seguito indicato come D. Lgs. n. 164/2000, il servizio di distribuzione di gas naturale è un servizio pubblico affidato dagli Enti Locali, mediante gara, ai soggetti di cui all'art. 14, comma 5, dello stesso decreto legislativo; i poteri di indirizzo, di vigilanza, di programmazione e di controllo sul servizio di distribuzione di gas naturale di cui all'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo n. 164/00, saranno esercitati dal Comune, con le modalità previste nel presente contratto di servizio.
Il Comune, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 08.01.2009 e Determina n. 611 in data 04.06.2009, ha deciso, in attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 23 maggio 2000, n. 164, articolo 14 comma 1, di approvare i documenti di gara e di procedere nell'esperimento di procedura aperta per l'affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas metano nel territorio del Comune di Follonica.
A seguito dell'esperimento del procedimento di evidenza pubblica, con determinazione del Dirigente del V° Settore n. 73 in data 25.01.2010, è stato disposto l'affidamento definitivo al Raggruppamento Temporaneo di Imprese formato dalle Società Coingas S.p.A. con sede legale in Arezzo, Intesa Distribuzione S.R.L. con sede legale in Siena e ConsiagReti S.R.L. con sede legale in Prato, dell'esercizio del pubblico servizio di distribuzione del gas metano nel territorio del Comune di Follonica e dei servizi ad esso accessori, in ottemperanza alle disposizioni di legge in vigore relativamente all'affidamento delle reti e degli impianti per la gestione del servizio di che trattasi, in regime di concessione. Il Gestore ha adempiuto le obbligazioni previste dall'art.5 del disciplinare come condizione per addivenire alla stipula del contratto. In seguito a varie cessioni di ramo di impresa dal 01/01/2021 il Servizio è gestito da GERGAS SpA.

SERVIZIO GESTIONE TESORERIA COMUNALE

Con DD 147/2022 è stata aggiudicata la gestione del Servizio Tesoreria e Cassa del Comune di Follonica al MONTE DEI PASCHI DI SIENA SpA per il periodo 01/01/2022-31/12/2025 con determinazione dirigenziale n. 7 del 10/01/2022 (determinazione non efficace in attesa dei controlli previsti) e con determinazione dirigenziale n. 147 del 18/02/2022 di aggiudicazione definitiva.

UNIONI DI COMUNI:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

ALTRO:

- AUTORITA' IDRICA TOSCANA A.T.O. 6 OMBRONE costituita dall'1/1/2012 ai sensi LRT 69/11 (la quota di partecipazione all'A.T.O. è stata versata fino al 2002, anno in cui il S.I.I. è stato affidato al gestore unico Acq.del Fiora - la partecipazione è del 5,56%)

- AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI A.T.O. TOSCANA SUD costituita dall'1/1/2012 ai sensi LRT 69/11 (quota annuale di partecipazione-cap. U 728).

- L.O.D.E.: (Livello Ottimale Edilizia Residenziale).

- FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO GROSSETANO ETS (Dal 2018 la società consortile Polo Universitario Grossetano si è trasformata in Fondazione con gli stessi soci)

RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (ART. 24 D.LGS. 175/2016

Il Consiglio Comunale ha approvato con deliberazione nr. 32 del 20/06/2017 il piano di razionalizzazione previsto dalla norma e le cui risultanze sono le seguenti:

SOCIETA' PARTECIPATA	MODALITA' DI REVISIONE	PRESENTE AL 23/09/2016	PRESENTE ALLA FINE DEL PROCESSO DI RAZIONALIZZAZIONE
ACQUEDOTTO DEL FIORA SPA	MANTENIMENTO	SI	SI
CE.VAL.CO. SPA	IN LIQUIDAZIONE	SI	NO
CO.S.EC.A. SRL	IN LIQUIDAZIONE	SI	NO
E.P.G. SPA	MANTENIMENTO	SI	SI
GROSSETOFIERE SPA	ALIENAZIONE - RECESSO	SI	NO
GROSSETO SVILUPPO SPA	ALIENAZIONE - RECESSO	SI	NO
NET SPRING SRL	MANTENIMENTO	SI	SI
POLO UNIV. GROSSETANO SCARL	ALIENAZIONE - RECESSO	SI	NO
R.A.M.A. SPA	ALIENAZIONE - RECESSO	SI	NO

RICOGNIZIONE ORDINARIA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE (D.LGS. 175/2016)

Si ritiene infine necessario sintetizzare l'esito finale del percorso di ricognizione degli organismi a partecipazione diretta ed indiretta, così come di seguito e così come relazionato nel piano di revisione approvato con Deliberazione C.C. n. 47 del 20/12/2022 (Si veda altresì la proposta di deliberazione n. 90 del 05/12/2023, in corso di approvazione per la revisione anno 2023, con contenuti sostanzialmente sovrapponibili a quelli dell'atto citato del 2022):

Partecipazioni dirette

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
Acquedotto del Fiora S.p.a.	00304790538	2,28%	Mantenimento		Mantenimento
Azienda Farmaceutica Municipalizzata (AFM) – Azienda Speciale	01101370532	100%	Mantenimento	Trattasi di Azienda Speciale - NON FORMA SOCIETARIA	Mantenimento
Ce.Val.Co. S.p.a. in liquidazione	00899140495	4,09%	In Liquidazione		In Liquidazione
Co.S.Ec.A. S.r.l. in liquidazione	81000370536	17,02%	In Liquidazione		In Liquidazione
COESO – Sds	90016190531	7,82%	Mantenimento	NON IN FORMA SOCIETARIA	Mantenimento
Edilizia Provinciale Grossetana S.p.a.	01311090532	8,78%	Mantenimento		Mantenimento

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
Fidi Toscana S.p.a.	01062640485	0,00017%	Alienazione Azioni o quote possedute	Già Inserita nel piano straordinario di Razionalizzazione anno 2017	Trasferite le n. 3 azioni a Regione Toscana il 15/09/2020
Fondazione Polo Universitario Grossetano	01177990536	4,44%	Mantenimento - Le Fondazioni Sono escluse dal Piano di razionalizzazione in quanto non ricomprese nel DLgs 17/2016	Il 21 dicembre 2017 la Società Consortile si è trasformata in Fondazione di Partecipazione, Ente del terzo settore.	Si deve rilevare che la Società Consortile A.r.l., con Assemblea del 21 Dicembre 2017 è stata trasformata in "Fondazione Polo Universitario Grossetano ETS" e che, pertanto, la stessa non risulta più fra i soggetti destinatari del DLgs 175/2016.
Grosseto Sviluppo S.p.a. fino al 18/07/2017 – Trasformazione regressiva in S.r.l. alla data sopra indicata	01064080532	0,283%	In Liquidazione		In ottemperanza all'atto di CC n. 32/2017 il Comune di Follonica per la Soc. Grosseto Sviluppo, ha provveduto, in data 16/10/2017 ha richiedere ai soci l'esercizio

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					dell'eventuale diritto di prelazione sulle n. 355 azioni possedute del capitale sociale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 175/2016. Esito negativo dell'offerta diretta ai soci. Si deve tuttavia rilevare che la Società, con Assemblea del 27/07/2017, la Società è stata posta dai Soci in Liquidazione Volontaria. In data 18/07/2017 è stata altresì disposta dall'Assemblea dei soci la trasformazione regressiva da S.p.a. in S.r.l. La società quindi non necessiterà di ulteriori azioni da parte del Comune.
Grosseto Fiere S.p.a.	01074240530	0,206%	Alienazione Azioni o quote possedute	Già Inserita nel piano straordinario di	In data 16 ottobre 2017, con protocolli PEC 33780, e con successiva PEC prot. n.

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
				Razionalizzazione anno 2017	30739 del 09/08/2018, il Comune di Follonica esperiva, infruttuosamente il tentativo di cessione delle azioni agli altri soci della Grosseto Fiere Spa – Successivamente, con determinazione n. 897/2018, è stata avviata la procedura di vendita delle azioni della partecipata. La procedura, senza offerte pervenute alla data del 13/11/2018 (data ultima prevista dal bando di gara pubblicato con Prot. 35773 del 22/10/2018), è pertanto da considerarsi deserta. Richiesta la retrocessione delle azioni il 21/11/2019.Nell'anno 2022 Con PEC prot. n. 32796 e n.32855 del 11/08/2022, n. 34307 del 24/08/22, n. 35513

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					del 2/09/22 Grosseto Fiere ha convocato l'Assemblea straordinaria per la riduzione del capitale sociale a seguito della richiesta di uscita di alcuni soci fra cui il Comune di Follonica. Con PEC prot. n. 35895 del 6/09/22 Grosseto Fiere ha comunicato il proprio gradimento alla procedura di dismissione delle quote societarie del Comune di Follonica pari allo 0,206% del capitale sociale per 1.500 azioni, per un valore calcolato sul patrimonio netto all'anno 2020, corrispondente ad un valore per singola quota pari a € 4,031 per un totale complessivo di € 6.046,00. Conseguentemente la Società ha inviato i singoli azionisti

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					interessati ad esercitare il diritto di prelazione entro 30 giorni da tale comunicazione. Con PEC prot. n. 45500 del 16/11/22 Grosseto Fiere ha comunicato il mancato di esercizio del diritto di prelazione dei soci azionisti e la manifestazione d'interesse per l'acquisto delle azioni da parte di terzi, con offerta di € 6.200,00, confermando il gradimento del CdA alla liquidazione e la possibilità dei soci e dei terzi di concludere tale operazione. Difatti, con successiva PEC prot. n. 45798 del 17/11/22 ha inviato i dati relati alla società (Etruria Nova Srl) che ha manifestato interesse all'acquisto.
Net Spring S.r.l.	01206200535	1%	Mantenimento		Mantenimento

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
Rama S.p.a.	00081900532	4,84%	Alienazione Azioni o quote possedute	Già Inserita nel piano straordinario di Razionalizzazione anno 2017	In data 16 Ottobre 2017, con protocollo PEC 33784, il Comune di Follonica esperiva, infruttuosamente (si veda nota di risposta della Soc. RAMA prot. 34371 del 20/10/2017) il tentativo di cessione delle azioni agli altri soci della RAMA Spa. Successivamente, con determinazione n. 867/2018 è stata avviata la procedura di vendita delle azioni della partecipata. La procedura, senza offerte pervenute alla data del Città di Follonica (Gr) - Analisi Periodica delle Partecipazioni 7 13/11/2018 (data ultima prevista dal bando di gara pubblicato con Prot. 35764 del 22/10/2018), è pertanto da considerarsi deserta. In data 21/11/2019, prot.

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					PEC 44800 e 44804, il Comune ha richiesto la liquidazione delle azioni di proprietà ai sensi dell'art. 24 co. 5 del DLgs 175/16. Nel 2020 sono intercorsi contatti con il CdA, ed in attesa della definizione dei contenziosi relativi alla gara regionale di TPL , si è ritenuto nel 2020 non intraprendere ulteriori azioni, anche in ragione dell'emergenza epidemiologica COVID19. Inoltre nell'anno 2020, in seguito a perizia sugli assets immobiliari si è proceduto ad una rivalutazione al 90% del valore di mercato. Contemporaneamente la società ha proceduto alla valutazione della partecipata TIEMME con il metodo del patrimonio netto, procedendo quindi ad una svalutazione dovuta

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					alla perdita subita dalla società.Nel 2021 l'assemblea dei soci di RAMA SpA, ha deliberato l'aumento gratuito del Capitale sociale, portando il valore nominale delle azioni da 1 € a 2,42€,passando da un capitale di 1.653.694,00 € ad 4.002.592,88 €. In data 16/11/2022, con PEC prot. n. 45612, Rama ha ribadito di essere proprietaria e gestore delle reti e degli impianti di funzionamento dei servizi TPL, per i quali è in corso di ultimazione la procedura di vendita al nuovo gestore della concessione regionale, Autolinee Toscane Spa, subentrato in tutto il territorio nazionale dalla data del 1/11/2021. Inoltre informa:- di aver ceduto gli immobili che ospitano i depositi di

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					Follonica; - di aver intrapreso un percorso per provvedere al Città di Follonica (Gr) - Analisi Periodica delle Partecipazioni 8 ristoro integrale del debito bancario mediante attuazione di un piano di ristrutturazione del debito ed una corretta valutazione del patrimonio a tutela di tutti i Soci.Informava altresì che:- alla data odierna sono rimasti perti contenziosi solo con 2 istituti di credito e che quelli chiusi hanno generato una plusvalenza di circa 2.437.000,00 € a vantaggio della società stessa;- le sue finalità istituzionali rientrerebbero nel novero delle attività perseguibili mediante la partecipazione pubblica ai sensi dell'art 4 co. 2 lett. a) del D.Lgs.

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					175/2016. A tal riguardo cita la sentenza della Corte di Appello di Firenze (n. RG. 2196/2021 depositata lo scorso 11/10/2022), la quale sembra aver respinto la richiesta di recesso e di liquidazione della partecipazione in denaro ai sensi dell'art. 1, co.569 della L. 147/2013 formulata dalla Provincia di Arezzo nei confronti della società L.F.I. SpA, socia di Tiemme al pari di RAMA SpA ed in condizioni del tutto analoghe, in base al presupposto della Corte dei Conti nella relazione 2014 sugli organismi partecipati dagli Enti Territoriali con la quale ha affermato che la partecipazione dell'Ente può essere sia diretta che indiretta e che sono da ritenere legittime le

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					società che gestiscono servizi di interesse generale e che svolgono un'attività di impresa anche indirettamente;- ha elaborato un documento che delinea la Vision e la Missione 2022-2026 e ha reso noto il nuovo Piano Strategico, con il quale prevede lo sviluppo di 2 rami: quello relativo all'infrastruttura e quello relativo al settore digitale. Città di Follonica (Gr) - Analisi Periodica delle artecipazioni 9 A seguito di tale nota PEC, il Comune di Follonica, con la Delibera di revisione annuale oggetto di approvazione, dispone di dare mandato all'Assessore competente ed agli Uffici:-di approfondire la posizione della società Rama S.p.a., tenendo in

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
					considerazione quanto esposto dalla stessa tramite nota PEC prot. N. 45612 del 16/11/2022;-di sospendere temporaneamente l'indirizzo di dismissione della partecipata, definito nelle proprie precedenti deliberazioni ex art. 20 del D.Lgs. 175/2016, ed i corrlati effetti, in attesa delle verifiche di cui al punto precedente, anche tenendo in considerazione che i tentativi già esperiti di cessione delle quote, e dettagliatamente richiamati in premessa, risultano comunque non andati a buon fine.
Consorzio Interprovinciale per la gestione del Parco di	92105880493	23,45%	In liquidazione		In Liquidazione Con nota PEC prot. n. 51676 del 30/12/2022 il Commissario Liquidatore del Consorzio

Società	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione	Note	Esito piano anno 2022
Montioni in liquidazione					Interprovinciale per la gestione del Parco di Montioni ha comunicato la situazione patrimoniale finale di liquidazione del Consorzio con la predisposizione, nei giorni successivi alla chiusura dell'esercizio 2022, del Bilancio finale di liquidazione quale Bilancio Consuntivo 2022 come ultimo atto da lui sottoscritto nella sua qualifica di liquidatore a conclusione dell'incarico. La nota riporta l'avanzo di liquidazione da destinare agli Enti partecipanti, fra cui il Comune di Follonica a cui spetta € 8.922,69. L'accredito è avvenuto con la carta contabile n. 55 del 4/01/2023 sul c/c della Tesoreria Comunale.

Partecipazioni indirette detenute attraverso altri organismi tramite:

Acquedotto del Fiora S.p.a.

Partecipata	Quota di partecipazione detenuta dalla tramite	Esito della rilevazione
Acquaser Srl	8%	Mantenimento
CST (ex CISA)	1%	Mantenimento
Ingegnerie Toscane Srl	2,564%	Mantenimento
Le Soluzioni	25%	Mantenimento
Tiforma Scrl	25,54%	Mantenimento

Co.S.Ec.a. S.r.l.

Partecipata	Quota di partecipazione detenuta dalla tramite	Esito della rilevazione	Note
COSECO SRL	60,00%	Si prende atto che la Società tramite della presente partecipazione indiretta risulta IN LIQUIDAZIONE	Non necessarie azioni a causa dello strato di liquidazione della Società tramite.
Sei Toscana Spa	0,022%	Si prende atto che la Società Tramite della presente partecipazione indiretta risulta: IN LIQUIDAZIONE	Non necessarie azioni a causa dello stato di liquidazione della Società Tramite

Rama S.p.a.

Partecipata	Quota di partecipazione detenuta dalla tramite	Esito della rilevazione	Note
Rama Spa Azioni Proprie	12,52%	Non necessarie azioni dirette sulla partecipazione di secondo livello a causa delle azioni già previste per la Società Tramite descritte nella precedente tabella.	Per la Società Tramite è stata prevista l'alienazione delle azioni o quote possedute
TIEMME Spa	29,12%	Non necessarie azioni dirette sulla partecipazione di secondo livello a causa delle azioni già previste per la Società Tramite descritte nella precedente tabella.	Per la Società Tramite è stata prevista l'alienazione delle azioni o quote possedute

Societa' ed organismi gestionali	%
AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA	100,00000
R.A.M.A. SPA	4,84000
FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO GROSSETANO ETS	4,28000
NET SPRING SRL	1,00000
GROSSETO SVILUPPO Srl in liquidazione	0,28000
GROSSETO FIERE SPA	0,24000
EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA SPA	8,78000
C.O.S.EC.A. Srl in liquidazione	17,01000
CO.e.SO. SDS GROSSETO	7,82000
CONSORZIO INTERPROVINCIALE PER LA GESTIONE DEL PARCO DI MONTIONI in liquidazione	23,45000
CE.VAL.CO. SPA IN LIQUIDAZIONE	4,08000
ACQUEDOTTO DEL FIORA SPA	2,28000

2.7.2 - Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA	www.afmfollonica.com/	100,00000	Commercio al dettaglio di farmaci, parafarmaci dietetici e prodotti farmaceutici in genere, organizzazione e partecipazione a iniziative di utilità sociale sul territorio		0,00	98.963,00	135.331,00	126.665,00
R.A.M.A. SPA	www.griforama.it	4,84000	Società del trasporto pubblico locale. In seguito alla costituzione di TIEMME SPA, dove sono confluite le attivit di tpl di RAMA, la societa' attualmente una patrimoniale e pertanto nel Piano di Razionalizzazione del Comune di Follonica se ne prevede la cessione delle azione possedute	31-12-2050	0,00	1.794.868,00	340.294,00	-466.922,00
FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO GROSSETANO ETS	ww.pug.unisi.it	4,28000	La Società ha per oggetto sociale lo svolgimento delle seguenti attività:favorire e sviluppare l'insediamento nella Provincia di Grosseto di facoltà, corsi di laurea, corsi per diplomi universitari, corsi di perfezionamento e di specializzazione, centri di ricerca e di studio dell'Università' di Siena. Da Dicembre 2017 la Società consortile si è trasformata in FONDAZIONE ETS, che per sua natura non rientra tra le società partecipate normate dal DLgs 175/16	31-12-2050	0,00	1.136,00	25,00	-106.431,00

NET SPRING SRL	www.netspring.it	1,00000	La missione aziendale che NetSpring si propone di perseguire consiste nel gestire in modo unitario e coordinato l'innovazione del sistema informatico per conto della Provincia di Grosseto e dei Soci che faranno parte della compagine societaria, in modo efficiente ed efficace, promuovendo la cultura informatica verso la pubblica amministrazione e verso il cittadino utente.	31-12-2050	50.922,67	1.502,00	12.302,00	1.350,00
GROSSETO SVILUPPO Srl in liquidazione	www.grossetosviluppo.it	0,28000	Agenzia di assistenza tecnica e di orientamento strategico alle imprese, costruzione e gestione incubatori di impresa. Societa' da dismettere ai sensi del Piano di Razionalizzazione. In liquidazione volontaria dal 2017 e trasformata in Srl	31-12-2030	0,00	11.006,00	0,00	5.259,00
GROSSETO FIERE SPA	www.grossetofiere.it	0,24000	Grossetofiere Spa è una società specializzata nell'organizzazione e gestione di eventi espositivi e si colloca tra le realtà di spicco del settore fieristico in Toscana, una finestra sul mondo delle realtà produttive locali, ma anche punto d'incontro e confronto con produttori e distributori.servizi aggiuntivi prestati, che vanno dalla gestione delle aree interne alle esposizioni, alla consulenza ad operatori industriali, commerciali, artigiani e agricoli in ordine alla promozione dell'immagine e del collocamento dei loro prodotti e servizi sul mercato, dal coordinando dell'attività con gli enti che operano sul territorio, alla gestione e organizzazione di workshop specifici	31-12-2042	0,00	-345.859,00	20.334,00	-120.788,00

			mirati agli operatori commerciali. Ai sensi del Piano di Razionalizzazione la societa' verra' dismessa dal Comune di Follonica					
EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA SPA	www.epgspa.it	8,78000	Gestore del patrimonio di ERP (edilizia residenziale pubblica) della provincia di Grosseto, individuato dal LODE, il Livello ottimale d'esercizio di ERP, formato dai rappresentanti di tutti i 28 Comuni della provincia grossetana.	31-12-2050	0,00	39.495,00	7.437,00	7.672,00
C.O.S.EC.A. Srl in liquidazione	www.coseca.it	17,01000	Consorzio di Comuni che si occupa della gestione del Servizio RSU. Dal 01 Ottobre 2013 il servizio e' gestito da SEI Toscana Srl, gestore unico individuato da AATO TOSCANA SUD. La societa' CO.S.EC.A. SpA deve essere oggetto di dismissione da parte del Comune di Follonica, cosi' come evidenziato dal Piano di Razionalizzazione	31-12-2050	0,00	483.060,00	-15.066,00	35.676,00
CO.e.SO. SDS GROSSETO	sdsgrosseto@pec.it	7,82000	Dal 01/01/2018 SDS "COLLINE METALLIFERE", con fusione per incorporazione è confluita in Coe.SO SDS GROSSETO: Esercizio associato delle funzioni di indirizzo, programmazione e governo delle attività socio - assistenziali, socio sanitarie collegate alla non autosufficienza, gestione integrata dei relativi servizi nel territorio corrispondente alla zona socio sanitaria dei Comuni delle Colline Metallifere- Amiata Grossetana e Area Grossetana. Il bilancio 2017 fa riferimento alla gestione di SDS COLLINE METALLIFERE.		896.059,41	0,00	404,00	928,00

CONSORZIO INTERPROVINCIALE PER LA GESTIONE DEL PARCO DI MONTIONI in liquidazione	www.parcodimontioni.it	23,45000	Si occupa della gestione, valorizzazione e dell'accoglienza del Parco interprovinciale di Montioni. Nell'assemblea dell'11/03/2015 gli enti partecipanti hanno convenuto di avviare il percorso di scioglimento del Consorzio alla luce delle novità normative. Non risultano approvati i consuntivi anno 2018 e 2019		0,00	-23.165,98	-14.833,90	0,00
CE.VAL.CO. SPA IN LIQUIDAZIONE	www.cevalco.it	4,08000	Centro per la valorizzazione econ. della Costa Toscana	31-12-2050	0,00	-14.696,00	-28.740,00	-27.611,00
ACQUEDOTTO DEL FIORA SPA	www.fiora.it	2,28000	Gestore Unico Servizio Idrico Integrato	31-12-2030	137.428,58	19.940.555,00	20.166.783,00	18.734.861,00

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

Rete distribuzione Gas.
Il Servizio è affidato in base al contratto Rep. n. 16965 del 08 Marzo 2010.
Premesso che ai sensi dell'art. 14, comma 1, del DLgs 23 maggio 2000, n. 164, "Attuazione della direttiva n. 98/30/CE recante norme comuni per il mercato interno del gas naturale...." di seguito indicato come DLgs 164/200, il servizio di distribuzione di gas naturale è un servizio pubblico affidato dagli Enti Locali, mediante gara, ai soggetti di cui all'art. 14, comma 5, dello stesso DLgs; i poteri di indirizzo, vigilanza , programmazione e controllo sul servizio di distribuzione del gas naturale di cui all'art. 14, comma 1, del DLgs 164/200, saranno esercitati dal Comune, con le modalità previste dal contratto di servizio.
Il Comune di Follonica, con deliberazione consiliare n. 3 del 08/01/2009 e determinazione n. 611 del 04/06/2009, ha deciso, in attuazione delle disposizioni di cui al DLgs 164/200, art. 14 comma 1, ha proceduto nell'esperimento di procedura aperta per l'affidamento del servizio pubblico di distribuzione del gas nel territorio del Comune.
In data 25/10/2010 con determinazione del Dirigente del V° Settore n. 73 in data 25/01/2010 è stato disposto l'affidamento definitivo al R.T.I. formato dalle società Coingas SpA, Intesa Distribuzione Srl e Consiag Reti Srl. Il Gestore ha adempiuto le obbligazioni previste dall'art. 5 del disciplinare come condizione per addivenire alla stipula del contratto. In seguito a fusioni e cessioni di ramo di azienda dal 01/01/2021 il Servizio di distribuzione del gas nel Comune di Follonica è in concessione a GERGAS SpA.

Servizio di Tesoreria e Cassa
Con Determinazione Dirigenziale nr.147 del 18-02-2022 è stata attestata, a seguito dell'esito positivo della verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, l'avvenuta efficacia, ai sensi dell'art. 32, comma7, del d. lgs. 50/2016, dell'aggiudicazione disposta con determinazione dirigenziale n. 7 del 10/01/2022 a favore dell'operatore economico soc. MONTE DEI PASCHI SIENA SPA con sede legale a Siena (SI) Piazza Salimbeni 3, C.F. 00884060526 e P.IVA 01483500524 relativamente all'affidamento del servizio di tesoreria e cassa del comune di Follonica per il periodo di anni 4 del Comune di Follonica.di cui alla gara i cui termini si sono chiusi il 17/12/2021.

OGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

- GERGAS SpA
- MONTE DEI PASCHI SIENA SpA

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

ACCORDO DI PROGRAMMA

Oggetto: COSTRUZIONE E GESTIONE DI UN CANILE COMPRENSORIALE

Altri soggetti partecipanti: Comuni di Gavorrano e Scarlino.

Impegni di mezzi finanziari: (estratto della convenzione)

Ciascun Comune contribuisce con proprie risorse. Per la copertura dei costi relativi all'espletamento delle varie fasi procedurali, sarà cura dei Comuni capofila predisporre una preventiva quantificazione e ripartizione degli stessi, da comunicare ai comuni convenzionati, con la relativa imputazione. I Comuni convenzionati saranno tenuti al rimborso di quota parte dei costi sostenuti. La suddivisione dei costi sarà oggetto di un separato accordo convenzionale, tenuto conto del fatto che le fasi iniziali, relative agli aspetti procedurali ed amministrativi, dovranno gravare in modo generale sulla gestione associata e che il loro costo dovrà essere ripartito in maniera uguale tra gli Enti aderenti, mentre dovranno essere diversamente ripartiti i costi relativi alla costruzione e gestione della struttura, in modo proporzionale rispetto al numero degli abitanti, dei cani ospitati e della consistenza della popolazione canina.
Il richiamato accordo determinerà i criteri qualitativi e quantitativi che saranno utilizzati per la ripartizione di detti costi.

Durata dell'accordo: La convenzione ha la durata di tre anni decorrenti dalla stipula, con tacito rinnovo.
L'accordo è: Operativo in base alla convenzione sottoscritta in data 30.9.2005

PATTO TERRITORIALE

Oggetto: *NON RICORRE LA FATTISPECIE*
Obiettivo:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata del Patto territoriale:
Il Patto territoriale è:

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:

1) Carta di Partenariato del Santurio Pelagos
2) Esercizio associato delle funzioni in materia di accoglienza e informazione turistica ambito territoriale "MAREMMA TOSCANA - Area Nord"
3) Adesione convenzione "per la realizzazione di reti in fibra ottica per la Banda Ultra Larga"
4) Convenzione per la realizzazione dell'Itinerario Culturale denominato Via delle Città Etrusche – Roselle/Vetulonia-Piombino-Volterra-Siena
5) FLAG - Golfo degli Etruschi -Sviluppo di una produzione Ittica sostenibile e di qualità nel Golfo di Follonica e nell'Isola di Capraia **(PER LA SOLA SETIONE DELLA FASE FINALE DI RENDICONTAZIONE E RIMBORSO DELLE SOMME ANTICIPATE DALL'ENTE E OGGETTO DI FINANZIAMENTO DA PARTE DELLA REGIONE TOSCANA E DI ARTEA. LA FASE DI RENDICONTAZIONE SI E' CONCLUSA NLE MESE DI OTTOBRE 2023 MA E' ANCORA IN CORSO DI VALIDAZIONE DA PARTE DEGLI ORGANISMI REGIONALI E DI ARTEA, PREPOSTI)**

Interventi previsti:

1) L'Accordo Pelagos per il Santuario dei mammiferi marini nel Mediterraneo viene sottoscritto a Roma dalla Francia, l'Italia e il Principato di Monaco (depositario) il 25 novembre 1999. Entrato in vigore il 21 febbraio 2002, l'Accordo si prefigge di promuovere azioni concertate e armonizzate tra i tre paesi firmatari per la protezione dei cetacei e dei loro habitat contro tutte le eventuali cause di disturbo: inquinamento, rumore, cattura e ferite accidentali, turbativa, ecc Con la successiva adesione, i Comuni manifestano la loro volontà di partecipare e contribuire nelle loro azioni secondo la loro dimensione, alla implementazione operativa di tutte le misure utili alla conservazione dei mammiferi marini del Santuario Pelagos.

2) Consentire l'esercizio delle funzioni di accoglienza e informazione turistica a carattere sovra-comunale in un ambito territoriale omogeneo per attrattività sotto il profilo turistico, idoneo alla piena valorizzazione sotto tale profilo del territorio interessato e a ricondurre a sistema

l'accoglienza turistica locale, garantendo altresì all'utenza una presenza coordinata sul territorio ed un servizio più efficace, ottimizzando l'esercizio attraverso il contenimento dei costi di gestione e la pianificazione delle attività su scala adeguata

3) In conformità con il "Piano Nazionale Banda Larga" la Regione Toscana, in collaborazione con il Ministero dello Sviluppo Economico, cofinanzia direttamente il progetto di investimento effettuato dall'operatore affinché questi possa offrire servizi a banda larga nei territori in digital divide. A seguito di un Accordo con il MISE, Infratel ha bandito una gara che è stata aggiudicata a Telecom Italia Spa, che, a fronte di un investimento pubblico di 17,3 milioni di euro (di cui 7,4 milioni di cofinanziamento della Regione) investirà ulteriori 16,5 milioni di euro sul nostro territorio per un totale di 33,8 milioni di euro complessivi. Telecom Italia dovrà a posare circa 200 km di fibra ottica offrendo il servizio in 1251 frazioni/località ad oggi sprovviste, comprensive di eventuali case sparse, individuate su 190 Comuni toscani.

4) Gli interventi prioritari sono la segnaletica, la cartellonistica informativa e di regolamentazione, la pulizia del percorso dalla vegetazione, la regolarizzazione del sedime ed eventuali interventi puntuali per rimuovere condizioni che lo rendessero impraticabile o insicuro. Si è verificato infatti che, in alcuni tratti, caratterizzati da strade bianche e sentieri su suoli a matrice argillosa, occorre apportare materiali inerti e realizzare drenaggi per ridurre e contenere fenomeni di infangamento e franamento del sedime, in modo da evitare condizioni di rischio e favorire anche la percorribilità ciclabile. Inoltre, vi sono alcuni, pur modesti, tratti ove è necessario rimuovere vegetazione, prevalentemente erbacea e, in minor parte, arbustiva. Infine, in alcuni tratti, si ritiene necessario incrementare il grado di sicurezza e di comfort tramite opportuni interventi.
A fronte della disponibilità finanziaria e sulla base dei costi unitari tipici già applicati per altri cammini di interesse regionale e nazionale recentemente progettati o realizzati, si è valutato che è possibile realizzare isuddetti interventi e tutte le attività connesse, mentre altri eventuali interventi ulteriormente migliorativi potranno essere programmati in futuro.
Per migliorare le condizioni di percorribilità di alcuni tratti particolarmente sconnessi è necessario provvedere a operazioni di manutenzione straordinaria del sedime (riportando stabilizzato di cava, livellando e rimuovendo eventuali ostacoli). Per migliorare le condizioni di di sicurezza in corrispondenza di tratti esposti o acclivi è necessario attrezzarli con specifici manufatti, quali staccionate, parapetti e gradini. Inoltre, presso i principali siti di interesse culturale e paesaggistico, si ritiene opportuno collocare arredi per offrire la possibilità di riposo e sosta, quali combinati panca-tavolo in legno. Per quanto riguarda la comunicazione, si prevede di dotare il sito web dell'Ente Parco di una apposita sezione relativa al Cammino, con la possibilità di leggere e scaricare informazioni, descrizioni, mappe e tracce in formato gpx e klm.

5) ***ANNO 2024: PER LA SOLA FASE DI RENDICONTAZIONE (CONCLUSA NEL MESE DI OTTOBRE 2023 MA IN CORSO DI VALIDAZIONE DA PARTE DELLA REGIONE TOSCANA) E RIMBORSO DEI CONTRIBUTI GESTITI -*** Il Golfo di Follonica, compreso

tra il promontorio di Piombino a nord e Punta Ala a sud, è caratterizzato da un ampio tratto di mare, costituito da un fondale lievemente degradante colonizzato da ampi posidonieti e sabbie. Verso il largo il fondale diventa fangoso cambiando completamente il tipo di habitat e le specie animali e vegetali che lo abitano. Il consistente ricambio di acqua, dovuto alle costanti correnti che vi scorrono, garantisce un'ottima qualità delle acque ed una abbondante presenza di specie ittiche. In quest' area sono infatti presenti tutte le specie ittiche di particolare pregio che vivono in rapporto con il fondale ma anche le specie migratorie che attraversano il canale durante i loro spostamenti stagionali. L'area del Golfo di Follonica e quella dell'Isola di Capraia presentano interessanti se non importanti attività produttive ittiche. Da una parte è rimasta presente con una produzione non massiva ma interessante l'attività di piccola pesca o pescva artigianale, fatta con attrezzi da posta o nasse che non permette grandi produzioni ma è una pesca poco impattante, facilmente sostenibile dall'ecosistema e che produce pesce di ottima qualità; dall'altra si è sviluppato un importante polo produttivo di acquicoltura off-shore che produce ormai grandi quantità di prodotto. Anche su Capraia una piccola azienda di acquicoltura, formata da una riconversione di una Cooperativa di pescatori locali oggi produce interessanti quantità di pesce di ottima qualità.
Proprio per questo rapido sviluppo gli ultimi anni in questa area di mare, vi è stata una importante richiesta di spazi per installare allevamenti di pesce con l'acquacoltura off- shore. Oggi sono già presenti sul territorio due importanti aziende: Agroittica toscana, Ittica del Golfo, e Civita) che producono spigole ed orate per circa 3000-3500 ton/anno.
Da tempo le compagini aziendali hanno colto la necessità di iniziare una collaborazione comune, per il riconoscimento della qualità e della provenienza del loro prodotto, ma anche per il miglioramento della gestione delle proprie aziende. Questo si rende necessario anche per fronteggiare, in modo più competitivo e con maggiore solidità, il mercato in gran parte orientato verso la GDO.
IL FLAG promosso dal FEAMP potrebbe dare la possibilità alle aziende presenti di avviare un percorso comune per la realizzazione di un marchio di qualità che caratterizzi il territorio di provenienza del prodotto e ne identifichi la salubrità e le buone caratteristiche organolettiche; dotarsi un disciplinare di produzione comune e riuscire a controllare meglio il mercato.
A sostegno di un tale sviluppo produttivo sarà necessario creare sul territorio nuove forme professionali da dedicare all'acquacoltura, preparate per tutte le attività che richiedono le aziende di allevamento, comprese le attività a mare che spesso richiedono una buona capacità di operare in condizioni avverse e anche subacquee.

Lo sviluppo del settore di acquacoltura off-shore può però, come in tutte le attività di allevamento potrebbe creare problemi all'ecosistema in cui opera. Le aziende producono, e in futuro produrranno, importanti quantità di pesce che con le sue deiezioni potrebbe eutrofizzare le acque marine del Golfo. Studi fatti negli ultimi anni nella zona e controlli regolarmente effettuati intorno agli allevamenti non hanno per adesso evidenziato particolari cambiamenti ambientali, ma l'incremento previsto potrebbe portare a variazioni talvolta improvvise ed imprevedibili. D'altra parte come abbiamo visto il Golfo è un unico ecosistema, anche di particolare pregio, e i reflui degli impianti verranno dispersi dalle correnti o convogliati dalle stesse in particolari aree del bacino. Sarebbe opportuno attraverso lo strumento del FLAG avviare

un monitoraggio dell'ecosistema, in particolare delle acque, in tutta l'area per valutare e controllare lo stato ambientale e l'eventuale effetto di dispersione che le correnti producono.

Una condizione simile per quanto riguarda l'acquacoltura off-shore si è rilevata presso l'Isola di Capraia dove sorge un impianto produttivo di spigole ed orate non di grandissime dimensioni. La società che lo gestisce da sempre mira a produrre un prodotto di alta qualità con massimo rispetto nella gestione biologica dell'impianto e dell'impatto sull'ambiente, l'area è sotto la tutela del Parco dell'Arcipelago Toscano. Anche in questo caso si rende necessaria un'azione che definisca un disciplinare di produzione e certifichi l'alta qualità del prodotto ed il riconoscimento della propria provenienza attraverso un marchio specifico.

Nell'area del Golfo, da molti anni, sono presenti piccole ma importanti realtà di pesca, in particolare piccola pesca, che sono raccolte in due porti Piombino e Scarlino. Sono pescatori di piccola e media pesca con reti da posta che operano sottocosta nell'area del Golfo e che adoperano attrezzi poco impattanti, la loro pesca è mirata alle specie pregiate che vivono nel territorio quasi tutte vendute sul mercato locale. Questo tipo di pesca ha da qualche anno difficoltà nella valorizzazione del proprio prodotto e nel riconoscimento dell'ottima qualità dello stesso, spesso confuso con prodotti provenienti da altre zone e meno freschi.
Sarebbe importante anche per queste realtà produttive, di minore entità ma di grande importanza, avviare un processo di valorizzazione del prodotto attraverso il riconoscimento del territorio di pesca magari legandolo a semplici ma importanti disciplinari di produzione che ne evidenzino e garantiscano la qualità e la salubrità ed allo stesso tempo avvicinare il consumatore al prodotto locale ed alla possibile sua trasformazione e consumo.

Proprio per dare corpo agli obiettivi di valorizzazione, si ritiene che possa essere congruo operare per la realizzazione di un marchio del prodotto ittico del Golfo di Follonica e per uno dell'Isola di Capraia.
Nel Golfo di Follonica potremmo pensare ad un unico marchio di riconoscimento di qualità sia per il prodotto di acquacoltura che per quello di pesca, con la specifica tipologia produttiva (pesca o acquacoltura) e l'azienda produttrice che definisca un percorso produttivo legato ad uno specifico disciplinare: uno per l'acquacoltura ed uno per la pesca. Per l'Isola di Capraia invece potremo pensare a sviluppare un marchio specifico ed un disciplinare produttivo per il prodotto di acquacoltura.
Inoltre potrebbero essere sviluppate azioni per avvicinare il consumatore e la popolazione locale al sistema produttivo ittico (pesca ed acquacoltura) con eventi e manifestazioni sul territorio o nelle scuole.

Normativa e documentazione di riferimento:

- Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e relativi atti delegati e di esecuzione;
- Accordo di Partenariato 2014-2020 sez. 3 e 4 (conforme all'art.14 del Reg. (UE) n. 1303/2013);
- Reg. (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, relativo al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e per la Pesca (FEAMP) e relativi atti delegati e di esecuzione;
- Reg. (UE) n. 1380/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 relativo alla politica comune della pesca;
- Strategia Europa 2020 COM (2010)2020;
- Linee Strategiche della Crescita Blu COM (2012) 498;
- Linee Guida della Commissione Europea per gli Stati Membri ed Autorità di Gestione "CLLD nei Fondi Strutturali di Investimento Europei" giugno 2014;
- Linee Guida della Commissione Europea su "gli orientamenti sullo sviluppo locale di tipo partecipativo per gli attori locali" agosto 2014;
- Programma Operativo FEAMP 2014-2020 approvato con Decisione di esecuzione della Commissione n. C(2015) 8452 F1;
- Piano Strategico Nazionale pluriennale per l'acquacoltura in Italia 2014-2020;
- Piano d'azione per lo sviluppo, la competitività, la sostenibilità della pesca costiera artigianale.

Altri soggetti partecipanti:

1) All'accordo hanno aderito i seguenti Comuni della Costa Toscana: Viareggio; San Vincenzo; Campo nell'Elba; Rosignano Marittimo; Marciana Marina; Capraia Isola; Piombino; Porto Azzurro; Bibbona; Livorno; Cecina; Castagneto Carducci; Grosseto; Castiglione della Pescaia.

2) Comuni di Castiglione della Pescaia, Follonica, Gavorrano, Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri, Roccastrada e Scarlino.

3) L'Ente ha aderito alla Convenzione standard con Ministero dello Sviluppo Economico, Regione Toscana ed Infratel Italia S.p.A.

4) Comuni di Castiglione della Pescaia, Follonica, Gavorrano, Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri, Roccastrada e Scarlino

5) FLAG:

N.	Denominazione	Sede legale/operativa	Tipologia di partnership (partner capofila, partner operativo, partner di supporto)	Componente	Quota %
1	Comune di Follonica	L.go F. Cavallotti 1 Follonica (GR)	Capofila	Pubblica	10
2	Comune di Piombino	Via F. Ferrucci 4 Piombino (LI)	Partner operativo	Pubblica	10
3	Comune di Scarlino	Via Martiri d'Istia 1 Scarlino (GR)	Partner operativo	Pubblica	10
4	Comune di Isola di Capraia	Via V.Emanuele 26 Capraia Isola (LI)	Partner operativo	Pubblica	10
5	Coldiretti fed. Prov. di Livorno	Via P.G.B. Saglietto 8 Livorno	Partner operativo	Altro	10
6	Soc. Coop.Maricoltura Capraia	Capraia Isola (LI)	Partner operativo	Acquacoltura	6,7
7	Agroittica toscana	L.go Caduti sul lavoro 21 Piombino (LI)	Partner operativo	Acquacoltura	6,7
8	Ittica del golfo	Via E.Bicocchi 12 Follonica (GR)	Partner operativo	Acquacoltura	6,7
9	Venere Società Cooperativa	Loc Vignale Stazione 18 Piombino (LI)	Partner operativo	Pesca Trasformazione	10
10	FAO 37.1 Coop. di Pescatori	Via delle Cateratte 82 Livorno	Partner operativo	Pesca	2,85
11	Francesco Paratore	Via P.Togliatti 3 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85
12	Luciano Gemignani	Via Isola di Pantelleria 1 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85
13	Luciano Deri	Via Parigi 11 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85
14	Gianni Sebastianelli	Via 2 Giugno 58 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85
15	Gianni Manni	Via Litoranea 163 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85
16	Ramona Gianina Isfan	Via Francia 2 Follonica (GR)	Partner operativo	Pesca	2,85

Componenti	Pubblica	Pesca	Acquacoltura	Trasformazione e commercializzazione del prodotto ittico e di acquacoltura	Altre	Totale
N. di soggetti	4	7	3	1	1	16
Incidenza quote % sul totale	40%	20%	20%	10%	10%	100%

Impegni di mezzi finanziari:

1) In corso di definizione

2) Gli importi a carico di ciascun Comune sono determinati in sede di bilancio preventivo, su proposta del Comune capofila delegato sottoposta all'approvazione della Conferenza dei Sindaci

3) in corso di definizione

4) Euro 143,67 per l'anno 2022 ed Euro 478,90 annui per un totale di € 3.352,30 relativamente agli anni 2023-2029

5) FLAG : Seguenti

Tipologie di costo	*Spesa Totale**	*Contributo pubblico*		*Finanziamenti privai*		*Altri Finanz. Pubblici*	
		Euro	*% su spesa totale*	*Euro*	*% su spesa totale*	*Euro*	*% su spesa totale*
a) Sostegno preparatorio	*39.500*	*39.500*	*100*				
b) Esecuzione delle operazioni	*1.170.000*	*1.170.000*	*100*				
c) Attività di cooperazione	*120.000*	*120.000*	*100*				
*d) Costi di esercizio connessi alla gestione***	*250.000*	*250.000.*	*100*				
*e) Costi di Animazione***	*150.000*	*150.000*	*100*				
TOTALE	***1.729.500***	***1.729.500***	***100***				

** il valore totale del sostegno per i costi di esercizio e animazione, di cui alle lettere d) e e) dell'art. 35.1 del Reg.(UE) n. 1303/2013, per ciascuna strategia, non deve superare il 25 % della spesa pubblica complessiva di cui alle lettere b) e c), d) ed e) del medesimo articolo del Reg.(UE) n. 1303/2013. Tale limite deve essere soddisfatto anche al termine della fase di attuazione e sarà calcolato sulla base dei costi di cui alle lettere b), c) d) ed e) rendicontati e ritenuti ammissibili.

Durata:

1) Accordo sottoscritto il 17 giugno 2016, validità biennale.
2) Durata di anni 5 dalla data della stipula della Convenzione.
3) Convenzione sottoscritta nel mese di Aprile 2017, validità cinque anni
4) Durata di anni 10 dalla data di stipula della Convenzione.
5) PO FEAMP Italia 2014 - 2020 (IN SACDENZA E RENDICONTAZIONE ANNO 2023/2024)

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi

DEMANIO MARITTIMO (D.Lgs. 112/98)

- Funzioni o servizi

Realizzazione dei compiti Organizzativi e Gestionali inerenti in Demanio Marittimo.

- Trasferimenti di mezzi finanziari

Trasferimenti assegnati per il tramite della Regione Toscana in base al D.Lgs. 112/98 stimati in € 30.000,00

- Unità di personale trasferito

Nessuna

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE

- Riferimenti normativi

GESTIONI ASSOCIATA SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI (FOLLONICA-GAVORRANO-SCARLINO).
Il Comune di Follonica risulta essere il Comune capofila della gestione. I più recenti schemi di convenzione sono stati approvati approvati con atti di C.C. nr. 22 e 23 del 6 aprile 2018 e nr. 61 del 29 novembre 2018.

- Funzioni o servizi

Compiti di gestione sovracomunale dei Servizi sociali ed educativi.

- Trasferimenti di mezzi finanziari
Importo presunto del trasferimento per l'anno 2021: € 66.825,87

- Unità di personale trasferito
Nessuna

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Come emerge chiaramente dalle schede sopra riportate i compiti trasferiti non corrispondono, per complessità ed onerosità amministrativa delle procedure gestite, alle risorse trasferite che soprattutto per la gestione del Demanio Marittimo sono inesistenti. Ciò contrasta con il fatto che, non essendo transitata alcuna unità di personale, il Comune di Follonica ha dovuto provvedere organizzandosi in proprio ed assegnando a tali funzioni personale reperito e finanziato dal bilancio comunale.
Per la protezione Civile le risorse sono più significative e tuttavia non sufficienti ad un compito che, in questo modo, viene garantito in modo parziale ed inadeguato alle esigenze del territorio e della popolazione.

6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3,947,000.00	5,405,400.00	5,655,000.00	15,007,400.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,810,000.00	650,000.00	300,000.00	2,760,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	19,135,843.00	0.00	0.00	19,135,843.00
stanziamenti di bilancio	730,000.00	820,000.00	1,000,000.00	2,550,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	780,000.00	1,004,800.00	250,000.00	2,034,800.00
totale	26,402,843.00	7,880,200.00	7,205,000.00	41,488,043.00

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00080490535201900001	A.1		2024	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	Manutenzione patrimonio edilizio interventi vari	1	150,000.00	150,000.00	250,000.00	0.00	550,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900002	A.3		2024	Margheriti Rossano	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Manutenzioni impianti tecnologici - interventi vari	1	150,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	350,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900003	A.5		2024	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Costruzione loculi cimitero comunale	1	0.00	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900004	A.6		2024	Margheriti Rossano	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Manutenzione cimitero comunale interventi vari	2	95,000.00	95,000.00	95,000.00	0.00	285,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900005	B.1		2024	Ruggeri Antonino	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione strade e marciapiedi	1	400,000.00	350,000.00	550,000.00	0.00	1,300,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900009	C.1		2024	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione e adeguamento edilizia scolastica, messa in sicurezza	1	150,000.00	200,000.00	300,000.00	0.00	650,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900011	C.3		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione e adeguamento impianti sportivi	2	100,000.00	220,000.00	300,000.00	0.00	620,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900014	D.1		2024	Margheriti Rossano	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	02.05 - Difesa del suolo	Manutenzione fossi e corsi d'acqua	1	100,000.00	150,000.00	150,000.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900015	D.2		2024	Margheriti Rossano	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Manutenzione fognature, acque bianche e acquedotti duali	1	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900023	A.6		2024	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Impianto fotovoltaico palazzo comunale	2	150,000.00	75,000.00	0.00	0.00	225,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202100001	B.2		2024	Ruggeri Antonino	Si	Si	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione Viabilità Zona Industriale	2	100,000.00	200,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202100006	B.5		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione parcheggi Via Caprera - Postazione bike sharing	2	362,000.00	0.00	0.00	0.00	362,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202100012	D.4		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Riqualificazione e decoro parchi viali, pinete e arenili	2	100,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202200003	B.15		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Parcheggio area Ex Depuratore	2	1,410,000.00	0.00	0.00	0.00	1,450,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202300004	C.5		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione straordinaria campi di calcio Nicoletti e Baldacchero	2	180,000.00	0.00	0.00	0.00	180,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202300006	A.10		2024	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Rigenerazione Urbana Area Ex Iva - Operazione 1 Torre dell'Orologio e Centralina Elettrica	2	2,640,000.00	0.00	0.00	660,000.00	3,300,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202300009	A.14		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Strutture ed edifici pubblici in parte in Via Amendola 6 e in parte in una area compresa tra l'Acquapark e la Gora delle Ferriere	1	19,135,843.00	0.00	0.00	0.00	19,135,843.00	0.00		19,135,843.00	1	
L00080490535201900024	A.11		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	Istallazione valvole termostatiche edifici comunali	2	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202300008	B.9	C33D20005000001	2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	Si	No	009	053	009		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Riqualificazione del quartiere Senzuno III	2	50,000.00	0.00	0.00	580,000.00	630,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400005			2024	SPINICCI ALESSANDRO	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Riprofilatura spiagge	2	350,000.00	500,000.00	500,000.00	0.00	1,350,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400006	D.10		2024	SPINICCI ALESSANDRO	No	No	009	053	009		06 - Manutenzione ordinaria	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Manutenzione pennelli Pratoranieri	2	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0.00		
L00080490535201900019	D.6		2024	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	Sistemazione alveo foce torrente Petraia	2	250,000.00	250,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202100008	A.8		2025	Micheloni Elena	Si	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Intervento di adeguamento strutturale edificio V/a Trieste II° lotto	2	130,000.00	0.00	0.00	0.00	130,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (6)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00080490535201900018	D.5		2025	ALESSANDRO ROMAGNOLI	Si	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Interventi separazione reti fognarie 2° lotto	2	0.00	450,000.00	0.00	0.00	450,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202100003	C.10		2025	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento strutturale antisismico Scuola Via Varsavia	2	0.00	324,800.00	0.00	0.00	340,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202200001	C.11		2025	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento strutturale antisismico Scuola Via Buozzi	2	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202200002	C.12		2025	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento strutturale antisismico Scuola Via Marche	2	0.00	623,000.00	0.00	0.00	623,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202200017	D.11		2025	Margheriti Rossano	No	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	Regimazione idraulica zona industriale	2	0.00	800,000.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400001	A.11		2025	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Rigenerazione Urbana Area Ex Ilva - Operazione 2 Piazza dello Sport e spazi aperti	2	0.00	1,200,000.00	0.00	300,000.00	1,500,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400004	C.8		2025	ALESSANDRO ROMAGNOLI	No	No	009	053	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Piscina Comunale : interventi di efficientamento energetico	2	0.00	500,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400007	A.5		2025	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Riqualificazione Sala Consiliare	3	0.00	307,400.00	0.00	0.00	307,400.00	0.00		0.00		
L00080490535202100009	A.8		2025	Micheloni Elena	Si	No	009	053	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Intervento di adeguamento strutturale edificio Via Trieste III° lotto	2	0.00	85,000.00	0.00	0.00	85,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400002	A.12		2026	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Rigenerazione Urbana Area Ex Ilva - Operazione 3 Casa dei lavoranti e corte annessa	2	0.00	0.00	1,760,000.00	440,000.00	2,200,000.00	0.00		0.00		
L00080490535202400003	A.13		2026	Micheloni Elena	No	No	009	053	009		03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Rigenerazione Urbana Area Ex Ilva - Operazione 4 Ex Falegnameria	2	0.00	0.00	2,400,000.00	600,000.00	3,000,000.00	0.00		0.00		
															26,402,843.00	7,880,200.00	7,205,000.00	2,580,000.00	44,123,243.00	0.00		19,135,843.00		

Note:

(1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

6.2 - Elenco opere pubbliche in corso di realizzazione

(fonta dati: https://bdap-opendata.mef.gov.it/opendata)

Codice CUP	Descrizione CUP Integrale	Data Inizio Validità CUP	Natura Intervento	Tipologia Intervento	Costo Lavori Previsto
C33D20004990001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - II° LOTTO*VIA SPIAGGIA DI LEVANTE - FIRENZE*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ -
C33D20005020001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - V° LOTTO*VIA GOITO, SAN MARTINO, SOLFERINO*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ 328.789,85
C33D20005040001	RIQUALILIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - VII° LOTTO: VIA VESPUCI, VIA PISA, VIA SIENA, VIA FIRENZE SPIAGGIA DI LEVANTE OVEST.*VIA VARIE*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-20	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ -
C33D20005010001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - IV °LOTTO*VIA DELLA REPUBBLICA OVEST*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ -
C33D20004980001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - I° LOTTO*VIA DELLA REPUBBLICA OVEST*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ 958.678,58
C33D20005050001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZINO - VIII° LOTTO : VIA PALERMO, VIA LIVORNO, VIA PISTOIA, VIA AREZZO, VIA LUCC , PISA PINETA*VIA VARIE*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-20	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ -

C33D20005030001	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO - VI° LOTTO*VIA CURTATONE, MONTANARA*INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€	-
C31B21003580006	ORTI URBANI COMPRENSORIO EX ILVA. SECONDO STRALCIO*VIA COMPRENSORIO EX ILVA*REALIZZAZIONE ORTI URBANI	2021-05-04	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€	20.000,00
C39J21035400001	RIQUALIFICAZIONE CENTRALI TERMICHE EDIFICI PUBBLICI*VIA SANZIO E INTERNO EX ILVA*SOSTITUZIONE GENERATORI DI CALORE MUSEO MAGMA E PISCINA COMUNALE	2021-08-26	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€	48.479,60
C30J21000010001	FORNITURA E INSTALLAZIONE DI UN SISTEMA INTEGRATO DI BIKE SHARING: FOLLOWBIKE*VIA MASSETANA*RELIZZAZIONE POSTAZIONI BIKE SHARING	2021-06-14	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€	49.128,00
C39J21041750005	INTERVENTO DI EFFIIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO COMUNALE : RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE E COIBENTAZIONE DELLE COPERTURA*LARGO CAVALLOTTI*RIFACIMENTO COPERTURA	2021-10-14	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€	67.697,48
C35H18000650006	PALAZZETTO DELLO SPORT PALAGOLFO*VIA SANZIO SNC*COIBENTAZIONE COPERTURA, IMPIANTO FOTOVOLTAICO, CONDIZIONAMENTO PALESTRE	2018-10-11	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€	377.381,54
C31B19000700005	FOLLONICA SICURA 2019*VIA BICOCCHI*IMPLEMETAZIONE VIDEOSORVEGLIANZA IN ALCUNE ZONE STRATEGICHE DELL CITTÀ.	2021-10-14	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€	29.640,00
C31B21012700005	ORTI URBANI COMPRENSORIO EX ILVA - STRALCIO*VIA COMPRENSORIO EX ILVA*REALIZZAZIONE ORTI URBANI	2021-12-03	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€	20.000,00
C31B21013440001	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ANTISISMICO SCUOLA VIA BUOZZI*VIA BUOZZI*ADEGUAMENTO STRUTTURALE	2022-02-02	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	€	-

C37H22000220001	REGIMAZIONE IDARULICA ZONA INDUSTRIALE*VIA ZONA INDUSTRIALE*ADEGUAMENTO FOGNARIO	2022-02-02	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€	630.000,00
C34D22001120006	SCUOLA PRIMARIA D. CIMAROSA*VIA D. CIMAROSA*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO TERMICO	2022-09-06	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€	51.899,55
C34D22001110006	SCUOLA PRIMARIA D. CIMAROSA DI VIA CIMAROSA*VIA DOMENICO CIMAROSA*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TRAMITE SOSTITUZIONE PARZIALE DEGLI INFISSI ESTERNI	2022-09-06	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€	51.986,04
C37H22001150005	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2022 LOTTO 1. VIE VARIE RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI STRADALI VARIE VIE DEL CENTRO URBANO*VIA VARIE*RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONI STRADALI VARIE VIE DEL CENTRO URBANO	2022-05-24	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€	132.855,56
C32G19000210005	SCUOLA PRIMARIA VIA B. BUOZZI: EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI 1° LOTTO FUNZIONALE: PIANO SECONDO E PIANO PRIMO*VIA BUOZZI*SOSTITUZIONE INFISSI	2019-08-08	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€	-
C34H20000540001	SCUOLA V.BUOZZI-CAVOUR, V. VARSAVIA, V.MARCHE, V.CIMAROSA, V. PALERMO, V. MONTEGRAPPA*VIA VARIE*INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ED ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19.	2020-08-05	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€	-
C34H20000690001	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ED ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19.*VIA DELL'ALBATRO*INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ED ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEG	2020-08-19	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€	-

C37B22000260009	REALIZZAZIONE NUOVE CONDOTTE DI ACQUEDOTTO E FOGNATURA NELL'AMBITO DELL'INTERVENTO DI RIQUAIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO*VIA REPUBBLICA*NUOVI SOTTOSERVIZI NELL'AMBITO DELLA RIGENERAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO	2022-08-06	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RECUPERO	€ 454.316,73
C38B22000020004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VASCHE ACQUEDOTTO DUALE CORTI NUOVE*VIA ROSSELLINI*OPEER DI RIPRISTINO CEMENTO ARMATO E IMPERMEABILIZZAZIONE	2022-03-18	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 99.203,78
C31B21007510004	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE EDIFICIO IN VIA TRIESTE DESTINATO A SCUOLA MATERNA.LOTTO 1*VIA TRIESTE*OPERE DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE	2021-08-25	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	€ 216.445,84
C37G22000100006	LAVORI DI MANUTENZIONE ALLE SCOGLIERE ANTISTANTI LA ZONA SUD-EST DELL'ABITATO DI FOLLONICA. DOCUMENTO OPERATIVO L.R.T. 80/2016.*VIA SPIAGGIA DI LEVANTE*RICARICO DELLE BARRIERE SOFFOLTE IN LOC. SENZUNO	2022-03-28	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 350.000,00
C35H18000650006	PALAZZETTO DELLO SPORT PALAGOLFO*VIA SANZIO SNC*COIBENTAZIONE COPERTURA, IMPIANTO FOTOVOLTAICO, CONDIZIONAMENTO PALESTRE	2018-10-11	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 418.246,08
C37B18000250001	INTERVENTO DI SEPARAZIONE RETI FOGNARIE ZONA CASSARELLO SALCIAINA- LOTTO 3 REALIZZAZIONE DI VASCA DI LAMINAZIONE E CONDOTTA DI SCARICO A MARE.*VIA CASSARELLO*REALIZZAZIONE DI CONDOTTA DI SCARICO A MARE DELLE ACQUE METEORICHE E SERBATOI DI LAMINAZIONE PER	2020-09-14	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€ 766.321,94
C38B20000040001	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEIANTE SOSTITUZIONE INFISSI SCUOLA ELEMENTARE DI VIA VARSAVIA.*VIA VARSAVIA*SOSTITUZIONE INFISSI	2020-10-28	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 102.921,24
C37H14001090004	VIABILITÀ COMUNALE*VIA VARIE*MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLA VIABILITÀ COMUNALE	2016-02-16	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.620.000,00

C33H18000040003	LAVORI DI RIPASCIMENTO ARENILE ZONA SUD*VIA SPIAGGIA DI LEVANTE*RIPRISTINO SPIAGGIA	2019-03-20	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ 799.500,00
C34H16001350004	BIBLIOTECA COMUNALE*INTERNO EX ILVA*REALIZZAZIONE IMPIANTO DI RIVELAZIONE INCENDI E SPEGNIMENTO	2017-10-16	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 232.943,52
C37H20000620004	LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA VIABILITA' COMUNALE PER UN PERIODO DI ANNI 4*VIA VARIE STRADE*LAVORI VARI SU STRADE E MARCIAPIEDI	2020-06-25	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 1.300.000,00
C31D19000170004	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE TRA L'AREA DEL PACO CENTRALE E LA ZONA DI VIA DELLA PACE*PARCO CENTRALE*PISTA CICLOPEDONALE IN ATTRAVERSAMENTO DELLA GORA DELLE FERRIERE	2020-12-14	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€ 230.655,45
C33H19000230004	PULIZIA E RISAGOMATURA DI ARGINI, FOSSE E BARRIERE DEL SISTEMA DI REGIMAZIONE PER LE ACQUE METEORICHE*VIA VARIE DEL CENTRO URBANO (VIA LAZIO, VIA EMILIA, ECC...)*RISAGOMATURA E PULIZIA DI FOSSI DEL RETICOLO IDRAULICO SECONDARIO ALL'INTERNO DEL CENTRO URBA	2019-07-09	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ 147.410,56
C37H14000880004	STRADE IN AMBITO URBANO*VIA VARIE*ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE ORIZZOTALE E VERTICALE PER UN PERIODO DI ANNI 4	2015-02-27	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 500.000,00
C35B18002010004	INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU EDIFICI PUBBLICI DEL PATRIMONIO COMUNALE PER UN PERIODO DI ANNI TRE*VIA VARIE*LAVORI DI MANUTENZIONE EDILIZIA SU EDIFICI DEL PATRIMONIO COMUNALE	2019-01-17	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ 750.000,00
C32G19000450004	SCUOLA PRIMARIA VIA B. BUOZZI : EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI 2° LOTTO FUNZIONALE : PIANO PRIMO E PIANO TERRA*VIA BUOZZI*SOSTITUZIONE INFISSI	2019-10-23	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 200.152,43

C39B19000000004	INTERVENTO DI SEPARAZIONE RETI FOGNARIE - I° STRALCIO*VIA LAGO DI BRACCIANO*POTENZIAMENTO STAZIONE SOLLEVAMENTO VIA LAGO DI BRACCIANO	2019-04-15	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	AMPLIAMENTO (COMPRESA SOPRAELEVAZIONE) O POTENZIAMENTO	€ 187.399,86
C37H21011520004	RIPRISTINO DELLE PAVIMENTAZIONI E DEGLI ELEMENTI DI ARREDO DI PIAZZA GUERRAZZI E DEL TRATTO INIZIALE DI VIALE ITALIA – I° STRALCIO*VIA ITALIA*RIFACIMENTO PARZIALE DI PAVIMENTAZIONI E FIORIERE	2021-12-30	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ -
C35I17000070006	ORTI PERIURBANI*COMPRENSORIO EX ILVA*REALIZZAZIONE DI 30 ORTI PERIURBANI	2017-11-23	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€ -
C31B21012510004	REALIZZAZIONE SKATE PARK NELL'AREA DEL PARCO CENTRALE*VIA MASSETANA/SANZIO*REALIZZAZIONE PIAZZOLA E ISTALLAZIONE ATTRAZZATURE PER L'UTILIZZO CON SKATEBOARD	2021-11-29	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	NUOVA REALIZZAZIONE	€ -
C39J21034830001	PROGETTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MEDIANTE SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI SCUOLA VIA VARSAVIA LOTTO 2.*VIA BALDUCCI*SOSTITUZIONE INFISSI	2021-08-03	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ -
C33G19000760006	MERCATO COPERTO : INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE INTERNA*VIA COLOMBO*REALIZZAZIONE CHIOSCO DI VENDITA INTERNO	2020-12-03	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	ALTRO	€ -
C37H18002560004	STRADE ED AREE PUBBLICHE URBANE COMUNALI*CENTRO URBANO COMUNALE*ABBATTIMENTO ALBERI E E/O RIMOZIONE DEGLI STESSI SIA NELLE AREE VERDI CHE LUNGO LE STRADE DEL CENTRO URBANO COMUNALE	2019-07-02	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ -
C33H20000190001	RIPRISTINO ARENILE SENZUNO E REALIZZAZIONE PENNELLI*VIA SPIAGGIA DI LEVANTE*RIPROFILATURA ARENILE E REALIZZAZIONE PENNELLI TRASVERSALI	2020-05-07	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ -
C34H16001240004	RETI FOGNARIE URBANE*AMBITO URBANO*SEPARAZIONI DELLE RETI FOGNARIE	2017-03-02	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ -

	PUBBLICHE NELLE ZONE DOVE Àˆ PRESENTE LA SOLA FOGNATURA MISTA		(OPERE ED IMPIANTISTICA)		
C31I20000010006	PROGETTO DI SOSTITUZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO PER IL TENNIS DI VIA SANZIO A FOLLONICA*VIA SANZIO*PROGETTO DI SOSTITUZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO PER IL TENNIS DI VIA SANZIO A FOLLONICA	2020-06-24	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ -
C39E19000250004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E POTENZIAMENTO IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO EDIFICI" DEL COMUNE DI FOLLONICA*VIA CAVALLOTTI*SOSTITUZIONE CILLER PALAZZO COMUNALE, CONDIZIONAMENTO LOCALI CASERMA ECC	2019-07-18	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ -
C33H18000160005	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI-SCUOLA PRIMARIA D. CIMAROSA DI VIA CIMAROSA*VIA CIMAROSA*ADEGUAMENTO STRUTTURALE	2019-08-01	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	€ -
C38I20000260004	INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO DELLA CIMINIERA ALL'INTERNO DELL'AREA EX ILVA.*VIA INTERNO AREA EX ILVA*MIGLIORAMENTO STRUTTURALE	2020-07-31	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MIGLIORAMENTO SISMICO	€ -
C33I17000020007	MUSEO MAGMA*AREA EX ILVA*PROGETTO DI RECUPERO ED ALLESTIMENTO DEL MADI "MAGAZZINO DELLE IDEE"	2018-09-28	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	RESTAURO	€ -
C33H18000150005	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI-SCUOLA PRIMARIA DON MILANI E PER L'INFANZIA I MELOGRANI DI VIA VARSAVIA*VIA VARSAVIA*ADEGUAMENTO STRUTTURALE	2019-08-01	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO SISMICO	€ -
C39E19000070005	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOFFITTI EDIFICI SCOLASTICI*BUOZZI VARSAVIA*INTERVENTI DI PLACCAGGIO ANTISFONDELLAMENTO	2019-04-11	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ -

C37H21000770004	INTERVENTO REALIZZAZIONE PENNELLI E RIPROFILATURA STAGIOANLE DELL'ARENILE ZONA SUD DI FOLLONICA. LOTTO 2*VIA SPIAGGIA DI LEVANTE*RIPROFILATURA ARENILE	2021-03-25	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ -
C39H18000220004	TETTO DANNEGGIATO DI EDIFICIO STRATEGICO AI FINI DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE AREA DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI ED AREE DI ATTESA*VIA SANZIO, DELL'ALBATRO, GORIZIA*RIPRISTINI GUAINA DI COPERTURA DEL TETTO	2019-07-02	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER DISSESTO IDROGEOLOGICO	€ -
C39G19000250004	BONIFICA COPERTURA LOCALI CANTIERE COMUNALE DI VIA LEOPARDI*VIA LEOPARDI*BONIFICA COPERTURA CEMENTO AMIANTO ED OPERE CONNESSE	2019-11-27	REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI (OPERE ED IMPIANTISTICA)	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	€ -

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00080490535202300005	C37B15003380001	Recupero Ex Colonia Marina	2,000,000.00	1	Intervento sostituito da altra iniziativa

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Note

(1) breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	21.677.701,38	22.076.011,39	24.038.221,28	24.054.828,00	24.060.778,15	24.060.778,15	0,069
Contributi e trasferimenti correnti	2.250.462,33	1.813.791,70	3.593.468,98	2.675.808,74	2.034.012,52	2.034.012,52	- 25,536
Extratributarie	5.917.603,57	5.805.700,49	9.544.221,69	9.548.970,49	9.548.970,49	9.548.970,49	0,049
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**29.845.767,28**	**29.695.503,58**	**37.175.911,95**	**36.279.607,23**	**35.643.761,16**	**35.643.761,16**	**- 2,410**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.070.375,32	1.248.193,38	1.081.444,69	353.445,64	309.154,11	309.154,11	- 67,317
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**30.916.142,60**	**30.943.696,96**	**38.257.356,64**	**36.633.052,87**	**35.952.915,27**	**35.952.915,27**	**- 4,245**
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.628.846,30	4.925.010,23	20.198.660,17	9.674.484,92	9.200.200,00	10.008.800,00	- 52,103
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,000*
Accensione mutui passivi	400.000,00	0,00	400.000,00	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00	365,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.756.791,34	2.895.399,47	3.033.654,46	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**5.785.637,64**	**7.820.409,70**	**23.632.314,63**	**11.534.484,92**	**9.900.200,00**	**10.558.800,00**	**- 51,191**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**36.701.780,24**	**38.764.106,66**	**67.889.671,27**	**54.167.537,79**	**51.853.115,27**	**52.511.715,27**	**- 20,212**

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5
Tributarie	21.889.648,26	21.041.586,33	37.101.745,58	29.666.990,50	- 20,038
Contributi e trasferimenti correnti	2.019.750,60	1.556.320,92	4.572.151,50	4.152.453,34	- 9,179
Extratributarie	4.761.724,47	5.169.176,77	16.416.254,49	16.400.552,54	- 0,095
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**28.671.123,33**	**27.767.084,02**	**58.090.151,57**	**50.219.996,38**	**- 13,548**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**28.671.123,33**	**27.767.084,02**	**58.090.151,57**	**50.219.996,38**	**- 13,548**
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	2.461.899,08	3.889.189,92	24.628.363,17	27.227.423,53	10,553
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,000*
Accensione mutui passivi	0,00	400.000,00	772.185,39	2.232.185,39	189,073
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**2.461.899,08**	**4.289.189,92**	**25.400.548,56**	**29.459.608,92**	**15,980**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**31.133.022,41**	**32.056.273,94**	**83.990.700,13**	**80.179.605,30**	**- 4,537**

6.4 - Analisi delle risorse

L'ente locale è chiamato a soddisfare i bisogni della collettività attraverso l'erogazione di servizi: a tal fine le risorse a disposizione per assicurare il funzionamento stesso dell'ente e la domanda di servizi pubblici provengono dal prelievo tributario, dai trasferimenti di altri enti, siano essi pubblici o privati, dalla vendita di beni e servizi. La richiesta di opere e interventi infrastrutturali è soddisfatta anche ricorrendo all'indebitamento o a vendite di beni del patrimonio.
Si comprende, quindi, come l'attività di ricerca delle fonti di finanziamento abbia costituito il primo momento dell'attività di programmazione dell'ente finalizzata a reperire la copertura finanziaria necessaria a garantire il soddisfacimento dei bisogni della collettività di riferimento.
Il primo focus oggetto di approfondimento da parte della nota integrativa riguarderà, pertanto, i criteri di valutazione adottati nella determinazione e nella valutazione delle entrate.
A tal fine, l'analisi delle entrate si svilupperà partendo dal significato e dal contenuto dei titoli, per poi approfondirne le varie categorie che rispettivamente li compongono.
Si ricorda a riguardo che il principio contabile applicato alla programmazione, trattando della struttura del bilancio di previsione finanziario, precisa che:*"Il bilancio di previsione espone separatamente l'andamento delle entrate e delle spese riferite ad un orizzonte temporale di almeno un triennio, definito in base alla legislazione statale e regionale vigente e al documento di programmazione dell'ente, ed è elaborato in termini di competenza finanziaria e di cassa con riferimento al primo esercizio e in termini di competenza finanziaria per gli esercizi successivi."* (cfr. punto 9.4 del principio contabile n. 1 applicato della programmazione)

6.4.1 - Entrate tributarie

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:

TARI (Tassa sui rifiuti):

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC) è abolita, ad eccezione della TARI e dell'IMU. Per di più, nel comma 780 della Legge di bilancio 2020 è stato precisato, inoltre, che restano ferme le disposizioni che disciplinano la TARI.

Com'è noto il presupposto per l'applicazione della TARI, del tutto simile alla TARES, conferma la natura presuntiva del prelievo, in quanto legato non alla effettiva produzione di rifiuti o all'utilizzo dei servizi, ma solo alla loro potenzialità e, quindi, alla ipotetica fruizione di un servizio.

La TARI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori, essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria.

La base imponibile del tributo è commisurata:

- nel caso di immobili a destinazione ordinaria, all'80% della superficie catastale dei locali e delle aree,
- nel caso di altre unità immobiliari alla superficie calpestabile.

L'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente ha redatto il nuovo disciplinare per l'identificazione dei costi efficienti da coprire mediante gettito Tari, superando il precedente assetto che si basava sul DPR 158/1999. I criteri di calcolo e riconoscimento dei costi di esercizio e di investimento vengono definiti attraverso il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti (MTR) e utilizza il fabbisogno standard come benchmark di riferimento per il costo unitario effettivo del servizio di gestione dei rifiuti urbani, in particolare allo scopo dell'individuazione dei coefficienti di gradualità per l'applicazione di alcune componenti tariffarie.

Dal 2020, pertanto, la valutazione dell'andamento della gestione del servizio è effettuato attraverso i fabbisogni standard.

Anche per il 2024 le tariffe sono state determinate tenendo conto che, in attesa del completamento della riorganizzazione dei dati catastali si applica una disposizione di carattere transitorio che prevede, anche nel caso di immobili a destinazione ordinaria, di fare

riferimento alla superficie calpestabile. Ne consegue pertanto che anche nel 2024 si continua a fare riferimento alle superfici dichiarate o accertate ai fini dei precedenti prelievi sui rifiuti, liberando in tal modo i contribuenti dall'obbligo di presentazione di dichiarazione.

Per il 2024 si rileva che il piano economico e finanziario (PEF) apredisposto da parte di ATO Toscana Sud (per il periodo 2022/2025) è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 dell'8/08/2022, e che lo stesso saerà posto a base della determinazione delle Tariffe 2024 da approvare entro il mese di Aprile 2024 (Scadenza a regime ogni anno e ormai svincolata dai termini di approvazione del Bilancio annuale e pluriennale di previsione.

Articolo 3, comma 5-quinquies del dl n.228 del 2021 (cd. dl "*Milleproroghe*") convertito nella legge n.25 del 2022 che ha sganciato il termine per l'approvazione di pef, regolamenti e tariffe tari da quello ordinario prevedendo che **a decorrere dall'anno 2022**, i Comuni "*possono*" approvare i **PEF, le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno**. Tale intervento ha accolto le forti richieste mosse sin dall'inizio del periodo regolatorio dai Comuni, anche per il tramite dell'Anci che avevano rappresentato la

difficoltà di conciliare l'adempimento regolatorio di Arera nei termini ordinari del bilancio di previsione.

Per il 2024, ai fini della determinazione delle tariffe, si è tenuto conto del conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 , che, ai sensi dell'art. 107, comma 5, del D.L. 18/2020, può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021 , e delle indicazioni contenute nella delibera n. 238/2020 dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente, con cui sono state adottate le misure per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio di gestione integrata dei rifiuti, anche differenziati, urbani e assimilati, per il periodo 2021-2022 tenuto conto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Per il 2024, ai fini della determinazione delle tariffe, si è tenuto conto della componente di rinvio (a decurtazione delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile) – valorizzata nella misura della quota dei costi corrispondente alle mancate entrate tariffarie 2020 conseguenti all'applicazione dei fattori di correzione adottati con la deliberazione 158/2020/R/RIF per la determinazione della parte variabile dei corrispettivi applicabili alle utenze non domestiche (tenuto conto del periodo di sospensione delle relative attività), con recupero nelle tre annualità successive al 2020.

Effetti sul bilancio di previsione

Sulla scorta delle previsioni effettuate dall'ufficio competente, è stato previsto uno stanziamento di Euro **7.660.078,00.**

Il relativo regolamento, approvato con deliberazioni di consiglio n. 16 del 31/03/2014; n. 12 del 23/04/2015 e n. 26 del 28/05/2015, ha

stabilito tra l'altro i criteri di determinazione delle tariffe, la classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti, le esenzioni e riduzioni. In ultimo il regolamento è stato integrato con deliberazione di C.C. n. 55 del 30.06.2021 per adeguarlo alla disciplina del DLgs n. 116/2020.

IMU (Imposta Municipale Unificata):

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC) è abolita, ad eccezione della TARI e dell'IMU. Per quest'ultima, la relativa disciplina è rinvenibile nelle disposizioni dei commi da 739 a 783 della legge di bilancio per il 2020, la n. 160/2019.

L'abitazione principale non è soggetta a tassazione salvo che si tratti di unità abitativa di lusso classificata nelle categorie catastali A/1 – abitazioni di tipo signorile -, A/8 – ville -, A/9 – castelli e palazzi eminenti.

L'aliquota di base per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e per le relative pertinenze è pari allo 0,5 per cento e il comune, con deliberazione del consiglio comunale, può aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino all'azzeramento.

L'aliquota di base è pari:

- allo 0,1 per cento per i fabbricati rurali ad uso strumentale e i comuni possono ridurla fino all'azzeramento;
- allo 0,76 per i terreni agricoli e i comuni possono aumentarla, con apposita deliberazione del consiglio comunale, sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento;
- allo 0,86 per cento per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, di cui la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al limite dello 0,76 per cento;
- allo 0,1 per cento per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati; i comuni possono aumentarla fino allo 0,25 per cento o diminuirla fino all'azzeramento. Dal 2022 tale tipologia di fabbricati diventa esente da IMU;
- allo 0,86 per cento, per tutte le altre tipologie di immobili, in primis le aree edificabili, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

In sostituzione della maggiorazione TASI, i comuni possono aumentare ulteriormente l'aliquota massima dell'1,06 per cento sino all'1,14 per cento, nella stessa misura applicata per l'anno 2015 e confermata fino all'anno 2019. Negli anni successivi la maggiorazione TASI può essere solo ridotta, restando esclusa ogni possibilità di variazione in aumento.

Con delibera n. 31 dell' 8 luglio 2020 l'ente ha provveduto ad approvare il regolamento. Le tariffe, che rimangono invariate per il 2024 sono quelle approvate con deliberazione n. 30 del 23 aprile 2021 del Consiglio Comunale.

Per l'anno 2024, in mancanza di ulteriori variazioni, sono confermate le tariffe già approvate in ragione dell'operare del meccanismo di cui all'art. 1, comma 169, della legge n. 296 del 2006, in virtù del quale in caso di mancata approvazione entro il termine di bilancio le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.

Effetti sul bilancio di previsione

Sulla base delle esenzioni e agevolazioni esistenti, è stato quantificato un gettito presunto iscritto in bilancio per un importo pari a € 11.213.345,03 ed è stato determinato tenendo conto dei seguenti aspetti:

In conformità con gli stanziamenti dei precedenti esercizi tenendo conto delle simulazioni proposte dal Simulatore del Ministero delle Finanze e posizionandosi in linea con i valori medi proposti.

Simulatore IMU Ministero Finanze al netto dei fabbricati di categoria D per i quali non è prevista maggiorazione a favore del Comune, ma solo l'aliquota base del 7,6% a favore dello Stato:

Totale IMU Imposta stimata *da € 9.423.179,44 a € 11.453.263,20*

Valore medio € 10.438.221,32

Dal 2021 si aggiungono i valori della TASI: Imposta stimata *€ 775.123,71*

Per cui si ha.: 10.438.221,32+775.123,71= 11.213.345,03

Nell’anno 2020 sono state recepite, con disposizione regolamentare, le modifiche apportate dalla Legge di bilancio 2020 (legge 30 dicembre 2019, n.160), che ha attuato l’unificazione IMU – Tasi, cioè l’assorbimento della Tasi nell’IMU (commi 738-783), definendo un nuovo assetto del tributo immobiliare, sia pure con forti tratti di continuità con la disciplina previgente.

La disciplina normativa della "nuova IMU" rappresenta una semplificazione rilevante, sia per i Comuni che per i contribuenti, rimuovendo un’ingiustificata duplicazione di prelievi, fondati sulla stessa base imponibile e sulla medesima platea di contribuenti. Ma rappresenta anche un’opportunità, poiché consente l’attivazione di facoltà da parte dei Comuni, in parte già vigenti con l’ICI ed in parte nuove, che permettono una gestione del prelievo più ordinata ed efficace.

Tra le novità della legge di Bilancio c’è anche una modifica al regime di pubblicazione ed efficacia delle aliquote Imu, che sta impegnando gli uffici comunali.

La regola generale (comma 169, legge 296/2006) prevede che, in caso di mancata approvazione delle aliquote entro il termine stabilito per l’approvazione del bilancio di previsione, le aliquote si intendono prorogate di anno in anno. Pertanto, in assenza di manovra, il Comune non è tenuto a confermare con delibera le aliquote dell’anno precedente

Nella nuova Imu, il Comune che intende diversificare le aliquote può riferirsi solo alle fattispecie individuate con un prospetto approvato con decreto ministeriale, ad oggi non ancora emanato. La delibera approvata senza prospetto è inefficace.

Questo regime non è ancora applicabile, come precisato dal dipartimento Finanze con risoluzione n. 1/2020, nella quale si evidenzia che «l’inidoneità della delibera priva del prospetto a produrre effetti non si può che riferire al momento in cui il modello di prospetto verrà reso disponibile in esito all’approvazione del decreto».

La legge di Bilancio 2023 interviene sul comma 767 della legge 160/2019, prevedendo che «dal primo anno di applicazione obbligatoria del prospetto di cui ai commi 756 e 757 del presente articolo, in mancanza di una delibera approvata secondo le modalità previste dal comma 757 e pubblicata nel termine di cui al presente comma, si applicano le aliquote di base previste dai commi da 748 a 755».

La ratio sta nel fatto che, in precedenza, l’inefficacia della delibera approvata senza prospetto comportava comunque l’applicazione delle ultime aliquote validamente approvate, in forza del meccanismo di rinnovo tacito previsto dal comma 169.

La nuova formulazione introduce un obbligo di adeguamento per tutti i Comuni, perché in difetto si renderanno applicabili le aliquote di base, con evidenti riflessi sui bilanci comunali.

Il Decreto Proroghe, già approvato in Senato giovedì 16 novembre u.s., è in corso di approvazione alla Camera. Il Decreto contiene un emendamento rubricato *"Proroga decorrenza dell'obbligo di utilizzare il Prospetto delle aliquote IMU"* secondo cui il nuovo adempimento, introdotto tramite Decreto 7 luglio 2023, correlato all'elaborazione del **Prospetto delle aliquote IMU all'interno del Portale del federalismo fiscale, decorrerà dall'anno di imposta 2025 e non 2024, termine inizialmente individuato dal Decreto citato.**

ADDIZIONALE COMUNALE I.R.Pe.F.:

L'aliquota dell'addizionale comunale per l'anno 2024 è pari a **0,8%.**

L'ente non si è avvalso di variare l'aliquota rispetto allo scorso anno ed il gettito iscritto in bilancio è di € **2.285.123,47, e non si rende necessario adeguare la struttura delle aliquote alle nuove fasce adottate con la riforma fiscale 2023/2024 in quanto viene applicata l'aliquota unica.**

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:

L'importo spettante all'ente è stato pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno e sarà incrementato gradualmente del taglio operato con il decreto Renzi, in modo tale da arrivare all'intera restituzione entro il 2024.

Nel rispetto delle delineate prescrizioni, e considerata l'incapienza del Comune di Follonica, l'importo previsto per il nostro ente per l'anno 2024 è stato DEFINITO pari ad euro **-76.024,83.**

Fonte:

https://finanzalocale.interno.gov.it/apps/floc.php/fondo_solidarieta/index/codice_ente/3090360080/cod/40/md/0/anno_fsc/40

IMPOSTA DI SOGGIORNO:
Con delibera di CC n. 16 dell'11/06/2012 (modificata con deliberazione n. 13 del 29/04/2013 e deliberazione di C.C. modificativa del regolamento n. 13 del 16/03/2017 - Esenzioni- oltre che la n. 5 di C.C. del 28/01/2021) l'ente ha provveduto ad istituire e gestire l'imposta di soggiorno.

Con deliberazione di GC n. 24 dell'11 febbraio 2022 sono state variate le tariffe dell'Imposta e il gettito presunto, iscritto in bilancio, è pari a euro **726.400,00 (tenendo conto delle variazioni già introdotte con deliberazione di GC n. 52 del 30 marzo 2021 che introduceva la nuova fattispecie di imposizione a carico delle locazioni turistiche non tassate in precedenza)** ed è stato costruito tenendo conto degli accertamenti dei precedenti esercizi e tenendo conto della piena operatività attuale delle grandi strutture ricettive (Villaggi turistici e campeggi così come emerge dai dati delle presenze turistiche ufficiali già analizzate nel DUP):

2015 pari ad € 496.057,00;

2016 pari ad € 488.767,50;

2017 pari ad € 483.303,00.

2018 pari ad € 477.608,00;

2019 pari ad € 480.000,00;

2020 pari ad € 447.912,50, oltre ai contributi erariali compensativi assegnati pari ad € 429.959,29.

2021 pari ad € 647.746,04

2022 pari ad € 657.236,46

2023 pari ad € 657.030,14 (Alla data del 15/11/2023)

L'ente NON si è avvalso della facoltà del comma 787 della legge di bilancio n.197 del 2022 che prevede l'applicazione dell'imposta di soggiorno fino all'importo massimo di 10 euro per notte per i comuni capoluogo di provincia il cui volume di presenze turistiche risulti venti volte superiore al numero dei residenti in base alla rilevazione statistica più recente.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	21.677.701,38	22.076.011,39	24.038.221,28	24.054.828,00	24.060.778,15	24.060.778,15	0,069

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	21.889.648,26	21.041.586,33	37.101.745,58	29.666.990,50	- 20,038

6.4.2 - Entrate da contributi e trasferimenti correnti

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

Con l'attuazione del federalismo fiscale (D. Lgs. n. 23/2011) si è proceduto fin dall'anno 2011 alla riduzione dei trasferimenti erariali in misura corrispondente al gettito che confluisce nel Fondo di solidarietà (c.d. *fiscalizzazione dei trasferimenti*). Pertanto la voce riporta esclusivamente i trasferimenti non fiscalizzati iscritti in bilancio sulla base degli importi desunti dalla *comunicazione del Ministero dell'Interno rilevabile sul sito Internet.*
Ad essi si aggiungono eventuali ulteriori trasferimenti. Nello specifico, nel bilancio dell'ente sono state previste somme così suddivise:

Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche centrali (Tit. 2 - Tip. 101)	Importo 2024
PNRR - M1C1I1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI	220.423,02
PNRR - M1C1I1.7.2 - CENTRI DI FACILITAZIONE DIGITALE	30.000,00
CONTRIBUTI ALUNNI CON DISABILITÀ D.M. 24/08/2023	29.000,00
TRASFERIMENTI POTENZIAMENTO CENTRI ESTIVI DIURNI D.L. 34/2020 (CAP. U/976)	17.000,00
FONDO INCR.EMENTO INDENNITA' AMMINISTRATORI LOCALI ART. 1, COMMI DA 583 A 587, LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N.234	62.106,18
TRASFERIMENTI DALLO STATO PER RIMBORSO SPESE ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI	70.000,00
INCREMENTO DOTAZIONE FSC 2024 DI 80 MLN TRASPORTO STUDENTI IN DISABILITÀ ART. 1 C. 449, LETTERA D-OCTIES, L. 232/2016	2.000,00
INCREMENTO DOTAZIONE FSC 2024 DI 230 MLN POSTI DISPONILI NEGLI ASILI NIDO ART. 1, COMMA 449, LETTERA D-SEXIES, L. 232/2016	2.000,00

FONDO INCR.EMENTO INDENNITA' AMMINISTRATORI LOCALI ART. 1, COMMI DA 583 A 587, LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N.234	42.345,13
PNRR - M1C1I1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	6.173,20
Contributo Mutuo assistito piscina comunale	55.000,00
CONTRIBUTO MINISTERIALE SOSTEGNO PICCOLE E MEDIE CITTA' D'ARTE E BORGHI - D.M.INTERNO 22-12-2022	200.000,00
FONDO PER GLI ENTI LOCALI PER GARANTIRE LA CONTINUITA DEI SERVIZI (CONTENIMENTO COSTI ENERGIA ELETTRICA E GAS NATURALE L.34/2022)	0,00
Contributi ISTAT per rilevazioni statistiche	15.000,00
Contributo diritto allo studio MIUR	20.000,00
Rimborso mensa personale scolastico	26.233,59
Fondo nazionale morosità incolpevole L. 124/2013	100.000,00
Minor gettito ICI 2009 e 2010 DPCM 10 marzo 2017	78.486,96
Contributo Stato per minor gettito IMU	66.293,79
Atri trasferimenti correnti Stato	70.000,00
Ristoro IMU Agricola	1.864,23
Totale	**1.113.926,10**

Per quanto riguarda i contributi ed i trasferimenti da parte della regione e di altre amministrazioni locali si evidenziano esclusivamente le voci più significative. In particolare tra esse abbiamo:

Trasferimenti correnti da amministrazioni locali (Tit. 2 - Tip. 101)	Importo 2024
Contributo Provincia Trasporto Disabili	7.531,92
TRASFERIM. DA PARTE DELLA S.D.S. ALTRI ENTI PUBB. (CAP. U/928)	50.000,00
TRASFERIMENTI DA COMUNI PROGETTO "VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARCHIVISTICO" (CAP. U/600-601)	10.000,00
CONTRIBUTI R.T. SOSTEGNO SERV. EDUCATIVI PRIMA INFANZIA - MISURA NIDI GRATIS - QUOTA DA TRASFERIRE (CAP. 828/U)	65.000,00
FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE - SOSTEGNO ACCOGLIENZA BAMBINI SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA 2023/2024	50.000,00
FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE - SOSTEGNO ACCOGLIENZA BAMBINI SERVIZI EDUCATIVI PRIMA INFANZIA 2022/2023	50.000,00
CONTRIBUTI R.T. SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE (CAP. U/956-10)	90.000,00
TRASFERIMENTI REGIONE TOSCANA ACCOGLIENZA TURISTICA (CAP. U/1153)	97.571,43
CONTRIBUTI REGIONE TOSCANA PER CELEBRAZIONI ED EVENTI	0,00
Contributi RT Musei di rilevanza Regionale	12.500,00
Trasferimenti RT per consultazioni elettorali	0,00
Trasferimenti da Comuni per esercizio gestione associata Accoglienza e	30.000,00

animazione turistica	
Contributi fornitura pasti senza glutine (Provincia)	17.693,08
Contributi RT Progetto FLAG	0,00
Contributi RT percorsi partecipativi rigenerazione urbana area Ex Ilva	50.000,00
Contributo RT diritto allo studio e progetti finalizzati	138.511,97
Progetto di valorizzazione del patrimonio Archivistico finanziato dalla RT	12.000,00
Piani educativi Zonali	12.000,00
Gestione canile comprensoriale	240.911,76
Contributi per iniziative finanziate da altri Enti pubblici	81.778,52
Trasferimenti da altri comuni	13.000,00
Trasferimenti RT associazione comuni Val di Pecora	59.308,09
Entrate diverse Amm.	20.000,00
Contributo RT per politiche giovanili	5.000,00
Trasferimento RT per abbattimento barriere architettoniche	35.200,00
Trasferimenti RT per Piani Educativi Zonali (PEZ) L. 32/2002	65.000,00
Trasferimenti RT per Integrazione canoni di locazione L. 431/1998	150.000,00
Contributo RT per attività delegate P.A.R.	3.000,00
Contributo RT gestione Asilo Nido	23.021,00
Trasferimenti RT demanio marittimo	30.000,00
Totale	**1.369.027,77**

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Come emerge chiaramente dalle schede della precedente sezione i compiti trasferiti non corrispondono, per complessità ed onerosità amministrativa delle procedure gestite, alle risorse trasferite che soprattutto per la gestione del Demanio Marittimo sono inesistenti. Ciò contrasta con il fatto che, non essendo transitata alcuna unità di personale, il Comune di Follonica ha dovuto provvedere organizzandosi in proprio ed assegnando a tali funzioni personale reperito e finanziato dal bilancio comunale.

Per la protezione Civile le risorse sono più significative e tuttavia non sufficienti ad un compito che, in questo modo, rischia di essere erogato in modo parziale rispetto alle esigenze del territorio e della popolazione.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.250.462,33	1.813.791,70	3.593.468,98	2.675.808,74	2.034.012,52	2.034.012,52	- 25,536

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.019.750,60	1.556.320,92	4.572.151,50	4.152.453,34	- 9,179

6.4.3 - Entrate da proventi extratributari

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Le entrate extratributarie (Titolo III) costituiscono il terzo addendo nella definizione dell'ammontare complessivo delle risorse destinare al finanziamento della spesa corrente. Sono ricompresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.
In questo paragrafo si vuole approfondirne il significato ed il contenuto con una ulteriore scomposizione nelle varie categorie, tenendo conto anche della maggiore importanza assunta da questa voce di bilancio, negli ultimi anni, nel panorama finanziario degli enti locali.
E' opportuno far presente che l'analisi in termini percentuali non sempre fornisce delle informazioni omogenee per una corretta analisi spazio- temporale e necessita, quindi, di adeguate precisazioni. Non tutti i servizi sono, infatti, gestiti direttamente dagli enti e, pertanto, a parità di prestazioni erogate, sono riscontrabili anche notevoli scostamenti tra i valori. Peraltro tale discrasia e' riscontrabile anche all'interno del medesimo ente, nel caso in cui si adotti una differente modalità di gestione del servizio.
La categoria 01, ad esempio, riassume l'insieme dei servizi istituzionali a domanda individuale e produttivi erogati dall'ente nei confronti della collettività amministrata. Ma non sempre questi vengono gestiti direttamente dall'ente. Ne consegue che il rapporto di partecipazione della categoria 01 al totale del titolo III deve essere oggetto di approfondimenti, in caso di scostamenti sensibili, al fine
di accertare se si sono verificati:
a) incrementi o decrementi del numero dei servizi offerti;
b) modifiche nella forma di gestione dei servizi;
c) variazioni della qualità e quantità in ciascun servizio offerto.
Inoltre l'analisi sulla redditività dei servizi deve essere effettuata considerando anche la categoria 04 che misura le gestioni di servizi effettuate attraverso organismi esterni aventi autonomia giuridica o finanziaria.
Ne consegue che detto valore deve essere oggetto di confronto congiunto con il primo e, cioè, con quello relativo ai servizi gestiti in economia, al fine di trarre un giudizio complessivo sull'andamento dei servizi a domanda individuale e produttivi attivati dall'ente.
La categoria 02 del titolo riporta i dati finanziari di entrata relative ai beni dell'ente.

La categoria 03 misura il valore complessivo delle entrate di natura finanziaria definite dall'ente quali gli interessi attivi sulle somme depositate in T.U. o quelli originati dall'impiego temporaneo delle somme depositate fuori tesoreria e comunque finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche.
Questo valore, finora poco significativo, vista la quasi completa assoggettabilità delle somme alle norme sulla tesoreria unica, sta assumendo un ruolo nuovo e sempre più importante nei bilanci degli enti locali.

Per ciò che concerne le entrate relative ai servizi offerti, le previsioni prendono a base il trend storico e la domanda del servizio da parte dell'utenza, se è inferiore o superiore rispetto agli anni precedenti. Per la maggior parte dei servizi, infatti, a ottobre si hanno dati definitivi sui potenziali utenti del servizio (numero alunni per refezione scolastica, numero utenti per il trasporto scolastico, numero utenti asili nido ...) o, comunque, quella che sarà la dinamica della domanda di servizi (la gestione servizi cimiteriali, l'assistenza domiciliare, le residenze sanitarie assistite ...)

La tipologia 100, del titolo, nella nuova riclassificazione, riporta anche le previsioni relative alle rendite di entrata relative ai beni del patrimonio comunale sulla base dell'inventario e dei contratti in essere forniti dal relativo ufficio. Anche in tal caso, il Documento unico di Programmazione riporta l'elenco dei beni del patrimonio distinguendo quelli a reddito.

A riguardo si osserva che nel rispetto della normativa vigente:

- ∉ i proventi sono adeguati;

Proventi derivanti dalla gestione dei beni (Tit. 3 - Tip. 100)	Importo 2024
Introiti estinz. anticipata dir. prelazione L. 560/1992	22.189,50
Concessioni diverse	177.800,00
Concessioni impianti sportivi - Canoni	35.175,38
Canoni di concessione demaniale fosso cervia	63.184,79
Entrate diverse per utilizzo locali comunali (Cinema tirreno- casello idraulico-teatro)	16.000,00
Canone concessione impianto solare termico piscina comunale	0,00
Canone concessione impianto a rete erogazione GAS	1.131.067,80
Sponsorizzazioni cultura (Cap. Uscita corrispondente)	69.852,00
Proventi gestione museo MAGMA	20.000,00

Proventi gestione Pinacoteca	8.750,00
Canoni concessioni arenile di ponente	60.000,00
Sponsorizz. attività urbasnistica	2.000,00
Sponsorizzazioni attività Uff. Stampa	5.000,00
Sponsorizzazioni obiettivo Mare	10.000,00
Sponsorizzazioni promozione del Territorio	30.000,00
Proventi aree servizi cimiteriali in concessione	198.291,38
Proventi attività teatro Fonderia Leopolda	35.000,00
Proventi Utilizzo Fonderia 1	5.000,00
CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	250.000,00
PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO. COMPENSAZIONE ESONERO PAGAMENTI (CAP. U/989).	7.500,00
Proventi derivanti dalla gestione dei beni - Diritti diversi (Stato civile; Segreteria; Uff. Tecnico; C. Identità; Edilizia)	244.472,41
CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEO	404.000,00
Illuminazione Votiva	60.900,00
Trasporti scolastici	15.493,71
Refezione scolastica	382.000,00
Nido Infanzia	90.000,00
Gestione diretta dei parcometri	634.500,00
Fitti mercato coperto comunale	75.782,01
Cosap - Coattivo	40.000,00
Acquedotto Comunale non in concessione (Extra SII)	71.582,00

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE	241.420,00
Accordo di programma ripristino ambientale	100.000,00
Partita contabile compensativa per esonero pagamenti mensa e trasporto (Cap. U. 988 e 989)	90.000,00
Concessione locali mensa per preparazione pasti	15.000,00
Compartecipazioni utenti servizio sociale	10.000,00
Canone concessione ex officina cilindri	0,00
Canone concessione Impianti del servizio idrico integrato	520.000,00
CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO AREE MERCATALI	100.000,00
Canoni pregressi da 2005/2009 contestati soc. Italgas	120.000,00
Fitti reali diversi	98.905,06
Fitto caserma carabinieri	274.000,00
Totale	**5.453.798,24**

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

In base a quanto disposto dall'art. 1, comma 816, della Legge 160/2019, l'ente, a partire dal 2021, prevede l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria. Tale canone sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi. Il canone è disciplinato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe. Tenendo conto delle entrate degli anni precedenti derivanti dai canoni e dai tributi sostituiti dal canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e sulla scorta delle previsioni effettuate dall'ufficio competente sulla base delle concessioni rilasciate e che si prevede di rilasciare, è stato previsto uno stanziamento di Euro **842.420,00**.

tipo	cap.	art	denominazione	codice	risorse 2023
E	365	0	CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	3.01.03.01.002	250.000,00
E	366	0	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE	3.01.03.01.003	241.420,00
E	367	0	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEO	3.01.03.01.003	404.000,00

Canone patrimoniale di concessione per l'occupazione nei mercati

In base a quanto disposto dall'art. 1, comma 837, della Legge 160/2019, l'ente, a partire dal 2021, prevede l'istituzione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Tale canone si applica in deroga alle disposizioni concernenti il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147. Sulla base delle concessioni rilasciate e che si prevede di rilasciare, è stato previsto uno stanziamento di Euro **100.000,00.**

Canone patrimoniale - Atti relativi:

Delibera di Consiglio Comunale nr.31 del 23-04-2021 "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - LEGGE 160/2019 - APPROVAZIONE".

Delibera di Consiglio Comunale nr.32 del 23-04-2021 "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE - LEGGE 160/2019 - APPROVAZIONE".

Delibera di Giunta Comunale nr. 76 del 29-04-2021 "APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE AL MERCATO".

Delibera di Giunta Comunale nr. 50 del 07-03-2022 "CANONE UNICO PATRIMONIALE - CUP - INTEGRAZIONE TARIFFE ANNO 2022 - MAGGIORI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO DA PARTE DEGLI ESERCENTI DI PUBBLICO ESERCIZIO".

Delibera di Giunta Comunale n. 354 01/12/2023 APPROVAZIONE TARIFFE CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE DESTINATE AL MERCATO ANNO 2024

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Per quanto riguarda le principali risorse di questo titolo esse riguardano in dettaglio la gestione dei Servizi a Domanda Individuale. Per quanto riferito ai dati finanziari dei Servizi a Domanda Individuale si fa riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 342 del 21 Novembre 2023 che stima un tasso di copertura complessivo del **65,18 %** per i servizi: Asilo Nido, Mercati Comunali, Mense Scolastiche, Parcometri; Luci Votive, Gestione Museo Magma, Teatro Comunale "Fonderia Leopolda". Prospetto riepilogativo dei costi e dei proventi dei servizi a domanda individuale, quali all'articolo 6 del Decreto Legislativo 28 febbraio 1983, n. 55 e successive modifiche.

Prospetto riepilogativo dei costi e dei proventi dei servizi a domanda individuale, quali all'articolo 6 del Decreto Legislativo 28 febbraio 1983, n. 55 e successive modifiche.

Numero	Oggetto servizio	Costi previsti nel 2024	Proventi ottenuti ultimo esercizio rendicontato	Proventi previsti nel bilancio previsione 2024	Percentuale %
1	Asilo Nido	403.220,64	200.918,39	368.021,00	91,27
2	Mercati Comunali	151.430,00	136.709,75	189.412,01	125,08
3	Mense Scolastiche	890.884,05	307.632,71	494.993,71	55,56
4	Parcometri	875.441,79	390.000,00	634.500,00	72,48
6	Luci votive	71.256,10	42.264,15	60.900,00	85,47
7	Gestione MAGMA	163.830,48	21.180.00	40.600,00	24,78
8	Teatro Comunale "Fonderia Leopolda"	428.234,00	122.695,00	156.800,00	36,61
	TOTALE	**2.984.297,06**	**1.221.400,00**	**1.952.226,72**	**65,18**

Formula:

$$\frac{\text{Totale delle entrate previste} * 100}{\text{Totale delle spese previste}} = \frac{1.945.226,72}{2.984.297,06} = 65,18\ \textbf{\%}$$

SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Per quanto riguarda il servizio Idrico Integrato si deve precisare che lo stesso, a partire dall'anno 2002, non risulta più gestito in economia diretta, o tramite concessione di gestione a terzi, in considerazione del fatto che, in data 28/12/2001, l'Assemblea dell'AATO Ombrone ha deliberato all'unanimità di affidare lo stesso servizio alla società Fiora S.P.A. totalmente pubblica e partecipata dai Comuni delle Province di Grosseto e Siena il S.I.I.. Il Servizio, a partire dall'1/1/2002, diventa di totale competenza dello stesso AATO. Di tale modificazione gestionale del Servizio si è tenuto conto nella predisposizione dei Bilanci 2002 e successivi avendo riguardo agli atti trasmessi all'Ufficio ed agli incontri avuti con i competenti organi dell'Autorità d'Ambito e dell'Azienda Fiora.
Alla diminuzione dei proventi dei Servizi Pubblici si sono registrati incrementi nella risorsa "proventi diversi" derivanti dalla necessità di gestire i rimborsi dovuti dal Gestore Unico dei costi di ammortamento dei mutui che sono a carico dello stesso ai sensi della L. 36/94 (Legge Galli).
Dopo trattativa con la Soc. Acquedotto del Fiora abbiamo definito la gestione diretta la gestione dell'acqua dei pozzi per la quale il Comune effettua l'installazione dei contatori, le letture periodiche, la fatturazione e la manutenzione.

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:

In questa categoria del titolo 3° risulta utile rilevare che in generale l'utilizzo del patrimonio produce redditi significativi solo per quanto concerne alcune tipologie di affitti quali ad esempio quello pagato dal Ministero dell'Interno per l'Utilizzo dei Locali adibiti a locale stazione dei Carabinieri, oltre agli appartamenti non di Servizio affittati ai militari dell'Arma che ne fanno richiesta. La gestione degli altri impianti prevede infatti nel caso di accesso di terzi più che un canone di concessione o di affitto derivante da una gestione commerciale dell'attività da parte del Comune, forme convenzionali di rimborso delle spese documentabili o rilevabili e derivanti dal consumo delle utenze.
In questa sezione sono ricompresi gli introiti derivanti dai Canoni di Occupazione Permanente e temporanea degli spazi ed aree pubbliche (suolo pubblico pagato per le occupazioni permanenti, temporanee, e per i mercati ambulanti).

Altre considerazioni e vincoli:

Nessuno

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	5.917.603,57	5.805.700,49	9.544.221,69	9.548.970,49	9.548.970,49	9.548.970,49	0,049

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.761.724,47	5.169.176,77	16.416.254,49	16.400.552,54	- 0,095

6.4.4 - Entrate finanziate in conto capitale

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell’arco del triennio:

Le entrate del titolo IV, a differenza di quelle analizzate fino ad ora, compartecipano, insieme con quelle derivanti dall'indebitamento (titolo V), al finanziamento delle spese d'investimento e, cioè, all'acquisizione di quei beni a fecondità ripetuta, utilizzati per più esercizi, nei processi produttivi erogativi di servizi da parte dell'ente locale. Anche in questo caso il legislatore ha presentato un'articolazione del titolo per categorie che vengono riproposte nella tabella 2.2.4.

Ai fini della nostra analisi bisogna differenziare, all'interno del titolo, le forme di autofinanziamento, ottenute attraverso l'alienazione di beni di proprietà da quelle di finanziamento esterno anche se, nella maggior parte dei casi, si tratta di trasferimenti di capitale a fondo perduto non onerosi per l'ente. In questa logica devono essere lette le alienazioni di beni patrimoniali, che attraverso la cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni, diritti patrimoniali ed altri valori mobiliari permettono l'acquisizione di risorse a loro volta reinvestibili all'interno dell'ente.

I contributi agli investimenti provenienti dallo Stato iscritti in bilancio sono stati verificati sulla base delle formali comunicazioni provenienti dalle amministrazioni centrali (Ministeri). Nello specifico, nel bilancio dell’ente sono state previste somme così suddivise:

Contributi da amministrazioni pubbliche centrali (Tit. 4 - Tip. 200)	Importo 2024
PNRR - M1C1I1.3.1 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	26.245,25
CONTRIBUTO MINISTERIALE D.L. 34/2019 (AGG. D.M. 11 NOVEMBRE 2020) - ANNO 2020 E 2021 PNRR - M2C4I2.2 - EFFICIENTAMENTO	130.000,00
INCENTIVI G.S.E. "CONTO TERMICO"	120.000,00
CONTRIBUTO RISTORO MINOR GETTITO IMU E TASI FINALIZZATO A PIANI DI SICUREZZA (COMMI.892 E SEGUENTI L. 145/2018) CAP. U/1365	45.251,17

PNRR - M1C1I1.4.5 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	59.966,00
PNRR - M1C1I1.4.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFOMRE NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE	12.627,50
PNRR - M1C1I1.4.3 - ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	81.805,00
PNRR - M1C1I1.4.3 - ADOZIONE APP IO	1.180,00
PNRR - M1C1I1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	195.410,00
CONTRIBUTI PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI PIANO NAZIONALE RIQUALIF. SOCIALE E CULTURALE AREE URBANE DEGRADATE	0,00
CONTRIBUTI MINISTERO DELL'INTERNO PER INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE DI SICUREZZA (CAP. U.1597/20)	0,00
PNRR - M5C2I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA (INCREMENTO CONTRIBUTO 10% DPCM 28/07/22)	0,00
PNRR - M5C2I2.1 - RIGENERAZIONE URBANA	0,00
PNRR - M2C4I2.2 - SICUREZZA DEL TERRITORIO	0,00
CONTRIBUTI MINISTERIALI MAN.STRAORD. STRADE COMUNALI, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO C.407 ART.1 L. 234/2021	0,00
PNRR - M4C1I1.1 - PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA (QUOTA INCR. 10%)	0,00
PNRR - M4C1I1.1 - PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA	0,00
PNRR - M2C3I1.1 - PIANO DI SOSTITUZIONE DI EDIFICI SCOLASTICI E DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00
FONDO 'ADEGUAMENTO DEI PREZZI DEI MATERIALI DA COSTRUZIONE (DECRETO MIMS 05/04/22)	100.000,00
Totale	**772.484,92**

I contributi agli investimenti dalla regione e da altre amministrazioni pubbliche locali sono stati iscritti sulla base di specifiche disposizioni e comunicazioni effettuate dall'ente agli uffici tecnici comunali che hanno proceduto a comunicare al settore finanziario gli importi. Nello specifico nel bilancio dell'ente sono state previste somme così suddivise:

Contributi da amministrazioni locali (Tit. 4 - Tip. 200)	Importo 2024
CONTRIBUTI PATTI TERRITORIALI	362.000,00
CONTRIBUTI DA REGIONE E PROVINCE PER INTERVENTI VIABILITA'	100.000,00
CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA RIGENERAZIONE URBANA AREA ILVA	2.640.000,00
TRASFERIMENTI R.T. IN CONTO CAPITALE RECUPERO AMBIENTALE (CAP. U/1619)	450.000,00
Totale	3.552.000,00

Gli altri trasferimenti in conto capitale riguardano entrate in conto capitale ricevute senza obbligo di restituzione per spese diverse da quelle di investimento e, nello specifico erogati per:
- assunzioni di debiti dell'ente da parte di altri soggetti (siano essi privati o pubblici);
- cancellazione di debiti;
- servizi cimiteriali.

Altri trasferimenti in conto capitale (Tit. 4 - Tip. 300)	Importo 2024
PROVENTI CONCESSIONI COMUNALI CIMITERO	120.000,00
TRASFERIMENTI SOC. ACQUEDOTTO DEL FIORA (dest.investimenti)	300.000,00
Totale	**420.000,00**

Alienazione di beni patrimoniali

I beni dell'ente, ricompresi nella tipologia 400, per i quali si prevede l'alienazione, sono riportati di seguito unitamente al valore stimato dall'Ufficio tecnico comunale. Detti valori sono stati previsti nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali inserito nel Documento Unico di Programmazione e nell'apposita scheda del Programma triennale dei lavori pubblici (anch'esso inserito nel Documento Unico di Programmazione).

Alla base del valore iscritto in bilancio vi è apposita perizia di stima redatta dall'Ufficio Tecnico.

Alienazione di beni (Tit. 4 - Tip. 400)	Importo 2024
PROVENTI MONETIZZAZIONE AREE A STANDARD (CAP. U/1610)	30.000,00
ALIENAZIONI E DISMISSIONI TERRENI EDIFICABILI	880.000,00
ENTRATE DERIVANTI DALLA TRASFORMAZIONE DEI DIR. DI SUPERF. AREE E.R.P.	250.000,00
Totale	**1.160.000,00**

Altre entrate in conto capitale

Nella tipologia 500 rientrano i *"proventi delle concessioni edilizie"* e le relative sanzioni.

La quantificazione è stata effettuata sulla base delle rate in maturazione per le concessioni già rilasciate e dell'attuazione dei piani pluriennali per le previsioni di nuove entrate nel 2023.

Si precisa che le previsioni, effettuate dal competente Ufficio comunale, sono state effettuate in base:

- al piano regolatore in corso di approvazione;

- al piano regolatore vigente in regime di salvaguardia;

- alle pratiche edilizie in sospeso;

- all’andamento degli stanziamenti e accertamenti degli anni passati;

- tenendo conto di convenzioni in atto con i privati, in base alle quali è prevista la compensazione tra oneri di urbanizzazione e opere realizzate direttamente.

Le previsioni per il 2024 hanno tenuto conto della novella arrecata dalla legge di bilancio 2017, Legge n. 232/2016, con il comma 460 dell’unico articolo per il quale a decorrere dal 1º gennaio 2018, secondo cui i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali:

- alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria,

- al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;

- a interventi di riuso e di rigenerazione;

- a interventi di demolizione di costruzioni abusive;

- all’acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico;

- a interventi di tutela e riqualificazione dell’ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico:

- a interventi volti a favorire l’insediamento di attività di agricoltura nell’ambito urbano;

- spese di progettazione per opere pubbliche.

Ai sensi dell’ultimo periodo del citato comma 460, aggiunto dall’art. 13, comma 5-quinquies, del D.L. n. 162/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 8/2020, a decorrere dal 1° aprile 2020, le risorse non utilizzate per le finalità elencate in precedenza possono essere utilizzate inoltre per promuovere la predisposizione di programmi diretti al completamento delle infrastrutture e delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei piani di zona esistenti, fermo restando l'obbligo dei comuni di porre in essere tutte le iniziative necessarie per ottenere l'adempimento, anche per equivalente, delle obbligazioni assunte nelle apposite convenzioni o atti d'obbligo da parte degli operatori.

La tabella che segue riporta la ripartizione così come proposta nel bilancio 2024:

Utilizzo dei proventi delle concessioni edilizie	%	Importo 2024
Concessioni edilizie	100	1.400.000,00
Trasferimenti da privati per progetto riordino della numerazione civica	100	10.000,00
Proventi indenn. risarcitoria abusi edilizi Decr. Min. 232/97	100	170.000,00
Trasferimenti in conto capitale da altri soggetti	100	180.000,00
Totale	100	**1.760.000,00**

Altre considerazioni e illustrazioni:

L'art.58 del d.l. 112/08 (convertito con modificazioni nella l.133/08) ha introdotto tra gli allegati obbligatori al bilancio di previsione degli enti locali il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari con il quale l'organo di Governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione o dismissione; l'inserimento degli immobili nel piano ne determina anche la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica, costituendo pertanto variante allo strumento di pianificazione generale.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.628.846,30	4.925.010,23	20.198.660,17	9.674.484,92	9.200.200,00	10.008.800,00	- 52,103
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	400.000,00	0,00	400.000,00	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00	365,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	**4.028.846,30**	**4.925.010,23**	**20.598.660,17**	**11.534.484,92**	**9.900.200,00**	**10.558.800,00**	**- 44,003**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Alienazione beni e trasferimenti capitale	2.461.899,08	3.889.189,92	24.628.363,17	27.227.423,53	10,553
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	400.000,00	772.185,39	2.232.185,39	189,073
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	**2.461.899,08**	**4.289.189,92**	**25.400.548,56**	**29.459.608,92**	**15,980**

6.4.5 - Futuri mutui

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
Manutenzione strade e marciapiedi (int. B1 P.O.P.)	200.000,00	**01-01-2025**	**20**	400.000,00
Riqualificazione del quartiere Senzuno III° lotto (int. B9 P.O.P.)	50.000,00	**01-01-2025**	**20**	50.000,00
Parcheggio Area ex depuratore Senzuno (int. B14 P.O.P.)	1.410.000,00	**01-01-2025**	**28**	1.450.000,00
Manutenzione straord.impianti illuminazione pubblica (int. B19 P.O.P.)	50.000,00	**01-01-2025**	**20**	50.000,00
Manutenzione ed adeguamento edilizia scolastica (int. C1 P.O.P.)	50.000,00	**01-01-2025**	**20**	150.000,00
Manutenzione straordinaria campi di calcio Nicoletti e Baldaccheri (int. C5 P.O.P.)	100.000,00	**01-01-2025**	**20**	180.000,00
Manutenzione strade e marciapiedi (int. B1 P.O.P.)	200.000,00	**01-01-2026**	**20**	350.000,00
Manutenzione viabilità Zona Industriale (int. B2 P.O.P.)	200.000,00	**01-01-2026**	**20**	200.000,00
Manutenzione straordinaria impianti di illuminazione pubblica (int. B19 P.O.P.)	50.000,00	**01-01-2026**	**20**	50.000,00
Sistemazione alveo del torrente Petraia (int. D6 P.O.P.)	250.000,00	**01-01-2026**	**20**	250.000,00
Manutenzione strade e marciapiedi (int. B1 P.O.P.)	200.000,00	**01-01-2027**	**20**	550.000,00
Manutenzione ed adeguamento edilizia scolastica (int. C1 P.O.P.)	100.000,00	**01-01-2027**	**20**	300.000,00
Sistemazione alveo del torrente Petraia (int. D6 P.O.P.)	250.000,00	**01-01-2027**	**20**	250.000,00
TOTALE	**3.110.000,00**			**4.230.000,00**

6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

COMUNE DI FOLLONICA (GR)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE *(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)* ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		**COMPETENZA ANNO 2024**	**COMPETENZA ANNO 2025**	**COMPETENZA ANNO 2026**
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	22.076.011,39	23.521.821,28	23.489.072,28
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.813.791,70	2.019.852,69	1.807.424,12
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	5.805.700,49	9.520.721,69	9.563.721,69
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		**29.695.503,58**	**35.062.395,66**	**34.860.218,09**
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1)	(+)	2.969.550,36	3.506.239,57	3.486.021,81
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/*esercizio precedente* (2)	(-)	651.982,28	610.670,60	567.845,03
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	23.621,80	91.057,00	116.735,38
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		**2.293.946,28**	**2.804.511,97**	**2.801.441,40**
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/*esercizio precedente*	(+)	13.674.581,46	15.534.581,46	16.234.581,46
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		**15.534.581,46**	**16.234.581,46**	**16.784.581,46**
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Con l'inizio di ogni esercizio finanziario il Comune di Follonica provvede ad adottare, ai sensi di legge, una deliberazione di Giunta con la quale si provvede a definire gli elementi di richiesta dell'anticipazione di tesoreria per l'esercizio in corso. Tale delibera costituisce elemento sufficiente per l'attivazione automatica dell'anticipazione e ne fissa i limiti.

Il provvedimento di richiesta di anticipazione di cassa sarà trasmesso al Monte dei Paschi di Siena per l'anno 2024 nel caso si dovesse rendere necessario il ricorso alla predetta anticipazione per carenza di cassa.

Tenuto conto che, ai sensi dell'art. 1, comma 555 della Legge di Bilancio 2020 (L. 160/19), fino al 31/12/2022 il limite massimo del ricorso all'anticipazione da parte degli enti locali di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è elevato a cinque dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti per i comuni ai primi tre titoli di entrata. Tenuto conto che anche per l'anno 2023 il limite continua ad essere elevato a cinque dodicesimi a seguito della modifica introdotta al citato art. 555, di cui al punto precedente, dalla Legge di Bilancio 2023 (L. 197/2022, art.1, comma 782) che ha sostituito le parole <<dal 2020 al 2022>> con le parole << dal 2020 al 2025>>.

Nell'esercizio 2021 (ultimo anno rendicontato alla data di presentazione della delibera per il 2023) sono state definitivamente accertate per competenza le seguenti entrate nella misura a fianco di ciascuno indicata, al netto delle "Entrate Una Tantum" e "compensative":

Titolo I - Entrate tributarie.....€ 21.677.701,38

Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti.....€ 2.250.462,33

Titolo III - Entrate Extra-Tributarie.....€ 5.917.603,57

Totale € 29.845.767,28

che i 5/12 della predetta somma ammontano ed € 12.435.736,37

Nella delibera che verrà presentata alla Giunta Municipale per l'esercizio 2024 il calcolo verrà aggiornato con i dati del Rendiconto 2022 (ultimo anno rendicontato).

A questo calcolo deve essere aggiunto quanto disposto dall'art. 195 del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali - D.lgs 267/00 circa l'utilizzazione, in termini di cassa, delle somme a destinazione vincolata anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi

dalla Cassa depositi e prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del D.lgs 267/00, salvo ovviamente il reintegro in caso d'uso tramite anticipazione di cassa o in caso di introito di entrate non soggette a vincolo di destinazione.

Altre considerazioni e vincoli:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,000**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,000**

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
CIMITERO COMUNALE	VIA LEOPARDI		CONTO INVENTARIO MOD. A PROGRESSIVO 35
ACQUEDOTTO SUB SISTEMA INSEDIATIVO		capitolo entrata 340 - Servizio Acquedotto Industriale	CONTO INVENTARIO MOD. A PROGRESSIVO 60
IMPIANTO DISTRIBUZIONE GAS		Euro 1.281.067,80 (capitolo entrata 406)	CONTO INVENTARIO MOD. A PROGRESSIVO 87 E 88
ASILO NIDO VIA DE GASPERI	VIA DE GASPERI		CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 10
SCUOLA DI MUSICA "BONARELLI"	VIA ARGENTAROLA		CONTO INVENTARIO MOD.B PROGRESSIVO 12
MUSEO DEL FERRO AREA EX ILVA	AREA EX ILVA		CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 17 E 71
PALESTRA EX ILVA - PALESTRE SCUOLE VIA VARSAVIA, VIA CIMAROSA, VIA BUOZZI, VIA GORIZIA	EX ILVA	parte capitolo entrata 396	CONTO INVENTARIO MOD.B PROGRESSIVO 32-5-8-9
CANTIERI COMUNALI	VIA LEOPARDI		CONTO INVENTARIO B PROGRESSIVO 35
CASERMA DEI CARABINIERI		Euro 110.793,14 (capitolo entrata 391)	CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 40 CONTO INVENTARIO MOD C. PROGRESSIVO 117
UFFICIO DI COLLOCAMENTO			CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 41
CENTRO SOCIALE ANZIANI		Euro 3.962,16 (capitolo entrata 390)	CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 42
FONDO POLIVALENTE 167 OVEST			CONTO INVENTARIO MOD.B PROGRESSIVO 43
SALA POLIVALENTE	VIA ETRURIA		CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 44
LOCALE AREA EX MATTATOIO	VIA CASSARELLO	Euro 309,12 (capitolo entrata 390)	CONTO INVENTARIO MOD.B

			PROGRESSIVO 45
NEGOZIO N. 1 CIMITERO			CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 46
NEGOZIO N. 2 CIMITERO			CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO N. 47
NEGOZIO N. 3 CIMITERO			CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 48
MERCATO COPERTO	P.ZZA XXIV MAGGIO	Euro 42.414,75 (capitolo entrata 337)	CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO N. 68
TEATRO FONDERIA 2	AREA EX ILVA	Euro 35.000,00 (capitolo 431 entrata)	CONTO INVENTARIO MOD. B PROGRESSIVO 84
PALAGOLFO E PISTA ARMENI	VIA SANZIO	Euro 7.614,61 (parte capitolo entrata 396)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVI 25-53
PISCINA COM.LE	VIA SANZIO	Euro 2.500,00	CONTO INVENTARIO MOD.C PROGRESSIVO 27
BOCCIODROMO	VIA ETRURIA	capitolo entrata 390	CONTO INVENTARIO MOD.C PROGRESSIVO 36
CINEMA ASTRA	VIA BALDUCCI	Euro 12.502,00 (parte capitolo entrata 390)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVO 46
CAMPO SPORTIVO BALDACCHERI E STADIO COMUNALE		Euro 5877.61 (parte capitolo entrata 396-421)	CONTO INVENTARIO MOD.C PROGRESSIVI 55-51
CAMPO SPORTIVO VIA SALCETA	VIA SALCETA	Euro 1.083,10 (parte capitolo entrata 396)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVO 56
BOCCIODROMO	VIA PALERMO	Euro 670,86 (parte capitolo entrata 390)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVO 57
CIRCOLO TENNIS		Euro 2.848,00 (parte capitolo entrata 396)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVO 52
MINIGOLF "P. CAVALLINI"			CONTO INVENTARIO MOD.C PROGRESSIVO 59
TERRENI AGRICOLI AD OLIVETA	TERRENI VARI	Euro 848.90 (capitolo entrata 395)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVI 109 - 127 - 128 - 129 - 173 - 240 -
TRATTI DI ARENILE SU V.LE ITALIA	ZONA CENTRO	Euro 66.297,99 (capitolo entrata 393)	CONTO INVENTARIO MOD. C PROGRESSIVO. 203-204-205-206-207-208-209-210-211-212
PARCO IMPIANTI AFFISSIONI	ZONE VARIE		CONTO INVENTARIO MOPD.C PROGRESSIVO 344

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2024	Provento 2025	Provento 2026
CONCESSIONI CIMITERIALI	158.291,38	158.291,38	158.291,38
UTILI DA AZIENDE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
FITTO MERCATO COPERTO COMUNALE	75.782,01	75.782,01	75.782,01
CONCESSIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE (REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA DI C.C. 16/2011 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI)	592.420,00	592.420,00	592.420,00
FITTI DIVERSI	98.905,06	98.905,06	98.905,06
FITTO CASERMA CARABINIERI	274.000,00	274.000,00	274.000,00
CONCESSIONI ARENILE	60.000,00	60.000,00	60.000,00
CONCESSIONI DIVERSE	209.800,00	209.800,00	209.800,00
CANONI UTILIZZO PALESTRE COMUNALI	0,00	0,00	0,00
CONCESSIONI IMPIANTI SPORTIVI: MINIGOLF	45.175,38	45.175,38	45.175,38
CONCESSIONE FOSSO CERVIA	23.184,79	23.184,79	23.184,79
CONCESSIONE IMPIANTO SOLARE PISCINA COMUNALE	0,00	0,00	0,00
CANONE CONCESSIONARIO GAS	1.131.067,80	1.081.067,80	1.081.067,80
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	**2.868.626,42**	**2.818.626,42**	**2.818.626,42**

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) [1]
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			*COMPETENZA ANNO 2024*	*COMPETENZA ANNO 2025*	*COMPETENZA ANNO 2026*
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		17.212.614,61			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		353.445,64	309.154,11	309.154,11
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		36.279.607,23	35.643.761,16	35.643.761,16
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		34.825.300,72	34.065.674,06	34.207.630,10
di cui					
- fondo pluriennale vincolato			*309.154,11*	*309.154,11*	*309.154,11*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*3.185.585,47*	*3.185.585,47*	*3.185.585,47*
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		30.000,00	30.000,00	30.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		1.266.362,15	1.397.765,21	1.393.895,17
- *di cui per estinzione anticipata di prestiti*			*88.000,00*	*92.980,00*	*20.000,00*
- *di cui Fondo anticipazioni di liquidità*			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**511.390,00**	**459.476,00**	**321.390,00**

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		88.000,00	92.980,00	20.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*88.000,00*	*92.980,00*	*20.000,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) **O=G+H+I-L+M**			**599.390,00**	**552.456,00**	**341.390,00**

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) [1]
2024 - 2025 – 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		11.534.484,92	9.900.200,00	10.558.800,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		88.000,00	92.980,00	20.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		10.215.874,92	9.689.676,00	10.360.190,00

di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		30.000,00	30.000,00	30.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE **Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E**			**-599.390,00**	**-552.456,00**	**-341.390,00**

BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) [1]
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
EQUILIBRIO FINALE **W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y**			**0,00**	**0,00**	**0,00**

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			599.390,00	552.456,00	341.390,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			**599.390,00**	**552.456,00**	**341.390,00**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	17.212.614,61								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**(1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		*0,00*	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto(2)		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		353.445,64	309.154,11	309.154,11					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	29.666.990,50	24.054.828,00	24.060.778,15	24.060.778,15	*Titolo 1 - Spese correnti*	37.849.442,34	34.825.300,72	34.065.674,06	34.207.630,10
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*309.154,11*	*309.154,11*	*309.154,11*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.152.453,34	2.675.808,74	2.034.012,52	2.034.012,52					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	16.400.552,54	9.548.970,49	9.548.970,49	9.548.970,49					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	25.097.268,46	7.814.484,92	8.500.200,00	9.458.800,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	26.533.339,34	10.215.874,92	9.689.676,00	10.360.190,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.130.155,07	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	1.860.000,00	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Totale entrate finali	77.447.419,91	45.954.092,15	44.843.961,16	45.652.561,16	**Totale spese finali .....**	66.242.781,68	46.901.175,64	44.455.350,06	45.117.820,10
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.232.185,39	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	1.733.191,22	1.266.362,15	1.397.765,21	1.393.895,17
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.804.652,50	9.388.000,00	9.388.000,00	9.388.000,00	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	9.443.871,02	9.388.000,00	9.388.000,00	9.388.000,00
Totale titoli	88.984.257,80	63.202.092,15	60.931.961,16	61.590.561,16	**Totale titoli**	77.919.843,92	63.555.537,79	61.241.115,27	61.899.715,27
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	106.196.872,41	63.555.537,79	61.241.115,27	61.899.715,27	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	77.919.843,92	63.555.537,79	61.241.115,27	61.899.715,27
Fondo di cassa finale presunto	28.277.028,49								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.
(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.
* Indicare gli anni di riferimento.

7 – Linee programmatiche di mandato

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA - MISSIONE -OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE - LINEA - OBIETTIVO STRATEGICO

001 - **LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE**

002 - **LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI**

003 - **LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE**

004 - **LA CITTA' DEL LAVORO**

005 - **LA CITTA' DEL MOVIMENTO**

006 - **SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO**

007 - **LA CITTA' SICURA E SOLIDALE**

010 - **LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO**

011 - **LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI**

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA'	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA'	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
	08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA', SVILUPPO ECONOMICO	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		13 - TUTELA DELLA SALUTE
		16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE	07 - TURISMO
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	05 - TROVARE "NUOVE STRADE", INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA' E INFRASTRUTTURE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		07 - TURISMO
007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		11 - SOCCORSO CIVILE
		12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - MISSIONE

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	MISSIONE
011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
		03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ
		17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’
002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA’
		08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA’, SVILUPPO ECONOMICO
003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
	13 - TUTELA DELLA SALUTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
004 - LA CITTA' DEL LAVORO	07 - TURISMO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05 - TROVARE “NUOVE STRADE”, INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA’ E INFRASTRUTTURE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - MISSIONE - OBIETTIVO STRATEGICO		
LINEA DI MANDATO	**MISSIONE**	**OBIETTIVO STRATEGICO**
006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
		09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
		09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
	07 - TURISMO	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
	11 - SOCCORSO CIVILE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	06 - FOLLONICA CITTA’ DELLO SPORT
		09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
	010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L’INCLUSIONE, LA SICUREZZA
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’
	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA’
		08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA’, SVILUPPO ECONOMICO
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	06 - FOLLONICA CITTA’ DELLO SPORT
		09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
07 - TURISMO	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO

Tavola di sintesi: MISSIONE - LINEA DI MANDATO- OBIETTIVO STRATEGICO

MISSIONE	LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	05 - TROVARE “NUOVE STRADE”, INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA’ E INFRASTRUTTURE
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
11 - SOCCORSO CIVILE	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L’INCLUSIONE, LA SICUREZZA
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L’INCLUSIONE, LA SICUREZZA
13 - TUTELA DELLA SALUTE	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA

Linea di Mandato 001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE

Obiettivo strategico	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’		
Descrizione	*La scuola, l’educazione e la formazione di giovani e adulti sono elementi fondamentali per lo sviluppo e la crescita del territorio. Per questo, nella città che vogliamo, abbiamo progettato una serie di azioni. La scuola è uno spazio pubblico che deve saper accogliere e migliorare le situazioni di fragilità sociale e delle famiglie, in grado di formare l’individuo.* *Intendiamo lavorare per prevenire fenomeni di bullismo, devianza giovanile e abbandono scolastico anche grazie alla relazione con luoghi extrascolastici, come centri aggregazione, spazi per attività culturali, espositive e convegni, laboratori extrascolastici utilizzando luoghi pubblici già fruibili – ad esempio il teatro, la biblioteca e il Magma – o da riqualificare, e potenziando realtà come quella di “Spazi Ragazzi”.*		
Obiettivo operativo	01.01 - Recupero e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico 01.02 - Creazione del Centro delle arti, della musica e dello spettacolo all’interno dell’area Ilva 01.03 - Patto educativo 01.04 - Progetto Orientamento	Missioni	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI

Obiettivo strategico	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA’		
Descrizione	*Nei cinque anni del precedente Mandato abbiamo cercato di dare senso ai grandi investimenti pubblici avviati nel decennio precedente, mettendo le basi per un percorso partecipato per lo sviluppo dell’intero territorio. L’obiettivo principale è quello di costruire in modo condiviso il futuro della città e la cultura è lo strumento indicato per veicolare questo processo.*		
Obiettivo operativo	02.01 - Fonderia Leopolda - Luogo di ricerca sulle arti teatrali e performative 02.02 - Musei Civici della Città - Porta d'accesso alla Cultura e laboratorio di idee 02.03 - Biblioteca luogo di studio e di lettura 02.04 - Sviluppo delle politiche culturali	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Politici di riferimento	Catalani Barbara

Obiettivo strategico	08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA’, SVILUPPO ECONOMICO		
Descrizione	*Dopo l’imponente lavoro di riqualificazione di alcuni degli edifici all’interno dell’ex Ilva, proseguiremo nell’opera di recupero degli spazi non ancora utilizzati e delle aree verdi. In particolare faremo della Fonderia 1 un incubatore di cultura-impresa-sviluppo. Restituiremo completamente alla città l’uso di un’area centrale, ma soprattutto di importanza culturale e storica, passo fondamentale per la riqualificazione e per la vivibilità. Anche per questo rafforzeremo la relazione tra l’area dell’ex Ilva e il Parco centrale. All’interno dell’ex Ilva, completamente riqualificata, troveranno spazio abitazioni, attività economiche (dall’artigianato artistico e tradizionale alle start up innovative), studi professionali, servizi culturali.*		
Obiettivo operativo	08.01 - Follonica città diffusa (Programma di Rigenerazione urbana) 08.02 - Programma di valorizzazione dell'area Ex Ilva	Missioni	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco

Linea di Mandato 003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE

Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE		
Descrizione	*Investire sull'ambiente significa investire sulla bellezza e sulla sostenibilità. Quest'ultimo concetto, come già richiamato nel punto 3 dell'Introduzione, richiede che lo sviluppo economico porti al miglioramento delle condizioni di vita di tutti, in modo equo, e non depauperi le risorse naturali. La sostenibilità richiede quindi di garantire insieme efficienza economica, equità sociale e tutela dell'ambiente, come elementi base per garantire buona qualità della vita a tutti e non impoverire le future generazioni.*		
Obiettivo operativo	03.01 - Acqua, bene comune 03.02 - Difesa del suolo 03.03 - Follonica Distretto Green 03.04 - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca 03.05 - Salvaguardia dei diritti degli animali 03.06 - Il Ciclo dei rifiuti	Missioni	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca 13 - TUTELA DELLA SALUTE
		Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 004 - LA CITTA' DEL LAVORO

Obiettivo strategico	**04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE**		
Descrizione	*Lo sviluppo economico, sociale, culturale di un territorio come quello di Follonica, non può prescindere dal turismo, soprattutto dopo la recente crisi che ha profondamente modificato l'assetto imprenditoriale e produttivo dell'intera area.*		
Obiettivo operativo	04.01 - Sviluppo del Sistema Turistico e dell'Accoglienza Turistica 04.02 - I nuovi Strumenti Urbanistici 04.03 - Il Commercio e l'industria Manufatturiera 04.04 - Promozione del territorio e protezione dell'ambiente	**Missioni**	07 - TURISMO 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO

Obiettivo strategico	05 - TROVARE “NUOVE STRADE”, INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA’ E INFRASTRUTTURE		
Descrizione	*Il settore dei trasporti è responsabile di circa un quarto delle emissioni in grado di alterare il clima. Con il nuovo scenario creato dalla pandemia, con maggiore urgenza dobbiamo porre in essere progettualità efficaci per una mobilità sempre più sostenibile.* *Mobilità sostenibile significa riduzione dei rischi di inquinamento, salvaguardia della salute e dello spazio pubblico come bene comune, risparmio energetico. Muoversi in modo sostenibile significa anche utilizzare tecnologie che garantiscano fluidità, efficienza e sicurezza negli spostamenti. E comprende il concetto di mobilità integrata: l’utente deve poter usufruire di vari mezzi di trasporto (servizi pubblici, in sharing, privati) senza soluzione di continuità, per completare il percorso quotidiano agevolmente e in modo conveniente.* *Mobilità deriva dalla parola latina “movere”, che è la radice anche di altri termini come motivo, momento, commozione ed anche emozione. Muoversi quindi non è solo “spostarsi” ma anche un modo di esprimere i valori in cui crediamo, di segnalare il cambiamento che vogliamo avvenga nella nostra città.*		
Obiettivo operativo	05.01 - Una mobilità sostenibile sostiene l'ambiente 05.02 - Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS)	Missioni	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
		Politici di riferimento	Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO

Obiettivo strategico	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT		
Descrizione	*Continueremo a far crescere il movimento sportivo cittadino, sostenendo lo sport di base, come luogo di crescita ed educazione delle giovani generazioni. Questo anche attraverso l'impegno che deve continuare nella manutenzione straordinaria e riqualificazione degli impianti sportivi cittadini, in taluni casi già importata e programmata anche intercettando risorse regionali, statali ed europee (tennis, minigolf, calcio, polo nautico, piscina).* *Allo stesso valorizzare lo sport come grande motore di visibilità e sviluppo economico del territorio attraverso l'attrazione di grande eventi (il consolidato rapporto con Rcs-sport, i grandi eventi dell'Hockey, della Vela, delle arti marziali, della Pallamano, il processo di crescita del calcio), superando però l'occasionalità, andando sempre più verso una spiccata capacità di programmazione che permetta un'ampia ricaduta sui tanti attori economici del territorio, soprattutto fuori dalla stagione balneare.*		
Obiettivo operativo	06.01 - Investimenti negli impianti sportivi 06.02 - Eventi sportivi: volano per il turismo	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro

Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE		
Descrizione	*Il Carnevale oltre ad essere una parte fondamentale della Storia della nostra Città, e luogo fisico di appartenenza e di identità dei quartieri della città, momento di incontro e aggregazione, è anche l'evento fuori dalla stagione balneare più rilevante in assoluto, sia nei numeri che nella visibilità che produce per la nostra città. Cresciuto tantissimo in questi anni, fino a farlo diventare il "Carnevale emergente d'Italia", secondo solo a Viareggio e Venezia, volgiamo cogliere tutto il potenziale di questa straordinaria manifetsazione anche dal punto di vista eocomico e turistico*		
Obiettivo operativo	09.01 - La Cittadella del Carnevale 09.02 - Le sfilate e il senso di appartenenza della Città	Missioni	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 07 - TURISMO
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE

Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA		
Descrizione	*Abbiamo sempre pensato che la sicurezza dei cittadini, di tutti i cittadini, abbia a che fare da un lato con la necessaria presenza delle forze dell'ordine sul territorio, con l'implementazione della videosorveglianza. Ma dall'altro lato con la riappropriazione e la riqualificazione dello spazio pubblico, con la capacità di promuovere politiche di cura, inclusione, interazione. Per questo diamo un ruolo di assoluta centralità alle politiche sociali non in chiave assistenzialistica o paternalistica (o para-clientelare), ma come impegno nella realizzazione della principale infrastruttura che dobbiamo costruire, la comunità.*		
Obiettivo operativo	07.01 - Welfare e qualità della vita 07.02 - Follonica Città sicura 07.03 - La città solidale: sostegno alle fragilità, pari opportunità e contrasto alle discriminazioni 07.04 - Realizzazione del Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest	Missioni	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 11 - SOCCORSO CIVILE
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro

Linea di Mandato 010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO

Obiettivo strategico	**10 -I QUARTIERI CHE CAMBIANO**		
Descrizione	*Aumentare gli investimenti sul patrimonio, favorendo il rinnovo urbano e la qualità della città*		
Obiettivo operativo	10.01 - La riqualificazione della città	**Missioni**	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara

Linea di Mandato 011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI

Obiettivo strategico	**11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA**		
Descrizione	*Mettere il cittadino al centro dell'azione amministrativa e porre al suo servizio un'Amministrazione moderna, innovativa e orientata ai risultati, fatta di persone competenti e motivate, capace di rispondere in modo adeguato, tempestivo e flessibile alle esigenze di cittadini e imprese operando attraverso processi trasparenti ed efficienti, secondo principi di legalità, economicità e buona amministrazione.*		
Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse 11.02 - Legalità, Trasparenza e semplificazione 11.04 - Informazione, Comunicazione e Partecipazione 11.05 - Fiscalità e riscossione 11.06 - La Città responsabile	**Missioni**	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
		Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2024	9.645.305,99	1.235.233,75	1.860.000,00	0,00	12.740.539,74
	2025	8.995.484,94	770.400,00	700.000,00	0,00	10.465.884,94
	2026	9.145.484,94	478.000,00	550.000,00	0,00	10.173.484,94
2	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2024	1.853.501,17	82.500,00	0,00	0,00	1.936.001,17
	2025	1.853.501,17	82.500,00	0,00	0,00	1.936.001,17
	2026	1.853.501,17	82.500,00	0,00	0,00	1.936.001,17
4	2024	2.495.032,78	425.251,17	0,00	0,00	2.920.283,95
	2025	2.450.741,25	2.247.800,00	0,00	0,00	4.698.541,25
	2026	2.450.741,25	800.000,00	0,00	0,00	3.250.741,25
5	2024	1.876.270,89	0,00	0,00	0,00	1.876.270,89
	2025	1.882.270,89	0,00	0,00	0,00	1.882.270,89
	2026	1.882.270,89	0,00	0,00	0,00	1.882.270,89
6	2024	663.753,79	493.050,00	0,00	0,00	1.156.803,79
	2025	663.753,79	723.050,00	0,00	0,00	1.386.803,79
	2026	663.753,79	253.050,00	0,00	0,00	916.803,79
7	2024	587.707,49	0,00	0,00	0,00	587.707,49
	2025	587.707,49	0,00	0,00	0,00	587.707,49
	2026	587.707,49	0,00	0,00	0,00	587.707,49
8	2024	670.840,43	118.100,00	0,00	0,00	788.940,43
	2025	670.840,43	118.100,00	0,00	0,00	788.940,43
	2026	670.840,43	118.100,00	0,00	0,00	788.940,43
9	2024	8.120.633,13	4.677.000,00	0,00	0,00	12.797.633,13
	2025	8.085.633,13	4.467.000,00	0,00	0,00	12.552.633,13
	2026	8.085.633,13	6.044.925,00	0,00	0,00	14.130.558,13
10	2024	1.413.488,18	2.984.000,00	0,00	0,00	4.397.488,18
	2025	1.413.488,18	1.080.086,00	0,00	0,00	2.493.574,18
	2026	1.413.488,18	1.882.875,00	0,00	0,00	3.296.363,18

11	2024 2025 2026	14.143,80 14.143,80 14.143,80	3.000,00 3.000,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	17.143,80 17.143,80 17.143,80
12	2024 2025 2026	2.434.594,93 2.369.594,93 2.369.594,93	150.000,00 150.000,00 650.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	2.584.594,93 2.519.594,93 3.019.594,93
13	2024 2025 2026	563.085,57 563.085,57 563.085,57	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	563.085,57 563.085,57 563.085,57
14	2024 2025 2026	387.318,13 387.318,13 387.318,13	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	387.318,13 387.318,13 387.318,13
15	2024 2025 2026	12.376,00 12.376,00 12.376,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	12.376,00 12.376,00 12.376,00
16	2024 2025 2026	3.000,00 3.000,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.000,00 3.000,00 3.000,00
17	2024 2025 2026	40.000,00 40.000,00 40.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	40.000,00 40.000,00 40.000,00
18	2024 2025 2026	20.000,00 20.000,00 20.000,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	20.000,00 20.000,00 20.000,00
19	2024 2025 2026	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
20	2024 2025 2026	3.348.644,36 3.351.006,76 3.360.245,67	47.740,00 47.740,00 47.740,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	3.396.384,36 3.398.746,76 3.407.985,67
50	2024 2025 2026	675.604,08 701.727,60 684.444,73	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.266.362,15 1.397.765,21 1.393.895,17	1.941.966,23 2.099.492,81 2.078.339,90
60	2024 2025 2026	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	6.000.000,00 6.000.000,00 6.000.000,00	6.000.000,00 6.000.000,00 6.000.000,00
99	2024 2025 2026	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	9.388.000,00 9.388.000,00 9.388.000,00	9.388.000,00 9.388.000,00 9.388.000,00
TOTALI	**2024** **2025** **2026**	**34.825.300,72** **34.065.674,06** **34.207.630,10**	**10.215.874,92** **9.689.676,00** **10.360.190,00**	**1.860.000,00** **700.000,00** **550.000,00**	**16.654.362,15** **16.785.765,21** **16.781.895,17**	**63.555.537,79** **61.241.115,27** **61.899.715,27**

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	11.714.163,56	1.974.641,70	1.860.000,00	0,00	15.548.805,26
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2.102.326,76	120.237,51	0,00	0,00	2.222.564,27
4	3.075.132,40	7.877.567,77	0,00	0,00	10.952.700,17
5	2.257.388,12	17.958,40	0,00	0,00	2.275.346,52
6	815.089,48	587.162,08	0,00	0,00	1.402.251,56
7	868.804,21	0,00	0,00	0,00	868.804,21
8	883.095,18	254.676,41	0,00	0,00	1.137.771,59
9	9.209.841,61	6.483.738,64	0,00	0,00	15.693.580,25
10	2.006.718,88	8.853.940,42	0,00	0,00	10.860.659,30
11	38.224,80	3.610,00	0,00	0,00	41.834,80
12	2.424.296,82	351.767,40	0,00	0,00	2.776.064,22
13	834.942,45	0,00	0,00	0,00	834.942,45
14	411.283,23	8.039,01	0,00	0,00	419.322,24
15	14.533,93	0,00	0,00	0,00	14.533,93
16	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
17	42.603,64	0,00	0,00	0,00	42.603,64
18	23.018,28	0,00	0,00	0,00	23.018,28
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
50	974.978,99	0,00	0,00	1.733.191,22	2.708.170,21
60	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	0,00	9.443.871,02	9.443.871,02
TOTALI	**37.849.442,34**	**26.533.339,34**	**1.860.000,00**	**11.677.062,24**	**77.919.843,92**

SEZIONE OPERATIVA

9. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Nei paragrafi che seguono cercheremo di evidenziare le modalità con cui le linee programmatiche che l'Amministrazione ha tracciato per il prossimo triennio possono tradursi in obiettivi di medio e di breve termine da conseguire.
A riguardo, in conformità alle previsioni del D.Lgs. n. 267/2000, l'intera attività prevista è stata articolata in missioni. Per ciascuna missione, poi, sono indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate, distinte per ciascuno degli esercizi in cui si articola il programma stesso e viene data specifica motivazione delle scelte adottate. Ad esse si rimanda per una valutazione delle differenze rispetto all'anno precedente.
Per ogni missione è stata altresì evidenziata l'articolazione della stessa in programmi e la relativa incidenza sul bilancio del prossimo triennio.
Tale aspetto del DUP assume un ruolo centrale indispensabile per una corretta programmazione delle attività a base del bilancio annuale e pluriennale, riproponendo una importante fase di collaborazione tra la parte politica ed amministrativa per la individuazione di obiettivi e, quindi, di risorse che, nel breve e nel medio termine, permettono agli amministratori di dare attuazione al proprio programma elettorale ed ai dirigenti di confrontarsi costantemente con essi.
Rinviando alla lettura dei contenuti di ciascuna missione, in questa parte introduttiva ci preme riproporre le principali linee guida su cui questa amministrazione intende muoversi anche per il prossimo triennio, al fine di ottenere miglioramenti in termini di efficacia dell'azione svolta ed economicità della stessa.

LE LINEE GUIDA DELLA PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE:

Si tratta di indicazioni connesse al processo di miglioramento organizzativo e del sistema di comunicazione interno all'ente. In particolare, le linee direttrici a cui la struttura dovrà indirizzarsi sono:
- ulteriore definizione, anche alla luce delle nuove competenze in corso di trasferimento, di aree di intervento di adeguata ampiezza di controllo che, in relazione alle principali funzioni e attività svolte dall'ente, consentano il consolidamento organizzativo intorno a precisate aree di responsabilità, evitando le possibili duplicazioni di attività o procedure di controllo ripetitive;
- la scelta motivata di perseguire un aumento della produttività e della capacità di coordinamento del lavoro tra settori che incida su tutte le fasi del processo di programmazione - gestione e controllo;
- l’eliminazione di diseconomie gestionali che derivano dall'esistenza di più centri di responsabilità nei quali la gestione delle risorse umane e strumentali non risulti ottimizzata.
Obiettivi dell'amministrazione per il prossimo triennio sono anche quelli di proseguire nel processo di trasformazione in atto, mediante un'azione finalizzata a:
- introdurre e sperimentare alcuni elementi di innovazione organizzativa;

- favorire nei responsabili dei servizi la conoscenza e l'approccio alla gestione delle risorse finanziarie ed economico - patrimoniali, mediante la piena valorizzazione della nuova struttura di bilancio, per facilitare la diffusione ed il consolidamento dei nuovi principi di programmazione, gestione e controllo;
- sviluppare politiche del personale e programmi di gestione delle risorse umane coerenti con le trasformazioni in atto. In particolare, gli interventi organizzativi saranno finalizzati ad adeguare le strutture per affrontare le mutate esigenze di funzionamento dell'ente rispetto alle impostazioni del passato;
- rendere operativa la responsabilità sui risultati della gestione nella conduzione del personale e nell'organizzazione del lavoro, attivando contestualmente gli strumenti che rendano concreta la funzione di indirizzo e di controllo degli organi di Governo;
- introdurre il controllo economico interno di gestione al fine di esercitare una reale verifica funzionale della spesa nei singoli settori d'intervento;
- introdurre la valutazione dei fatti amministrativi e dei processi per assicurare che l'azione amministrativa non sia rivolta soltanto ad un controllo burocratico aziendale dei risultati;
- favorire e richiedere alle strutture dell'ente nuove forme di comunicazione interna con gli amministratori che consentano di esplicitare le principali linee di controllo interno.

In particolare, ai fini del consolidamento delle procedure di controllo interno sulla gestione, gli obiettivi programmatici che si intendono perseguire sono i seguenti:
- potenziare il controllo e l’adeguamento delle procedure amministrative al fine di favorire una maggiore snellezza e flessibilità. Il Piano esecutivo di gestione deve costituire, a tal proposito, un fondamentale strumento per misurare l'azione amministrativa in termini di procedure in tutti i settori nei quali si esprime l'attività dell'ente;
- maggiore incisività del controllo sugli equilibri finanziari di bilancio e sullo stato di realizzazione dei programmi dal punto di vista finanziario: funzione obbligatoria che il servizio finanziario dovrà esprimere compiutamente ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;
- ulteriore adeguamento delle attività relative al controllo di gestione rivolto alla maggiore razionalizzazione del complessivo operare dell'ente in termini di efficienza, efficacia ed economicità.

Nei successivi esercizi del triennio saranno altresì posti ulteriori obiettivi da raggiungere, quali:
- sviluppo/potenziamento dei sistemi informativi dell'ente, con miglioramento delle informazioni fornite e completamento delle stesse;
- individuazione di ulteriori modalità di comunicazione con l'esterno;
- individuazione e miglioramento nella rete interna dell’ente dei provvedimenti deliberativi e delle determinazioni connesse con la gestione delle risorse di bilancio.

SPESA DEL PERSONALE:

Le risorse umane costituiscono il fattore strategico dell'Ente locale. Pertanto le regole dell'organizzazione e della gestione del personale contenute nell'azione di riforma sono quelle di razionalizzare e contenere il costo del lavoro e raggiungere livelli di efficienza ed affidabilità migliorando le regole di organizzazione e di funzionamento.
L'ente intende sfruttare pienamente tutti i margini di manovra per realizzare autonome politiche del personale utilizzando i propri strumenti normativi e quelli della contrattazione decentrata: autonoma determinazione delle dotazioni organiche, delle modalità di accesso, manovra sugli incentivi economici, interventi formativi.
Nell'ambito di tali obiettivi si è elaborata la previsione di spesa relativa al personale con riferimento all'art. 39 della L. 27/12/1997, n. 449 (articolo così modificato dalla Legge 23/12/99 n. 488 e dalla Legge 28/12/01 n. 448) che richiede la programmazione triennale del fabbisogno di personale.
La spesa per il personale, come risulta dall'allegato analitico al bilancio di previsione, è stata ottenuta tenendo in considerazione:
- il riferimento alla spesa per l'anno precedente ed i connessi limiti di legge;
- l'aumento della spesa di personale per nuove assunzioni;
- le diminuzioni di spesa per decessi e pensionamenti.
La stessa è in linea con le disposizioni di legge ed in particolare con i nuovi limiti introdotti.

SPESE DI MANUTENZIONE:

Le spese di manutenzione ordinaria degli immobili e degli impianti sono state iscritte in bilancio tenendo conto dei trend storici rilevati negli anni precedenti e dei fabbisogni previsti soprattutto in riferimento agli edifici scolastici e patrimoniali ed agli impianti annessi agli stessi.
Sarà necessario nel corso dell'anno 2019 provvedere ad un analitico controllo dei vari centri di costo per "manutenzioni", impiegando allo scopo le risorse tecniche a disposizione, al fine di integrare il DUP 2017-2019 in sede di approvazione definitiva.

SPESE PER UTENZE E SERVIZI:

Nell'ambito delle politiche di spesa tendenti alla razionalizzazione degli interventi correnti si dovrà operare:
mediante la verifica dei consumi di energia elettrica e delle potenze installate;
mediante la contrattazione con i soggetti erogatori dei servizi delle migliori condizioni per garantire il servizio telefonico a tariffe agevolate, con riferimento alla telefonia di sistema e ai telefoni cellulari;
con la definizione dei contratti in essere per le utenze a rete eventualmente mediante l'utilizzo di società specializzate.

SPESE PER ASSICURAZIONI:

Con riferimento all'evoluzione in materia di assicurazioni si opererà, nell'anno 2019, al fine di proseguire nella realizzazione dei seguenti principali obiettivi:
attuare una puntuale ricognizione di tutti i rischi assicurati;
verificare l'adeguatezza delle polizze assicurative in essere con particolare riguardo ai massimali;
operare un adeguato confronto di mercato per ottenere le migliori condizioni sui premi assicurativi.

LOCAZIONI:

L'andamento pluriennale dei canoni di locazione costituisce un onere che irrigidisce la spesa corrente. Sarà necessario nei prossimi anni operare un approfondito riesame delle condizioni applicate ai contratti in essere, al fine di perseguire il ridimensionamento della spesa annua.

CANCELLERIA, STAMPATI E VARIE:

Nell'ambito dei processi di semplificazione e snellimento dell'azione amministrativa, l'Ente dovrà porre particolare attenzione agli stampati che utilizza e alla omogeneizzazione e uniformità degli stessi in termini di uso da parte di tutti i settori.
Sarà curata anche l'applicazione dell'immagine coordinata dell’ente in modo da migliorare la qualità della comunicazione con l'esterno, la trasparenza dei documenti inviati e la comunicazione con i soggetti che vengono in contatto con l'Ente.

FORMAZIONE DEL PERSONALE:

La formazione del personale, la sua riqualificazione e il suo aggiornamento costituiscono strumenti indispensabili per una efficiente gestione della "macchina amministrativa pubblica". Questa amministrazione intende avviare, nel rispetto delle competenze, un'attività di formazione soprattutto nei campi di intervento a maggior valore aggiunto nel rispetto degli accordi sindacali.
A riguardo il bilancio prevede, nel rispetto delle disposizioni previste dal vigente CCNL, adeguate disponibilità finanziarie.

PRESTAZIONI DIVERSE DI SERVIZIO:

Adeguata attenzione dovrà essere posta anche alle spese ricollegabili a prestazioni di servizio cercando di porre in essere una politica di spesa che, nel rispetto del mantenimento o miglioramento degli standard qualitativi del 2018, possa comportare risparmio di risorse utili per il conseguimento di ulteriori obiettivi.

TRASFERIMENTI:

L'intervento di spesa riguarda contributi ad Enti, Associazioni e diversi per il raggiungimento delle finalità istituzionali proprie.
Tale stanziamento sarà utilizzato dall'ente nell'ottica di favorire la progettualità da parte degli Enti e delle Associazioni sovvenzionate e non il finanziamento indistinto di oneri gestionali a carico degli Enti medesimi.

INDICE

TAVOLE DI SINTESI

LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

01 - **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI

01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

01.06 - UFFICIO TECNICO

01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

01.10 - RISORSE UMANE

01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

03 - **ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

04 - **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

05 - **TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI**

05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

06 - **POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

07 - **TURISMO**

07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

08 - **ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

09 - **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

09.01 - DIFESA DEL SUOLO

09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

INDICE

09.03 - RIFIUTI

09.05 - Aree protette, parchi narurali, protezione naturalistica e forestazione

09.06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

11 - SOCCORSO CIVILE

11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'

12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI

12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

12.05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI

13 - TUTELA DELLA SALUTE

13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

14.01 - Industria, PMI e Artigianato

14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

16.02 - Caccia e pesca

17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

17.01 - FONTI ENERGETICHE

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA’	01.01 - Recupero e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico
		01.02 - Creazione del Centro delle arti, della musica e dello spettacolo all’interno dell’area Ilva
		01.03 - Patto educativo
		01.04 - Progetto Orientamento
002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA’	02.01 - Fonderia Leopolda - Luogo di ricerca sulle arti teatrali e performative
		02.02 - Musei Civici della Città - Porta d'accesso alla Cultura e laboratorio di idee
		02.03 - Biblioteca luogo di studio e di lettura
		02.04 - Sviluppo delle politiche culturali
	08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA’, SVILUPPO ECONOMICO	08.01 - Follonica città diffusa (Programma di Rigenerazione urbana)
		08.02 - Programma di valorizzazione dell'area Ex Ilva
003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE	03.01 - Acqua, bene comune
		03.02 - Difesa del suolo
		03.03 - Follonica Distretto Green
		03.04 - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca
		03.05 - Salvaguardia dei diritti degli animali
		03.06 - Il Ciclo dei rifiuti
004 - LA CITTA' DEL LAVORO	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE	04.01 - Sviluppo del Sistema Turistico e dell'Accoglienza Turistica
		04.02 - I nuovi Strumenti Urbanistici
		04.03 - Il Commercio e l'industria Manufatturiera
		04.04 - Promozione del territorio e protezione dell'ambiente
005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	05 - TROVARE “NUOVE STRADE”, INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA’ E INFRASTRUTTURE	05.01 - Una mobilità sostenibile sostiene l'ambiente
		05.02 - Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS)

Tavola di sintesi: LINEA DI MANDATO - OBIETTIVO STRATEGICO - OBIETTIVO OPERATIVO

LINEA DI MANDATO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO
006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT	06.01 - Investimenti negli impianti sportivi
		06.02 - Eventi sportivi: volano per il turismo
	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE	09.01 - La Cittadella del Carnevale
		09.02 - Le sfilate e il senso di appartenenza della Città
007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA	07.01 - Welfare e qualità della vita
		07.02 - Follonica Città sicura
		07.03 - La città solidale: sostegno alle fragilità, pari opportunità e contrasto alle discriminazioni
		07.04 - Realizzazione del Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest
010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO	10.01 - La riqualificazione della città
011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA	11.01 - Attrazione di nuove risorse
		11.02 - Legalità, Trasparenza e semplificazione
		11.04 - Informazione, Comunicazione e Partecipazione
		11.05 - Fiscalità e riscossione
		11.06 - La Città responsabile

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo operativo	11.04 - Informazione, Comunicazione e Partecipazione		
Descrizione	*Sviluppare strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto tra gli organi istituzionali e cittadini, promuovendo partecipazione e massima trasparenza*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.001 - Cura delle relazioni dirette del Sindaco e organi politici a carattere politico istituzionale, con gli organi di informazione

11.03.sindaco.002 - Gestione profilo Instagram istituzionale del Comune di Follonica

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.01 - ORGANI ISTITUZIONALI

Obiettivo operativo	11.06 - La Città responsabile		
Descrizione	*Investire su un capitale umano professionalmente in sintonia con l'evolversi del ruolo dell'ente, valorizzando le competenze, promuovendo il benessere organizzativo, le pari opportunità, la conciliazione vita/lavoro e la flessibilità organizzativa, e orientando l'organizzazione alla semplificazione dei processi e al rispetto di standard di qualità.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivi PEG

01.02.demo007 - Stato civile e elettorale: funzionalità, perfezionamento e ottimizzazione delle procedure

04.01.21.008 - Accordo quadro manutenzione viabilità per anni 4.

04.01.23.001 - Servizio di gestione del verde pubblico

04.01.65.006 - Progetto nuovo blocco di loculi al cimitero comunale

05.01.gare.001 - Gestione invio dati Osservatorio Regionale

05.01.gare.002 - Supporto amministrativo al RUP per le procedure sopra i 5.000 euro

05.01.gare.003 - Gestione attività contrattuale dell'Ente

05.01.gare.004 - Supporto amministrativo Avvocatura civica

05.01.Personale.001 - Attivazione procedure assunzionali previste dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per ciscuna annualità

05.01.Personale.002 - Aggiornamento annuale Piano Azioni Positive

05.01.Personale.003 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

05.01.Personale.004 - Nuovo CCDI

05.01.Personale.006 - Piano triennale fabbisogno del Personale

05.01.Personale.010 - Applicazione istituti contrattuali nuovo CCNL 2019-2021 - firmato in data 16/11/2022

05.01.Personale.011 - Programma della formazione per la buona amministrazione anni 2022 e 2023

05.01.Strategico.001 - Supportare le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

05.01.Strategico.002 - Nuovo sistema di valutazione

11.01.001 - Prevenzione del contenzioso

11.04.ist.001 - Funzioni amministrative segreteria Organi Istituzionali

11.04.ist.005 - Gestione accesso agli atti dei Consiglieri

11.04.ist.006 - Supporto Commissioni Consiliari

11.04.segr.001 - Supporto amministrativo dedicato al Sindaco

11.04.segr.002 - Supporto al Segretario generale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo operativo	06.01 - Investimenti negli impianti sportivi		
Descrizione	*Prosecuzione degli investimenti negli impianti sportivi: ulteriori interventi nella parte impiantistica del Palazzetto Armeni, implementazione del campo minigolf Comunale in San Luigi, realizzazione o riqualificazione delle necessarie infrastrutture (spogliatoi, tribune) degli impianti del Calcio, interventi sul tennis Capannino, il nuovo bando per la gestione del campo da tennis in Pineta di Ponente, la riqualificazione del Palagolfo, oltre al progetto presentato al Bando nazionale Sport e Periferie, vogliamo realizzare nuova palestra.* *Sostegno al prossimo avvio del nuovo Campo da golf, che potrà essere anch'esso un grande volano turistico oltre che sportivo.* *Promozione della riqualificazione dei "piccoli impianti sportivi" informali nei quartieri, continuare a realizzare percorsi salute ed aree wellness nei parchi della città, far crescere ancora la Play area "Alessio Galgani" a Senzuno e realizzare play ground, skate park e pump track nell'area del Parco Centrale.* *Realizzazione di uno spazio sagre attrezzato e funzionale nell'area Palagolfo.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.65.003 - Intervento efficientamento energetico Palagolfo

04.01.65.016 - Ampliamento minigolf Via Monte Capanne

Obiettivo operativo	09.01 - La Cittadella del Carnevale		
Descrizione	*Verrà data vita alla Cittadella del Carnevale in area Mezzaluna. È il primo passo per un progetto di impresa del Carnevale che farà da volano, insieme ad altre attività, per la destagionalizzazione turistica di Follonica. L'amministrazione supporterà il Carnevale, non solo con la realizzazione delle strutture dove i diversi rioni potranno lavorare ai carri, ma anche progettando eventi collaterali alle sfilate.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.014 - Interventi previsti dal POP e realizzati tramite forme di Partenariato Pubblico Privato

04.01.65.005 - Partenariato Pubblico Privato Cittadella del Carnevale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivo operativo	11.05 - Fiscalità e riscossione		
Descrizione	*Introdurre forme di fiscalità a favore delle famiglie e delle imprese. Incrementare i livelli di riscossione potenziando il contrasto all'evasione ed alla morosità, il controllo della regolarità contributiva, semplificando gli adempimenti fiscali e lo sviluppo di forme di comunicazione digitale*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.01.rag.001 - Gestione IVA - Completamento del regime fiscale delle nuove concessioni degli impianti sportivi alla luce della Circolare AE 34/2013

02.01.rag.003 - Simulazioni periodiche ai fini della gestione degli Equilibri annuali e Pluriennali di Bilancio (anche per politiche di assunzione ed indebitamento)

02.01.rag.004 - Partecipazioni societarie - Aggiornamento, attuazione e gestione del Piano di razionalizzazione delle Partecipazioni societarie

02.01.rag.008 - Gestione dei tempi medi di pagamento e riscossione e gestione stock del debito residuo Commerciale - Gestione delle Entrate e delle Uscite coerente con il rispetto dei tempi previsti

02.01.rag.009 - PagoPA - Attuazione procedure interne di ragioneria per la gestione dei sospesi di entrata e di uscita coerentemente con la nuova modalità

02.01.rag.015 - Programma formazione interno/esterno e di affiancamento al personale di cui è prevista l'assunzione nell'Ufficio ragioneria

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivo operativo	11.05 - Fiscalità e riscossione		
Descrizione	*Introdurre forme di fiscalità a favore delle famiglie e delle imprese. Incrementare i livelli di riscossione potenziando il contrasto all'evasione ed alla morosità, il controllo della regolarità contributiva, semplificando gli adempimenti fiscali e lo sviluppo di forme di comunicazione digitale*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.01.rag.001 - Gestione IVA - Completamento del regime fiscale delle nuove concessioni degli impianti sportivi alla luce della Circolare AE 34/2013

02.01.rag.003 - Simulazioni periodiche ai fini della gestione degli Equilibri annuali e Pluriennali di Bilancio (anche per politiche di assunzione ed indebitamento)

02.01.rag.004 - Partecipazioni societarie - Aggiornamento, attuazione e gestione del Piano di razionalizzazione delle Partecipazioni societarie

02.01.rag.008 - Gestione dei tempi medi di pagamento e riscossione e gestione stock del debito residuo Commerciale - Gestione delle Entrate e delle Uscite coerente con il rispetto dei tempi previsti

02.01.rag.009 - PagoPA - Attuazione procedure interne di ragioneria per la gestione dei sospesi di entrata e di uscita coerentemente con la nuova modalità

02.01.rag.015 - Programma formazione interno/esterno e di affiancamento al personale di cui è prevista l'assunzione nell'Ufficio ragioneria

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo operativo	06.01 - Investimenti negli impianti sportivi		
Descrizione	*Prosecuzione degli investimenti negli impianti sportivi: ulteriori interventi nella parte impiantistica del Palazzetto Armeni, implementazione del campo minigolf Comunale in San Luigi, realizzazione o riqualificazione delle necessarie infrastrutture (spogliatoi, tribune) degli impianti del Calcio, interventi sul tennis Capannino, il nuovo bando per la gestione del campo da tennis in Pineta di Ponente, la riqualificazione del Palagolfo, oltre al progetto presentato al Bando nazionale Sport e Periferie, vogliamo realizzare nuova palestra.* *Sostegno al prossimo avvio del nuovo Campo da golf, che potrà essere anch'esso un grande volano turistico oltre che sportivo.* *Promozione della riqualificazione dei "piccoli impianti sportivi" informali nei quartieri, continuare a realizzare percorsi salute ed aree wellness nei parchi della città, far crescere ancora la Play area "Alessio Galgani" a Senzuno e realizzare play ground, skate park e pump track nell'area del Parco Centrale.* *Realizzazione di uno spazio sagre attrezzato e funzionale nell'area Palagolfo.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.65.003 - Intervento efficientamento energetico Palagolfo

04.01.65.016 - Ampliamento minigolf Via Monte Capanne

Obiettivo operativo	09.01 - La Cittadella del Carnevale		
Descrizione	*Verrà data vita alla Cittadella del Carnevale in area Mezzaluna. È il primo passo per un progetto di impresa del Carnevale che farà da volano, insieme ad altre attività, per la destagionalizzazione turistica di Follonica. L'amministrazione supporterà il Carnevale, non solo con la realizzazione delle strutture dove i diversi rioni potranno lavorare ai carri, ma anche progettando eventi collaterali alle sfilate.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.014 - Interventi previsti dal POP e realizzati tramite forme di Partenariato Pubblico Privato

04.01.65.005 - Partenariato Pubblico Privato Cittadella del Carnevale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo operativo	10.01 - La riqualificazione della città		
Descrizione	*Verrà effttuata un'ampia manutenzione e riqualificazione del territorio, non solo del centro urbano, ma di tutti i quartieri anche periferici e rurali*		
Linea di mandato	010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	Obiettivo strategico	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.002 - Politiche di ricorso al capitale di terzi (Indebitamento)

04.01.65.013 - Riqualificazione urbana Via Colombo, Via Bicocchi e Piazza XXIV Maggio

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Obiettivo operativo	11.05 - Fiscalità e riscossione		
Descrizione	*Introdurre forme di fiscalità a favore delle famiglie e delle imprese. Incrementare i livelli di riscossione potenziando il contrasto all'evasione ed alla morosità, il controllo della regolarità contributiva, semplificando gli adempimenti fiscali e lo sviluppo di forme di comunicazione digitale*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.01.rag.001 - Gestione IVA - Completamento del regime fiscale delle nuove concessioni degli impianti sportivi alla luce della Circolare AE 34/2013

02.01.rag.003 - Simulazioni periodiche ai fini della gestione degli Equilibri annuali e Pluriennali di Bilancio (anche per politiche di assunzione ed indebitamento)

02.01.rag.004 - Partecipazioni societarie - Aggiornamento, attuazione e gestione del Piano di razionalizzazione delle Partecipazioni societarie

02.01.rag.008 - Gestione dei tempi medi di pagamento e riscossione e gestione stock del debito residuo Commerciale - Gestione delle Entrate e delle Uscite coerente con il rispetto dei tempi previsti

02.01.rag.009 - PagoPA - Attuazione procedure interne di ragioneria per la gestione dei sospesi di entrata e di uscita coerentemente con la nuova modalità

02.01.rag.015 - Programma formazione interno/esterno e di affiancamento al personale di cui è prevista l'assunzione nell'Ufficio ragioneria

Programma	01.06 - UFFICIO TECNICO

Obiettivo operativo	10.01 - La riqualificazione della città		
Descrizione	*Verrà effttuata un'ampia manutenzione e riqualificazione del territorio, non solo del centro urbano, ma di tutti i quartieri anche periferici e rurali*		
Linea di mandato	010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	Obiettivo strategico	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.002 - Politiche di ricorso al capitale di terzi (Indebitamento)

04.01.65.013 - Riqualificazione urbana Via Colombo, Via Bicocchi e Piazza XXIV Maggio

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo operativo	11.02 - Legalità, Trasparenza e semplificazione		
Descrizione	*Risulta centrale trovare la chiave di volta affinchè la gestione della cosa pubblica segua le regole della buona amministrazione, incidendo sui comportamenti organizzativi, creando una "cultura della legalità", un ambiente in cui sussista una diffusa percezione della necessità di pretendere il rispetto delle regole, rendendo residuale la funzione di repressione dei comportamenti difformi.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	11 - Segretario Generale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivi PEG

01.02.demo006 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.park003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.partecipazione002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

01.02.proto002 - Nuovo affidamento servizi postali: implementazione nuove modalità operative e gestione della postalizzazione dell'ente

01.02.proto003 - Depositi , notifiche, pubblicazioni

01.02.urp001 - Atti amministrativi: liquidazioni, determinazioni, Cig, Durc

01.03.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.03.002 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.03.003 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

01.04.AP.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.04.AP.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.51.5.002 - Gestione pratiche di risarcimento e riduzione del contenzioso

02.01.rag.010 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

02.01.rag.011 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.01 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

03.02.02 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.03 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo": per questo specifico obiettivo il Segretario generale provvederà ad inviare una direttiva

05.01.Cdg.001 - Supporto al Segretario generale nell'assolvimento delle funzioni inserite nel PTPCT

05.01.Cdg.002 - Supporto delle attività di controllo di Regolarità amministrativa del Segretario Generale

05.01.gare.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.gare.007 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.01.Personale.007 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.Personale.008 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.02.022 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.01.002 - Gestione e trattazione diretta del contenzioso da parte dell'Avvocatura

11.01.003 - Adempimenti Piano Anticorruzione

11.01.004 - pareri e supporto giuridico-legale agli uffici e organi politici

11.01.005 - monitoraggio contenzioso

11.01.006 - verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

11.01.007 - osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.03.sindaco.004 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.04.ist.002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.04.ist.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

1.51.5.assicura.001 - Affidamento servizio di brokeraggio assicurativo

Obiettivo operativo	11.04 - Informazione, Comunicazione e Partecipazione		
Descrizione	*Sviluppare strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto tra gli organi istituzionali e cittadini, promuovendo partecipazione e massima trasparenza*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.001 - Cura delle relazioni dirette del Sindaco e organi politici a carattere politico istituzionale, con gli organi di informazione

11.03.sindaco.002 - Gestione profilo Instagram istituzionale del Comune di Follonica

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Obiettivo operativo	11.06 - La Città responsabile		
Descrizione	*Investire su un capitale umano professionalmente in sintonia con l'evolversi del ruolo dell'ente, valorizzando le competenze, promuovendo il benessere organizzativo, le pari opportunità, la conciliazione vita/lavoro e la flessibilità organizzativa, e orientando l'organizzazione alla semplificazione dei processi e al rispetto di standard di qualità.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivi PEG

01.02.demo007 - Stato civile e elettorale: funzionalità, perfezionamento e ottimizzazione delle procedure

04.01.21.008 - Accordo quadro manutenzione viabilità per anni 4.

04.01.23.001 - Servizio di gestione del verde pubblico

04.01.65.006 - Progetto nuovo blocco di loculi al cimitero comunale

05.01.gare.001 - Gestione invio dati Osservatorio Regionale

05.01.gare.002 - Supporto amministrativo al RUP per le procedure sopra i 5.000 euro

05.01.gare.003 - Gestione attività contrattuale dell'Ente

05.01.gare.004 - Supporto amministrativo Avvocatura civica

05.01.Personale.001 - Attivazione procedure assunzionali previste dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per ciscuna annualità

05.01.Personale.002 - Aggiornamento annuale Piano Azioni Positive

05.01.Personale.003 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

05.01.Personale.004 - Nuovo CCDI

05.01.Personale.006 - Piano triennale fabbisogno del Personale

05.01.Personale.010 - Applicazione istituti contrattuali nuovo CCNL 2019-2021 - firmato in data 16/11/2022

05.01.Personale.011 - Programma della formazione per la buona amministrazione anni 2022 e 2023

05.01.Strategico.001 - Supportare le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

05.01.Strategico.002 - Nuovo sistema di valutazione

11.01.001 - Prevenzione del contenzioso

11.04.ist.001 - Funzioni amministrative segreteria Organi Istituzionali

11.04.ist.005 - Gestione accesso agli atti dei Consiglieri

11.04.ist.006 - Supporto Commissioni Consiliari

11.04.segr.001 - Supporto amministrativo dedicato al Sindaco

11.04.segr.002 - Supporto al Segretario generale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.10 - RISORSE UMANE

Obiettivo operativo	11.06 - La Città responsabile		
Descrizione	*Investire su un capitale umano professionalmente in sintonia con l'evolversi del ruolo dell'ente, valorizzando le competenze, promuovendo il benessere organizzativo, le pari opportunità, la conciliazione vita/lavoro e la flessibilità organizzativa, e orientando l'organizzazione alla semplificazione dei processi e al rispetto di standard di qualità.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivi PEG

01.02.demo007 - Stato civile e elettorale: funzionalità, perfezionamento e ottimizzazione delle procedure

04.01.21.008 - Accordo quadro manutenzione viabilità per anni 4.

04.01.23.001 - Servizio di gestione del verde pubblico

04.01.65.006 - Progetto nuovo blocco di loculi al cimitero comunale

05.01.gare.001 - Gestione invio dati Osservatorio Regionale

05.01.gare.002 - Supporto amministrativo al RUP per le procedure sopra i 5.000 euro

05.01.gare.003 - Gestione attività contrattuale dell'Ente

05.01.gare.004 - Supporto amministrativo Avvocatura civica

05.01.Personale.001 - Attivazione procedure assunzionali previste dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per ciscuna annualità

05.01.Personale.002 - Aggiornamento annuale Piano Azioni Positive

05.01.Personale.003 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

05.01.Personale.004 - Nuovo CCDI

05.01.Personale.006 - Piano triennale fabbisogno del Personale

05.01.Personale.010 - Applicazione istituti contrattuali nuovo CCNL 2019-2021 - firmato in data 16/11/2022

05.01.Personale.011 - Programma della formazione per la buona amministrazione anni 2022 e 2023

05.01.Strategico.001 - Supportare le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

05.01.Strategico.002 - Nuovo sistema di valutazione

11.01.001 - Prevenzione del contenzioso

11.04.ist.001 - Funzioni amministrative segreteria Organi Istituzionali

11.04.ist.005 - Gestione accesso agli atti dei Consiglieri

11.04.ist.006 - Supporto Commissioni Consiliari

11.04.segr.001 - Supporto amministrativo dedicato al Sindaco

11.04.segr.002 - Supporto al Segretario generale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo operativo	11.02 - Legalità, Trasparenza e semplificazione		
Descrizione	*Risulta centrale trovare la chiave di volta affinchè la gestione della cosa pubblica segua le regole della buona amministrazione, incidendo sui comportamenti organizzativi, creando una "cultura della legalità", un ambiente in cui sussista una diffusa percezione della necessità di pretendere il rispetto delle regole, rendendo residuale la funzione di repressione dei comportamenti difformi.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	11 - Segretario Generale

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivi PEG

01.02.demo006 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.park003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.partecipazione002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

01.02.proto002 - Nuovo affidamento servizi postali: implementazione nuove modalità operative e gestione della postalizzazione dell'ente

01.02.proto003 - Depositi , notifiche, pubblicazioni

01.02.urp001 - Atti amministrativi: liquidazioni, determinazioni, Cig, Durc

01.03.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.03.002 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.03.003 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

01.04.AP.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.04.AP.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.51.5.002 - Gestione pratiche di risarcimento e riduzione del contenzioso

02.01.rag.010 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

02.01.rag.011 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.01 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

03.02.02 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.03 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo": per questo specifico obiettivo il Segretario generale provvederà ad inviare una direttiva

05.01.Cdg.001 - Supporto al Segretario generale nell'assolvimento delle funzioni inserite nel PTPCT

05.01.Cdg.002 - Supporto delle attività di controllo di Regolarità amministrativa del Segretario Generale

05.01.gare.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.gare.007 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.01.Personale.007 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.Personale.008 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.02.022 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.01.002 - Gestione e trattazione diretta del contenzioso da parte dell'Avvocatura

11.01.003 - Adempimenti Piano Anticorruzione

11.01.004 - pareri e supporto giuridico-legale agli uffici e organi politici

11.01.005 - monitoraggio contenzioso

11.01.006 - verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

11.01.007 - osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.03.sindaco.004 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.04.ist.002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.04.ist.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

1.51.5.assicura.001 - Affidamento servizio di brokeraggio assicurativo

Obiettivo operativo	11.04 - Informazione, Comunicazione e Partecipazione		
Descrizione	*Sviluppare strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto tra gli organi istituzionali e cittadini, promuovendo partecipazione e massima trasparenza*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.001 - Cura delle relazioni dirette del Sindaco e organi politici a carattere politico istituzionale, con gli organi di informazione

11.03.sindaco.002 - Gestione profilo Instagram istituzionale del Comune di Follonica

Missione	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Programma	01.11 - ALTRI SERVIZI GENERALI

Obiettivo operativo	11.06 - La Città responsabile		
Descrizione	*Investire su un capitale umano professionalmente in sintonia con l'evolversi del ruolo dell'ente, valorizzando le competenze, promuovendo il benessere organizzativo, le pari opportunità, la conciliazione vita/lavoro e la flessibilità organizzativa, e orientando l'organizzazione alla semplificazione dei processi e al rispetto di standard di qualità.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Obiettivi PEG

01.02.demo007 - Stato civile e elettorale: funzionalità, perfezionamento e ottimizzazione delle procedure

04.01.21.008 - Accordo quadro manutenzione viabilità per anni 4.

04.01.23.001 - Servizio di gestione del verde pubblico

04.01.65.006 - Progetto nuovo blocco di loculi al cimitero comunale

05.01.gare.001 - Gestione invio dati Osservatorio Regionale

05.01.gare.002 - Supporto amministrativo al RUP per le procedure sopra i 5.000 euro

05.01.gare.003 - Gestione attività contrattuale dell'Ente

05.01.gare.004 - Supporto amministrativo Avvocatura civica

05.01.Personale.001 - Attivazione procedure assunzionali previste dal Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per ciscuna annualità

05.01.Personale.002 - Aggiornamento annuale Piano Azioni Positive

05.01.Personale.003 - Sicurezza sui luoghi di lavoro

05.01.Personale.004 - Nuovo CCDI

05.01.Personale.006 - Piano triennale fabbisogno del Personale

05.01.Personale.010 - Applicazione istituti contrattuali nuovo CCNL 2019-2021 - firmato in data 16/11/2022

05.01.Personale.011 - Programma della formazione per la buona amministrazione anni 2022 e 2023

05.01.Strategico.001 - Supportare le decisioni strategiche stabilite dall'Amministrazione

05.01.Strategico.002 - Nuovo sistema di valutazione

11.01.001 - Prevenzione del contenzioso

11.04.ist.001 - Funzioni amministrative segreteria Organi Istituzionali

11.04.ist.005 - Gestione accesso agli atti dei Consiglieri

11.04.ist.006 - Supporto Commissioni Consiliari

11.04.segr.001 - Supporto amministrativo dedicato al Sindaco

11.04.segr.002 - Supporto al Segretario generale

Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	03.01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Obiettivo operativo	07.02 - Follonica Città sicura		
Descrizione	*Continuare l'impegno per una cultura della legalità, coinvolgendo scuole e associazioni, portando avanti il lavoro insieme alle altre istituzioni (forze dell'ordine, Procura della Repubblica) e ad Avviso Pubblico, di cui l'amministrazione fa parte da molti anni; fronteggiando anche rischi e dinamiche di possibili infiltrazioni mafiose nei nostri territori. Aumentare la sicurezza della nostra città, proseguendo negli investimenti sulla videosorveglianza. Incrementare per quanto possibile il Corpo della Polizia Municipale, dando sempre massima priorità alle assunzioni di nuovi vigili urbani. Istituzione e realizzazione del Commissariato di Polizia, attraverso un'opera di grandissima collaborazione Istituzionale tra Ministero degli Interni, Comune, Agenzia del Demanio, Inail.*		
Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo operativo	07.02 - Follonica Città sicura		
Descrizione	*Continuare l'impegno per una cultura della legalità, coinvolgendo scuole e associazioni, portando avanti il lavoro insieme alle altre istituzioni (forze dell'ordine, Procura della Repubblica) e ad Avviso Pubblico, di cui l'amministrazione fa parte da molti anni; fronteggiando anche rischi e dinamiche di possibili infiltrazioni mafiose nei nostri territori. Aumentare la sicurezza della nostra città, proseguendo negli investimenti sulla videosorveglianza. Incrementare per quanto possibile il Corpo della Polizia Municipale, dando sempre massima priorità alle assunzioni di nuovi vigili urbani. Istituzione e realizzazione del Commissariato di Polizia, attraverso un'opera di grandissima collaborazione Istituzionale tra Ministero degli Interni, Comune, Agenzia del Demanio, Inail.*		
Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivo operativo	11.02 - Legalità, Trasparenza e semplificazione		
Descrizione	*Risulta centrale trovare la chiave di volta affinchè la gestione della cosa pubblica segua le regole della buona amministrazione, incidendo sui comportamenti organizzativi, creando una "cultura della legalità", un ambiente in cui sussista una diffusa percezione della necessità di pretendere il rispetto delle regole, rendendo residuale la funzione di repressione dei comportamenti difformi.*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	11 - Segretario Generale

Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivi PEG

01.02.demo006 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.park003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.02.partecipazione002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

01.02.proto002 - Nuovo affidamento servizi postali: implementazione nuove modalità operative e gestione della postalizzazione dell'ente

01.02.proto003 - Depositi , notifiche, pubblicazioni

01.02.urp001 - Atti amministrativi: liquidazioni, determinazioni, Cig, Durc

01.03.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.03.002 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.03.003 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

01.04.AP.001 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

01.04.AP.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

01.51.5.002 - Gestione pratiche di risarcimento e riduzione del contenzioso

02.01.rag.010 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

02.01.rag.011 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.01 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

03.02.02 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

03.02.03 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo": per questo specifico obiettivo il Segretario generale provvederà ad inviare una direttiva

05.01.Cdg.001 - Supporto al Segretario generale nell'assolvimento delle funzioni inserite nel PTPCT

05.01.Cdg.002 - Supporto delle attività di controllo di Regolarità amministrativa del Segretario Generale

05.01.gare.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.gare.007 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.01.Personale.007 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

05.01.Personale.008 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull’attuazione del Codice di comportamento

05.02.022 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.01.002 - Gestione e trattazione diretta del contenzioso da parte dell'Avvocatura

11.01.003 - Adempimenti Piano Anticorruzione

11.01.004 - pareri e supporto giuridico-legale agli uffici e organi politici

11.01.005 - monitoraggio contenzioso

11.01.006 - verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

11.01.007 - osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.003 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.03.sindaco.004 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

Missione	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Programma	03.02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA

Obiettivi PEG

11.03.sindaco.005 - Osservanza degli indicatori di anomalia e potenzialmente caratterizzanti intenti di riciclaggio o di finanziamento del terrorismo

11.04.ist.002 - Adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento

11.04.ist.003 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

1.51.5.assicura.001 - Affidamento servizio di brokeraggio assicurativo

Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma	04.02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA

Obiettivo operativo	01.01 - Recupero e riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico		
Descrizione	*1. Completamento del Polo scolastico, portando a termine il lavoro sulle strutture e sviluppando di pari passo un percorso educativo corrispondente.* *2. Nuovi modelli di didattica improntati su out door e su potenziamento competenze digitali implicano interventi di ecupero sul patrimonio di edilizia scolastica a disposizione, continuando a lavorare anche sull'efficientamento energetico degli istituti (dopo gli ultimi importanti interventi, dal Fontino a Via Buozzi) e la riqualificazione degli spazi (interni ed esterni).*		
Linea di mandato	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	Obiettivo strategico	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.20.001 - Aggiornamento portale anagrafe edilizia scolastica

04.01.20.003 - Accordo Quadro triennale edilizia

04.01.65.012 - Progettazione messa in sicurezza scuola di Via Buozzi-Via Cavour

Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Obiettivo operativo	01.03 - Patto educativo		
Descrizione	*redazione e sottoscrizione di un Patto educativo che segua il percorso di crescita dal nido all'educazione degli adulti, individuando come priorità la cura e presa in carico delle situazioni di maggiore fragilità, lavorando per rimuovere le diseguaglianze e prevenire il contrasto alla povertà educativa.* *Consisterà di due linee strategiche: 1. Di natura fisica – occupandoci degli spazi (polo scolastico, efficientamento energetico: obiettivo 01.01); 2. di natura concettuale: elaborando con le dirigenti scolastiche delle strategie educative di supporto e integrazione al loro programma*		
Linea di mandato	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	Obiettivo strategico	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Catalani Barbara	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.51.bus.002 - gestione del servizio mediante rapporti con il nuovo gestore individuato a seguito di gara. Il contratto si sviluppa nel triennio.

01.51.educativo.003 - Attività amministrativa e progettuale per centri estivi, spazi gioco, nido estivo per bambini 1-12 anni

01.51.educativonido.001 - Indizione nuova gara ad evidenza pubblica per affidamento gestione nidi comunali Follonica-Scarlino-Gavorrano

01.51.studio.001 - attività amministrative per erogazione benefici per il diritto allo studio e assistenza scolastica

01.51.studio.002 - dempimenti previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e la vigilanza sull'attuazione del Codice di comportamento, così come aggiornato da delib.G.C. 21/2020

01.51.studio.003 - Gestione stage e tirocini scuole e università. Gestione inserimenti servizio civile. Attività amministrativa educazione degli adulti.

Missione	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Programma	04.06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE

Obiettivo operativo	01.04 - Progetto Orientamento		
Descrizione	*Promozione e sviluppo del rapporto tra formazione e mondo dell'impresa, garantendo un'elevata qualità di percorsi di specializzazione tecnica e formazione, anche per gli adulti, rafforzando le collaborazioni tra le scuole e il patrimonio imprenditoriale del territorio.*		
Linea di mandato	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	Obiettivo strategico	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Catalani Barbara Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo operativo	01.02 - Creazione del Centro delle arti, della musica e dello spettacolo all'interno dell'area Ilva		
Descrizione	*Verrà riqualificato l'edificio dell'ex Officina Cilindri, valutando il ricorso al Paternariato Pubblico Privato. La rinnovata struttura, ospiterà anche le attività presenti attualmente nella Scuola Comunale di Musica in Via Argentarola la cui area, invece, riqualificheremo e destineremo ad altri usi.*		
Linea di mandato	001 - LA CITTA' DELL'EDUCAZIONE	Obiettivo strategico	01 - SCUOLA E FORMAZIONE, MOTORE DI FUTURO DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivo operativo	08.01 - Follonica città diffusa (Programma di Rigenerazione urbana)		
Descrizione	*L'attuale parcheggio sterrato tra le due Fonderie diventerà una piazza urbana, luogo attrattivo, di incontro e di relazione, e sarà riqualificato l'attuale parcheggio sul lato dell'ex Ospedaletto. Valorizzeremo anche la capacità ricettiva della zona realizzando un ostello e creando il "Giardino del Granduca", uno spazio destinato a giardino botanico e agli orti urbani, luogo importante anche per l'aggregazione.* *Saranno recuperati una serie di edifici che oggi necessitano di manutenzioni urgenti: dalla torre dell'Orologio alla torre dell'Acqua, passando per la ex sede RDF. Saranno fondamentali le opportunità di finanziamento europeo, in particolare la linea urbana dei nuovi FESR (Fondi Europeo di Sviluppo Regionale), su cui abbiamo già iniziato ad attivarci.* *Saranno riattivati gli antichi varchi costituiti dai cancelli attualmente chiusi e da quelli naturali per cui esistono già delle soluzioni presentate nel corso degli anni.* *Inoltre progetteremo un varco pedonale e ciclabile adeguato tra le Ringrane e il Parco della Rimembranza creando così un accesso diretto da e per il Parco Centrale-ex Ilva.* *Ripenseremo anche gli spazi "vuoti" all'interno dell'ex Ilva, a partire dalla piazza, fino alle aree di sosta e al parco urbano. Ridurremo i parcheggi per restituire più spazio ai cittadini, in un'ottica di maggiore fruibilità del luogo.* *Verrà sviluppato uno strumento di gestione per lo sviluppo di un progetto produttivo rivolto ai giovani e alle attività produttive che valorizzano il territorio, nell'ambito di un più generale servizio di project city menagement.* *Verrà progettata e attuata la riqualificazione del quartiere Senzuno*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA', SVILUPPO ECONOMICO
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.012 - Forme di finanziamento dell'intervento sul quartiere Senzuno - Quote a carico dell'Ente

04.01.65.001 - Riqualificazione del Quartiere Senzuno

04.01.65.008 - Realizzazione parcheggio nell'area dell'ex depuratore di Senzuno

05.01.Fin.002 - Supporto PNRR

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	05.01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo operativo	08.02 - Programma di valorizzazione dell'area Ex Ilva		
Descrizione	*Verrà completato il processo di acquisizione gratuita dell'area dell'Ilva attraverso il Federalismo demaniale per i beni culturali, dando esecuzione – anche per questa parte – all'accordo generale sottoscritto con Agenzia del Demanio nel gennaio 2017.* *Durante l'anno 2021 verrà avviato il percorso con Agenzia del Demanio dell'unica porzione rimasta esclusa dall'accordo del 2017, l'area del Palazzo e del Giardino granducale, attualmente in uso ai Carabinieri Forestali.* *Ottenuto importante finanziamento all'interno del Programma Regionale FESR 2021-2027 Obiettivo Specifico OS 5.1*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	08 - PNRR E FESR: RIGENERARE IL QUOTIDIANO TRA CULTURA, SOCIALITA', SVILUPPO ECONOMICO
Politici di riferimento	Catalani Barbara Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	11 - Segretario Generale

Obiettivi PEG

02.01.rag.013 - Forme di finanziamento dell'intervento di recupero Area ILVA - Quote a carico dell'Ente

02.04.MUSEI.007 - Progetto partecipativo di ascolto, mobilitazione e coinvolgimento della Città nel Programma di rigenerazione urbana dell'Ex Ilva

02.04.MUSEI.008 - Partecipazione all'avviso pubblico per il finanziamento di progetti contenenti misure per la promozione ed il rilancio del patrimonio artistico

Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo operativo	02.01 - Fonderia Leopolda - Luogo di ricerca sulle arti teatrali e performative		
Descrizione	*SISTEMA TEATRO :Il Teatro, divenuto nel tempo luogo di riflessione e d'incontro per le associazioni cittadine, ma anche per la comunità tutta, dovrà sviluppare una nuova progettualità che veda la creazione di un Laboratorio teatrale permanente che apra tutti gli spazi a disposizione e che si strutturi come un luogo di ricerca sulle arti teatrali e performative di riferimento per un vasto territorio, attingendo dalle professionalità nazionali e internazionali e co- progettando con le realtà locali, così ricche e piene di ricorse e talento.*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Catalani Barbara	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo operativo	02.02 - Musei Civici della Città - Porta d'accesso alla Cultura e laboratorio di idee		
Descrizione	*SISTEMA MUSEI CIVICI : Il MAGMA e la Pinacoteca Civica hanno saputo collocare Follonica al centro di un bacino di interesse sia in ambito storico che di arte contemporanea. La valorizzazione delle ricerche diventerà motivo per nuove iniziative culturali sia di carattere locale che nazionale, nuovi rapporti di partnership, e di protocolli di intesa, che creino un rete di relazioni e connessioni strategiche non solo per la nostra città ma per un territorio intero. Il MAGMA dovrà svolgere sempre di più il ruolo di collettore tra la memoria del lavoro passato e quella di sviluppo futuro per l'intero territorio delle colline Metallifere.* *Verrà sviluppato il progetto del MADI, Magazzino delle Idee, che dovrà occuparsi dello sviluppo delle competenze creative attraverso laboratori digitali, ma anche laboratori concreti di produzione di piccoli oggetti o elementi di arredo per l'area ex Ilva. Tutto questo fermento innovativo deve ruotare attorno al museo che racconta le origini della nostra storia, perché solo conoscendo le proprie radici se ne alimentano di nuove per il futuro.* *La Pinacoteca Civica che diventerà una porta di accesso alle strutture culturali dell'area e avrà una direzione scientifica congiunta, ma specifica con il MAGMA con il quale costituisce il complesso dei Musei Civici della città.*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA'
Politici di riferimento		Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.04.MUSEI.002 - SVILUPPO DELLE POLITICHE CULTURALI Progetti promozionali dell'arte e della storia del territorio

02.04.MUSEI.004 - MUSEI CIVICI DELLA CITTA' Porta d'accesso alla cultura e laboratorio di idee Valorizzazione delle ricerche

Obiettivo operativo	02.03 - Biblioteca luogo di studio e di lettura		
Descrizione	*La Biblioteca è diventata da luogo di consultazione a luogo di studio: un passaggio fondamentale perché valorizzerà la parte storica e di ricerca collegandola all'incremento del Centro di Documentazione del MAGMA e si aprirà a un nuovo progetto di biblioteca pubblica capace di ospitare i ragazzi per lo studio. Il giardino retrostante la biblioteca sarà quindi incrementato e arredato diventando "Giardino delle letture", garantendo la copertura wi-fi e la sistemazione di sedute e di tavoli che consentano lo studio all'aria aperta.* *Dovrà essere concepita la realizzazione di un piccolo spazio ristoro tra il MADI e la Biblioteca che consenta il prolungamento della sosta degli studenti e pubblico della biblioteca.*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA'
Politici di riferimento	Catalani Barbara	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.04.BIBLIOTECA.001 - Erogazione dei servizi di Front-office) e orario apertura al pubblico

02.04.BIBLIOTECA.004 - Gestione delle procedure amministrative e attività di backoffice della Biblioteca

02.04.BIBLIOTECA.005 - Gestione nuove accessioni

02.04.BIBLIOTECA.007 - Biblioteca istituto di coordinamento degli Archivi provinciali della Rete GROBAC

02.04.BIBLIOTECA.009 - Verifica e implementazione degli adempimenti in materia di tutela dei dati personali previsti dal GDPR europeo n. 679/2016

Missione	05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Programma	05.02 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Obiettivo operativo	02.04 - Sviluppo delle politiche culturali		
Descrizione	*Creazione di veri e propri sistemi per valorizzare quelle peculiarità che contraddistinguono la produzione culturale della città (Archivi del lavoro – fotografia – teatro - musica – arte contemporanea).* *Tutti i progetti legati allo sviluppo delle politiche culturali saranno orientati a coinvolgere maggiormente il settore delle politiche giovanili. Attivazione di nuovi posti di lavoro nei servizi della biblioteca, del museo, della ricerca e dell'innovazione.*		
Linea di mandato	002 - LA CITTA' E LE SUE VOCAZIONI	Obiettivo strategico	02 - LA CULTURA CUORE VITALE DELLA CITTA'
Politici di riferimento		Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.04. ARCHIVI.001 - Gestione delle procedure di conservazione dei documenti per il soddisfacimento delle richieste da parte di richiedenti interni e esterni (studiosi, enti)

02.04.eventi culturali.001 - Regolamento gestione beni comuni

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Obiettivo operativo	06.01 - Investimenti negli impianti sportivi		
Descrizione	*Prosecuzione degli investimenti negli impianti sportivi: ulteriori interventi nella parte impiantistica del Palazzetto Armeni, implementazione del campo minigolf Comunale in San Luigi, realizzazione o riqualificazione delle necessarie infrastrutture (spogliatoi, tribune) degli impianti del Calcio, interventi sul tennis Capannino, il nuovo bando per la gestione del campo da tennis in Pineta di Ponente, la riqualificazione del Palagolfo, oltre al progetto presentato al Bando nazionale Sport e Periferie, vogliamo realizzare nuova palestra.* *Sostegno al prossimo avvio del nuovo Campo da golf, che potrà essere anch'esso un grande volano turistico oltre che sportivo.* *Promozione della riqualificazione dei "piccoli impianti sportivi" informali nei quartieri, continuare a realizzare percorsi salute ed aree wellness nei parchi della città, far crescere ancora la Play area "Alessio Galgani" a Senzuno e realizzare play ground, skate park e pump track nell'area del Parco Centrale.* *Realizzazione di uno spazio sagre attrezzato e funzionale nell'area Palagolfo.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.65.003 - Intervento efficientamento energetico Palagolfo

04.01.65.016 - Ampliamento minigolf Via Monte Capanne

Obiettivo operativo	06.02 - Eventi sportivi: volano per il turismo		
Descrizione	*Lo sport visto anche come grande motore turistico ed economico: attrazione di eventi e manifestazioni sportive, soprattutto fuori dalla stagione balneare, promuovendo Follonica presso il Coni e le Federazioni in modo strutturato e professionale.* *Favorire una programmazione annuale degli eventi, strutturando un meccanismo di raccordo e coordinamento tra Comune, società sportive, associazione albergatori, ristoratori e associazionismo cittadino. In questi anni le manifestazioni sportive hanno rappresentato un volano turistico importante in termini di presenze, visibilità, promozione del territorio, lavorando anche in collaborazione con gli altri Comuni all'interno dell'Ambito turistico Maremma nord.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	06 - FOLLONICA CITTA' DELLO SPORT
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Missione	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Programma	06.01 - SPORT E TEMPO LIBERO

Obiettivo operativo	09.01 - La Cittadella del Carnevale		
Descrizione	*Verrà data vita alla Cittadella del Carnevale in area Mezzaluna. È il primo passo per un progetto di impresa del Carnevale che farà da volano, insieme ad altre attività, per la destagionalizzazione turistica di Follonica. L'amministrazione supporterà il Carnevale, non solo con la realizzazione delle strutture dove i diversi rioni potranno lavorare ai carri, ma anche progettando eventi collaterali alle sfilate.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.014 - Interventi previsti dal POP e realizzati tramite forme di Partenariato Pubblico Privato

04.01.65.005 - Partenariato Pubblico Privato Cittadella del Carnevale

Obiettivo operativo	09.02 - Le sfilate e il senso di appartenenza della Città		
Descrizione	*Sviluppare l'Associazione Carnevale Follonichese, mettendola nelle condizioni giuridiche di poter partecipare a bandi nazionali ed europei per il reperimento di fondi.* *Far crescere il movimento legando al Carnevale la progettualità di un "Winter Festival" che offra a cittadini e turisti una programmazione di eventi di qualità per ragazzi, bambini e famiglie per far crescere la presenza e l'attrattiva nei week end invernali.* *Continuare a sostenere anche il Carnevale estivo follonichese, ormai consolidato nella location di Salciaina.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Missione	07 - TURISMO

Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo operativo	04.01 - Sviluppo del Sistema Turistico e dell'Accoglienza Turistica		
Descrizione	*Proseguimento nel far crescere l'Ambito turistico Maremma Toscana area nord, per potenziare l'offerta e potenziare la nostra attrattività turistica. Sviluppo del Sistema di Informazione e Accoglienza Turistica qualificato per profilazione dell'offerta turistica, e avvio nuovi progetti di formazione per operatori del settore (patentino dell'ospitalità). Ampliamento dei posti letto attraverso una nuova pianificazione, valorizzando e promuovendo la assoluta qualità dell'offerta recettiva, migliorando il sistema di accoglienza, qualificando nel contempo l'extra alberghiero ed il sistema delle 'abitazioni private' (instaurando anche un rapporto di proficua collaborazione con le Agenzie immobiliari) attraverso certificazioni di qualità.* *Dopo il consolidamento dell'esperienza del "Summer Festival" , verrà fatto crescere il sistema degli eventi in città, promuovendo progettualità anche fuori dalla stagione balneare e che siano integrati con lo sviluppo delle politiche culturali, ingaggiando collaborazioni con i soggetti privati, perché siano offerte proposte di intrattenimento di qualità.* *L'implementazione dell'offerta dei 'festival' avverrà con proposte di varia natura capaci di innescare nuovi processi turistici oltre il periodo estivo.*		
Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Catalani Barbara Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivo operativo	04.04 - Promozione del territorio e protezione dell'ambiente		
Descrizione	*Per quanto riguarda il litorale, prosecuzione del lavoro di manutenzione, protezione e ripascimento della costa in collaborazione con la Regione, per dare maggiore sicurezza e profondità alle nostre spiagge. Verranno attrezzate le spiagge libere attraverso un Piano degli arredi e dei servizi, lavorando anche al piano degli accessi a mare, in modo che tutta la costa follonichese sia accessibile ed omogenea da un punto di vista strutturale.* *Valorizzazione ancora più forte del patrimonio ambientale, iIn particolare verrà portato a termine l'iter per l'istituzione della Riserva Naturale Regionale nell'area protetta del Parco di Montioni, come previsto nel protocollo di intesa già siglato con la Regione Toscana e i comuni interessati.* *Sviluppo del sistema dei "Cammini" e incentivazione del collegamento tra il parco e il Magma. Il Parco della Gora delle Ferriere, già interessato da un progetto per l'utilizzo delle risorse idriche, sarà collegata al centro cittadino attraverso la creazione di un parco attrezzato con punti di sosta. Creazione di un percorso naturalistico progressivo dei vari ambienti mediterranei: dalla foresta mediterranea sempreverde fino alla duna/spiaggia attraverso il filo conduttore dell'acqua, elemento chiave di Follonica. Il Parco della Gora apre molte possibilità alla valorizzazione naturalistica dell'intera area dell'ex-Ilva e Parco Centrale come ad esempio la realizzazione di un Giardino delle Farfalle all'interno dell'ex Ilva. Saranno rafforzate la gestione e la manutenzione delle pinete di Levante e Ponente, attraverso un piano di rigenerazione (nuove piantumazioni, sistema di irrigazione, nuovi arredi eco-compatibili, giochi universalmente accessibili) già avviato negli anni scorsi, per inserirle gradualmente all'interno di un sistema di parchi, che lo unisca a Montioni, al Parco della Gora e al Parco Centrale.* *Valorizzazione e cura della nuova area verde/gioco "Campo al Moro", alle porte del Parco di Montioni.*		
Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Missione	07 - TURISMO

Programma	07.01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Obiettivo operativo	09.02 - Le sfilate e il senso di appartenenza della Città		
Descrizione	*Sviluppare l'Associazione Carnevale Follonichese, mettendola nelle condizioni giuridiche di poter partecipare a bandi nazionali ed europei per il reperimento di fondi.* *Far crescere il movimento legando al Carnevale la progettualità di un "Winter Festival" che offra a cittadini e turisti una programmazione di eventi di qualità per ragazzi, bambini e famiglie per far crescere la presenza e l'attrattiva nei week end invernali.* *Continuare a sostenere anche il Carnevale estivo follonichese, ormai consolidato nella location di Salciaina.*		
Linea di mandato	006 - SPORT GRANDI EVENTI E TEMPO LIBERO	Obiettivo strategico	09 - FOLLONICA, CITTA' DEL CARNEVALE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Missione	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Programma	08.01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Obiettivo operativo	04.02 - I nuovi Strumenti Urbanistici		
Descrizione	*Migliorare e accrescere la qualità dell'offerta turistica della città, attraverso la definizione della "Variante 8" già adottata. Dopo l'avvio del procedimento del Nuovo PO nel novembre 2019, verranno adottati e approvati i nuovi strumenti (Piano strutturale e Piano Operativo) entro la fine della Consigliatura. Creando anche le basi per una pianificazione integrata con gli altri comuni dell'Ambito Turistico.*		
Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

01.02.partecipazione001 - Garante informazione: ViviAMO Follonica e processo partecipativo al Piano Strutturale e Operativo

03.02.14 - Collaborazione con l'Ufficio del Piano - Norme relative agli assetti insediativi e adeguamento parametri urbanistici.

03.02.15 - Collaborazione con l'Ufficio del Piano - Disciplina del territorio rurale.

03.02.16 - Collaborazione con l'Ufficio del Piano- Disciplina relativa al patrimonio edilizio esistente

03.02.17 - Collaborazione con l'Ufficio del Piano - Disciplina del mare e della costa.

03.02.18 - Programmazione per la formazione tecnico/guiridica al personale tecnico dell'ufficio.

03.03.51.001 - Collaborazione per redazione nuovo P.S e P.O.

03.03.51.002 - Collaborazione al Tavolo Tecnico per redazione Piano Valorizzazione Ilva

3.01.15.004 - Predisposizione della procedura per la convocazione della Conferenza Paesaggistica ai sensi dell'art. 21 della Disciplina del P.I.T. con valenza di Piano Paesaggistico

3.01.15.005 - Predisposizione della procedura per la convocazione della Conferenza di Copianificazione ai sensi dell'art. 25 della L.R. 65/2014 in riferimento ad eventuali osservazioni presentate a seguito dell'adozione del Piano strutturale

3.01.15.006 - Definizione del Quadro Conoscitivo propedeutico all'adozione del nuovo Piano Operativo

Obiettivo operativo	10.01 - La riqualificazione della città		
Descrizione	*Verrà effttuata un'ampia manutenzione e riqualificazione del territorio, non solo del centro urbano, ma di tutti i quartieri anche periferici e rurali*		
Linea di mandato	010 - LA CITTA' E IL SUO TERRITORIO	Obiettivo strategico	10 - I QUARTIERI CHE CAMBIANO
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

02.01.rag.002 - Politiche di ricorso al capitale di terzi (Indebitamento)

04.01.65.013 - Riqualificazione urbana Via Colombo, Via Bicocchi e Piazza XXIV Maggio

Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma	09.01 - DIFESA DEL SUOLO

Obiettivo operativo	03.02 - Difesa del suolo		
Descrizione	*Riduzione del rischio idraulico nel bacino del fiume Pecora, grazie progetto delle casse di espansione nelle "zone a mare" al confine con il Comune di Scarlino, da realizzare con 1,3 milioni di euro di economie.* *Realizzazione, per contenere ulteriormente il problema degli allagamenti, di un canale di gronda a Salciaina e sistemazione del fosso del Fico, per convogliarlo a mare attraverso il canale Solmine.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.26.002 - Separazione del sistema fognario Cassarello Salciaina- Terzo stralcio

Programma	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Obiettivo operativo	03.03 - Follonica Distretto Green		
Descrizione	*Attuazione del PAES, il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile, già approvato e già in corso di realizzazione, e apertura dello sportello Energia.* *Prosecuzione dell'impegno nelle modalità "plastic-free".* *Vigilanza perché si chiuda definitivamente la vicenda Inceneritore, dando attuazione alle ultime sentenze, in particolare quella del Consiglio di Stato del gennaio 2019, perché nessun impianto di incenerimento, né questo ne altri, possano mai avviarsi sul nostro territorio, considerato che l'attuale pianificazione non li prevede e che l'assetto impiantisco del nostro Ato rifiuti è più che sufficiente.* *Follonica- Distretto Green: il Comune di Follonica può diventare attrattore di nuove imprese nell'ambito dell'economia circolare sfruttando la posizione centrale rispetto al territorio delle Colline Metallifere e della Val di Cornia, tessendo nuove collaborazioni con le Università, con le piccole, medie e grandi aziende del territorio follonichese e della Piana di Scarlino. Attraverso un preliminare lavoro di analisi della tipologia di rifiuti urbani, attualmente destinati alla raccolta del residuo non differenziabile, ma potenzialmente riciclabili, prodotti sul territorio; della produzione di rifiuti speciali e sottoscrizione di un protocollo per la gestione di quei rifiuti speciali con la Regione Toscana (come fatto per la filiera della carta o del cuoi ad esempio); Individuazione delle possibili micro e macro filiere sulle quali investire in impianti innovativi (ad esempio tessili sanitari, pneumatici, tessili e calzature, rifiuti da edilizia etc), potremmo mettere a disposizione attraverso una evidenza pubblico il terreno comunale in Zona artigianale-industriale per l'insediamento di impianti innovativi, ricercando finanziamenti ed in parallelo operando perché siano inseriti nella nuova pianificazione pubblica, interfacciandosi con la Regione e con Ato.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma	09.02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE

Obiettivo operativo	03.06 - Il Ciclo dei rifiuti		
Descrizione	*Miglioramento del sistema di raccolta differenziata cittadino (cassonetti a conferimento controllato e raccolta porta a porta), dopo i grandissimi progressi fatti negli ultimi 5 anni, per stabilizzarci sopra il 65% e non dover pagare l'ecotassa.* *Introduzione di una tariffazione puntuale sui rifiuti, migliorando il sistema premiante per cittadini e imprese che mettono in atto comportamenti virtuosi. Verrà fatto attraverso una ripartizione dei costi per il servizio di igiene urbana e l'informatizzazione del centro di raccolta, in modo da dare bonus a chi conferisce i propri rifiuti al centro, premiando anche i cittadini che faranno ricorso agli ecocompattatori. Per quanto riguarda la Tari verrà creato un sistema per agevolare le nuove attività produttive e le famiglie in difficoltà.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 -
Politici di riferimento	Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

03.03.67.002 - Miglioramento sistema raccolta differenziata (cassonetti a conferimento controllato e raccolta p.a.p)

Obiettivo operativo	04.04 - Promozione del territorio e protezione dell'ambiente		
Descrizione	*Per quanto riguarda il litorale, prosecuzione del lavoro di manutenzione, protezione e ripascimento della costa in collaborazione con la Regione, per dare maggiore sicurezza e profondità alle nostre spiagge. Verranno attrezzate le spiagge libere attraverso un Piano degli arredi e dei servizi, lavorando anche al piano degli accessi a mare, in modo che tutta la costa follonichese sia accessibile ed omogenea da un punto di vista strutturale.* *Valorizzazione ancora più forte del patrimonio ambientale, iIn particolare verrà portato a termine l'iter per l'istituzione della Riserva Naturale Regionale nell'area protetta del Parco di Montioni, come previsto nel protocollo di intesa già siglato con la Regione Toscana e i comuni interessati.* *Sviluppo del sistema dei "Cammini" e incentivazione del collegamento tra il parco e il Magma. Il Parco della Gora delle Ferriere, già interessato da un progetto per l'utilizzo delle risorse idriche, sarà collegata al centro cittadino attraverso la creazione di un parco attrezzato con punti di sosta. Creazione di un percorso naturalistico progressivo dei vari ambienti mediterranei: dalla foresta mediterranea sempreverde fino alla duna/spiaggia attraverso il filo conduttore dell'acqua, elemento chiave di Follonica. Il Parco della Gora apre molte possibilità alla valorizzazione naturalistica dell'intera area dell'ex-Ilva e Parco Centrale come ad esempio la realizzazione di un Giardino delle Farfalle all'interno dell'ex Ilva. Saranno rafforzate la gestione e la manutenzione delle pinete di Levante e Ponente, attraverso un piano di rigenerazione (nuove piantumazioni, sistema di irrigazione, nuovi arredi eco-compatibili, giochi universalmente accessibili) già avviato negli anni scorsi, per inserirle gradualmente all'interno di un sistema di parchi, che lo unisca a Montioni, al Parco della Gora e al Parco Centrale.* *Valorizzazione e cura della nuova area verde/gioco "Campo al Moro", alle porte del Parco di Montioni.*		
Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma	09.03 - RIFIUTI

Obiettivo operativo	03.06 - Il Ciclo dei rifiuti		
Descrizione	*Miglioramento del sistema di raccolta differenziata cittadino (cassonetti a conferimento controllato e raccolta porta a porta), dopo i grandissimi progressi fatti negli ultimi 5 anni, per stabilizzarci sopra il 65% e non dover pagare l'ecotassa.* *Introduzione di una tariffazione puntuale sui rifiuti, migliorando il sistema premiante per cittadini e imprese che mettono in atto comportamenti virtuosi. Verrà fatto attraverso una ripartizione dei costi per il servizio di igiene urbana e l'informatizzazione del centro di raccolta, in modo da dare bonus a chi conferisce i propri rifiuti al centro, premiando anche i cittadini che faranno ricorso agli ecocompattatori. Per quanto riguarda la Tari verrà creato un sistema per agevolare le nuove attività produttive e le famiglie in difficoltà.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

03.03.67.002 - Miglioramento sistema raccolta differenziata (cassonetti a conferimento controllato e raccolta p.a.p)

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma	09.05 - Aree protette, parchi narurali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo operativo	03.04 - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca		
Descrizione	*Pescatori custodi del mare: verrà garantita la tutela del mare, patrimonio naturalistico della nostra città, attraverso progetti di monitoraggio dello stato delle acque, sistemi di microrilevazione delle plastiche e della temperatura dell'acqua su imbarcazioni private e l'attivazione di progetti tra l'università ed i club nautici al fine di costituire un osservatorio di raccolta dati a fini scientifici.* *Potenziamento dei progetti di grande interesse scientifico, ambientale e turistico come "Pelagos" per la cura e la protezione dell'ecosistema marino compreso tra l'Italia, il Principato di Monaco e la Francia; e il "Flag", una grande opportunità per lo sviluppo concreto dell'economia del mare e la pesca.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.01.ECON.011 - FLAG - Golfo degli Etruschi S viluppo di una produzione ittica sosten i bile e di qualità nel Golfo di Follonica e nell'Isola di Capraia

02.01.rag.007 - FLAG - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca

04.01.52.001 - Piano di salvamento

Programma	09.06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Obiettivo operativo	03.01 - Acqua, bene comune		
Descrizione	*Estensione del progetto "Case dell'acqua" nei quartieri di Cassarello e Centro. Costituzione di un Consorzio irriguo per l'utilizzo della Gora delle Ferriere, sotto la direzione della Regione Toscana ed in collaborazione con il Consorzio di Bonfica Toscana Costa. Definizione della progettazione con Acquedotto del Fiora e avvio procedure di realizzazione del nuovo Depuratore in località Campo Cangino.* *Attuazione del progetto, già finanziato, per la sicurezza della foce della Gora, progetto ambizioso in via di realizzazione che prevede lo spostamento e potenziamento della stazione di sollevamento attualmente adiacente alla scuola elementare di Via Palermo, istallazione di un sistema di grigliatura sul corso della Gora, riqualificazione del sistema fognario Senzuno-Centro.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

03.03.24.004 - Ampliamento del Progetto per istallazione nuove case dell'acqua

Missione	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Programma	09.08 - QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	**10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
Programma	**10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

Obiettivo operativo	**05.01 - Una mobilità sostenibile sostiene l'ambiente**
Descrizione	*Way-finding: un progetto innovativo per la segnaletica della città, per orientare cittadini e turisti sui servizi, parcheggi, luoghi di interesse, attraverso un rivoluzionario sistema grafico e un sistema di mappe, pittogrammi, chiaro, gradevole e riconoscibile per rendere più facile orientarsi in città e i tempi di spostamento, in auto, in bici, a piedi, coi mezzi di trasporto pubblici.* *Completare il progetto della ciclovia Tirrenica.* *Completare il percorso ciclabile e pedonale in plastica riciclata all'interno dell'Ilva, collegando l'area del Petraia e Senzuno, il Cancellone, l'ingresso su via Roma (fronte San Leopoldo) e il Varco che sorgerà attraverso il muro magonale.* *Sistema di Parcheggi scambiatori, a partire dalla valorizzazione di alcune aree di sosta "di fatto" già presenti in città (ad esempio area impianti sportivi/Parco centrale), collegandole al centro e alle aree di interesse con navette oppure con un sistema bike-sharing.* *Sistema cittadino di bike-sharing e micro-mobilità: dare centralità e protagonismo a questo tipo di modalità di spostamento, attraverso la realizzazione di un sistema di sharing nei principali punti di ingresso e di interesse della città, da implementare per step progressivi.* *Implementare la rete urbana di ricarica per mezzi elettrici.* *Realizzazione del ponte ciclo-pedonale sulla Gora della Ferriere.* *Realizzazione della bretella di collegamento tra la rotatoria Rondelli e la parte terminale di Via Sanzio (zona acquavillage/Cittadella del Carnevale) con la contestuale realizzazione dell'unico sovrapasso ferroviariodella Città; attuazione altresì della connessione tra Via Sanzio e Via del Cassarello con la realizzazione dell'attraversamento carrabile sulla Gora delle Ferriere. Infrastruttura strategica per scaricare l'asse Via Massetana/Viale Europa del traffico veicolare di attraversamento che tende a congestionare questa parte di città, aggravato dalla presenza del nuovo Polo Scolastico cittadino in zona Parco Centrale.* *Il cicloturismo dovrà essere incentivato con un percorso che colleghi Follonica al Parco di Montioni, realizzando anche stazioni di manutenzione per le biciclette e incentivi per l'acquisto di bici a pedalata assistita.* *Il trasporto urbano sarà rivisto, tenendo della stagionalità, e gli autobus saranno sostituiti con mezzi più piccoli tra i quali anche autobus ibridi o elettrici. Gli orari saranno rivisti in base all'apertura e alla chiusura delle scuole e saranno previste navette di collegamento con gli impianti sportivi.* *Riqualificheremo Piazza della Stazione (Piazza Don Minzoni) a partire dai marciapiedi, dal giardinetto, dal parcheggio delle auto e dalla pensilina per i taxi. La fermata dei bus sarà spostata dietro alla Stazione, mentre quella dei taxi rimarrà davanti.*

Linea di mandato	005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	**Obiettivo strategico**	05 - TROVARE "NUOVE STRADE", INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA' E INFRASTRUTTURE
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

04.01.21.009 - Ciclovia Tirrenica

Missione	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Programma	10.02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Obiettivo operativo	05.02 - Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS)		
Descrizione	*Verrà approvato un Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile (PUMS), che punti ad una visione di area vasta, con la zona Val di Cornia e Colline Metallifere, una forte integrazione con la pianificazione urbanistica, le nuove esigenze e dinamiche della città (la presenza ad esempio del nuovo Polo Scolastico), servizi di trasporto collettivo, l'utilizzo delle nuove tecnologie e della sharing mobility, puntare davvero sulla mobilità ciclopedonale, la riqualificazione dello spazio urbano e le green infrastructure, all'insegna della accessibilità universale, della partecipazione e della condivisione.*		
Linea di mandato	005 - LA CITTA' DEL MOVIMENTO	Obiettivo strategico	05 - TROVARE "NUOVE STRADE", INNOVATIVE E SOSTENIBILI. NUOVA MOBILITA' E INFRASTRUTTURE
Politici di riferimento	Giorgieri Mirjam	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Obiettivi PEG

01.02.park001 - gestione parcometri comunali: nuova app, controlli e nuovi affidamenti per manutenzione e scassettamento.

01.02.park002 - ottimizzazione gestione autorizzazioni, abbonamenti, permessi ztl, VARCHI, H

Programma	10.05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Missione	11 - SOCCORSO CIVILE

Programma	11.01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Obiettivo operativo	07.02 - Follonica Città sicura		
Descrizione	*Continuare l'impegno per una cultura della legalità, coinvolgendo scuole e associazioni, portando avanti il lavoro insieme alle altre istituzioni (forze dell'ordine, Procura della Repubblica) e ad Avviso Pubblico, di cui l'amministrazione fa parte da molti anni; fronteggiando anche rischi e dinamiche di possibili infiltrazioni mafiose nei nostri territori.* *Aumentare la sicurezza della nostra città, proseguendo negli investimenti sulla videosorveglianza.* *Incrementare per quanto possibile il Corpo della Polizia Municipale, dando sempre massima priorità alle assunzioni di nuovi vigili urbani.* *Istituzione e realizzazione del Commissariato di Polizia, attraverso un'opera di grandissima collaborazione Istituzionale tra Ministero degli Interni, Comune, Agenzia del Demanio, Inail.*		
Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Missione	**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Programma	**12.02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'**

Obiettivo operativo	**07.01 - Welfare e qualità della vita**
Descrizione	*1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.* *2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.* *3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.* *4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.* *5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione* *6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).* *7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.* *8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.* *10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.*

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	**Obiettivo strategico**	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Programma	**12.03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

Obiettivo operativo	**07.01 - Welfare e qualità della vita**
Descrizione	*1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.* *2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.* *3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.* *4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.* *5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione* *6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).* *7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.* *8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.* *10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.*

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	**Obiettivo strategico**	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Programma	**12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Obiettivo operativo: 07.01 - Welfare e qualità della vita

Descrizione

1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.
2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.
3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.
4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.
5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione
6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).
7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.
8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.
10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	**Obiettivo strategico**	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma	12.04 - INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

Obiettivo operativo	07.03 - La città solidale: sostegno alle fragilità, pari opportunità e contrasto alle discriminazioni		
Descrizione	*- Promuovere i diritti delle persone nel rispetto delle differenze e delle pari opportunità.* *- Prevedere azioni programmatiche e concrete a contrasto delle discriminazioni.* *- Organizzare e condividere momenti di formazione con le scuole, le associazioni, l'amministrazione comunale, il mondo del lavoro, la cittadinanza.* *- Condividere un protocollo contro stereotipi e discriminazioni.* *- Condividere un nuovo modo di fare comunicazione attenta al genere e di parità.* *- Il tema delle pari opportunità pensato nella prassi quotidiana della vita cittadina attraverso azioni concrete: istituiremo una nuova Commissione delle Politiche di Genere.*		
Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.51.educativo.004 - Attività amministrativa per sostegno ai Laboratori urbani ed extrascolastici per ragazzi

01.51.sociale.002 - Attività amministrativa per la Commissione pari opportunità e la Commissione politiche di genere

05.01.Cdg.004 - Inserimento LPU

Obiettivo operativo	07.04 - Realizzazione del Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest		
Descrizione	*Realizzazione del Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).*		
Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	4 - Settore 4 - Tecnico

Obiettivi PEG

04.01.50.005 - Supporto amministrativo per la realizzazione del Polo assistenziale

Missione	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Programma	12.05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE

Obiettivo operativo	07.01 - Welfare e qualità della vita
Descrizione	*1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.* *2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.* *3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.* *4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.* *5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione* *6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).* *7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.* *8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.* *10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.*

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	Obiettivo strategico	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Programma	**12.06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**

Obiettivo operativo	**07.01 - Welfare e qualità della vita**
Descrizione	*1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.* *2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.* *3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.* *4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.* *5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione* *6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).* *7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.* *8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.* *10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.*

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	**Obiettivo strategico**	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	**12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Programma	**12.07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI**

Obiettivo operativo	**07.01 - Welfare e qualità della vita**
Descrizione	*1. Carta dei servizi, emergenza abitativa e potenziamento del primo soccorso. Vogliamo creare una Carta dei servizi per fornire una capillare e dettagliata informazione al cittadino, creando una regia di orientamento sui servizi più complessi.* *2. Realizzazione di un centro delle accoglienze, per dare risposte a chi si trova in situazioni di grave emergenza abitativa, rispondendo alle diverse tipologie di bisogno, uomini o donne sole, madri con figli, famiglie, offrendo servizi comuni, camere o piccoli alloggi, riqualificando lo stabile di via Apuania attraverso un importante investimento pubblico, che coinvolge il Comune e la Regione.* *3. Il servizio di Emergenza abitativa sarà trasferito dal Comune al Coeso Società della Salute mantenendo indirizzo, gestione e controllo da parte del Sindaco quale membro della Giunta della SdS, in una logica di strettissima collaborazione tra Comune, Sds, volontariato, terzo settore.* *4. Reperire aree, in perequazione, o con altre formule, su cui poter indirizzare risorse e finanziamenti pubblici (o pubblico/privati) per realizzazione di nuova Erp – si stanno completando i 18 nuovi alloggi in Via della Pace – o per soluzioni di Social Housing.* *5. Portare a compimento il processo di crescita della Azienda Farmaceutica Municipalizzata, promuovendo il modello Pubblico, concludendo anche il percorso di patrimonializzazione* *6. Realizzare il Polo Socio-Assistenziale presso i locali del centro commerciale in zona 167 ovest, con spazi per le associazioni di volontariato, uffici del segretariato dei servizi sociali, una palestra per l'attività fisica adattata (AFA).* *7. Valorizzazione e sostegno del Primo soccorso di Follonica, per garantire e mantenere un livello di cura adeguato agli utenti.* *8. Realizzare un Ospedale di Comunità, per garantire una risposta assistenziale di tipo residenziale indirizzata a pazienti affetti da patologie croniche temporaneamente riacutizzate che necessitano di alto livello assistenziale ma non di sorveglianza medica continuativa, e un Hospice, una piccola struttura socio-sanitaria residenziale per malati terminali, luogo d'accoglienza e ricovero temporaneo dove il paziente, per il quale non è più possibile svolgere una adeguata assistenza a domicilio, viene accompagnato nelle ultime fasi della sua vita con un appropriato sostegno medico e psicologico, affinché le viva con dignità nel modo meno traumatico e doloroso possibile 9. Agiremo per il contrasto alle ludopatie attraverso una specifica collaborazione con il Forum del volontariato e il Cesvot.* *10. Ridefinizione della Casa della salute come modello di presidio territoriale che possa ospitare e integrare più professionisti (infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari ed amministrativi), incentivando la medicina d'iniziativa, anche secondo il Chronical care Model, e implementando l'attività domiciliare ed ambulatoriale.*

Linea di mandato	007 - LA CITTA' SICURA E SOLIDALE	**Obiettivo strategico**	07 - FOLLONICA PER LA SALUTE, L'INCLUSIONE, LA SICUREZZA
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.02.demo001 - censimento della Popolazione 2022-2025

01.02.demo002 - Censimento della Popolazione annuale- monitoraggio e rilevatori

01.02.demo005 - Stato civile e anagrafe: ottimizzazione delle procedure e soddisfazione cittadino

01.02.urp003 - Monitoraggio servizi Urp , ottimizzazione dei rapporti con l'utenza e sviluppo della comunicaziobne istituzionale

01.51.educativo.005 - Attività amministrativa connessa all'erogazione dei fondi regionali e statali per le scuole dell'infanzia

01.51.sociale.001 - Gestione amministrativa bonus sociali per energia elettrica, gas, infanzia

01.51.sociale.004 - Rilascio tagliandi di sosta per handicap

Missione	13 - TUTELA DELLA SALUTE

Programma	13.07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA

Obiettivo operativo	03.05 - Salvaguardia dei diritti degli animali		
Descrizione	*Adozione di strategie per la diminuzione del randagismo, anche attraverso l'introduzione di una riduzione di un tributo comunale o contributo per chi adotta un cane dal canile o gatto randagio.* *Il rapporto con le associazioni del territorio, improntato sulla collaborazione, sarà regolato da precisi protocolli d'intesa, anche in accordo con la Asl, per garantire la salute e la cura degli animali, in particolari situazioni, come abbandono, sterilizzazioni, cura di malattie o disturbi, e altro.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Ciompi Francesco	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.51.animali.002 - Attività amministrativa per rilascio permessi e patrocini per attività venatorie e sportive

01.51.animali.003 - Supporto per prevenzione randagismo ed aiuto economico per attività sanitaria per gli animali

Missione	**14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**
Programma	**14.01 - Industria, PMI e Artigianato**

Obiettivo operativo	**04.03 - Il Commercio e l'industria Manufatturiera**
Descrizione	*Valorizzazione del Mercato Coperto o Mercato comunale, sempre in collaborazione con gli esercenti, per farlo diventare una vera attrattiva turistica, un punto di riferimento delle produzioni e delle eccellenze locali, un luogo di incontro e aggregazione.* *Rimodulazione di un nuovo Piano per il commercio, che rilanci e sia di supporto all'insediamento e la valorizzazione delle attività nell'area centrale e urbana della città, anche attraverso sistemi di incentivazione e di sostegno.* *Campagna di promozione territoriale per attrazione fondi di investimento imprenditoriali ed insediamenti industriali nel settore delle nuove tecnologie e del manifatturiero, anche attraverso la collaborazione con importanti Università che già sono al fianco dell'Amministrazione.* *Maggiore integrazione del ciclo Formazione-lavoro, e promozione di facilitazioni per la creazione di startup, per la costruzione di un sistema pubblico-privato di sostegno alla nascita d'impresa. Dare seguito all'accordo sottoscritto con la Regione Toscana per promuovere interventi a sostegno dei sistemi produttivi territoriali di innovazione; lo scopo è consolidare e aumentare la competitività delle imprese, sostenendo l'impresa manifatturiera innovativa e sostenibile.* *Completare l'infrastrutturazione digitale su tutto il territorio comunale. Prevedere forme di sostegno economico ed agevolazione fiscale per favorire la riattivazione della zona artigianale-industriale.* *Costituzione di un Gruppo di lavoro per lo sviluppo economico per la creazione di una filiera socio-economica e di indirizzo alle politiche del lavoro e d'impresa. Potenziamento Sportello unico per le attività produttive, come unico riferimento per qualsiasi pratica degli operatori economici all'interno dell'Amministrazione comunale, come elemento di semplificazione e facilitazione, senza far 'rimbalzare' i cittadini e gli operatori tra i diversi uffici. Un centro unico di ascolto ed accoglienza per le imprese all'interno della struttura comunale, anche attraverso una riorganizzazione degli uffici, valorizzando il personale e le professionalità esistenti in Comune.*

Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	**Obiettivo strategico**	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	**Struttura di riferimento**	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.04.AP.002 - avvio procedure per nuovo Piano del Commercio su aree pubbliche e relativo regolamento

01.04.AP.007 - Disciplinare ex regolamento COSAP

01.04.AP.009 - Mercatini estivi di qualità

01.04.SUAP.002 - Avvio attività per nuovo regolamento pubblicità e affissioni - aggiornamento piano

01.04.SUAP.003 - problematiche inerenti il servizio di taxi e NCC sul territorio. Avvio attività per la risoluzione delle problematiche esistenti ed avvio (futuro) del nuovo bando NCC (in attesa norme nazionali)

01.04.SUAP.006 - Nuovo regolamento igienico sanitario - Avvio procedure

01.04.SUAP.007 - Regolamento gioco lecito

Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Obiettivo operativo	04.03 - Il Commercio e l'industria Manufatturiera
Descrizione	*Valorizzazione del Mercato Coperto o Mercato comunale, sempre in collaborazione con gli esercenti, per farlo diventare una vera attrattiva turistica, un punto di riferimento delle produzioni e delle eccellenze locali, un luogo di incontro e aggregazione.* *Rimodulazione di un nuovo Piano per il commercio, che rilanci e sia di supporto all'insediamento e la valorizzazione delle attività nell'area centrale e urbana della città, anche attraverso sistemi di incentivazione e di sostegno.* *Campagna di promozione territoriale per attrazione fondi di investimento imprenditoriali ed insediamenti industriali nel settore delle nuove tecnologie e del manifatturiero, anche attraverso la collaborazione con importanti Università che già sono al fianco dell'Amministrazione.* *Maggiore integrazione del ciclo Formazione-lavoro, e promozione di facilitazioni per la creazione di startup, per la costruzione di un sistema pubblico-privato di sostegno alla nascita d'impresa. Dare seguito all'accordo sottoscritto con la Regione Toscana per promuovere interventi a sostegno dei sistemi produttivi territoriali di innovazione; lo scopo è consolidare e aumentare la competitività delle imprese, sostenendo l'impresa manifatturiera innovativa e sostenibile.* *Completare l'infrastrutturazione digitale su tutto il territorio comunale. Prevedere forme di sostegno economico ed agevolazione fiscale per favorire la riattivazione della zona artigianale-industriale.* *Costituzione di un Gruppo di lavoro per lo sviluppo economico per la creazione di una filiera socio-economica e di indirizzo alle politiche del lavoro e d'impresa. Potenziamento Sportello unico per le attività produttive, come unico riferimento per qualsiasi pratica degli operatori economici all'interno dell'Amministrazione comunale, come elemento di semplificazione e facilitazione, senza far 'rimbalzare' i cittadini e gli operatori tra i diversi uffici. Un centro unico di ascolto ed accoglienza per le imprese all'interno della struttura comunale, anche attraverso una riorganizzazione degli uffici, valorizzando il personale e le professionalità esistenti in Comune.*

Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Ciompi Francesco Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	1 - Settore 1 - Amministrativo

Obiettivi PEG

01.04.AP.002 - avvio procedure per nuovo Piano del Commercio su aree pubbliche e relativo regolamento

01.04.AP.007 - Disciplinare ex regolamento COSAP

01.04.AP.009 - Mercatini estivi di qualità

01.04.SUAP.002 - Avvio attività per nuovo regolamento pubblicità e affissioni - aggiornamento piano

01.04.SUAP.003 - problematiche inerenti il servizio di taxi e NCC sul territorio. Avvio attività per la risoluzione delle problematiche esistenti ed avvio (futuro) del nuovo bando NCC (in attesa norme nazionali)

01.04.SUAP.006 - Nuovo regolamento igienico sanitario - Avvio procedure

01.04.SUAP.007 - Regolamento gioco lecito

Missione	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Programma	14.02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

Programma	14.03 - RICERCA E INNOVAZIONE

Obiettivo operativo	04.04 - Promozione del territorio e protezione dell'ambiente		
Descrizione	*Per quanto riguarda il litorale, prosecuzione del lavoro di manutenzione, protezione e ripascimento della costa in collaborazione con la Regione, per dare maggiore sicurezza e profondità alle nostre spiagge. Verranno attrezzate le spiagge libere attraverso un Piano degli arredi e dei servizi, lavorando anche al piano degli accessi a mare, in modo che tutta la costa follonichese sia accessibile ed omogenea da un punto di vista strutturale.* *Valorizzazione ancora più forte del patrimonio ambientale, iIn particolare verrà portato a termine l'iter per l'istituzione della Riserva Naturale Regionale nell'area protetta del Parco di Montioni, come previsto nel protocollo di intesa già siglato con la Regione Toscana e i comuni interessati.* *Sviluppo del sistema dei "Cammini" e incentivazione del collegamento tra il parco e il Magma. Il Parco della Gora delle Ferriere, già interessato da un progetto per l'utilizzo delle risorse idriche, sarà collegata al centro cittadino attraverso la creazione di un parco attrezzato con punti di sosta. Creazione di un percorso naturalistico progressivo dei vari ambienti mediterranei: dalla foresta mediterranea sempreverde fino alla duna/spiaggia attraverso il filo conduttore dell'acqua, elemento chiave di Follonica. Il Parco della Gora apre molte possibilità alla valorizzazione naturalistica dell'intera area dell'ex-Ilva e Parco Centrale come ad esempio la realizzazione di un Giardino delle Farfalle all'interno dell'ex Ilva. Saranno rafforzate la gestione e la manutenzione delle pinete di Levante e Ponente, attraverso un piano di rigenerazione (nuove piantumazioni, sistema di irrigazione, nuovi arredi eco-compatibili, giochi universalmente accessibili) già avviato negli anni scorsi, per inserirle gradualmente all'interno di un sistema di parchi, che lo unisca a Montioni, al Parco della Gora e al Parco Centrale.* *Valorizzazione e cura della nuova area verde/gioco "Campo al Moro", alle porte del Parco di Montioni.*		
Linea di mandato	004 - LA CITTA' DEL LAVORO	Obiettivo strategico	04 - UN NUOVO SVILUPPO PER L'ECONOMIA DI FOLLONICA. NUOVI STRUMENTI URBANISTICI, TURISMO, MANIFATTURA INNOVATIVA E SOSTENIBILE
Politici di riferimento	Pecorini Andrea Catalani Barbara Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	3 - Settore 3 - Pianificazione

Missione	16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma	16.02 - Caccia e pesca

Obiettivo operativo	03.04 - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca		
Descrizione	*Pescatori custodi del mare: verrà garantita la tutela del mare, patrimonio naturalistico della nostra città, attraverso progetti di monitoraggio dello stato delle acque, sistemi di microrilevazione delle plastiche e della temperatura dell'acqua su imbarcazioni private e l'attivazione di progetti tra l'università ed i club nautici al fine di costituire un osservatorio di raccolta dati a fini scientifici.* *Potenziamento dei progetti di grande interesse scientifico, ambientale e turistico come "Pelagos" per la cura e la protezione dell'ecosistema marino compreso tra l'Italia, il Principato di Monaco e la Francia; e il "Flag", una grande opportunità per lo sviluppo concreto dell'economia del mare e la pesca.*		
Linea di mandato	003 - LA CITTA' AMICA DELL'AMBIENTE	Obiettivo strategico	03 - POLITICHE AMBIENTALI. PER UN FOLLONICA VERDE ED ECOSOSTENIBILE
Politici di riferimento	Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	2 - Settore 2 - Finanziario

Obiettivi PEG

02.01.ECON.011 - FLAG - Golfo degli Etruschi S viluppo di una produzione ittica sosten i bile e di qualità nel Golfo di Follonica e nell'Isola di Capraia

02.01.rag.007 - FLAG - Il mare patrimonio naturalistico della città e dell'economia legata alla pesca

04.01.52.001 - Piano di salvamento

Missione	17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programma	17.01 - FONTI ENERGETICHE

Obiettivo operativo	11.01 - Attrazione di nuove risorse		
Descrizione	*Aumentare la capacità dell'Ente di reperire risorse da fonti esterne e sfruttare occasioni di finanziamento di progetti innovativi da parte delle Istituzioni finanziarie nazionali e comunitarie*		
Linea di mandato	011 - LA CITTA' E I SUOI STRUMENTI	Obiettivo strategico	11 - MODERNA EFFICIENTE AMICA: LA CITTA' CHE FUNZIONA
Politici di riferimento	Sindaco Benini Andrea Pecorini Andrea Catalani Barbara Ciompi Francesco Giorgieri Mirjam Ricciuti Alessandro	Struttura di riferimento	5 - Settore 5 - Organizzazione e Controllo

SEZIONE OPERATIVA

Prima parte

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	720.908,82	782.684,54	720.908,82	720.908,82
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**720.908,82**	**782.684,54**	**720.908,82**	**720.908,82**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	61.775,72	Previsione di competenza	736.276,72	720.908,82	720.908,82	720.908,82
			di cui già impegnate		15.128,94	4.000,00	3.660,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	766.419,43	782.684,54		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**61.775,72**	**Previsione di competenza**	**736.276,72**	**720.908,82**	**720.908,82**	**720.908,82**
			di cui già impegnate		**15.128,94**	**4.000,00**	**3.660,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**766.419,43**	**782.684,54**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	130.000,00	149.616,04	130.000,00	130.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**130.000,00**	**149.616,04**	**130.000,00**	**130.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	978.271,29	637.589,93	803.271,29	953.271,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.108.271,29**	**787.205,97**	**933.271,29**	**1.083.271,29**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	125.054,82	Previsione di competenza	595.161,89	1.108.271,29	933.271,29	1.083.271,29
			di cui già impegnate		21.120,14	3.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato		21.120,14	21.120,14	21.120,14
			Previsione di cassa	686.836,81	787.205,97		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**125.054,82**	**Previsione di competenza**	**595.161,89**	**1.108.271,29**	**933.271,29**	**1.083.271,29**
			di cui già impegnate		**21.120,14**	**3.500,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato		**21.120,14**	**21.120,14**	**21.120,14**
			Previsione di cassa	**686.836,81**	**787.205,97**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.790.858,57	4.275.535,37	2.572.833,74	2.422.833,74
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**3.790.858,57**	**4.275.535,37**	**2.572.833,74**	**2.422.833,74**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	516.990,24	Previsione di competenza	1.999.646,19	1.930.858,57	1.872.833,74	1.872.833,74
			di cui già impegnate		70.426,59	27.686,35	9.331,25
			di cui fondo pluriennale vincolato		32.313,44	32.313,44	32.313,44
			Previsione di cassa	2.492.635,67	2.415.535,37		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	400.000,00	1.860.000,00	700.000,00	550.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	400.000,00	1.860.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**516.990,24**	**Previsione di competenza**	**2.399.646,19**	**3.790.858,57**	**2.572.833,74**	**2.422.833,74**
			di cui già impegnate		**70.426,59**	**27.686,35**	**9.331,25**
			di cui fondo pluriennale vincolato		**32.313,44**	**32.313,44**	**32.313,44**
			Previsione di cassa	**2.892.635,67**	**4.275.535,37**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	100.000,00	224.836,59	100.000,00	100.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**100.000,00**	**224.836,59**	**100.000,00**	**100.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	197.530,56	186.556,38	197.530,56	197.530,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**297.530,56**	**411.392,97**	**297.530,56**	**297.530,56**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	124.498,37	Previsione di competenza	442.850,38	292.530,56	292.530,56	292.530,56
			di cui già impegnate		10.635,96		
			di cui fondo pluriennale vincolato		10.635,96	10.635,96	10.635,96
			Previsione di cassa	475.332,23	406.392,97		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**124.498,37**	**Previsione di competenza**	**447.850,38**	**297.530,56**	**297.530,56**	**297.530,56**
			di cui già impegnate		**10.635,96**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**10.635,96**	**10.635,96**	**10.635,96**
			Previsione di cassa	**480.332,23**	**411.392,97**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	113.905,06	261.169,73	113.905,06	113.905,06
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	480.000,00	486.680,30	1.988.000,00	150.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		71.546,66		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**593.905,06**	**819.396,69**	**2.101.905,06**	**263.905,06**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.431.194,55	1.957.855,67	-164.405,45	1.381.194,55
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.025.099,61**	**2.777.252,36**	**1.937.499,61**	**1.645.099,61**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	388.981,89	Previsione di competenza	1.327.456,44	1.187.099,61	1.187.099,61	1.187.099,61
			di cui già impegnate		369.110,17	353.285,81	240.997,64
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.577.621,46	1.576.081,50		
2	Spese in conto capitale	363.170,86	Previsione di competenza	2.983.912,71	838.000,00	750.400,00	458.000,00
			di cui già impegnate		840,00	840,00	840,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.292.452,35	1.201.170,86		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**752.152,75**	**Previsione di competenza**	**4.311.369,15**	**2.025.099,61**	**1.937.499,61**	**1.645.099,61**
			di cui già impegnate		**369.950,17**	**354.125,81**	**241.837,64**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**4.870.073,81**	**2.777.252,36**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.329,14	19.928,55	10.329,14	10.329,14
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**10.329,14**	**19.928,55**	**10.329,14**	**10.329,14**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.158.598,27	1.286.042,38	1.158.598,27	1.158.598,27
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.168.927,41**	**1.305.970,93**	**1.168.927,41**	**1.168.927,41**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	183.866,92	Previsione di competenza	1.179.717,68	1.168.927,41	1.168.927,41	1.168.927,41
			di cui già impegnate		222.897,36	2.643,34	
			di cui fondo pluriennale vincolato		46.823,40	46.823,40	46.823,40
			Previsione di cassa	1.237.229,52	1.305.970,93		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**183.866,92**	**Previsione di competenza**	**1.179.717,68**	**1.168.927,41**	**1.168.927,41**	**1.168.927,41**
			di cui già impegnate		**222.897,36**	**2.643,34**	
			di cui fondo pluriennale vincolato		**46.823,40**	**46.823,40**	**46.823,40**
			Previsione di cassa	**1.237.229,52**	**1.305.970,93**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	176.373,20	223.529,06	100.000,00	100.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	66.510,17	97.965,06	66.510,17	66.510,17
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**242.883,37**	**321.494,12**	**166.510,17**	**166.510,17**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	215.407,38	184.160,34	215.407,38	215.407,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**458.290,75**	**505.654,46**	**381.917,55**	**381.917,55**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	61.761,67	Previsione di competenza	316.093,59	458.290,75	381.917,55	381.917,55
			di cui già impegnate		14.397,96		
			di cui fondo pluriennale vincolato		14.397,96	14.397,96	14.397,96
			Previsione di cassa	333.087,63	505.654,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**61.761,67**	**Previsione di competenza**	**316.093,59**	**458.290,75**	**381.917,55**	**381.917,55**
			di cui già impegnate		**14.397,96**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**14.397,96**	**14.397,96**	**14.397,96**
			Previsione di cassa	**333.087,63**	**505.654,46**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	235.423,02	498.847,20	15.000,00	15.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	377.233,75	855.514,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**612.656,77**	**1.354.361,20**	**15.000,00**	**15.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	283.342,67	246.095,53	283.342,67	283.342,67
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**895.999,44**	**1.600.456,73**	**298.342,67**	**298.342,67**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	332.106,16	Previsione di competenza	551.964,20	513.765,69	293.342,67	293.342,67
			di cui già impegnate		77.999,38	2.171,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato		3.885,96	3.885,96	3.885,96
			Previsione di cassa	612.531,78	841.985,89		
2	Spese in conto capitale	376.237,09	Previsione di competenza	483.280,25	382.233,75	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	487.199,94	758.470,84		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**708.343,25**	**Previsione di competenza**	**1.035.244,45**	**895.999,44**	**298.342,67**	**298.342,67**
			di cui già impegnate		**77.999,38**	**2.171,60**	
			di cui fondo pluriennale vincolato		**3.885,96**	**3.885,96**	**3.885,96**
			Previsione di cassa	**1.099.731,72**	**1.600.456,73**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	289.741,15	347.737,38	289.741,15	289.741,15
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**289.741,15**	**347.737,38**	**289.741,15**	**289.741,15**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	63.860,23	Previsione di competenza	312.182,08	289.741,15	289.741,15	289.741,15
			di cui già impegnate		41.843,39	4.538,90	
			di cui fondo pluriennale vincolato		5.864,00	5.864,00	5.864,00
			Previsione di cassa	345.473,48	347.737,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**63.860,23**	**Previsione di competenza**	**312.182,08**	**289.741,15**	**289.741,15**	**289.741,15**
			di cui già impegnate		**41.843,39**	**4.538,90**	
			di cui fondo pluriennale vincolato		**5.864,00**	**5.864,00**	**5.864,00**
			Previsione di cassa	**345.473,48**	**347.737,38**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	340.911,76	343.479,15	260.911,76	260.911,76
Titolo 3 - Entrate extratributarie	47.849,00	103.775,85	47.849,00	47.849,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**398.760,76**	**457.255,00**	**318.760,76**	**318.760,76**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.586.151,38	2.297.659,55	1.546.151,38	1.546.151,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.984.912,14**	**2.754.914,55**	**1.864.912,14**	**1.864.912,14**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	838.138,42	Previsione di competenza	2.332.778,40	1.974.912,14	1.854.912,14	1.854.912,14
			di cui già impegnate		331.314,86	25.310,67	21.116,10
			di cui fondo pluriennale vincolato		68.136,01	68.136,01	68.136,01
			Previsione di cassa	2.708.116,12	2.744.914,55		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.000,00	10.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**838.138,42**	**Previsione di competenza**	**2.342.778,40**	**1.984.912,14**	**1.864.912,14**	**1.864.912,14**
			di cui già impegnate		**331.314,86**	**25.310,67**	**21.116,10**
			di cui fondo pluriennale vincolato		**68.136,01**	**68.136,01**	**68.136,01**
			Previsione di cassa	**2.718.116,12**	**2.754.914,55**		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		8.932,89		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		**8.932,89**		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.868.751,17	2.108.385,53	1.868.751,17	1.868.751,17
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.868.751,17**	**2.117.318,42**	**1.868.751,17**	**1.868.751,17**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	276.581,05	Previsione di competenza	1.847.151,95	1.838.251,17	1.838.251,17	1.838.251,17
			di cui già impegnate		283.994,76	225.852,08	101.480,25
			di cui fondo pluriennale vincolato		28.013,96	28.013,96	28.013,96
			Previsione di cassa	2.027.851,00	2.086.818,26		
2	Spese in conto capitale	0,16	Previsione di competenza	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	60.140,00	30.500,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**276.581,21**	**Previsione di competenza**	**1.877.651,95**	**1.868.751,17**	**1.868.751,17**	**1.868.751,17**
			di cui già impegnate		**283.994,76**	**225.852,08**	**101.480,25**
			di cui fondo pluriennale vincolato		**28.013,96**	**28.013,96**	**28.013,96**
			Previsione di cassa	**2.087.991,00**	**2.117.318,42**		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	274.000,00	329.396,56	274.000,00	274.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**274.000,00**	**329.396,56**	**274.000,00**	**274.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-206.750,00	-224.150,71	-206.750,00	-206.750,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**67.250,00**	**105.245,85**	**67.250,00**	**67.250,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	258,50	Previsione di competenza	15.250,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.250,00	15.508,50		
2	Spese in conto capitale	37.737,35	Previsione di competenza	116.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.511,70	89.737,35		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**37.995,85**	**Previsione di competenza**	**131.250,00**	**67.250,00**	**67.250,00**	**67.250,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**168.761,70**	**105.245,85**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	113.021,00	113.021,00	113.021,00	113.021,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		4.753.969,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**113.021,00**	**4.866.990,00**	**113.021,00**	**113.021,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	614.726,52	646.161,33	570.434,99	570.434,99
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**727.747,52**	**5.513.151,33**	**683.455,99**	**683.455,99**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	148.403,14	Previsione di competenza	779.645,23	727.747,52	683.455,99	683.455,99
			di cui già impegnate		298.631,07	254.339,54	254.339,54
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	902.149,42	876.150,66		
2	Spese in conto capitale	4.637.000,67	Previsione di competenza	4.764.360,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.764.360,00	4.637.000,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.785.403,81**	**Previsione di competenza**	**5.544.005,23**	**727.747,52**	**683.455,99**	**683.455,99**
			di cui già impegnate		**298.631,07**	**254.339,54**	**254.339,54**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**5.666.509,42**	**5.513.151,33**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	165.251,17	2.149.101,17	144.800,00	550.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**197.251,17**	**2.181.101,17**	**176.800,00**	**582.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.187.877,01	2.259.788,31	3.030.877,01	1.177.877,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.385.128,18**	**4.440.889,48**	**3.207.677,01**	**1.759.877,01**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	440.445,37	Previsione di competenza	1.074.038,36	959.877,01	959.877,01	959.877,01
			di cui già impegnate		670.356,60	670.356,60	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.085.476,27	1.200.322,38		
2	Spese in conto capitale	2.815.315,93	Previsione di competenza	3.027.664,89	425.251,17	2.247.800,00	800.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.127.571,47	3.240.567,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**3.255.761,30**	**Previsione di competenza**	**4.101.703,25**	**1.385.128,18**	**3.207.677,01**	**1.759.877,01**
			di cui già impegnate		**670.356,60**	**670.356,60**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**4.213.047,74**	**4.440.889,48**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	26.233,59	26.233,59	26.233,59	26.233,59
Titolo 3 - Entrate extratributarie	397.493,71	691.158,35	397.493,71	397.493,71
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**423.727,30**	**717.391,94**	**423.727,30**	**423.727,30**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-181.409,89	-422.188,78	-181.409,89	-181.409,89
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**242.317,41**	**295.203,16**	**242.317,41**	**242.317,41**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	52.885,75	Previsione di competenza	262.317,41	242.317,41	242.317,41	242.317,41
			di cui già impegnate		67.715,88		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	294.050,27	295.203,16		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**52.885,75**	**Previsione di competenza**	**262.317,41**	**242.317,41**	**242.317,41**	**242.317,41**
			di cui già impegnate		**67.715,88**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**294.050,27**	**295.203,16**		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	155.305,87	155.305,87	155.305,87	155.305,87
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	340.511,97	459.284,73	340.511,97	340.511,97
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.259,90	13.259,90	13.259,90	13.259,90
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**509.077,74**	**627.850,50**	**509.077,74**	**509.077,74**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	56.013,10	75.605,70	56.013,10	56.013,10
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**565.090,84**	**703.456,20**	**565.090,84**	**565.090,84**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	138.365,36	Previsione di competenza	412.784,97	565.090,84	565.090,84	565.090,84
			di cui già impegnate		47.959,26	47.959,26	47.905,26
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	519.037,68	703.456,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**138.365,36**	**Previsione di competenza**	**412.784,97**	**565.090,84**	**565.090,84**	**565.090,84**
			di cui già impegnate		**47.959,26**	**47.959,26**	**47.905,26**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**519.037,68**	**703.456,20**		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	222.000,00	222.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	50.000,00	59.110,56		100.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**272.000,00**	**281.110,56**	**22.000,00**	**122.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	80.317,48	108.682,85	330.317,48	230.317,48
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**352.317,48**	**389.793,41**	**352.317,48**	**352.317,48**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	37.475,93	Previsione di competenza	353.133,34	352.317,48	352.317,48	352.317,48
			di cui già impegnate		68.490,00	48.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	406.736,60	389.793,41		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**37.475,93**	**Previsione di competenza**	**353.133,34**	**352.317,48**	**352.317,48**	**352.317,48**
			di cui già impegnate		**68.490,00**	**48.000,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**406.736,60**	**389.793,41**		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	114.278,52	140.178,94	114.278,52	114.278,52
Titolo 3 - Entrate extratributarie	157.602,00	206.113,14	157.602,00	157.602,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**271.880,52**	**346.292,08**	**271.880,52**	**271.880,52**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.252.072,89	1.539.261,03	1.258.072,89	1.258.072,89
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.523.953,41**	**1.885.553,11**	**1.529.953,41**	**1.529.953,41**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	361.754,26	Previsione di competenza	1.745.023,38	1.523.953,41	1.529.953,41	1.529.953,41
			di cui già impegnate		486.407,37	239.010,47	46.913,65
			di cui fondo pluriennale vincolato		18.112,96	18.112,96	18.112,96
			Previsione di cassa	2.150.406,49	1.867.594,71		
2	Spese in conto capitale	17.958,40	Previsione di competenza	18.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	18.500,00	17.958,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**379.712,66**	**Previsione di competenza**	**1.763.523,38**	**1.523.953,41**	**1.529.953,41**	**1.529.953,41**
			di cui già impegnate		**486.407,37**	**239.010,47**	**46.913,65**
			di cui fondo pluriennale vincolato		**18.112,96**	**18.112,96**	**18.112,96**
			Previsione di cassa	**2.168.906,49**	**1.885.553,11**		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	65.000,00	85.000,00	65.000,00	65.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	45.175,38	190.078,85	45.175,38	45.175,38
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	50.000,00	376.258,53	550.000,00	100.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	100.000,00	104.019,97		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**260.175,38**	**755.357,35**	**660.175,38**	**210.175,38**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	890.928,41	640.024,39	720.928,41	700.928,41
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.151.103,79**	**1.395.381,74**	**1.381.103,79**	**911.103,79**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	150.165,87	Previsione di competenza	748.053,79	658.053,79	658.053,79	658.053,79
			di cui già impegnate		18.360,90	11.090,90	11.090,90
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	920.107,58	808.219,66		
2	Spese in conto capitale	94.112,08	Previsione di competenza	807.637,15	493.050,00	723.050,00	253.050,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.255.291,71	587.162,08		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**244.277,95**	**Previsione di competenza**	**1.555.690,94**	**1.151.103,79**	**1.381.103,79**	**911.103,79**
			di cui già impegnate		**18.360,90**	**11.090,90**	**11.090,90**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**2.175.399,29**	**1.395.381,74**		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.000,00	29.434,36	17.000,00	17.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**17.000,00**	**29.434,36**	**17.000,00**	**17.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-11.300,00	-22.564,54	-11.300,00	-11.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**5.700,00**	**6.869,82**	**5.700,00**	**5.700,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.169,82	Previsione di competenza	30.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.169,82	6.869,82		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.169,82**	**Previsione di competenza**	**30.700,00**	**5.700,00**	**5.700,00**	**5.700,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**31.169,82**	**6.869,82**		

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	726.400,00	691.559,25	776.400,00	776.400,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	132.571,43	482.431,79	132.571,43	132.571,43
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**858.971,43**	**1.173.991,04**	**908.971,43**	**908.971,43**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-271.263,94	-305.186,83	-321.263,94	-321.263,94
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**587.707,49**	**868.804,21**	**587.707,49**	**587.707,49**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	281.096,72	Previsione di competenza	711.136,06	587.707,49	587.707,49	587.707,49
			di cui già impegnate		326.131,47	95.978,72	95.978,72
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	871.232,66	868.804,21		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**281.096,72**	**Previsione di competenza**	**711.136,06**	**587.707,49**	**587.707,49**	**587.707,49**
			di cui già impegnate		**326.131,47**	**95.978,72**	**95.978,72**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**871.232,66**	**868.804,21**		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	169.633,10	318.274,14	169.633,10	169.633,10
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.570.000,00	2.352.023,40	1.620.000,00	1.620.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**1.739.633,10**	**2.670.297,54**	**1.789.633,10**	**1.789.633,10**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-970.692,67	-1.664.579,98	-1.020.692,67	-1.020.692,67
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**768.940,43**	**1.005.717,56**	**768.940,43**	**768.940,43**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	242.396,15	Previsione di competenza	752.017,58	670.840,43	670.840,43	670.840,43
			di cui già impegnate		30.141,40		
			di cui fondo pluriennale vincolato		30.141,40	30.141,40	30.141,40
			Previsione di cassa	1.009.226,78	883.095,18		
2	Spese in conto capitale	24.522,38	Previsione di competenza	98.100,00	98.100,00	98.100,00	98.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	107.191,65	122.622,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**266.918,53**	**Previsione di competenza**	**850.117,58**	**768.940,43**	**768.940,43**	**768.940,43**
			di cui già impegnate		**30.141,40**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**30.141,40**	**30.141,40**	**30.141,40**
			Previsione di cassa	**1.116.418,43**	**1.005.717,56**		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		110.630,63		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		**110.630,63**		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.000,00	21.423,40	20.000,00	20.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**20.000,00**	**132.054,03**	**20.000,00**	**20.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2	Spese in conto capitale	112.054,03	Previsione di competenza	23.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	133.630,63	132.054,03		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**112.054,03**	**Previsione di competenza**	**23.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**133.630,63**	**132.054,03**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	189.582,89	363.009,25	189.582,89	189.582,89
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**189.582,89**	**363.009,25**	**189.582,89**	**189.582,89**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	173.426,36	Previsione di competenza	189.582,89	189.582,89	189.582,89	189.582,89
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	214.090,10	363.009,25		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**173.426,36**	**Previsione di competenza**	**189.582,89**	**189.582,89**	**189.582,89**	**189.582,89**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**214.090,10**	**363.009,25**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		40.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	110.000,00	110.000,45	110.000,00	110.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	450.000,00	1.424.886,03	450.000,00	450.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		864,01		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**560.000,00**	**1.575.750,49**	**560.000,00**	**560.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.119.043,76	841.132,67	1.149.043,76	1.149.043,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.679.043,76**	**2.416.883,16**	**1.709.043,76**	**1.709.043,76**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	377.228,09	Previsione di competenza	1.053.686,83	922.043,76	922.043,76	922.043,76
			di cui già impegnate		318.245,24	51.225,41	9.125,60
			di cui fondo pluriennale vincolato		3.776,00	3.776,00	3.776,00
			Previsione di cassa	1.420.188,56	1.295.495,85		
2	Spese in conto capitale	364.387,31	Previsione di competenza	1.260.107,04	757.000,00	787.000,00	787.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.657.898,31	1.121.387,31		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**741.615,40**	**Previsione di competenza**	**2.313.793,87**	**1.679.043,76**	**1.709.043,76**	**1.709.043,76**
			di cui già impegnate		**318.245,24**	**51.225,41**	**9.125,60**
			di cui fondo pluriennale vincolato		**3.776,00**	**3.776,00**	**3.776,00**
			Previsione di cassa	**3.078.086,87**	**2.416.883,16**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	7.910.078,00	11.225.387,66	7.910.078,00	7.910.078,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**7.910.078,00**	**11.225.387,66**	**7.910.078,00**	**7.910.078,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.008.669,52	-3.884.405,68	-1.043.669,52	-1.043.669,52
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**6.901.408,48**	**7.340.981,98**	**6.866.408,48**	**6.866.408,48**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.239.573,50	Previsione di competenza	6.794.657,48	6.901.408,48	6.866.408,48	6.866.408,48
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.118.056,28	7.340.981,98		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.239.573,50**	**Previsione di competenza**	**6.794.657,48**	**6.901.408,48**	**6.866.408,48**	**6.866.408,48**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**7.118.056,28**	**7.340.981,98**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	171.582,00	237.671,59	171.582,00	171.582,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	530.000,00	1.186.343,51	1.780.000,00	397.925,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		1.403,60		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**701.582,00**	**1.425.418,70**	**1.951.582,00**	**569.507,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	382.016,00	1.149.865,05	382.016,00	382.016,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.083.598,00**	**2.575.283,75**	**2.333.598,00**	**951.523,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	49.334,42	Previsione di competenza	86.598,00	103.598,00	103.598,00	103.598,00
			di cui già impegnate		28.406,67		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	133.609,73	152.932,42		
2	Spese in conto capitale	1.442.351,33	Previsione di competenza	2.084.361,74	980.000,00	2.230.000,00	847.925,00
			di cui già impegnate		300.000,00	300.000,00	136.952,07
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.387.707,24	2.422.351,33		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.491.685,75**	**Previsione di competenza**	**2.170.959,74**	**1.083.598,00**	**2.333.598,00**	**951.523,00**
			di cui già impegnate		**328.406,67**	**300.000,00**	**136.952,07**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**2.521.316,97**	**2.575.283,75**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.000,00	550.209,05	30.000,00	30.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.640.000,00	2.640.000,00	1.200.000,00	4.160.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**2.670.000,00**	**3.190.209,05**	**1.230.000,00**	**4.190.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-26.000,00	-492.786,94	-26.000,00	-26.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.644.000,00**	**2.697.422,11**	**1.204.000,00**	**4.164.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	53.422,11	Previsione di competenza	699.350,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	738.229,15	57.422,11		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		2.640.000,00	1.200.000,00	4.160.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		2.640.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**53.422,11**	**Previsione di competenza**	**699.350,00**	**2.644.000,00**	**1.204.000,00**	**4.164.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**738.229,15**	**2.697.422,11**		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	580.000,00	1.765.106,96	307.400,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti			250.000,00	250.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**580.000,00**	**1.765.106,96**	**557.400,00**	**250.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-280.000,00	-1.465.106,96	-307.400,00	
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**300.000,00**	**300.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		300.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		300.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**		**300.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		**300.000,00**		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**96.000,00**	**96.000,00**	**96.000,00**	**96.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	96.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	138.500,00	96.000,00		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**96.000,00**	**96.000,00**	**96.000,00**	**96.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**138.500,00**	**96.000,00**		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.580.000,00	2.943.978,57	1.580.000,00	1.580.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.710.000,00	1.752.773,00	450.000,00	200.000,00
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**3.290.000,00**	**4.696.751,57**	**2.030.000,00**	**1.780.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-3.289.324,00	-4.694.949,57	-2.029.324,00	-1.779.324,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**676,00**	**1.802,00**	**676,00**	**676,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.126,00	Previsione di competenza	676,00	676,00	676,00	676,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.142,00	1.802,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.126,00**	**Previsione di competenza**	**676,00**	**676,00**	**676,00**	**676,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.142,00**	**1.802,00**		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	836.500,00	1.017.076,74	836.500,00	836.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	562.000,00	5.346.611,86	50.000,00	1.120.875,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti		32.392,90		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**1.398.500,00**	**6.396.081,50**	**886.500,00**	**1.957.375,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.902.312,18	4.366.775,80	1.510.398,18	1.242.312,18
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**4.300.812,18**	**10.762.857,30**	**2.396.898,18**	**3.199.687,18**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	792.104,70	Previsione di competenza	1.904.419,25	1.316.812,18	1.316.812,18	1.316.812,18
			di cui già impegnate		694.430,06	537.399,38	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.329.636,41	1.908.916,88		
2	Spese in conto capitale	5.869.940,42	Previsione di competenza	8.589.174,72	2.984.000,00	1.080.086,00	1.882.875,00
			di cui già impegnate				722.053,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.821.574,55	8.853.940,42		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**6.662.045,12**	**Previsione di competenza**	**10.493.593,97**	**4.300.812,18**	**2.396.898,18**	**3.199.687,18**
			di cui già impegnate		**694.430,06**	**537.399,38**	**722.053,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**12.151.210,96**	**10.762.857,30**		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	17.143,80	41.834,80	17.143,80	17.143,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**17.143,80**	**41.834,80**	**17.143,80**	**17.143,80**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	24.081,00	Previsione di competenza	14.143,80	14.143,80	14.143,80	14.143,80
			di cui già impegnate		488,00	488,00	488,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	26.224,80	38.224,80		
2	Spese in conto capitale	610,00	Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.610,00	3.610,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**24.691,00**	**Previsione di competenza**	**17.143,80**	**17.143,80**	**17.143,80**	**17.143,80**
			di cui già impegnate		**488,00**	**488,00**	**488,00**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**29.834,80**	**41.834,80**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	65.000,00	65.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	90.000,00	282.398,54	90.000,00	90.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**155.000,00**	**347.398,54**	**90.000,00**	**90.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	90.183,86	-49.392,41	90.183,86	90.183,86
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**245.183,86**	**298.006,13**	**180.183,86**	**180.183,86**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	66.347,27	Previsione di competenza	301.781,26	245.183,86	180.183,86	180.183,86
			di cui già impegnate		13.525,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato		13.525,00	13.525,00	13.525,00
			Previsione di cassa	338.252,20	298.006,13		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**66.347,27**	**Previsione di competenza**	**301.781,26**	**245.183,86**	**180.183,86**	**180.183,86**
			di cui già impegnate		**13.525,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**13.525,00**	**13.525,00**	**13.525,00**
			Previsione di cassa	**338.252,20**	**298.006,13**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	73.731,92	73.731,92	73.731,92	73.731,92
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti		28.286,01		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**73.731,92**	**102.017,93**	**73.731,92**	**73.731,92**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-34.968,14	-63.254,15	-34.968,14	-34.968,14
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**38.763,78**	**38.763,78**	**38.763,78**	**38.763,78**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	36.763,78	38.763,78	38.763,78	38.763,78
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	36.763,78	38.763,78		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**36.763,78**	**38.763,78**	**38.763,78**	**38.763,78**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**36.763,78**	**38.763,78**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	17.693,08	17.693,08	17.693,08	17.693,08
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**17.693,08**	**17.693,08**	**17.693,08**	**17.693,08**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	84.464,96	148.046,49	84.464,96	84.464,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**102.158,04**	**165.739,57**	**102.158,04**	**102.158,04**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	63.581,53	Previsione di competenza	146.611,20	102.158,04	102.158,04	102.158,04
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	285.956,53	165.739,57		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**63.581,53**	**Previsione di competenza**	**146.611,20**	**102.158,04**	**102.158,04**	**102.158,04**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**285.956,53**	**165.739,57**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	59.308,09	59.308,09	59.308,09	59.308,09
Titolo 3 - Entrate extratributarie	307.500,00	307.500,00	307.500,00	307.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**376.808,09**	**376.808,09**	**376.808,09**	**376.808,09**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-296.118,09	-296.118,09	-296.118,09	-296.118,09
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**80.690,00**	**80.690,00**	**80.690,00**	**80.690,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	59.171,11	50.690,00	50.690,00	50.690,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.171,11	50.690,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**89.171,11**	**80.690,00**	**80.690,00**	**80.690,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**89.171,11**	**80.690,00**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	250.000,00	277.480,72	250.000,00	250.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**250.000,00**	**277.480,72**	**250.000,00**	**250.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	183.820,65	182.915,09	183.820,65	183.820,65
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**433.820,65**	**460.395,81**	**433.820,65**	**433.820,65**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	26.575,16	Previsione di competenza	437.192,12	433.820,65	433.820,65	433.820,65
			di cui già impegnate		92.769,15	58.643,85	29.007,91
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	654.449,05	460.395,81		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**26.575,16**	**Previsione di competenza**	**437.192,12**	**433.820,65**	**433.820,65**	**433.820,65**
			di cui già impegnate		**92.769,15**	**58.643,85**	**29.007,91**
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**654.449,05**	**460.395,81**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.121.300,04	745.596,04	1.121.300,04	1.121.300,04
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.121.300,04**	**745.596,04**	**1.121.300,04**	**1.121.300,04**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	25.668,96	Previsione di competenza	961.191,47	1.121.300,04	1.121.300,04	1.121.300,04
			di cui già impegnate		1.372,96		
			di cui fondo pluriennale vincolato		1.372,96	1.372,96	1.372,96
			Previsione di cassa	1.106.596,07	745.596,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**25.668,96**	**Previsione di competenza**	**961.191,47**	**1.121.300,04**	**1.121.300,04**	**1.121.300,04**
			di cui già impegnate		**1.372,96**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**1.372,96**	**1.372,96**	**1.372,96**
			Previsione di cassa	**1.106.596,07**	**745.596,04**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	223.861,56	367.783,24	223.861,56	223.861,56
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**223.861,56**	**367.783,24**	**223.861,56**	**223.861,56**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	143.921,68	Previsione di competenza	265.892,56	223.861,56	223.861,56	223.861,56
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	415.100,21	367.783,24		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**143.921,68**	**Previsione di competenza**	**265.892,56**	**223.861,56**	**223.861,56**	**223.861,56**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**415.100,21**	**367.783,24**		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	259.191,38	321.712,58	259.191,38	259.191,38
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	120.000,00	171.163,18	120.000,00	620.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**379.191,38**	**492.875,76**	**379.191,38**	**879.191,38**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-40.374,38	126.213,89	-40.374,38	-40.374,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**338.817,00**	**619.089,65**	**338.817,00**	**838.817,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	82.771,25	Previsione di competenza	221.857,93	218.817,00	218.817,00	218.817,00
			di cui già impegnate		57.453,09		
			di cui fondo pluriennale vincolato		4.266,00	4.266,00	4.266,00
			Previsione di cassa	241.437,61	297.322,25		
2	Spese in conto capitale	201.767,40	Previsione di competenza	691.682,34	120.000,00	120.000,00	620.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	822.564,93	321.767,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**284.538,65**	**Previsione di competenza**	**913.540,27**	**338.817,00**	**338.817,00**	**838.817,00**
			di cui già impegnate		**57.453,09**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**4.266,00**	**4.266,00**	**4.266,00**
			Previsione di cassa	**1.064.002,54**	**619.089,65**		

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.000,00	13.027,20	6.000,00	6.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**56.000,00**	**63.027,20**	**56.000,00**	**56.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	507.085,57	771.915,25	507.085,57	507.085,57
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**563.085,57**	**834.942,45**	**563.085,57**	**563.085,57**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	271.856,88	Previsione di competenza	542.690,95	563.085,57	563.085,57	563.085,57
			di cui già impegnate		2.427,30		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	807.959,76	834.942,45		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**271.856,88**	**Previsione di competenza**	**542.690,95**	**563.085,57**	**563.085,57**	**563.085,57**
			di cui già impegnate		**2.427,30**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**807.959,76**	**834.942,45**		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 1 Industria, PMI e Artigianato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	75.782,01	146.502,74	75.782,01	75.782,01
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**75.782,01**	**146.502,74**	**75.782,01**	**75.782,01**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-75.782,01	-146.502,74	-75.782,01	-75.782,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	85.938,29	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		180.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**5.000,00**	**265.938,29**	**5.000,00**	**5.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	224.657,84	-16.961,32	224.657,84	224.657,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**229.657,84**	**248.976,97**	**229.657,84**	**229.657,84**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	11.280,12	Previsione di competenza	289.657,84	229.657,84	229.657,84	229.657,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	298.915,46	240.937,96		
2	Spese in conto capitale	8.039,01	Previsione di competenza	200.397,79			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	345.700,00	8.039,01		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**19.319,13**	**Previsione di competenza**	**490.055,63**	**229.657,84**	**229.657,84**	**229.657,84**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**644.615,46**	**248.976,97**		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		19.175,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		**19.175,00**		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	157.660,29	151.170,27	157.660,29	157.660,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**157.660,29**	**170.345,27**	**157.660,29**	**157.660,29**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	19.453,94	Previsione di competenza	99.460,01	157.660,29	157.660,29	157.660,29
			di cui già impegnate		10.935,63		
			di cui fondo pluriennale vincolato		6.768,96	6.768,96	6.768,96
			Previsione di cassa	126.130,18	170.345,27		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**19.453,94**	**Previsione di competenza**	**99.460,01**	**157.660,29**	**157.660,29**	**157.660,29**
			di cui già impegnate		**10.935,63**		
			di cui fondo pluriennale vincolato		**6.768,96**	**6.768,96**	**6.768,96**
			Previsione di cassa	**126.130,18**	**170.345,27**		

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.376,00	14.533,93	12.376,00	12.376,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**12.376,00**	**14.533,93**	**12.376,00**	**12.376,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.157,93	Previsione di competenza	12.376,00	12.376,00	12.376,00	12.376,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.994,09	14.533,93		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.157,93**	**Previsione di competenza**	**12.376,00**	**12.376,00**	**12.376,00**	**12.376,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**16.994,09**	**14.533,93**		

Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Programma: 2 Formazione professionale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Formazione professionale	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00	-5.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 2 Caccia e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	3.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**3.000,00**	**3.000,00**		

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.000,00	22.603,64	20.000,00	20.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**40.000,00**	**42.603,64**	**40.000,00**	**40.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.603,64	Previsione di competenza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.079,06	42.603,64		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.603,64**	**Previsione di competenza**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**	**40.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**43.079,06**	**42.603,64**		

Missione: 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Programma: 1 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	20.000,00	23.018,28	20.000,00	20.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**20.000,00**	**23.018,28**	**20.000,00**	**20.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	3.018,28	Previsione di competenza	20.368,28	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.968,28	23.018,28		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**3.018,28**	**Previsione di competenza**	**20.368,28**	**20.000,00**	**20.000,00**	**20.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**20.968,28**	**23.018,28**		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	106.336,14	150.000,00	110.140,04	119.378,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**106.336,14**	**150.000,00**	**110.140,04**	**119.378,95**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	58.949,30	106.336,14	110.140,04	119.378,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.000,00	150.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**58.949,30**	**106.336,14**	**110.140,04**	**119.378,95**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**150.000,00**	**150.000,00**		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.233.325,47		3.233.325,47	3.233.325,47
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**3.233.325,47**		**3.233.325,47**	**3.233.325,47**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.671.509,38	3.185.585,47	3.185.585,47	3.185.585,47
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	52.997,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**3.724.506,38**	**3.233.325,47**	**3.233.325,47**	**3.233.325,47**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	56.722,75		55.281,25	55.281,25
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**56.722,75**		**55.281,25**	**55.281,25**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	73.940,68	56.722,75	55.281,25	55.281,25
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**73.940,68**	**56.722,75**	**55.281,25**	**55.281,25**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	675.604,08	974.978,99	701.727,60	684.444,73
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**675.604,08**	**974.978,99**	**701.727,60**	**684.444,73**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	299.374,91	Previsione di competenza	692.145,83	675.604,08	701.727,60	684.444,73
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	692.145,83	974.978,99		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**299.374,91**	**Previsione di competenza**	**692.145,83**	**675.604,08**	**701.727,60**	**684.444,73**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**692.145,83**	**974.978,99**		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.266.362,15	1.733.191,22	1.397.765,21	1.393.895,17
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.266.362,15**	**1.733.191,22**	**1.397.765,21**	**1.393.895,17**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4	Rimborso Prestiti	466.829,07	Previsione di competenza	1.214.151,41	1.266.362,15	1.397.765,21	1.393.895,17
			di cui già impegnate		57.355,72	57.355,72	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.236.013,51	1.733.191,22		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**466.829,07**	**Previsione di competenza**	**1.214.151,41**	**1.266.362,15**	**1.397.765,21**	**1.393.895,17**
			di cui già impegnate		**57.355,72**	**57.355,72**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.236.013,51**	**1.733.191,22**		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.000.000,00	500.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**6.000.000,00**	**500.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	500.000,00	500.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**500.000,00**	**500.000,00**		

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
21	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2018	2024	No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.388.000,00	9.443.871,02	9.388.000,00	9.388.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**9.388.000,00**	**9.443.871,02**	**9.388.000,00**	**9.388.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	755.871,02	Previsione di competenza	9.288.000,00	9.388.000,00	9.388.000,00	9.388.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.078.372,94	9.443.871,02		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**755.871,02**	**Previsione di competenza**	**9.288.000,00**	**9.388.000,00**	**9.388.000,00**	**9.388.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**10.078.372,94**	**9.443.871,02**		

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 – Gli investimenti

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00080490535201900001		Manutenzione patrimonio edilizio interventi vari	Micheloni Elena	150,000.00	550,000.00	CPA	1	Si	Si				
L00080490535201900002		Manutenzioni impianti tecnologici - interventi vari	Margheriti Rossano	150,000.00	350,000.00	CPA	1	Si	Si	1			
L00080490535201900003		Costruzione loculi cimitero comunale	Micheloni Elena	0.00	500,000.00	MIS	1	Si	Si				
L00080490535201900004		Manutenzione cimitero comunale interventi vari	Margheriti Rossano	95,000.00	285,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00080490535201900005		Manutenzione strade e marciapiedi	Ruggeri Antonino	400,000.00	1,300,000.00	CPA	1	Si	Si				
L00080490535201900009		Manutenzione e adeguamento edilizia scolastica, messa in sicurezza	Micheloni Elena	150,000.00	650,000.00	CPA	1	Si	Si				
L00080490535201900011		Manutenzione e adeguamento impianti sportivi	ALESSANDRO ROMAGNOLI	100,000.00	620,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00080490535201900014		Manutenzione fossi e corsi d'acqua	Margheriti Rossano	100,000.00	400,000.00	AMB	1	Si	Si				
L00080490535201900015		Manutenzione fognature, acque bianche e acquedotti duali	Margheriti Rossano	100,000.00	300,000.00	URB	1	Si	Si				
L00080490535201900023		Impianto fotovoltaico palazzo comunale	Micheloni Elena	150,000.00	225,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00080490535202100001		Manutenzione Viabilità Zona Industriale	Ruggeri Antonino	100,000.00	300,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00080490535202100006		Realizzazione parcheggi Via Caprera - Postazione bike sharing	ALESSANDRO ROMAGNOLI	362,000.00	362,000.00	AMB	2	Si	Si	2			
L00080490535202100012		Riqualificazione e decoro parchi viali, pinete e arenili	ALESSANDRO ROMAGNOLI	100,000.00	500,000.00	URB	2	Si	Si	1			
L00080490535202200003		Parcheggio area Ex Depuratore	ALESSANDRO ROMAGNOLI	1,410,000.00	1,450,000.00	MIS	2	No	No	3			
L00080490535202300004		Manutenzione straordinaria campi di calcio Nicoletti e Baldaccheri	ALESSANDRO ROMAGNOLI	180,000.00	180,000.00	MIS	2	Si	Si				
L00080490535202300006		Rigenerazione Urbana Area Ex Ilva - Operazione 1 Torre dell'Orologio e Centralina Elettrica	Micheloni Elena	2,640,000.00	3,300,000.00	CPA	2	Si	Si	2			
L00080490535202300009		Strutture ed edifici pubblici in parte in Via Amendola 6 e in parte in una area compresa tra l'Acquapark e la Gora delle Ferriere	ALESSANDRO ROMAGNOLI	19,135,843.00	19,135,843.00	URB	1	Si	Si	2			
L00080490535201900024		Istallazione valvole termostatiche edifici comunali	ALESSANDRO ROMAGNOLI	150,000.00	150,000.00	CPA	2	Si	Si				
L00080490535202300008	C33D20005000001	Riqualificazione del quartiere Senzuno III	ALESSANDRO ROMAGNOLI	50,000.00	630,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00080490535202400005		Riprofilatura spiagge	SPINICCI ALESSANDRO	350,000.00	1,350,000.00	AMB	2	Si	Si				
L00080490535202400006		Manutenzione pennelli Pratoranieri	SPINICCI ALESSANDRO	150,000.00	150,000.00	AMB	2	Si	Si				
L00080490535201900019		Sistemazione alveo foce torrente Petraia	ALESSANDRO ROMAGNOLI	250,000.00	500,000.00	AMB	2	Si	Si				

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero Il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

romagnoli alessandro

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

COD I CE	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Arco temporale di validità del Programma – 2024/2025/2026																	
		ANNO 2024						**ANNO 2025**						**ANNO 2026**					
		Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)					
		entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro
A - EDIFICI COMUNALI e IMPIANTI TECNOLOGICI.																			
A.1	MANUTENZIONE **PATRIMONIO EDILIZIO** INTERVENTI VARI COME DA PIANO OPERE DI MANUTENZIONE					100.000	50.000					100.000	50.000					200.000	50.000
A.2	MANUTENZIONI **IMPIANTI TECNOLOGICI** INTERVENTI VARI					100.000	50.000					50.000	50.000					100.000	
A.3	COSTRUZIONE **LOCULI** CIMITERO COMUNALE																		500.000
A.4	MANUTENZIONE CIMITERO COMUNALE INTERVENTI VARI						95.000						95.000						95.000
A.5	RIQUALIFICAZIONE SALA CONSILIARE							307.400											
A.6	IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALAZZO COMUNALE	75.000					75.000	-											
A.7	ISTALLAZIONE VALVOLE TERMOSTATICHE EDIFICI COMUNALI	75.000					75.000	-											
A.8	INTERVENTO DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE EDIFICIO VIA TRIESTE LOTTI II E III						130.000	-					85.000						
A.9	PROGETTAZIONE AREA SAGRE IN VIA SANZIO					15.000													
A.10	Rigenerazione urbana Ex Ilva - Operazione 1 Torre dell'Orologio e Centralina Elettrica (€.3.300.00)	2.640.000																	
A.11	Rigenerazione urbana Ex Ilva - Operazione 2 Piazza dello Soprt e spazi aperti (€.1.500.000)							1.200.000											
A.12	Rigenerazione urbana Ex Ilva - Operazione 3 Casa dei Lavoranti e corte annessa (€.2.200.000)													1.760.000					
A.13	Rigenerazione urbana Ex Ilva - Operazione 4 Ex Falegnameria (€.3.000.000)													2.400.000					
A.14	Partenariato per Strutture ed edifici pubblici in parte in Via Amendola 6 e in parte in una area compresa tra l'Acquapark e la Gora delle Ferriere			19.135.843															
	totale per disponibilità finanziaria per anno	2.790.000	-	-	-	200.000	475.000	1.507.400	-	-	-	150.000	185.000	4.160.000	-	-	-	300.000	645.000
	totale per classe di lavori per anno					3.465.000						1.842.400						5.105.000	
	totale per triennio																		**10.412.400**

Arco temporale di validità del Programma – 2024/2025/2026

COD I CE	DESCRIZIONE DEI LAVORI	ANNO 2024 Disponibilità finanziarie (EURO)						ANNO 2025 Disponibilità finanziarie (EURO)						ANNO 2026 Disponibilità finanziarie (EURO)					
		entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro
B - VIABILITA' e PUBBLICA ILLUMINAZIONE																			
B.1	MANUTENZIONE **STRADE E MARCIAPIEDI**		200.000			150.000	50.000		200.000			100.000	50.000		200.000			300.000	50.000
B.2	MANUTENZIONE **VIABILITA' ZONA INDUSTRIALE**					100.000			200.000										
B.3	RIQUALIFICAZIONE VIA PETRINI	80.000																	
B.4	ROTATORIA VIA BICOCCHI VIA ROMA											70.000							
B.5	REALIZZAZIONE PARCHEGGI VIA CAPRERA - POSTAZIONE BIKE SHARING	362.000																	
B.6	MANUTENZIONE **SEGNALETICA -**					70.000						70.000							
B.7	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO I° e V° Lotto Rep. Primo e Goito S.Martino Solferino (€.1.285.000+ €.445.000 =1.730.000)																		348.822
B.8	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO II° Mentana e S.Levante Ovest (€.870.000)																		337.118
B.9	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO III° Passeggiata arenile (€.630.000,00)		50.000																
B.10	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO IV° Repubblica secondo tratto (€.555.000,00)																		139.935
B.11	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VI° Curtatone Montanara e Vespucci (€.390.000,00)																		170.000
B.12	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VII° Vespucci Pisa Siena S. Levante Est Firenze(€1.602.000)																		40.000
B.13	RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO VIII° Palermo, Livorno, Pistoia, Arezzo, Lucca, Pisa, Pineta (€.1.175,924,65)																		35.000
B.14	RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE SENZUNO rifacimento sottoservizi	300.000						300.000											167.925
B.15	PARCHEGGIO AREA EX DEPURATORE SENZUNO (€.1.450.000,00)		1.410.000			40.000													
B.16	PIAZZA DEL TEATRO PARCHEGGIO ILVA 1 E EX OFFICINA CILINDRI E VARCO MAGONALE (PROGETTAZIONE ESECUTIVA)	50.000					50.000												
B.17	CICLOVIA TIRRENIA - COMPLETAMENTO TRATTI MANCANTI INTERVENTO ATTUATO DA REGIONE E PROVINCIA											78.086							
B.18	INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI : VIA FOSSE ARDEATINE; LEOPARDI PARCO CENTRALE	100.000																	
B.19	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	-	50.000						50.000										
	totale per disponibilità finanziaria per anno	892.000	1.710.000	-	-	320.000	100.000	300.000	450.000	-	-	318.086	50.000	-	200.000	-	-	300.000	50.000
	totale per classe di lavori per anno	3.022.000,00						1.118.086						550.000					
	totale per triennio	**4.690.086,00**																	

		Arco temporale di validità del Programma – 2024/2025/2026																	
		ANNO 2024						**ANNO 2025**						**ANNO 2026**					
		Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)					
COD I CE	DESCRIZIONE DEI LAVORI	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro
C - EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA																			
C.1	MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO EDILIZIA SCOLASTICA MESSA IN SICUREZZA		50.000	-	-	100.000		-		-	-	100.000	100.000	-	100.000	-	-	150.000	50.000
C.2	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO STATICO SCUOLA DI VIA CIMAROSA	130.000																	
C.3	MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI VEDI PIANO OPERE DI MANUTENZIONE			-	-	50.000	50.000	100.000	-	-	-	70.000	50.000	100.000	-	-	-	150.000	
C.4	AMPLIAMENTO MINIGOLF VIA MONTE CAPANNE			-	-	80.000													
C.5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI DI CALCIO NICOLETTI E BALDACCHERI		100.000			80.000													
C.6	PALAGOLFO : RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PARTERRE					130.000													
C.7	NUOVA SCUOLA VIA PALERMO €.2543850 (contributo 1.800.000 +543850 fondo opere indifferibili + 200.000 bilancio)					100.000						100.000							
C.8	PISCINA COMUNALE - INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO							400.000				100.000							
C.9	NUOVO POLO SCOLASTICO : COMPLETAMENTO FUNZIONALE ARREDI																		500.000
C.10	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ANTISISMICO SCUOLA VIA VARSAVIA					15.200		280.000					44.800						
C.11	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ANTISISMICO SCUOLA VIA BUOZZI							1.000.000											
C.12	ADEGUAMENTO STRUTTURALE ANTISISMICO SCUOLA VIA MARCHE							423.000				200.000							
	totale per disponibilità finanziaria per anno	130.000	150.000	-	-	540.000	50.000	2.203.000	-	-	-	570.000	194.800	100.000	100.000	-	-	300.000	550.000
	totale per classe di lavori per anno						870.000						2.967.800						1.050.000
	totale per triennio																		**4.887.800**

COD I CE	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Arco temporale di validità del Programma – 2024/2025/2026																	
		ANNO 2024						ANNO 2025						ANNO 2026					
		Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)						Disponibilità finanziarie (EURO)					
		entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro	entrate con destinazione vincolata	mutuo avanzo vincolato prestito flessibile	apporto capitale privato	trasferimento immobili	stanziamenti bilancio	altro
D - DIFESA E TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO e VERDE PUBBLICO D41																			
D.1	MANUTENZIONE **FOSSI E CORSI D'ACQUA**	-	-	-	-	50.000	50.000	-	-	-	-	100.000	50.000	-	-	-	-	100.000	50.000
D.2	MANUTENZIONE **FOGNATURE ACQUE BIANCHE E ACQUEDOTTI DUALI**	100.000		-	-			100.000		-	-			100.000		-	-		
D.3	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO. EXTRA CANONE GARA VERDE.	70.000	-	-	-			-	-	-	-			-	-	-	-		
D.4	RIQUALIFICAZIONE E DECORO PARCHI VIALI E PINETE	100.000						200.000						200.000					
D.5	INTERVENTI **SEPARAZIONE RETI FOGNARIE** - 2° LOTTO												450.000						
D.6	SISTEMAZIONE **ALVEO FOCE DEL TORRENTE PETRAIA**						250.000		250.000						250.000				
D.7	PROGETTO INTEGRATO **SISTEMA FOGNARIO TRATTO VIA GORIZIA, STAZIONE DI SOLLEVAMENTO VIA PALERMO-DEPURATORE**					250.000	180.000					250.000	180.000					250.000	
D.8	REGIMAZIONE IDRAULICA **ZONA INDUSTRIALE**							800.000											
D.9	RIPROFILATURA STAGIONALE DELLA SPIAGGIA	50.000 300.000						50.000 450.000						50.000 450.000					
D.10	MANUTENZIONE PENNELLI PRATORANIERI	150.000																	
D.11	PROLUNGAMENTO SCARICO ACQUE BIANCHE ULTIMA SPIAGGIA					50.000													
D.12	RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA PER LA CREAZIONE DEL PARCO FLUVIALE DELLA PETRAIA - GORA DELLE FERRIERE -						50.000												
		770.000	-	-	-	350.000	530.000	1.600.000	250.000	-	-	350.000	680.000	800.000	250.000	-	-	350.000	50.000
	totale per classe di lavori per anno	1.650.000						2.880.000						1.450.000					
	totale per triennio	**5.980.000**																	
	RIEPILOGO PER TIPO DI FINANZIAMENTO[€]	4.582.000,00	1.860.000,00	0,00		1.410.000,00	1.155.000,00	5.610.400	700.000	-	-	1.388.086	1.109.800	5.060.000	550.000	-	-	1.250.000	1.295.000

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE LAVORI PUBBLICI 2024 – 2025 – 2026
RELAZIONE ILLUSTRATIVA

INDICE

INTRODUZIONE
LA POLITICA e LA DIMENSIONE DEL PROGRAMMA
DESCRIZIONE DEI LAVORI PER CATEGORIE E INTERVENTI PRINCIPALI
A – EDIFICI COMUNALI e IMPIANTI TECNOLOGICI
B – VIABILITA' e PUBBLICA ILLUMINAZIONE
C – EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA
D – DIFESA E TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO e VERDE URBANO

INTRODUZIONE

In ottemperanza all'art.37 del D.Lgs 36/2023 e all'allegato I.5 dello stesso Codice dei Contratti è stato redatto il Programma Triennale dei lavori Pubblici 2024/2026 tramite scorrimento del Precedente Programma 2023/2025 per ultimo modificato con Delibera del Consiglio Comunale n.54 del 29.11.2023.

LA POLITICA e LA DIMENSIONE DEL PROGRAMMA

Il programma delle opere pubbliche del Comune è diviso in quattro grandi categorie di seguito riportate con i relativi investimenti nell'anno 2024:
A - EDIFICI COMUNALI e IMPIANTI TECNOLOGICI: **€.3.465.000**
B – VIABILITA' e PUBBLICA ILLUMINAZIONE: **€ .3.022.000**
C – EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA: **€.870.000**
D – DIFESA E TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO e VERDE URBANO: **€ .1.650.000**
Dall'allegata **SCHEDA** si può evincere in modo più chiaro e preciso il costo presunto di ogni intervento e la ripartizione dello stesso nel triennio.

DESCRIZIONE DEI LAVORI PER CATEGORIE E SCHEDE INTERVENTI PRINCIPALI
A - EDIFICI COMUNALI e IMPIANTI TECNOLOGICI

A1 MANUTENZIONE PATRIMONIO EDILIZIO

Sono previsti interventi di manutenzione edilizia diffusa agli edifici pubblici in parte per mantenere gli stesse nelle condizioni minime di sicurezza e fruibilità, in parte per adeguare gli edifici stessi alle mutate esigenze funzionali delle attività ospitate. Sono previsti interventi alle coperture degli edifici pubblici, infissi oltre ad ulteriori interventi come indicati nel piano delle opere di manutenzione.

Fonti di finanziamento
anno 2024 €.100.000 stanziamenti di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)
€ 50.000 vendita del patrimonio

A.2 *MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI*
Sono previsti interventi di manutenzione e/o rinnovo agli impianti tecnologici (impianti elettrici e speciali, impianti di riscaldamento di condizionamento).
Fonti di finanziamento
anno 2023 € 100.000 stanziamenti di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)
€ 50.000 vendita del patrimonio

A.3 *COSTRUZIONE LOCULI CIMITERO*
Si prevede nell'anno 2026 la sopraelevazione del blocco di loculi che attualmente è in fase di esecuzione
Fonti di finanziamento
Anno 2026 €.500.000 proventi concessioni cimiteriali

A.4 *MANUTENZIONE CIMITERO INTERVENTI VARI*
Sono previsti vari interventi di manutenzione edilizia ai loculi esistenti, elementi lapidei, pavimentazioni ed ai percorsi pedonali esterni mediante il rifacimento parziale degli stessi. Realizzazione nuovi quadri a terra
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 95.000 proventi concessioni cimiteriali

A.5 *RIQUALIFICAZIONE SALA CONSILIARE*
Sono previsti interventi edili e di allestimento, che rispondono sia alla necessità di digitalizzare le sedute del consiglio comunale che a rinnovare gli arredi, andando a creare una sala che possa agevolmente e funzionalmente accogliere le diverse funzioni attribuite, sia quelle più istituzionali che quelle legate a conferenze, convegni e celebrazioni, secondo il progetto consegnato in data 20.07.2023
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 307.400,00 entrate a destinazione vincolata: finanziamenti comunitari, nazionali ecc

A.6 *IMPIANTO FOTOVOLTAICO PALAZZO COMUNALE*
Intervento di manutenzione straordinaria della copertura con rifacimento dell'isolamento a cui seguirà l'installazione dell'impianto fotovoltaico di cui all'Azione 8 del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (Paes) approvato con Delibera di Giunta Comunale n.45 del 20.12.2022
Fonti di finanziamento
anno 2024 €.75.000 entrate a destinazione vincolata: finanziamenti comunitari, nazionali ecc
€.75.000 vendita del patrimonio

A.7 *ISTALLAZIONE VALVOLE TERMOSTATICHE EDIFICI COMUNALI*
Azione 12 del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (Paes) approvato con Delibera di Giunta Comunale n.45 del 20.12.2022
Fonti di finanziamento
anno 2024 €.75.000 entrate a destinazione vincolata : finanziamenti comunitari, nazionali ecc
€.75.000 vendita del patrimonio

A.8 *INTERVENTO DI ADEGUAMENTO STRUTTURALE EDIFICIO VIA TRIESTE 3*
Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.179 del 25.06.2019-. LOTTI 2 E 3
Fonti di finanziamento
anno 2024 Lotto 2 €.130.000 vendita del patrimonio anno 2025 Lotto 3 €.85.000 vendita del patrimonio

A.9 *PROGETTAZIONE AREA SAGRE IN VIA SANZIO*
Progetto per la realizzazione di una area attrezzata per le sagre nell'area del Palagolfo
anno 2023 €.15.000 stanziamento di bilancio

RIGENERAZIONE URBANA AREA EX ILVA
La proposta progettuale si articola secondo le diverse linee di finanziamento previste dal PR FESR 2021- 2027 (in particolare OP5 "Un'Europa più vicina ai cittadini" Priorità 4 Coesione territoriale e sviluppo locale integrato. Obiettivo Specifico OS 5.1 "Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane" Azione 5.1.1, e OP2 "Un'Europa più verde" Obiettivo Specifico 2.1. "Promuovere l'efficienza energetica e ridurre le emissioni di gas a effetto serra"- Codice Azione 2.1.1 Efficientamento energetico edifici pubblici). La "Rigenerazione urbana area ILVA" - 1^ strategia territoriale urbana, persegue la riqualificazione dell'area ILVA, tramite l'attivazione di innovativi processi di riappropriazione di questo luogo storico da parte della comunità locale, rappresentando un'occasione di sviluppo e rigenerazione per un intero territorio sia in ambito culturale che sociale, promuovendo la massima compenetrazione di funzioni e interrelazioni tra costruito e spazi aperti, tra luoghi di aggregazione e dell'abitare, tra lavoro e svago. Un processo dinamico in continua evoluzione, espressone di uno sviluppo sostenibile che coinvolge ogni aspetto della vita cittadina e pone al centro la qualità dei luoghi e della vita urbana.

A.10 *RIGENERAZIONE URBANA AREA EX ILVA – Operazione 1 Torre dell'Orologio e Centralina Elettrica*
La prima OPERAZIONE si incentra sulla rifunzionalizzazione di quella che sarà il motore di avvio di questo processo, la Centralina elettrica, che diverrà un punto di ristoro e di ritrovo informale, capace di associare la ricerca enogastronomica improntata ad un uso sapiente delle risorse territoriali, a usi innovativi e dinamici quali la presenza di una web radio, gestita da giovani studenti e associazioni. Si collega al recupero di questo spazio, quello della Torre dell'Orologio, allestita quale ostello giovanile, in un'innovata politica dell'accoglienza tesa a richiamare all'interno di questi luoghi, rimasti per troppo tempo ai margini, nuove forme flessibili e dinamiche di riappropriazione da parte della comunità.
Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.79 del 28.03.2023

Costo totale €.3.300.000,00
anno 2024 €.2.640.000 Contributo Programma Regionale FESR 2021-2027
anno 2027 €.660.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

A.11 *RIGENERAZIONE URBANA AREA EX ILVA – Operazione 2 Piazza dello Sport e spazi aperti*
La Seconda OPERAZIONE si propone di riqualificare lo spazio dello sport, posto difronte alla palestra della scuola ILVA, quale spazio per attività sportive aperto a tutti, in diretto collegamento sia con l'ostello allestito nella Torre dell'Orologio e dunque con i suoi giovani fruitori, sia con l'edificio dell'attuale scuola media che diverrà centro per le associazioni e la formazione. Gli spazi aperti saranno in gran parte liberti dai parcheggi che troveranno una più ordinata organizzazione nelle arre a margine.
Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.79 del 28.03.2023
Costo totale €.1.500.000,00
anno 2025 €.1.200.000 Contributo Programma Regionale FESR 2021-2027
anno 2027 €.300.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

A.12 *RIGENERAZIONE URBANA AREA EX ILVA –Operazione 3 Casa dei Lavoranti e corte annessa*
La Terza OPERAZIONE si propone di riqualificare la Case dei lavoranti su Via Roma, unendo spazi abitativi progettati al primo paino, in modo da favorire un'accoglienza flessibile e temporanea a piccoli laboratori artigianali di nuova generazione, allestiti al piano terra.
Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.79 del 28.03.2023
Costo totale €.2.200.000,00
anno 2026 €.1.760.000 Contributo Programma Regionale FESR 2021-2027
anno 2027 €.440.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

A.13 *RIGENERAZIONE URBANA AREA EX ILVA – Operazione 4 Ex Falegnameria*
La Quarta OPERAZIONE si propone di recuperare l'edificio attualmente adibito a scuola media nel momento in cui l'attività scolastica troverà posto nella nuova scuola da costruire nel Parco Centrale, per adibirlo a sede di molte delle associazioni cittadine e dell'università dell'età libera, mantenendo la vocazione attuale dell'edificio ormai storicizzata, di luogo per la formazione e la crescita culturale della comunità.
Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.79 del 28.03.2023

Costo totale €.3.000.000
anno 2026 €.2.400.000 Contributo Programma Regionale FESR 2021-2027
anno 2027 €.600.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

A.14 *STRUTTURE ED EDIFICI PUBBLICI IN PARTE IN VIA AMENDOLA 6 E IN PARTE IN UN AREA COMPRESA TRA L'ACQUAPARK E LA GORA DELLE FERRIERE*
La proposta di partenariato pubblico privato formulata prevede lo spostamento dei magazzini comunale nell'area di proprietà comunale nella zona di Mezzaluna con realizzazione di un nuovo archivio oltre alla realizzazione nello stesso ambito della Cittadella del Carnevale. L'area di Via Amendola una volta liberata dalle attuali strutture sarà concessa in diritto di superficie all'aggiudicatario per la realizzazione di superfici commerciali di media vendita oltre che ad un punto di ristoro, Progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.37 del 29.06.2023
anno 2023 €.19.135.842 apporto di capitale privato

B – VIABILITA' e PUBBLICA ILLUMINAZIONE

B.1 *MANUTENZIONE ED ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE STRADE E MARCIAPIEDI*
Riguarda la realizzazione di intervento di Manutenzione, risanamento e miglioramento delle sedi viarie e dei marciapiedi con interessamento parziale ovvero esteso effettuato mediante fresatura delle pavimentazioni esistenti e posa di nuove pavimentazioni.
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 200.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile
€ 150.000 stanziamenti di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)
€ 50.000 vendita del patrimonio

B.2 *MANUTENZIONE VIABILITA' ZONA INDUSTRIALE*
Riguarda la realizzazione di intervento di Manutenzione, risanamento e miglioramento delle sedi viarie e dei marciapiedi con interessamento parziale ovvero esteso effettuato mediante fresatura delle pavimentazioni esistenti e posa di nuove pavimentazioni.
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 100.000 stanziamenti di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

B.3 *RIQUALIFICAZIONE VIA PETRINI*
Riguarda il miglioramento del decoro della strada con rifacimento della pavimentazione e eliminazione del marciapiede
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 80.000,00 imposta di soggiorno

B.4 *RUOTATORIA VIA BICOCCHI VIA ROMA*

Sistemazione definitiva dell'intersezione tra Via Bicocchi e Via Roma secondo lo schema distributivo già adottato

anno 2025 € 70.000 stanziamenti di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

B.5 *REALIZZAZIONE PARCHEGGIO DI VIA CAPRERA- POSTAZIONE BIKE SHARING*

Sistemazione dell'area verde tra la carreggiata di Via Caprera e la recinzione della ferrovia per realizzazione parcheggi e stazione bike sharing secondo il progetto di fattibilità tecnica economica approvato con Delibera di Giunta Comunale n.6 del 21.01.2022

anno 2024 € 362.000 entrate a destinazione vincolata : finanziamenti comunitari, nazionali ecc

B.6 *MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA*

Riguarda interventi di rifacimento della segnaletica orizzontale e verticale.

Fonti di finanziamento

anno 2024 € 70.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1

Con Determinazione Dirigenziale n.625 del 22.09.2020 è stato affidato l'incarico per il progetto di fattibilità tecnica ed economica della Riqualificazione del quartiere

e con Delibera di Giunta Comunale n.60 del 13.04.2021 si è provveduto all'approvazione. L'intervento sarà realizzato secondo l'articolazione di seguito riportata. Le risorse a carico del Comune di Follonica verranno resa disponibile dopo tutto l'utilizzo del finanziamento trattandosi di somme vincolate in sede di Rendiconto esercizio 2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure

B.7 *I° E V°*

Riguarda il rifacimento di Via della Repubblica Ovest tra Via Vespucci e Via Firenze (Lotto I €.1.285.000.), Via Goito, Via S. Martino e Via Solferino (Lotto V €.445.000) – Lavori in corso, già finanziato per €.986.307 nell'anno 2022 in parte dal contributo ed in parte dall'applicazione dell'avanzo.

Fonti di finanziamento

anno 2026 € 348.822,00 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure.

B.8 *II°*
Riguarda il rifacimento di Via Spiaggia di Levante Ovest, Via Mentana (€.870.000) già finanziato per €.16.320 nell'anno 2022
Fonti di finanziamento
anno 2026 € 337.118,00 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"
contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure.

B.9 *III°*
Passeggiata arenile (€.630.000)
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 50.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile
anno 2027 € 580.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"
contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021

B.10 *IV°*
Riguarda il rifacimento di Via della Repubblica secondo tratto tra Via Firenze e Via Pisa (€.555.000) già finanziato per €.9.428 nell'anno 2022
anno 2026 € 139.935 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"
contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure.

B.11 *VI°*
Riguarda il rifacimento di Via Curtatone, Montanara e Vespucci I (€.390.000) già finanziato per
€.6.895 nell'anno 2022 Fonti di finanziamento
anno 2026 € 170.000,00 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"
contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021

B.12 *VII°*

Riguarda il rifacimento di Via Vespucci II, Pisa, Siena, Spiaggia di levante Est, Via Firenze (€.1.602.000) già finanziato per €.60.656 nell'anno 2022

Fonti di finanziamento

anno 2026 € 40.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure.

B.13 *VIII°*

Riguarda il rifacimento di Via Palermo, Livorno, Pistoia, Arezzo, Lucca Pisa pineta (€.1.175.924,65) già finanziato per €.45.868 nell'anno 2022

Fonti di finanziamento

anno 2026 € 35.000 Somme vincolate con Rendiconto esercizio 2021 approvato con deliberazione Consiglio Comunale nr.21 del 20 giugno 2022 e desumibile dall'Allegato a/2) (Risultato di amministrazione – quote vincolate) con la seguente descrizione "QUOTA FINANZIAMENTO COMUNALE INTERVENTI PNRR E FESR AREA EX ILVA E QUARTIERE SENZUNO"

contributi bando rigenerazione urbana D.M. 30.12.2021 ovvero con l'utilizzo di ribassi d'asta che si renderanno disponibili da questa o altre misure.

B.14 *RIQUALIFICAZIONE DEL QUARTIERE SENZUNO Rifacimento sottoservizi*

L'intervento riguarda il rifacimento della rete delle acque nere e acquedotto nelle aree interessate dai lavori di riqualificazione. Il primo lotto relativo alle sostituzioni afferenti agli interventi 1 e 5 è in corso di esecuzione ed è stato già finanziato per €.50.000 nel 2022

anno 2026 €.167.925 trasferimenti Acquedotto del Fiora

B.15 *REALIZZAZIONE PARCHEGGIO NELL'AREA DELL'EX DEPURATORE DI SENZUNO*

L'intervento riguarda la demolizione delle strutture dell'ex depuratore di Senzuno per la realizzazione di un parcheggio di circa 164 posti e strada di accesso. Progetto definitivo approvato con Delibera di Giunta Comunale n.234 del 08.08.2023 già finanziato per €.40.000

anno 2024 € 1.410.000 mutuo, prestito flessibile

B.16 *PIAZZA DEL TEATRO, PARCHEGGIO ILVA I, MANUTENZIONE STRAORDINARIA OFFICINA CILINDRI E VARCO (PROGETTAZIONE)*

L'incarico affidato del progetto di fattibilità tecnica ed economica Riqualificazione dell'area ex Ilva prevede come opzione la progettazione definitiva ed esecutiva. Nell'anno 2024 si prevede di affidare la progettazione esecutiva.

anno 2024 € 50.000,00 imposta di soggiorno

€ 50.000,00 vendita del patrimonio

B.17 *CICLOVIA TIRRENICA COMPLETAMENTO TRATTI MANCANTI*

Prevede la ricucitura dei tratti già realizzati allo scopo di dare continuità al percorso ciclabile all'interno del territorio comunale partendo dalla zona nord. L'intervento è attuato dalla Regione Toscana e Provincia di Grosseto e prevede un contributo del Comune di Follonica del 10%.

L'accordo di programma è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n.287 del 22.09.2023 *anno 2025 €.78.086 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)*

B.18 *INTERVENTI DI COMPLETAMENTO PISTE CICLABILI*
Prevede la realizzazione di tratti di pista ciclabile (Via Fosse Ardeatine) per collegare il tratto lungomare all'altezza di Via dei Pini con il Parco Centrale
anno 2024 €.100.000 finanziamenti nazionali, regionali ecc.

B.19 *MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE*
Riguarda interventi di realizzazione, ampliamento e/o sostituzione di corpi illuminanti sostegni e linee.
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 50.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile

C – EDILIZIA SCOLASTICA E SPORTIVA

C.1 *MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO EDILIZIA SCOLASTICA MESSA IN SICUREZZA*
Riguarda interventi diffusi a carico di coperture, servizi igienici, infissi, controsoffitti per il mantenimento delle condizioni minime di sicurezza e fruibilità.

Fonti di finanziamento
anno 2024 € 50.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile
€ 100.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

C.2 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E ADEGUAMENTO STATICO SCUOLA VIA CIMAROSA

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU MISSIONE 4 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.1. Asili nido e scuole per l'infanzia
Fonti di finanziamento
anno 2024 €.130.000 Piano Nazionale Ripresa e Resilienza

C.3 MANUTENZIONE ED ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI

Riguarda interventi di manutenzione straordinaria alle componenti edilizie ed impiantistiche degli impianti sportivi comunali.
Fonti di finanziamento
anno 2024 *€ 50000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)*
€ 50.000 vendita del patrimonio

C.4 *AMPLIAMENTO MINIGOLF VIA MONTE CAPANNE*
Ampliamento dell'area sportiva utilizzando il resede stradale di Via Monte Capanne per la realizzazione di un campo da miniatur a 18 biche
anno 2024 € 80.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

C.5 *MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI DI CALCIO NICOLETTI E BALDACCHERI*
Adeguamento spogliatoi
anno 2024 *€ 100.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile*
€ 80.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

C.6 *PALAGOLFO . RIFACIMENTO PAVIMNATZIONE PARTERRE*
Intervento di sostituzione della pavimentazione in legno e della sottostruttura del parterre centrale
anno 2024 *€ 130.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)*

C.7 NUOVA SCUOLA DI VIA PALERMO
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
Intervento finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU MISSIONE 2 COMPONENTE 3 INVESTIMENTO 1.1. Costruzione nuove scuole mediante sostituzione edilizia
Intervento di demolizione e ricostruzione in situ della scuola "G. Rodari" di Via Palermo, con mantenimento dello stesso numero di classi (unica sezione - 5 classi). Il PFTE vincitore del concorso di progettazione sarà consegnato dal MIUR all'ente, il quale provvederà a commissionare la progettazione definitiva e ad avviare la procedura di appalto integrato nei tempi imposti dal finanziamento PNRR. Progetto esecutivo approvato con Delibera di Giunta Comunale n.297 del 30.09.2023. Contributo PNRR anno 2023 €.2.354.850
Fonti di finanziamento
anno 2024 €. 100.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc) anno 2025€. 100.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

C.8 *PISCINA COMUNALE INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO*
Si prevede di sostituire l'attuale sistema di produzione calore con uno a pompa di calore ed installare un impianto fotovoltaico.
Fonti di finanziamento
anno 2025 *€.400.000 entrate a destinazione vincolata: finanziamenti comunitari, nazionali ecc*

€.100.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

C.9 *NUOVO POLO SCOLASTICO: COMPLETAMENTO FUNZIONALE ARREDI*

L'intervento è attuato da MIUR ed INAIL nell'ambito dell'iniziativa del Governo Italiano "Scuole Innovative". Il Comune partecipa al finanziamento dell'opera per le spese di progettazione e per gli arredi. Le somme a carico del Comune deriveranno dalla vendita del terreno ad Inail anticipate dal Miur

anno 2026 € 500.000,00 vendita del patrimonio

C.10 *ADEGUAMENTO STRUTTURALE SCUOLA VIA VARSAVIA*

Fonti di finanziamento

anno 2023 € 15.200 per spese di progettazione fondi comunali anno 2025 € 280.000 contributi regionali e statali

€ 44.800 vendita del patrimonio

C.11 *ADEGUAMENTO STRUTTURALE SCUOLA VIA BUOZZI VIA CAVOUR*

Fonti di finanziamento

anno 2025 € 1.000.000 contributi regionali e statali

C.12 *ADEGUAMENTO STRUTTURALE SCUOLA VIA MARCHE*

Fonti di finanziamento

anno 2025 €.423.000 contributi regionali e statali

€.200.000 stanziamento di bilancio (bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

D – DIFESA E TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO e VERDE URBANO

D.1 *MANUTENZIONE FOSSI E CORSI D'ACQUA*

Fonti di finanziamento

anno 2024 € 50.000 stanziamento di bilancio (bucalossi, avanzo di parte corrente ecc)

€ 50.000 vendita del patrimonio

D.2 *MANUTENZIONE FOGNATURE ACQUE BIANCHE E ACQUEDOTTI DUALI*

Si tratta di attivare interventi di manutenzione caditoie stradali, fognature bianche, stazioni di sollevamento sottopassi ecc. Rifacimento tratti di acquedotti duali

Fonti di finanziamento
anno 2024 €.100.000 dividendo Acquedotto del Fiora (risorse 2023)

D.3 *MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO EXTRA CANONE VERDE*
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 70.000 imposta di soggiorno

D.4 *RIQUALIFICAZIONE E DECORO PARCHI, VIALI, PINETE E SPAZI PUBBLICI E ARENILI*
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 100.000 imposta di soggiorno

D.5 *INTERVENTI SEPARAZIONE RETI FOGNARIE*
Interventi di realizzazione di nuove condotte delle acque bianche nelle zone dotate della sola fognatura mista, interventi sul sistema esistente (Lotto 2).
Fonti di finanziamento
anno 2025 (Lotto 2) € 450.000 vendita del patrimonio

D.6 *SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ALVEO TERMINALE E FOCE TORRENTE PETRAIA*
Interventi rivolte a ridurre i fenomeni di ristagno nel tratto terminale del Torrente Petraia. Mitigazione delle varie componenti delle acque e' stato elaborato il progetto di fattibilità tecnica ed economica individuando tra le alternative progettuali quella che prevede la sistemazione dell'alveo nel tratto tra Via Bicocchi e Via Giacomelli, un sistema che impedisce l'ingresso dell'acqua di mare in caso di necessità di pulizia.
Fonti di finanziamento
anno 2024 € 250.000 vendita del patrimonio
anno 2025 € 250.000 mutuo, avanzo vincolato, prestito flessibile

D.7 *PROGETTO INTEGRATO SISTEMA FOGNARIO FOCE PETRAIA*
L'intervento verrà attuato da Acquedotto del Fiora, prevede il rifacimento del sistema fognario nel tratto di Gorizia, Via Bicocchi e stazione di sollevamento di Via Palermo allo scopo di ridurre i fenomeni di sversamento. Protocollo d'intesa approvato con Delibera di G.C. n.208 del 13/07/2018. Progetto definitivo approvato con conferenza di servizi D.D.215 del 18.03.2020.
Il Comune di Follonica contribuirà negli anni di validità del presente programma come segue:
anno 2024 € 250.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc.)
€.180.000: anticipo risorse da parte di Acquedotto del Fiora Spa per interventi di competenza comunale, con diritto al rimborso/compensazione definito dal Protocollo d'Intesa - sopra citato - Le risorse Comunali risultano già presenti in avanzo di amministrazione vincolato
anno 2025 € 250.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc.)

€.180.000: anticipo risorse da parte di Acquedotto del Fiora Spa per interventi di competenza comunale, con diritto al rimborso/compensazione definito dal Protocollo d'Intesa - sopra citato - Le risorse Comunali risultano già presenti in avanzo di amministrazione vincolato

anno 2026 € 250.000 stanziamento di bilancio Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc.)

D.9 *RIPROFILATURA DELLA SPIAGGIA*

Intervento complessivo di riprofilatura della spiaggia sull'intera linea di costa utilizzando accumuli presenti fuori dalle barriere soffolte.

anno 2024 € 50.000 imposta di soggiorno
€.350.000 Contributo Regione Toscana

D.10 *MANUTENZIONE PENNELLI PRATORANIERI*

Intervento di ripristino e miglioramento della funzionalità di un pennello ubicato a nord del Bagno Nettuno e di due pennelli a nord della foce del Fosso Cervia

anno 2024 €.150.000 Contributo Regione Toscana

D.11 *PROLUNGAMENTO SCARICO ULTIMA SPIAGGIA*

Prolungamento della condotta esistente per contrastare l'erosione della sabbia a seguito dell'entrata in funzione del canale.

anno 2024 € 50.000 stanziamento di bilancio (Bucalossi, avanzo di parte corrente ecc.)

D.12 *RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA PER LA CREAZIONE DEL PARCO FLUVIALE DELLA PETRAIA GORA DELLE FERIIERE*

Incarico di progettazione.

anno 2024 € 50.000 vendita del patrimonio

11 – Servizi e forniture

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI Art. 21 D.Lgs. 50/2016

L’art. 1 comma 505 della Legge 208/2015, c.d. Legge di stabilità 2016, ha introdotto l’obbligo, per tutte le Amministrazioni, di approvare, entro il mese di ottobre di ciascun anno, il programma biennale e gli aggiornamenti annuali degli acquisti di importo unitario stimato superiore a 1 milione di Euro, prevedendo specifici obblighi di trasmissione e pubblicazione.
In particolare, la norma citata prevede che le acquisizioni non comprese nel programma e nei suoi aggiornamenti non possono ricevere alcuna forma di finanziamento da parte di pubbliche amministrazioni, fatte salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
L’art. 21 del D.Lgs. 50/2016, commi 1, 6 e 7, ha confermato tale obbligo estendendolo a tutti gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 40.000,00 Euro, stabilendo altresì che entro lo stesso termine del mese di ottobre, i dati relativi agli acquisti di importo unitario superiore a 1 milione di Euro dovranno essere inoltre comunicati al Tavolo dei soggetti aggregatori di cui all’art. 9 comma 2 del Decreto Legge n. 66 del 2014 convertito nella Legge 89/2014. Per i beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche devono tener conto del “piano triennale per l’informatica elaborato” dall’Agenzia per l'Italia digitale (Agid) in base alle disposizioni introdotte dall’ art. 1, comma 513, della legge 208/2015.
L'articolo 21 del D.Lgs. 50/2016 comma 8 prescrive che con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:
a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento.
Il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ha dottato il decreto 16 gennaio 2018, n. 14 recante: “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.”, che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.57 del 9 marzo 2018 ed entrerà in vigore dal 24 marzo 2018.

Ai sensi dell’art. 9 del suddetto D.M. ai sensi del quale il decreto stesso si applica per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture e fino a tale data si applica l’articolo 216, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 24 ottobre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 283 del 5 dicembre 2014.
L’obbligo di approvazione del Programma decorre, come stabilito dall’art. 1 comma 424 della legge 232/2016, a partire dal bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018.
In base alle suddette norme l’Ente adotta il seguente programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2021/2022, redatta sulla base delle informazioni comunicate dai Responsabili dell’Ente e predisposta dall’ufficio gare e contratti, dando atto che lo stesso verrà approvato contestualmente al Bilancio di previsione.

Con la proposta di deliberazione n. 49 del 24/02/2022 all'o.d.g. della seduta del 25/02/2022 la Giunta Municipale provvederà ad approvare il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro relativo al periodo 2022/2023, redatto sulla base delle informazioni comunicate dai Responsabili dell’Ente e predisposta dall’ufficio gare e contratti, mediante utilizzo della piattaforma web dell’Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (SITAT SA)

SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	8,275,480.88	440,794.20	8,716,275.08
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	502,285.84	794,890.00	1,297,175.84
stanziamenti di bilancio	1,403,115.11	1,985,082.12	3,388,197.23
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	10,180,881.83	3,220,766.32	13,401,648.15

Il referente del programma

D'AVINO MICHELE

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00080490535202300001	2023		1		No	ITI1A	Servizi	32323500-8	Progettazione-realizzazione, assistenza-manutenzione sistema di videosorveglianza comunale	2	MAURI GEMMA	70	Si	20,935.00	20,935.00	62,805.00	104,675.00	0.00				
S00080490535202300002	2023		1		No	ITI1A	Servizi	64121100-1	Postalizzazione atti giudiziari e corrispondenza ordinaria	1	MAURI GEMMA	36	Si	101,500.00	101,500.00	101,500.00	304,500.00	0.00				
F00080490535202300001	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	35811200-4	Fornitura vestiario Polizia Municipale	2	MAURI GEMMA	36	Si	28,000.00	28,000.00	28,000.00	84,000.00	0.00				
S00080490535202300003	2023		1		No	ITI1A	Servizi	72512000-7	Gestione informatizzata delle sanzioni derivanti da violazioni	1	MAURI GEMMA	84	Si	123,305.40	123,305.40	616,527.00	863,137.80	0.00				
S00080490535202300004	2023	C31F22000510006	1		Si	ITI1A	Servizi	72420000-0	Supporto e realizzazione del portale sito internet	2	FORTUNATO DOMENICO	60	No	76,128.00	18,788.00	56,364.00	151,280.00	0.00				
F00080490535202300002	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	60170000-0	Fornitura di veicoli in noleggio a lungo termine senza conducente	2	Tronconi Elisabetta	60	Si	134,200.00	134,200.00	402,600.00	671,000.00	0.00				
S00080490535202300006	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	80000000-4	Servizi di show cooking, educazione all'alimentazione ed eventi connessi	2	canepi rao	6	No	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00				
S00080490535202300007	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	77700000-7	Monitoraggio e servizi pesca ed acquacoltura	2	canepi rao	6	No	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00				
F00080490535202300003	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	77700000-7	Allestimento Asta del pesce presso il mercato Coperto	2	canepi rao	6	No	75,000.00	0.00	0.00	75,000.00	0.00				
S00080490535202300008	2023		1		No	ITI1A	Servizi	30199770-8	Servizio sostitutivo di mensa mediante Buoni Pasto Elettronici	2	canepi rao	12	Si	43,255.00	8,650.00	0.00	51,905.00	0.00				
S00080490535202300009	2023		1		No	ITI1A	Servizi	80110000-8	Gestione nido comunale	1	CINZIA NICCOLINI	48	Si	132,045.68	321,861.34	833,538.00	1,287,445.02	0.00				
S00080490535202300010	2023		1		No	ITI1A	Servizi	66518100-5	Servizio di brokeraggio	2	CINZIA NICCOLINI	36	Si	18,000.00	18,000.00	18,000.00	54,000.00	54,000.00	9			
S00080490535202300011	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	90511100-3	Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e assimilati	1	PARENTI BEATRICE	12	Si	7,588,327.00	0.00	0.00	7,588,327.00	0.00		ATO RIFIUTI	ATO RIFIUTI	
S00080490535202300012	2023		1		No	ITI1A	Servizi	79940000-5	Servizio di supporto per il recupero evasione tributaria Tari e Cup	2	TAVIANI ROMINA	24	No	54,900.00	54,900.00	0.00	109,800.00	0.00				
S00080490535202300013	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	79341200-8	Servizio di affissione manifesti e lettura misuratori zona industriale	2	TAVIANI ROMINA	36	Si	80,520.00	80,520.00	80,520.00	241,560.00	0.00				
S00080490535202300014	2023		1		No	ITI1A	Servizi	50710000-5	Servizio di manutenzione degli impianti tecnologici e minute opere edili del patrimonio immobiliare comunale per un periodo di anni due	2	Margheriti Rossano	24	Si	44,666.66	133,999.99	89,333.33	267,999.98	0.00				
S00080490535202300016	2023		1		No	ITI1A	Servizi	50413200-5	Servizio manutenzione presidi antincendio	2	Margheriti Rossano	36	Si	11,508.03	23,016.06	34,524.08	69,048.17	0.00				
S00080490535202300019	2023	C39B22000060001	1		No	ITI1A	Servizi	72150000-1	Servizio di informazione e aggiornamento operatori turistici	2	MAURI GEMMA	18	No	27,500.00	27,500.00	0.00	55,000.00	0.00				
S00080490535202300020	2023	C39B22000060001	1		No	ITI1A	Servizi	79310000-0	Servizio comunicazione e marketing	2	MAURI GEMMA	18	No	24,500.00	24,500.00	0.00	49,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00080490535202300021	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	63513000-8	Affidamento del servizio di informazione ed accoglienza turistica del Comune di Follonica	2	TACCONI CINZIA	72	Si	95,978.74	95,978.74	383,914.86	575,872.34	0.00				
F00080490535202300005	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	65300000-6	Energia elettrica altri usi in bassa tensione	2	ROMAGNOLI ALESSANDRO	12	Si	0.00	516,068.70	0.00	516,068.70	0.00		000181811	REGIONE TOSCANA	
F00080490535202300006	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	65300000-6	Energia elettrica - Illuminazione pubblica in media bassa tensione	2	ROMAGNOLI ALESSANDRO	12	Si	0.00	101,332.29	0.00	101,332.29	0.00		000181811	REGIONE TOSCANA	
F00080490535202300007	2023		1		Si	ITI1A	Forniture	65200000-5	Erogazione gas naturale e servizi connessi	2	ROMAGNOLI ALESSANDRO	12	Si	111,020.00	206,180.00	0.00	317,200.00	0.00		000181811	REGIONE TOSCANA	
S00080490535202300023	2023		2	L00080490535202300001	Si	ITI1A	Servizi	71320000-7	Servizi tecnici ingegneria e architettura per progetto defintivo Scuola Via Palermo	2	Micheloni Elena	2	No	114,826.40	0.00	0.00	114,826.40	0.00				
S00080490535202300024	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	71320000-7	Servizi tecnici ingegneria e architettura per progetto definitivo per ledificio dellOfficina Cilindri, Piazza del Teatro e Varco nel muro magonale	2	Micheloni Elena	2	No	86,546.00	0.00	0.00	86,546.00	0.00				4
S00080490535202300025	2023		2	L00080490535202300002	Si	ITI1A	Servizi	71320000-7	Servizi tecnici di supporto al Rup per verifica ex articolo 26 D.Lgs 50/2016 tramite Accordo Quadro	2	Micheloni Elena	8	No	100,835.30	0.00	0.00	100,835.30	0.00				
S00080490535202300026	2023		1		No	ITI1A	Servizi	92622000-7	Organizzazione tappa Tirreno-Adriatica	1	MAURI GEMMA	6	No	146,400.00	0.00	0.00	146,400.00	0.00				
S00080490535202300027	2023	C31B22000600006	2	L00080490535202300001	Si	ITI1A	Servizi	71221000-3	Progettazione definitiva ed esecutiva edilizia scolastica Misura 2 comp. 3 investimento 1.1 PNRR	1	Micheloni Elena	3	No	236,397.66	0.00	0.00	236,397.66	0.00				2
S00080490535202300028	2023		1		No	ITI1A	Servizi	92000000-1	Noleggio piccoli impianti audio-luci-video per conferenze, dibattiti piccoli concerti	2	GIORDANO NICOLA	48	No	18,300.00	18,300.00	36,600.00	73,200.00	0.00				2
S00080490535202300029	2023		1		Si	ITI1A	Servizi	80110000-8	Gestione asilo nido estivo	2	CINZIA NICCOLINI	1	No	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	25,000.00	9			2
F00080490535202300008	2023	C31E23000130006	1		No	ITI1A	Forniture	34928480-6	Fornitura di n. 48 isole ecologiche	1	PARENTI BEATRICE	2	No	71,628.48	0.00	0.00	71,628.48	0.00				1
S00080490535202300031	2023	C33C22000170006	2	L00080490535202200005	No	ITI1A	Servizi	71322000-1	Direzione dei Lavori intervento Riqualificazione funzionale Asilo Le Mimose Via De Gasperi	1	Micheloni Elena	12	No	63,123.50	0.00	0.00	63,123.50	0.00				2
S00080490535202300032	2023		1		No	ITI1A	Servizi	55900000-9	Servizio in concessione di distributori automatici di snack e bevande	1	D'AVINO MICHELE	96	No	14,640.00	14,640.00	87,840.00	117,120.00	117,120.00	2			2
S00080490535202300034	2023	C31B22000610006	2	L00080490535202300002	No	ITI1A	Servizi	71322000-1	"PNRR Direzione dei Lavori intervento Realizzazione nuovo polo scolastico 0-6 anni nel Parco Centrale"	1	Micheloni Elena	30	No	74,316.18	74,316.18	74,316.18	222,948.54	0.00				2
S00080490535202300035	2023	C31B22000600006	2	L00080490535202300001	No	ITI1A	Servizi	71322000-1	PNRR Direzione dei Lavori intervento Sostituzione edilizia Scuola RODARI di Via Palermo	1	Micheloni Elena	30	No	26,115.65	26,115.65	26,115.65	78,346.95	0.00				2
S00080490535202300036	2023		1		Si	IT	Servizi	72512000-7	digitalizzazione e formazione banca dati archivi pratiche edilizie anni 2009/2020 condoni anni 1985 1994 2004 e art.26	2	MAGLIANO LUISA	36	No	50,000.00	54,000.00	54,615.86	158,615.86	0.00				
S00080490535202300037	2023		1		Si	IT	Servizi	51110000-6	Servizio di luminaria Natalizia	1	GIORDANO NICOLA	24	No	39,040.00	39,040.00	0.00	78,080.00	0.00				
S00080490535202300038	2023		1		Si	IT	Servizi	79950000-8	Affidamento curatela, coordinamento, segreteria amminstrativa e organizzativa per la mostra espositiva La fabbrica della Bellezza	1	GIORDANO NICOLA	12	No	61,000.00	0.00	0.00	61,000.00	0.00				

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00080490535202300039	2023		1		Si	IT	Servizi	85312110-3	Gestione centro estivo 0-6 anni	2	MAURI GEMMA	3	No	0.00	60,000.00	60,000.00	120,000.00	0.00				
S00080490535202300015	2024		1		No	ITI1A	Servizi	90430000-0	Servizio autospurgo	2	Margheriti Rossano	36	Si	38,700.00	38,700.00	38,700.00	116,100.00	0.00				
S00080490535202300017	2024		1		No	ITI1A	Servizi	77340000-5	Servizio di manutenzione del verde pubblico	2	Margheriti Rossano	48	Si	444,645.84	762,250.00	1,832,104.16	3,039,000.00	3,039,000.00	9			
S00080490535202300018	2024		1		No	ITI1A	Servizi	98371110-8	Servizi cimiteriali per il periodo di anni 2	2	Margheriti Rossano	24	Si	32,792.00	78,700.80	45,908.80	157,401.60	0.00				
S00080490535202300030	2024		1		No	ITI1A	Servizi	90921000-9	Appalto disinfestazioni su territorio comunale	2	PARENTI BEATRICE	24	Si	85,400.00	85,400.00	0.00	170,800.00	0.00				2
S00080490535202300033	2024		1		No	ITI1A	Servizi	72268000-1	Acquisto licenze microsoft 3.65	2	D'AVINO MICHELE	36	Si	30,500.00	30,500.00	30,500.00	91,500.00	0.00				2
														10,180,881.83 (13)	3,220,766.32 (13)	4,893,895.09 (13)	18,295,543.24 (13)	3,235,120.00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo proramma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

D'AVINO MICHELE

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finananziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis
1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FOLLONICA

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00080490535202200021		Creazione e allestimento di percorsi turistici "green beach"	120,000.00	1	Intervento non finanziato dalla Regione Toscana

Il referente del programma

D'AVINO MICHELE

Note

(1) breve descrizione dei motivi

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale

Il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 introduce per tutte le amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), con l'obiettivo di superare la molteplicità, e la conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata. In particolare, all'interno del PIAO viene assorbito anche Piano dei fabbisogni del personale, alla sezione Organizzazione e Captale umano.

Il Piano integrato di attività e organizzazione, è uno strumento di programmazione che viene, però, adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria. Nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, con in seguente ordine temporale: approvazione del Dup, della nota di aggiornamento al Dup, il bilancio di previsione e il Peg. In coerenza con il quadro finanziario definito da tali documenti, solo successivamente e in ultima analisi viene adottato il PIAO.

Per tali motivazioni, nelle more dei definitivi e necessari chiarimenti sul rapporto tra DUP e Piao, risulta opportuno prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP stesso, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

RICOGNIZIONE DEI VINCOLI

1) **Superamento della dotazione organica** - L'art. 6 del novellato d.lgs. 165/2001 ha superato il tradizionale concetto di dotazione organica; la programmazione del fabbisogno di personale non è più condizionata nelle scelte di reclutamento dai posti disponibili e dalle figure professionali presenti nella dotazione organica. Nel nuovo sistema il Piao, redatto a valle del ciclo della programmazione e, quindi, funzionale ai compiti istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, è lo strumento flessibile e modulabile per tutte le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione. Risulta superato, pertanto, il concetto di posto vacante, all'interno di una dotazione organica statica; quest'ultima è un concetto di risulta, che indica il personale in servizio e quello oggetto di programmazione.

2) **Vincoli finanziari** - La nuova dotazione organica costituisce un documento conseguente al processo di programmazione, traducendosi in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile. Nell'ambito delle autonomie territoriali, tale valore è costituito dalla spesa media di personale del triennio 2011/2013, di cui all'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 e smi, determinata secondo le modalità

di calcolo chiarite dalla Corte dei conti e dal Mef, fermo restando che, la spesa per le nuove assunzioni, deve essere contenuta per ciascuno degli anni del ciclo di programmazione nei limiti delle capacità assunzionali definiti in modo nuovo dal decreto del Ministro della Funzione Pubblica 17.3.2020 con il quale, dando attuazione all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 e s.m.i, sono state approvate le nuove regole sulla capacità assunzionale dei comuni. Le nuove regole fissano dei valori soglia per fascia demografica da calcolare come incidenza della spesa del personale sulle le entrate correnti, al netto del Fcde. In buona sostanza, in base al nuovo sistema ormai a regime **la capacità assunzionale dell'ente locale non è calcolata in ragione del turn over bensì in termini di sostenibilità da parte del bilancio del singolo ente**, in una prospettiva dinamica e tendenziale: fermo restando il principio secondo cui l'aggregato "spesa di personale" non può superare il valore determinato dal valore medio della spesa nel triennio 2011/2013, ciascun comune -indipendentemente dagli spazi di spesa che annualmente si liberano in funzione delle cessazioni- può procedere ad assunzioni di personale, entro limiti definiti in modo più stringente in base alla soglia di collocazione del singolo ente locale in una tabella predisposta dal legislatore che raggruppa gli enti in 3 categorie.

Con riferimento alle assunzioni di personale, si segnala che, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con il D.M. 17 marzo 2020 sono stati individuati i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, nonché le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.

Con riferimento al salario accessorio, si precisa che le somme in bilancio sono state stanziate tenendo presente:

- la disposizione dell'art. 23 del d.lgs. 75/2017 per la quale "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.";

∉ l'adeguamento del predetto limite, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018;

∉ la possibilità data dall'art.8, commi 3 e 4, del decreto legge 13 del 2023, convertito in legge 41 del 2023 di incrementare l'ammontare della componente variabile dei fondi per la contrattazione integrativa destinata al personale in servizio, anche di livello dirigenziale, in misura non superiore al 5 per cento della componente stabile di ciascuno dei fondi certificati nel 2016.

Risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale

Il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 introduce per tutte le amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), con l'obiettivo di superare la molteplicità, e la conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata. In particolare, all'interno del PIAO viene assorbito anche Piano dei fabbisogni del personale, alla sezione Organizzazione e Captale umano.

Il Piano integrato di attività e organizzazione, è uno strumento di programmazione che viene, però, adottato al termine del ciclo della programmazione finanziaria. Nel corso di ciascun esercizio, gli enti locali avviano il ciclo della programmazione relativo al triennio successivo, con in seguente ordine temporale: approvazione del Dup, della nota di aggiornamento al Dup, il bilancio di previsione e il Peg. In coerenza con il quadro finanziario definito da tali documenti, solo successivamente e in ultima analisi viene adottato il PIAO.

Per tali motivazioni, nelle more dei definitivi e necessari chiarimenti sul rapporto tra DUP e Piao, risulta opportuno prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisca, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP stesso, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Va, ancora chiarito, che risultano pienamente in vigore le Linee di indirizzo emanate nel 2018 dal Dipartimento della Funzione Pubblica per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, secondo cui il Piano del fabbisogno -cui pure fa riferimento la Sezione Operativa del DUP- "deve essere definito in coerenza e a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa".

RICOGNIZIONE DEI VINCOLI

Superamento della dotazione organica - L'art. 6 del novellato d.lgs. 165/2001 ha superato il tradizionale concetto di dotazione organica; la programmazione del fabbisogno di personale non è più condizionata nelle scelte di reclutamento dai posti disponibili e dalle figure professionali presenti nella dotazione organica. Nel nuovo sistema il Piao, redatto a valle del ciclo della programmazione e, quindi,

funzionale ai compiti istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, è lo strumento flessibile e modulabile per tutte le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione. Risulta superato, pertanto, il concetto di posto vacante, all'interno di una dotazione organica statica; quest'ultima è un concetto di risulta, che indica il personale in servizio e quello oggetto di programmazione.

Vincoli finanziari - La nuova dotazione organica costituisce un documento conseguente al processo di programmazione, traducendosi in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile. Nell'ambito delle autonomie territoriali, tale valore è costituito dalla spesa media di personale del triennio 2011/2013, di cui all'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 e smi, determinata secondo le modalità di calcolo chiarite dalla Corte dei conti e dal Mef, fermo restando che, la spesa per le nuove assunzioni, deve essere contenuta per ciascuno degli anni del ciclo di programmazione nei limiti delle capacità assunzionali definiti in modo nuovo dal decreto del Ministro della Funzione Pubblica 17.3.2020 con il quale, dando attuazione all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 e s.m.i, sono state approvate le nuove regole sulla capacità assunzionale dei comuni. Le nuove regole fissano dei valori soglia per fascia demografica da calcolare come incidenza della spesa del personale sulle le entrate correnti, al netto del Fcde. In buona sostanza, in base al nuovo sistema ormai a regime la capacità assunzionale dell'ente locale non è calcolata in ragione del turn over bensì in termini di sostenibilità da parte del bilancio del singolo ente, in una prospettiva dinamica e tendenziale: fermo restando il principio secondo cui l'aggregato "spesa di personale" non può superare il valore determinato dal valore medio della spesa nel triennio 2011/2013, ciascun comune - indipendentemente dagli spazi di spesa che annualmente si liberano in funzione delle cessazioni- può procedere ad assunzioni di personale, entro limiti definiti in modo più stringente in base alla soglia di collocazione del singolo ente locale in una tabella predisposta dal legislatore che raggruppa gli enti in 3 categorie.

Si dà atto che il valore medio della spesa di personale nel triennio 2011/2013, calcolato ai sensi dell'art. 1, comma 557, L. 296/2006, è pari ad € 5.048.893,36 come di seguito dettagliato:

SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE ART. 1 CO. 557 l.296/2006 - TRIENNIO 2011-2013

Rendiconto 2011 (certificato dalla Corte dei Conti)	5.314.682,69
Rendiconto 2012 (certificato dalla Corte dei Conti)	5.117.724,14

Rendiconto 2013 (certificato dalla Corte dei Conti)	4.714.273,25
	15.146.680,08

Media triennio 2011-2013 art. 3 co. 5-bis L. 114/2014 : **5.048.893,36**

SI VEDA, PER IL RISPETTO DEL CO. 557, L'ALLEGATO "TABELLA DI RACCORDO" ALLA SEGUENTE DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DEL PIAO:

Deliberazione di G.C. n. 190 29/06/2023 Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025

CUI SI FA INTEGRALMENTE RIMANDO PER I DETTFLI IVI CONTENUTI

Art. 4 co. 2 DM 17.03.2020 - Incremento massimo teorico:

Entrate Correnti al netto FCDE x 27% (soglia tab 1)	6.870.036,21
Spesa Personale anno 2022 (ultimo rendiconto approvato)	5.187.650,99
INCREMENTO MASSIMO TEORICO	1.682.385,22

DETTAGLIO ENTRATE CORRENTI:

Entrate correnti	Accertamenti di competenza riferiti ai primi tre titoli delle entrate, relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, rispetto alle tre annualità che concorrono alla media. L' FCDE è quello stanziato nel bilancio di previsione assestato, con riferimento alla parte corrente del bilancio stesso. Le entrate correnti considerate come riportati negli aggregati BDAP accertamenti, sono relative ai titoli I, II e III: 01 Entrate titolo I, 02 Entrate titolo II, 03 Entrate titolo III, Rendiconto della gestione, accertamenti. Sommatoria entrate correnti anni 2020/2021/2022: € 87.718.281,19 media triennale: € 29.239.427,06 FCDE anno 2022: € 3.794.848,52	25.444.578,54
	Entrate Correnti al netto FCDE x 27% (soglia tab 1)	6.870.036,21

Secondo le indicazioni della Corte dei conti, la verifica della condizione del Comune rispetto alle fasce deve essere effettuata in modo dinamico, con riguardo ai dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022). All'atto dell'approvazione del rendiconto, l'ufficio provvederà a verificare nuovamente il parametro, al fine di adeguare le azioni attuative agli eventuali nuovi dati che dovessero collocare il Comune in una fascia diversa. Ne consegue che, essendo il valore soglia concreto del comune di Follonica inferiore al valore soglia di riferimento, l'ente allo stato si configura come un ente virtuoso e, pertanto, ai sensi del D.M. 17.3.2020 e procedendo ai calcoli secondo il Quaderno Anci del febbraio 2022 " Le regole Ordinarie e Straordinarie per le assunzioni di personale, può incrementare la spesa di personale

registrata nell'ultimo rendiconto approvato per nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato sino ad una spesa complessiva che, rapportata alle entrate correnti, non superi il valore soglia del 27%;

Si precisa inoltre che l'Ente può incrementare la spesa di personale per assunzioni a tempo indeterminato rispetto a quella registrata nel rendiconto 2018, fino ad incrementare la spesa di personale nel triennio 2023/2025 di una percentuale prevista dall'art. 5 del D.M. 17.3.2020 - per l'anno 2024 pari al 22% -fermo restando il rispetto dell'equilibrio di bilancio asseverato dal collegio dei revisori dei conti:

ANNO 2024

Art. 5 co. 1 DM 17.03.2020 - Importo massimo incremento effettivo:

Spesa complessiva del personale - Rendiconto 2018	5.717.525,67
INCREMENTO EFFETTIVO (22% Tab 2)	1.257.855,65
LIMITE 2024	**6.975.381,32**
Spesa Personale anno 2022 (ultimo rendiconto approvato)	5.187.650,99
Capacità assunzionale massima	**1.787.730,33**

La capacità di spesa del personale e le conseguenti previsioni assunzionali dovranno tenere conto delle cessazioni che si verificheranno nel corso del triennio .

SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Per quanto attiene ai parametri di sostenibilità economico finanziaria delle spese di personale deliberate, e ponendo queste ultime in relazione agli equilibri pluriennali di bilancio (unitamente al dato consolidato al 31/12/2022 - come previsto dall'art. 4 comma 2 del D.M. 17.03.2020), questi ultimi sono stati verificati in sede di approvazione del PIAO (Deliberazione della Giunta Comunale n. 190 del 29/06/2023) paragrafo 3.3.2 – cui si rimanda per i dettagli di calcolo - secondo i diversi profili di incidenza di seguito sintetizzati, che saranno oggetto di ulteriore verifica e ricalcolo in sede di approvazione del PIAO 2024 e con i dati delle chiusure di bilancio del corrente anno 2023 alla data del 31/12/2023:

- dovrà essere verificato pertanto il rispetto del limite complessivo di incidenza della spesa di personale in relazione alla media delle entrate correnti (Dati pre-consuntivo 2023) (Tabella 1 art. 4 co. 1 DM 17.30.2020) che dovrà rispettare il limite del 27%. Dalla media delle entrate correnti sarà decurtato il valore del Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) anno 2023, come determinato in sede di rendiconto all'allegato A1) colonne C e D del D.Lgs. 118/2011 principio contabile 4/2;

- dovrà essere rispettata la progressione temporale delle somme spendibili negli esercizi 2022/2024 come previsto dall'art. 5 co. 1 Tabella 2 del sopra citato D.M e pari al 21% delle spese di personale dell'anno 2018;

- dovrà essere rispettato altresì l'ulteriore vincolo complessivo della spesa di personale così come definito dall'art. 1 co. 557 della L. 296/2206;

- la spesa complessiva di personale, come stimata al termine del processo assunzionale, dovrà essere infine coerente con le disponibilità finanziarie di bilancio già dimostrate come adeguate ed attendibili in sede di approvazione del bilancio di previsione. Sommando il programma del fabbisogno a tempo indeterminato e determinato ai costi consolidati al 31/12/2023 dei seguenti codici di bilancio: *1.01. Redditi da lavoro dipendente - 1.03.02.12.001 Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale - 1.03.02.12.002 Quota LSU in carico all'ente - 1.03.02.12.003 Collaborazioni coordinate e a progetto - 1.03.02.12.999 Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.*, si determinerà così un fabbisogno complessivo che dovrà essere ricompreso all'interno degli stanziamenti di bilancio 2024/2026 per gli stessi codici sopra citati **per € 5.887.679,40 oltre ad € 309.154,11 per il salario accessorio**.

LIMITI SPESE LAVORO FLESSIBILE

Visto inoltre l'art. 36 co. 2 D. Lgs. 165/2001 come modificato dalla L. 125/2013 che recita "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione

e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti.".

Visto l’art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 come modificato dall’art. 11 co. 4bis del L. 114/2014, che ha consentito agli enti locali in regola con l’obbligo di riduzione delle spese di personale di poter effettuale le assunzioni flessibili entro il tetto massimo del 100% di quanto speso allo stesso titolo nell’anno 2009, come confermato dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie deliberazione n. 2/2015.

art. 9 co. 28 D.L. 78/2010 come modificato dall'art. 11 co. 4-bis DL 90/2014 convertito L. 114/2014 e modificato dall'art. 16 co. 1-quater D.L.113-2016

Spesa complessivamente sostenuta per lavoro flessibile anno 2009 **295.919,96**

COLLABORAZIONI ESTERNE

Tenuto conto del “Regolamento per l’affidamento di incarichi professionali di collaborazione di elevata professionalità” approvato dalla Giunta Comunale con Delibera n. 61 del 18/03/08 ed in ragione di quanto stabilito dai commi 55-56, art. 3 della L. 244/07 così come modificati dall’art. 46 comma 3 del D.L. 112/08 (convertito con modificazioni con L. 133/08) sui limiti di spesa per affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, che si applicano a tutte le tipologie di prestazione, si individuano:

1) Il limite massimo delle spese per gli anni 2024/2025/2026 quale totale delle somme stanziate ai codici di bilancio indicati di seguito e comunque per un importo non superiore al 10% del totale del codice "2.acquisto di servizi" del 3° livello del titolo 1^ di bilancio*

2) Le materie oggetto dell’affidamento in relazione alle missioni e ai programmi

				titolo 1^		totale titolo 1^	titolo 2^		totale titolo 2^	totale complessivo
2° liv.	3° liv.	anni	capitoli	MISSIONE	PROGRAMMA	Euro	MISSIONE	PROGRAMMA	Euro	Euro
3	2	2024	*356-374*	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	3. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	18.000,00			0,00	18.000,00
		2025				16.000,00			0,00	16.000,00
		2026				16.000,00			0,00	16.000,00
3	2	2024	*300*	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	61.630,91			0,00	61.630,91
		2025				61.630,91			0,00	61.630,91
		2026				61.630,91			0,00	61.630,91
3	2	2024	*240-254*	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	10. Risorse umane	20.779,79			0,00	20.779,79
		2025				20.779,79			0,00	20.779,79
		2026				20.779,79			0,00	20.779,79
3	2	2024	*113-264-270-272-282-299-302*	1. Servizi istituzionali, generali e di gestione	11. Altri servizi generali	310.861,27			0,00	310.861,27
		2025				310.861,27			0,00	310.861,27
		2026				310.861,27			0,00	310.861,27
3	2	2024	*631*	5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2. Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	40.000,00			0,00	40.000,00
		2025				40.000,00			0,00	40.000,00
		2026				40.000,00			0,00	40.000,00
3	2	2024	*1159/30*	7. Turismo	1. Sviluppo e la valorizzazione del turismo	44.000,00			0,00	44.000,00
		2025				44.000,00			0,00	44.000,00
		2026				44.000,00			0,00	44.000,00
3 2	2 3	2024	*305-305/20-1590*	8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1. Urbanistica e assetto del territorio	83.000,00	8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1. Urbanistica e assetto del territorio	20.000,00	103.000,00
		2025				83.000,00			20.000,00	103.000,00
		2026				83.000,00			20.000,00	103.000,00

				titolo 1^		totale titolo 1^	titolo 2^		totale titolo 2^	totale complessivo
2° liv.	3° liv.	anni	capitoli	MISSIONE	PROGRAMMA	Euro	MISSIONE	PROGRAMMA	Euro	Euro
2	3	2024	*1588 (Incarichi professionali)*			0,00	8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2, Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	20.000,00	20.000,00
		2025				0,00			20.000,00	20.000,00
		2026				0,00			20.000,00	20.000,00
3	2	2024	*666*	9, Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2. Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	13.867,00			0,00	13.867,00
		2025				13.867,00			0,00	13.867,00
		2026				13.867,00			0,00	13.867,00
2	1	2024	*1396/20*			0,00	4. Istruzione e diritto allo studio	2. Altri ordini di istruzione	0,00	0,00
		2025				0,00			500.000,00	500.000,00
		2026				0,00			500.000,00	500.000,00
2	3	2024	*1567-1578/90-1578/95 (Incarichi professionali)*			0,00	10. Trasporti e diritto alla mobilità	5. Viabilità e infrastrutture stradali	12.480,00	12.480,00
		2025				0,00			12.480,00	12.480,00
		2026				0,00			12.480,00	12.480,00
Totale		**2024**				**592.138,97**			**52.480,00**	**644.618,97**
		2025				**590.138,97**			**552.480,00**	**1.142.618,97**
		2026				**590.138,97**			**552.480,00**	**1.142.618,97**

TOTALE COMPLESSIVO 2024	**644.618,97**
TOTALE COMPLESSIVO 2025	**1.142.618,97**
TOTALE COMPLESSIVO 2026	**1.142.618,97**

* meno del 10% sullo stanziamento del Tit. 1°- 2° livello: codice 3 - 3° livello: codice 2 "acquisto di servizi" anno 2024.

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023/2024

PREMESSA

L'articolo 58 del D.L. n. 112/08, convertito poi nella Legge n. 133/08, ha disposto l'obbligo di allegare al bilancio di previsione un Piano di Alienazione comprendente i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di dismissione.
Il Comune di Follonica possiede un inventario aggiornato del proprio patrimonio immobiliare comprendente i beni immobili strumentali alle proprie attività istituzionali di diverso genere con la relativa catalogazione per tipologia di destinazione (fabbricati ad uso ERP, edifici scolastici, impianti sportivi e tecnologici), oltre alle aree a demanio stradale ed ai terreni vari (verde pubblico, aree urbane, aree residuali).
Il presente piano di alienazione e valorizzazione tiene analizza principalmente terreni, in particolare verde pubblico di tipo residuale con scarsa capacità di rispondere all'interesse pubblico e collettivo, la cui dismissione produce risparmi nelle spese di manutenzione ordinaria a carico dell'Ente. Sono inseriti infine alcuni appezzamenti di proprietà comunale posti all'interno di comparti urbanistici di prossimo avvio.

PIANO ALIENAZIONI 2024/2026

Il piano delle alienazioni per il triennio 2024/2026 di cui alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale nr. 389 del 12 dicembre 2023 costituisce un aggiornamento del Piano delle Alienazioni 2023-2025 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 29/03/2023 e Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 28/07/2023 di assestamento di bilancio 2023-2025

L'adozione della suddetta deliberazione ha la funzione preliminare di indicare quali beni siano da considerare "*non strumentali*" per poi procedere alla compilazione del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" per il triennio 2024-2026, con riportati appositi valori, alcuni dei quali indicativi per i quali sarà necessaria la stima definitiva al momento del bando di alienazione.

ELENCO DEI BENI INDIVIDUATI COME "NON STRUMENTALI"

SCHEDA	IMMOBILE	UBICAZIONE	RIF. CAT.(F./p.lla)	MQ.	DESTINAZIONE URBAN. ATTUALE	VALORE PRESUNTO STIMATO (euro)
1	terreno edificabile	via dei Pioppi Campo Alti al	34/1594	1.712	AREA DI COMPLETAMENTO RESIDENZIALE	430.000,00
2	terreno edificabile	via dell'Industria	21/155p	15.000	ARTIGIANALE INDUSTRIALE	650.000,00
3	area verde	via Palmaria	33/1422-1423 p	30	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	8.130,00
4	area verde	via Corsica	33/480 p	80	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	6.000,00
5	area verde	via Corsica	33/480 p	20	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	2.000,00
6	area verde	via dei Pioppi	34/1085 p	45	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	3.500,00
7	cortile	via Lamarmora	19/2189	355	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	20.250,00
8	area verde	via Asinara	33/529 p	80	VERDE PUBBLICO	6.000,00
9	area verde	via Asinara	33 529 p	1.000	VERDE PUBBLICO	130.000,00
10	area verde	via Asinara via Capri	33/537 p	50	VERDE PUBBLICO	4.500,00
11	area verde	via Palmaria	33/173 p	90	VERDE PUBBLICO	12.000,00
12	area verde	via Capri via Capraia	33/552 p	90	VERDE PUBBLICO	24.223,00
13	area verde	via Capraia via Palmaria	33/552 p	72	VERDE PUBBLICO	17.709,00
14	parcheggio	via Caprera	34/992	533	TC-TESSUTI CONSOLIDATI	165.600,00
15	area verde	via degli Olivi	34/1037	4.423	VERDE PUBBLICO	36.000,00
16	area verde	via dei Pini	34/1120	399	VERDE PUBBLICO	12.000,00
17	area verde	via dei Pini	34/1084 p	550	VERDE PUBBLICO	15.000,00
18	area verde	via delle Camelie	34/1100 p	620	VERDE PUBBLICO	17.000,00
19	area verde	via delle Camelie	34/1100 p	280	VERDE PUBBLICO	10.000,00
20	area verde	via dei Pioppi	34/1093 p	1.180	VERDE PUBBLICO	35.000,00
21	area verde	via Golino	24/strade	50	RELITTO STRADALE	14.000,00
22	area verde	via Giorgi	26/1980	1.158	VERDE PUBBLICO	54.000,00
23	area verde	via dei Pioppi	34/1085 p	900	PARTE TC-TESSUTI CONSOLIDATI PARTE VP- VERDE PUBBLICO	21.000,00
24	struttura ricettiva	viale Italia	31/strade	4.800	AREE PER IL TURISMO	168.000,00
25	area verde	via Caduti sul Lavoro	20/2023 p	78	TP - TESSUTI PREORDINATI	6.200,00
26	area verde	via Mosca	26/220	715	VERDE E SPAZI PREVALENT. NON EDIFICABILI	34.000,00
27	area verde	via Buonarroti	19/1208 sub. 185-186	2.521	VERDE PUBBLICO ATTREZZATO	75.000,00
28	area verde	via Monte Capanne	20/250	1.000	VERDE PUBBLICO ATTREZZATO	40.000,00
29	area verde	via Chirici	19/1385 p	156	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	10.600,00
30	terreno edificabile servizi pub.	Parco Centrale via Massetana	26/1967 p	18.000	PARCO CENTRALE CAMPUS SCOLASTICO	500.000,00
31	viabilità e parcheggi ex lottizz. Albereta	via Palermo viale Europa	28/varie	8.286	TC - TESSUTI CONSOLIDATI	67.572,50

15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025) è stato approvato con la seguente deliberazione di Giunta Comunale:

- n. 190 29/06/2023 Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025

esso prevede la copertura dei seguenti posti vacanti di organico, **CHE SI RIPORTANO A SCOPO MERAMENTE INFORMATIVO.** Il DUP, DIFATTI, NON ASSUME VALORE AUTORIZZATIVO E DISPOSITIVO PER IL PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI.

FABBISOGNO PERSONALE TEMPO INDETERMINATO 2023-2025

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALI DM 17.03.2020

ASSUNZIONI RELATIVE AL FABBISOGNO 2019-2020						
ANNUALITA' DA PIANO FABBISOGNO PERSONALE 2019-2020	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data assunzione	Costo complessivo annuo
2019	n. 3 Istruttore di Vigilanza	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	27.07.2020	92.884,27
2020	Dirigente Tecnico		Tempo indeterminato	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	06.04.2020	106.654,50

92.884,27

ANNO 2021						
Assunzioni						
N.	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data prevista per l'assunzione	Costo complessivo annuo
1	Istruttore Direttivo di Vigilanza (Polizia Locale)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON MOBILITA' VOLONTARIA IN CAT. D3/D3	21.03.2022	38.060,31
1	Istruttore Direttivo Tecnico (Settore 3 – Pianificazione)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.08.2021	32.135,66
1	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	14.08.2021	30.961,42
4	Istruttore Amministrativo (Settore 2)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.07.2022	117.864,49
1	Istruttore tecnico (Settore 4- Lavori Pubblici)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.07.2022	29.591,21
3	Collaboratore Tecnico (Settore 4) Profili: n. 1 Elettricista/Impiantista n. 1 Idraulico/Impiantista n. 1 Muratore	B3	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.09.2022	83.133,13
1	Istruttore Direttivo Tecnico - Informatico	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.06.2022	32.135,66

1	Istruttore Direttivo di Vigilanza (Polizia Locale)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	30.09.2022	33.563,64
3	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	24.01.2022	92.884,27

490.329,79

ANNO 2022						
Assunzioni						
N.	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data prevista per l'assunzione	Costo complessivo annuo
1	Dirigente Tecnico		Tempo indeterminato	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	19.10.2022	108.303,59
1	Istruttore Direttivo Tecnico (Settore 4)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria propria o di altro ente e/o mobilità	01.07.2023	33.824,33
1	Istruttore Amministrativo (Settore 1 - Servizi alla Persona)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.07.2022	29.466,12
3	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	01.08.2022	92.884,27

3	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale	10.07.2023	98.155,11
2	Istruttore Amministrativo (Settore 1 - SUAP)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	30.12.2022	58.932,25
1	Istruttore Amministrativo (Settore 1 - URP)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	30.12.2022	29.466,12
1	Istruttore Tecnico (Settore 2 - Urbanistica)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA	30.12.2022	29.591,21

480.623,01

ANNO 2023						
Assunzioni						
N.	Profilo Professionale	AREA	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data prevista per l'assunzione	Costo complessivo annuo
2	Ausiliario Amministrativo	OPERATORI	Tempo indeterminato e part. time (part time 18h settimanali)	Assunzione L. 68/99	01.09.2023	26.278,52

1	Istruttore Amministrativo-Contabile	ISTRUTTORI	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione con utilizzo di graduatoria propria	10.07.2023	30.975,15	
1	Agente Polizia Locale	ISTRUTTORI	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione con utilizzo di graduatoria propria	15.07.2023	32.718,37	
1	Funzionario Amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria propria o di altro ente e/o mobilità	10.07.2023	33.643,62	
4		ISTRUTTORI	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Progressione tra aree	01.09.2023	13.452,69	Finanziati con 0,55% art. 13 co. 6 CCNL 16.11.2022 pertanto non utilizzano capacità assuntiva
1		FUNZIONARI ED E.Q.	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Progressione tra aree	01.09.2023	2.668,47	Finanziati con 0,55% art. 13 co. 6 CCNL 16.11.2022 pertanto non utilizzano capacità assuntiva

123.615,67

Costo complessivo fabbisogno personale 2020- 2021-2022	1.063.837,07
Costo fabbisogno personale 2023	123.615,67
Art. 5 co. 1 DM 17.03.2020 - Importo massimo	1.200.680,39

Residuo Capacità assuntiva € 13.227,66

ANNO 2024					
Assunzioni					
N.	Profilo Professionale	AREA	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Costo complessivo annuo
1	Istruttore Amministrativo-Contabile	ISTRUTTORI	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione con utilizzo di graduatori a propria	30.975,15

1	Funzionario Amministrativo	FUNZIONARI ED E.Q.	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria propria o di altro ente e/o mobilità	33.643,62

Utilizzo delle capacità assunzionali a tempo determinato e indeterminato, in base alla disciplina legislativa tempo per tempo vigente
Impiego di lavoratori percettori dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione sulla base di progetti predisposti dai competenti uffici (se consentito dalla normativa e nei limiti delle risorse disponibili per spesa di personale a TD)
ANNO 2025
Utilizzo delle capacità assunzionali a tempo determinato e indeterminato, in base alla disciplina legislativa tempo per tempo vigente
Impiego di lavoratori percettori dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione sulla base di progetti predisposti dai competenti uffici (se consentito dalla normativa e nei limiti delle risorse disponibili per spesa di personale a TD)

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Criteri di formulazione delle previsioni

Le previsioni di bilancio sono state predisposte sulla base della situazione note al fine, nel pieno e imprescindibile rispetto delle previsioni di bilancio, di dare soddisfazione ai bisogni espressi dalla comunità amministrata.
Per quanto riguarda, in particolare, le previsioni di entrata le stesse sono state illustrate, sia nei loro importi che nei criteri utilizzati all'interno della Relazione Previsionale e programmatica.

Criteri di formulazione delle previsioni di cassa anno 2024

E' stata utilizzata la modalità di calcolo automatizzata proposta dal Sw gestionale di contabilità ovvero la somma fra stanziamenti a residui e stanziamenti a competenza comprese le re imputazioni in entrata e in uscita finanziate da FPV

Accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità

Il nuovo principio di competenza finanziaria potenziata impone di accertare per intero tutte le entrate, comprese quelle di dubbia o difficile esazione, ad eccezione di talune tipologie di entrate, tassativamente previste nei Principi contabili, quali:
a) entrate provenienti da altre amministrazioni pubbliche,
b) entrate assistite da fidejussione,
c) entrate tributarie che, sulla base del paragrafo 3.7 del principio applicato della contabilità finanziaria, sono accertate per cassa,
d) entrate riscosse per conto di un altro ente e destinate ad essere versate all'ente beneficiario finale.

Fatte salve le citate eccezioni, quindi, sono vietati gli accertamenti per cassa.
Contestualmente, per evidenti ragioni di prudenza e di tutela degli equilibri contabili, viene nel contempo previsto l'obbligo di costituire un fondo crediti di dubbia esigibilità. Quest'ultimo rappresenta un fondo rischi, diretto ad evitare che le entrate di dubbia esigibilità, previste ed accertate nel corso dell'esercizio, possano finanziare spese esigibili nel corso del medesimo esercizio. In altri termini, il fondo crediti di dubbia esigibilità rappresenta un accantonamento contabile obbligatorio diretto ad evitare che entrate incerte (quali, ad esempio, i proventi delle sanzioni amministrative al codice della strada e i cosiddetti oneri di urbanizzazione) possano finanziare spese certe ed immediatamente esigibili, generando squilibri e aprendo pericolosi "buchi" nei conti.

Tale fondo deve obbligatoriamente essere iscritto in bilancio: a tal fine è stanziata nel corrente bilancio di previsione la relativa posta contabile (U.1.10.01.03) il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (la media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).
Sotto il profilo squisitamente contabile, nel nuovo bilancio finanziario di previsione, previsto dal D.Lgs. n. 118/2011, il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa).

Con riferimento alla individuazione delle entrate di dubbia e difficile esazione, si segnala che tale scelta è rimessa a ciascuna amministrazione, con obbligo di motivazione in sede di nota integrativa al bilancio. E' facoltà di ogni ente anche la scelta del livello di analisi (tipologia, categoria oppure singolo capitolo), ma la quantificazione va rendicontata a livello di tipologia sulla base dell'apposito prospetto.
In base a quanto previsto dal paragrafo 3.3 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011, a decorrere dal 2021 l'accantonamento al Fondo è effettuato per l'intero importo.

Rinviando alla specifica disciplina delle modalità di calcolo previste, tra l'altro, dal Principio contabile applicato della contabilità finanziaria allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., ed in considerazione della previsione portata dal medesimo principio secondo cui "*il responsabile finanziario dell'ente sceglie la modalità di calcolo della media per ciascuna tipologia di entrata o per tutte le tipologie di entrata, indicandone la motivazione nella nota integrativa al bilancio*", la quantificazione degli stanziamenti iscritti nel bilancio 2022 è così riassumibile:

Capitolo Entrata	Art.	Codice	Voce	Anno	Stanziamento	Accantonamento minimo di legge	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo del'ente	Metodo
				2024 2025 2026		100,00% 100,00% 100,00%	100,00% 100,00% 100,00%		
20		1.01.01.53	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA'	2024 2025 2026					A
21		1.01.01.53	IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITÀ - ATTIVITÀ DI RECUPERO	2024 2025 2026					A
37		1.01.01.76	PROVENTI TASI - ATTIVITÀ DI RECUPERO	2024 2025 2026	150.000,00 150.000,00 150.000,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	A
42	1	1.01.01.06	PROVENTI IMU - ATTIVITÀ DI RECUPERO	2024 2025 2026	1.600.000,00 1.600.000,00 1.600.000,00	389.920,00 389.920,00 389.920,00	389.920,00 389.920,00 389.920,00	689.920,00 689.920,00 689.920,00	A
43	1	1.01.01.41	IMPOSTA DI SOGGIORNO - ATTIVITÀ DI RECUPERO	2024 2025 2026					A
45		1.01.01.08	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	2024 2025 2026					A
46		1.01.01.08	RECUPERO I.C.I. LIQUIDAZIONI-ACCERTAMENTO-COATTIVO	2024 2025 2026					A
67		1.01.01.51	TARI/TARSU - ENTRATE DA ATTIVITA' DI RECUPERO TRIBUTARIO	2024 2025 2026	150.000,00 150.000,00 150.000,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	36.555,00 36.555,00 36.555,00	A
68		1.01.01.61	TARES - ENTRATE DA ATTIVITA' DI RECUPERO TRIBUTARIO	2024 2025 2026	100.000,00 100.000,00 100.000,00	24.370,00 24.370,00 24.370,00	24.370,00 24.370,00 24.370,00	24.370,00 24.370,00 24.370,00	A
69		1.01.01.51	ADDIZIONALE DI N.U. DA DESTINARE ALLA TUTELA ECOLOGICA AMBIENTALE (10% EX ECA)	2024 2025 2026					A
70		1.01.01.51	TASSA RACCOLTA TRASPORTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	2024 2025 2026					A
72		1.01.01.51	ADDIZIONALE PROVINCIALE TARSU (CAP U/808)	2024					A

Capitolo Entrata	Art.	Codice	Voce	Anno	Stanziamento	Accantonamento minimo di legge	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo del'ente	Metodo
				2024		100,00%	100,00%		
				2025		100,00%	100,00%		
				2026		100,00%	100,00%		
				2025					
				2026					
73		1.01.01.51	PROVENTI TARI	2024	7.660.078,00	1.866.761,01	1.866.761,01	1.866.761,01	A
				2025	7.660.078,00	1.866.761,01	1.866.761,01	1.866.761,01	
				2026	7.660.078,00	1.866.761,01	1.866.761,01	1.866.761,01	
73	1	1.01.01.51	TARI - ATTIVITA' DI RECUPERO	2024					A
				2025					
				2026					
75		1.01.01.61	ENTRATE DA TARES	2024					A
				2025					
				2026					
77		1.01.01.60	QUOTA TARES DA TRASFERIRE (Cap. U/330)	2024					A
				2025					
				2026					
295		3.02.02.01	SANZIONI VIOLAZIONE LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI E NAZIONALI -A CARICO FAMIGLIE	2024	162.000,00	36.757,80	36.757,80	36.757,80	A
				2025	162.000,00	36.757,80	36.757,80	36.757,80	
				2026	162.000,00	36.757,80	36.757,80	36.757,80	
295	1	3.02.03.01	SANZIONI VIOLAZIONI LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI E NAZIONALI - A CARICO IMPRESE	2024	40.000,00	9.076,00	9.076,00	9.076,00	A
				2025	40.000,00	9.076,00	9.076,00	9.076,00	
				2026	40.000,00	9.076,00	9.076,00	9.076,00	
296		3.02.02.01	SANZIONI VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE - proventi da famiglie	2024	1.184.000,00	268.649,60	268.649,60	268.649,60	A
				2025	1.184.000,00	268.649,60	268.649,60	268.649,60	
				2026	1.184.000,00	268.649,60	268.649,60	268.649,60	
296	1	3.02.02.01	SANZIONI VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE - RISCOSSIONI DA RUOLI	2024					A
				2025					
				2026					
296	10	3.02.03.01	SANZIONI VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE - proventi da imprese	2024	296.000,00	67.162,40	67.162,40	67.162,40	A
				2025	296.000,00	67.162,40	67.162,40	67.162,40	
				2026	296.000,00	67.162,40	67.162,40	67.162,40	
296	50	3.02.02.01	SANZIONI VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE (INCASSI AUTOVELOX) - proventi da famiglie	2024	80.000,00	18.152,00	18.152,00	18.152,00	A
				2025	80.000,00	18.152,00	18.152,00	18.152,00	
				2026	80.000,00	18.152,00	18.152,00	18.152,00	
296	60	3.02.03.01	SANZIONI VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE (INCASSI AUTOVELOX) - proventi da imprese	2024	20.000,00	4.538,00	4.538,00	4.538,00	A
				2025	20.000,00	4.538,00	4.538,00	4.538,00	

Capitolo Entrata	Art.	Codice	Voce	Anno	Stanziamento	Accantonamento minimo di legge	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo del'ente	Metodo
				2024		100,00%	100,00%		
				2025		100,00%	100,00%		
				2026		100,00%	100,00%		
				2026	20.000,00	4.538,00	4.538,00	4.538,00	
329		3.01.02.01	PROVENTI TRASPORTI SCOLASTICI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	2024	15.493,71	1.605,15	1.605,15	1.605,15	A
				2025	15.493,71	1.605,15	1.605,15	1.605,15	
				2026	15.493,71	1.605,15	1.605,15	1.605,15	
331		3.01.02.01	PROVENTI QUOTE DI FREQUENZA E REFEZIONE SCOLASTICA	2024	382.000,00	39.575,20	39.575,20	39.575,20	A
				2025	382.000,00	39.575,20	39.575,20	39.575,20	
				2026	382.000,00	39.575,20	39.575,20	39.575,20	
339		3.01.03.01	CANONI SPAZI ED AREE PUBBLICHE RECUPERO COATTIVO.	2024	40.000,00	4.144,00	4.144,00	4.144,00	A
				2025	40.000,00	4.144,00	4.144,00	4.144,00	
				2026	40.000,00	4.144,00	4.144,00	4.144,00	
342		3.01.03.01	CANONE DI CONCESSIONE PERMANENTE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	2024					A
				2025					
				2026					
365		3.01.03.01	CANONE PATRIMONIALE DI AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA	2024	250.000,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00	A
				2025	250.000,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00	
				2026	250.000,00	25.900,00	25.900,00	25.900,00	
366		3.01.03.01	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE	2024	241.420,00	25.011,11	25.011,11	25.011,11	A
				2025	241.420,00	25.011,11	25.011,11	25.011,11	
				2026	241.420,00	25.011,11	25.011,11	25.011,11	
366	1	3.01.03.01	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO PERMANENTE - ATTIVITA' DI RECUPERO	2024					A
				2025					
				2026					
368		3.01.03.01	CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE SUOLO AREE MERCATALI	2024	100.000,00	10.360,00	10.360,00	10.360,00	A
				2025	100.000,00	10.360,00	10.360,00	10.360,00	
				2026	100.000,00	10.360,00	10.360,00	10.360,00	
386		3.01.03.01	OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO MERCATI AMBULANTI	2024					A
				2025					
				2026					
393		3.01.03.01	ENTRATA PER CANONI CONCESSIONE ARENILE DI PONENTE	2024	60.000,00	6.216,00	6.216,00	6.216,00	A
				2025	60.000,00	6.216,00	6.216,00	6.216,00	
				2026	60.000,00	6.216,00	6.216,00	6.216,00	
427		3.05.02.04	ENTRATE PER RIMB. CANONI AFFITTO E UTENZE ANTICIPATI PER EMERGENZA ABITATIVA (CAP. U/969)	2024	28.000,00	14.277,20	14.277,20	14.277,20	A
				2025	28.000,00	14.277,20	14.277,20	14.277,20	
				2026	28.000,00	14.277,20	14.277,20	14.277,20	

Capitolo Entrata	Art.	Codice	Voce	Anno	Stanziamento	Accantonamento minimo di legge	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo del'ente	Metodo
				2024		100,00%	100,00%		
				2025		100,00%	100,00%		
				2026		100,00%	100,00%		
480		4.05.01.01	PROVENTI L.10	2024	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	A
				2025	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	
				2026	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	
			TOTALE GENERALEFONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	2024	13.958.991,71	2.933.325,47	2.933.325,47	3.233.325,47	
				2025	13.958.991,71	2.933.325,47	2.933.325,47	3.233.325,47	
				2026	13.958.991,71	2.933.325,47	2.933.325,47	3.233.325,47	
			TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2024	12.558.991,71	2.885.585,47	2.885.585,47	3.185.585,47	
				2025	12.558.991,71	2.885.585,47	2.885.585,47	3.185.585,47	
				2026	12.558.991,71	2.885.585,47	2.885.585,47	3.185.585,47	
			FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE ISCRITTO IN USCITA (Codice 1.10.01.03)	2024				3.185.585,47	
				2025				3.185.585,47	
				2026				3.185.585,47	
			DIFFERENZA FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	2024					
				2025					
				2026					
			TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN CONTO CAPITALE	2024	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	
				2025	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	
				2026	1.400.000,00	47.740,00	47.740,00	47.740,00	
			FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN CONTO CAPITALE ISCRITTO IN USCITA (Codice 2.05.03.01)	2024				47.740,00	
				2025				47.740,00	
				2026				47.740,00	
			DIFFERENZA FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN CONTO CAPITALE	2024					
				2025					
				2026					

Entrate che l'ente non considera di dubbia e difficile esazione, per le quali non si provvede all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

Con riferimento alle entrate che l'ente non considera di dubbia e difficile esazione e per le quali, derogando dalla norma di carattere generale, non si provvede all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, si sono riportati sopra i prospetti di dettaglio.
Non sono stati effettuati gli accantonamenti su determinate entrate correnti derivate da:

- entrate provenienti da altre amministrazioni pubbliche,
- entrate assistite da fidejussione (Voce non presente);
- entrate tributarie che, sulla base paragrafo 3.7 del principio applicato della contabilità finanziaria, sono accertate per cassa.
- entrate riscosse per conto di un altro ente e destinate ad essere versate all'ente beneficiario finale.

Fondo Pluriennale Vincolato:

Per quanto concerne la spesa, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:
1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.
La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e la parte in conto capitale il valore di detti due fondi.

Fondo pluriennale vincolato - Parte spesa	2024	2025	2026
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	353.445,64	309.154,11	309.154,11
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Spese FPV	353.445,64	309.154,11	309.154,11

Fondo Garanzia Debiti Commerciali:

L'Ente non si trova in nessuna delle condizioni previste dai commi 859, 862 e 868 della L. 145/2018 e che, pertanto, non è necessario provvedere alla valorizzazione del FGDC.

Follonica, lì 13/12/2023

Timbro

dell'Ente

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Paolo Marelli

Il Rappresentante Legale

Andrea Benini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.