



Città
di Follonica



SETTORE 4-TECNICO
Responsabile U.O.C. PATRIMONIO
Arch. Elena Micheloni
emicheloni@comune.follonica.gr.it

Istanza in Bollo € 16,00
Concessione in Bollo € 16,00
(Modello "Assolvimento di imposta di bollo")

AL COMUNE DI FOLLONICA
UFFICIO PATRIMONIO-SETTORE 4 TECNICO
VIA ROMA 88
58022 FOLLONICA
PEC follonica@postacert.toscana.it (unica modalità di trasmissione)

MODELLO "DOMANDA DI CONCESSIONE D'USO"

PRATICA N° _____ DATA (riservato all'ufficio)

Il sottoscritto _____ nato/a _____
Il _____ residente in _____
Via _____ n° _____
Telefono _____
C.F. _____

(indicare dati relativi alla residenza del proprietario)

Oppure (da compilare in caso diverso da persona fisica)
in qualità di: _____
della Società _____
C.F. - P.I. _____
con sede sociale in _____ Via _____ n° _____

PEC (OBBLIGATORIO INDICARE UN RIFERIMENTO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA)
anche di un soggetto delegato (di cui al Modello A1)

PROPRIETARIO dell'immobile

- ☐ SÌ
☐ NO (in questo caso indicare la qualificazione) _____
(allegare l'autorizzazione della proprietà)

CHIEDE

La concessione del suolo pubblico allo scopo di (indicare la/le casistica/e corretta/e):

- ☐ Realizzazione ex novo di passo carrabile;
☐ Realizzazione ex novo di passaggio pedonale;
☐ Modifica di passaggio esistente:
☐ da pedonale a carrabile
☐ da carrabile a pedonale
☐ ampliamento/riduzione passo/accesso Carrabile



Città
di Follonica



SETTORE 4-TECNICO
Responsabile U.O.C. PATRIMONIO
Arch. Elena Micheloni
emicheloni@comune.follonica.gr.it

☐ ampliamento/riduzione passo Pedonale

☐ Costituzione di servitù (realizzazione griglie, aperture, ed altro su marciapiedi);

n. passo carrabile da modificare _____

ubicazione passo carrabile da modificare _____

intestatario passo carrabile da modificare _____

A tale fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28-12-2000 n. 445 e s.m.i. per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) che il fabbricato al quale accede la richiesta di concessione è così individuato:

DATI CATASTALI IMMOBILE

CATASTO FABBRICATI Foglio _____ Mappale _____
Classe _____ Categoria catastale _____

Che il passo/accesso carrabile/pedonale è richiesto per l'ubicazione di cui:

- ☐ al n. civico _____ di Via _____ a Follonica
(nel caso di numero civico già attribuito) e allega certificazione del numero civico rilasciata dal Comune di Follonica o fotografia del numero civico apposto
- ☐ tra il n. civico _____ e il n. civico _____ di Via _____ a Follonica (come da fotografia allegata in cui è individuata inequivocabilmente l'esatta ubicazione), nel caso in cui all'accesso non sia ancora stato attribuito il numero civico dal Comune di Follonica

e che presenta un'ampiezza (luce libera) pari a m. _____

2) che l'immobile sopra indicato non ha subito modificazioni rispetto allo stato concessionato con l'ultimo atto edilizio risultante dalla concessione/autorizzazione /SCIA/CILA n. _____ del _____

3) l'intervento presuppone opere che:

- ☐ NECESSITANO di:
- ☐ PERMESSO A COSTRUIRE e che dunque per queste:
 - ☐ è stata presentata Pratica Edilizia n. _____ del _____
 - ☐ SCIA, CILA, ecc e che dunque per queste:
 - ☐ è stata presentata Pratica Edilizia n. _____ del _____
 - ☐ sarà presentata Pratica Edilizia n. _____ del _____
- ☐ l'intervento NON PREVEDE OPERE

4) che la concessione viene richiesta alle condizioni applicate e nei limiti previsti dalla domanda stessa, dal Regolamento comunale per la realizzazione di passi ed accessi carrabili e la costituzione di servitù su aree pubbliche approvato con Delibera C.C. del 30.03.2005 n. 15, modificata con Deliberazione C.C. n. 44 /2008 e con successiva deliberazione di CC n° 10 del 31/05/2012 nonché degli altri Regolamenti comunali, nei limiti e nei casi da questi previsti e dalla Legislazione vigente in materia che dichiaro di conoscere ed accettare sottoscrivendo la presente domanda di concessione.



Città
di Follonica



SETTORE 4-TECNICO
Responsabile U.O.C. PATRIMONIO
Arch. Elena Micheloni
emicheloni@comune.follonica.gr.it

5) di essere a conoscenza che il rilascio della presente concessione è condizione necessaria per l'ottenimento dell'eventuale titolo edilizio e della eventuale "Autorizzazione" ai sensi dell'articolo 22 del Codice della Strada, nonché presupposto per l'efficacia/procedibilità del titolo edilizio, ove dovuto.

6) che con il suddetto passo carrabile non viene investita, né comunque compromessa alcun'altra proprietà e di sollevare il Comune di Follonica da qualsiasi responsabilità nei confronti dei terzi

7) di assumersi l'obbligo del pagamento del canone che sarà determinato per l'uso richiesto nonché del pagamento delle spese per sopralluoghi ed istruttorie quando dovuti.

SI IMPEGNA

- a) a **pagare tutti gli oneri dovuti per il** rilascio della concessione e successiva eventuale autorizzazione, nonché all'eventuale versamento del deposito cauzionale, il cui importo sarà stabilito dall'Amministrazione Comunale;
- b) a realizzare il passo carrabile nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente, delle disposizioni previste dal Regolamento di esecuzione e di attuazione del Codice della Strada e delle prescrizioni stabilite dall'Amministrazione Comunale nel titolo abilitante;
- c) di provvedere alla costante e perfetta manutenzione del passo carrabile, nonché alla sorveglianza del medesimo;
- d) a provvedere, a proprie cure e spese, al ripristino della situazione preesistente in tutti i casi di cessazione della concessione, ivi compresa la revoca disposta, in qualsiasi momento, dall'Amministrazione Comunale per motivi di pubblico interesse o di sicurezza stradale;
- e) a rispettare le prescrizioni imposte dall'ente e allegate alla concessione rilasciata quale parte integrante e sostanziale della stessa
- f) a rispettare per se e per i propri aventi causa le prescrizioni qui imposte e a provvedere al pagamento del canone di concessione quale riconoscimento della dominicalità, aggiuntivo e non sostitutivo della somma da corrispondere per l'autorizzazione del Passo Carrabile, il cui importo sarà calcolato a termini del Regolamento attualmente vigente.

In caso di mancato rispetto delle condizioni sopra indicate, la concessione decadrà ad ogni effetto di Legge con la conseguente chiusura, anche coattiva, del passaggio concessionario.

L'Amministrazione comunale provvederà a formalizzare la concessione con un apposito atto pubblico e/o documento equipollente per il quale il concessionario si assume fin da ora l'obbligo di corrispondere ogni e qualsiasi spesa necessaria per la sua stipula.

Per il corretto avvio del procedimento trasmetto alla PEC dell'ente i seguenti documenti:

1) Relazione tecnica firmata dal richiedente e asseverata dal tecnico abilitato, nella quale si indicano:

- a) le motivazioni dell'intervento;
- b) la modalità di esecuzione dei lavori (eventuali) e la loro durata prevista;
- c) la tipologia dei materiali impiegati per i lavori ed i ripristini

2) Quattro foto da diverse angolazioni dell'area oggetto della richiesta;

3) Planimetrie quotate, redatte in scala adeguata, comprensive di inquadramento generale, estratto fotogrammetrico e rappresentazioni in scala 1:500, 1:200 e 1:50, nelle quali siano chiaramente individuati l'immobile interessato, l'accesso oggetto di richiesta e l'area o lo spazio pubblico da occupare o asservire.



Città
di Follonica



SETTORE 4-TECNICO
Responsabile U.O.C. PATRIMONIO
Arch. Elena Micheloni
emicheloni@comune.follonica.gr.it

Dovranno inoltre essere prodotti prospetti e sezioni quotate, con indicazione delle quote e dei livelli dello stato attuale e dello stato di progetto, nonché delle eventuali opere previste e dei relativi raccordi con il suolo pubblico;

4)

- ☐ Atto di assenso del proprietario dell'immobile (in caso di presentazione da parte dell'affittuario o altro soggetto avente titolo);
- ☐ Copia della deliberazione dell'assemblea del condominio (assenso dei condomini alla regolarizzazione se pertinente);

5)

- ☐ Certificato di assegnazione del numero civico rilasciato dal Comune di Follonica

o, in presenza di opere assoggettate a pratica edilizia per le quali il rilascio del numero civico è subordinato alla presentazione della fine lavori,

- ☐ Esatta ed inequivocabile individuazione dell'accesso su documentazione fotografica, anche facendo riferimento ai civici immediatamente individuabili ai lati dell'accesso per il quale si richiede il rilascio della concessione

6) Visura catastale dell'immobile

Si allega altresì:

- a) Versamento sul C/C postale n° 109587 intestato al COMUNE DI FOLLONICA SERVIZIO TESORERIA **per diritti di segreteria/istruttoria dell'importo di euro 15,50**
- b) copia di un valido documento di riconoscimento del richiedente e futuro concessionario e/o dell'eventuale delegato
- c) Modello "Assolvimento imposta di bollo"
- d) Modello di delega "Modello procura speciale" (eventuale) per presentazione dell'istanza e corrispondenza (tramite PEC) da parte di un tecnico

Follonica li, _____

Apposizione di firma su modello cartaceo con allegato documento di identità in corso di validità del richiedente o, in alternativa, firma digitale del file