

AVVISO PUBBLICO

**PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE DI COLLABORAZIONE PER LA
RACCOLTA DELLE OLIVE SUI TERRENI DI PROPRIETÀ COMUNALE
ART.11 DEL REGOLAMENTO SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINANZA E
AMMINISTRAZIONE PER LA CURA, LA GESTIONE CONDIVISA E LA
RIGENERAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI**

IL COMUNE DI FOLLONICA

RENDE NOTO CHE

- annovera tra il proprio patrimonio immobiliare alcuni terreni situati nelle seguenti aree come individuate nella planimetria allegata denominata *Suddivisione delle zone ad olivete* (All. A);
- nei terreni sopra elencati sono presenti piante di olivo che necessitano di raccolta frutti e manutenzione;

L'Amministrazione Comunale, per consentire il mantenimento e la buona conservazione delle piante, la raccolta delle olive prodotte, per valorizzare e tenere pulite aree non particolarmente adatte ad essere attrezzate per la pubblica fruizione e per favorire contemporaneamente l'aspetto sociale di un'attività rivolta agli amanti dell'agricoltura, pubblica il presente avviso finalizzato a raccogliere proposte di *patto di collaborazione*

Con Delibera di Giunta n. 252 del 08.09.2026 è stato disposto di avviare una procedura di avviso ai sensi del *Regolamento sulla collaborazione tra cittadinanza e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani*, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 36 del 23.04.2021.

Con Determinazione Dirigenziale n.683 del 10.09.2026 è stato approvato il presente Avviso Pubblico e gli atti ad esso collegati.

A tal fine si ritiene opportuno pubblicare il presente Avviso finalizzato a raccogliere proposte di *patto di collaborazione* per la raccolta delle olive sui terreni sopra citati ed alle condizioni di seguito esposte:

- Il numero delle piante disponibili è quello risultante dalla suddivisione delle aree come di seguito elencate:
 - Area 1 Loc. Campi Alti con ca. 82 piante
 - Area 2 Loc. Fattoria Bicocchi con ca. 96 piante
 - Area 3 Loc. Peep Ovest 1 con ca. 87 piante
 - Area 4 Loc. Peep Ovest 2 con ca. 72 piante
 - Area 5 Loc. Peep Ovest 3 con ca. 72 piante
 - Area 6 Loc. San Luigi con ca. 88 piante
 - Area 7 Loc. Peep Est con ca. 124 piante
- Gli interessati dovranno indicare un massimo di 3 aree di preferenza, attenendosi alla denominazione presente nella planimetria allegata. L'area di assegnazione sarà valutata da questa Amministrazione, e la sua selezione potrebbe non corrispondere a nessuna delle tre indicate quali preferenze dall'interessato.

- ad ogni proposta corrisponderà l'assegnazione di un'area comunale ad olivete, che consta di un minimo di ca. 70 piante ad un massimo di ca 120 piante, come identificate e suddivise (in 7 zone) nella planimetria allegata.
- È vietata la presentazione di più proposte da parte di componenti dello stesso nucleo familiare, pena l'esclusione.
- L'attività di raccolta deve essere effettuata personalmente dal richiedente/firmatario del patto, con mezzi, dispositivi di sicurezza e oneri propri;
- Il frutto della raccolta può essere destinato al solo consumo personale.
- Tra l'Amministrazione Comunale e l'interessato verrà sottoscritto ***patto di collaborazione*** ai sensi dell'art.11 del "Regolamento sulla collaborazione tra cittadinanza e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani".

OGGETTO DEL PATTO DI COLLABORAZIONE

Oggetto del Patto è la raccolta delle olive, i lavori di manutenzione ordinaria del bene consistenti nella pulitura dei terreni attraverso lo sfalcio delle erbacce. Le modalità e le condizioni di gestione sono definite ed elencate nell'allegato B. Le parti si impegnano ad operare in uno *spirito di leale collaborazione* per la migliore realizzazione delle attività secondo i principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare proposta di *patto di collaborazione* per la raccolta delle olive secondo le finalità espresse nel presente avviso tutti i cittadini in possesso dei presenti requisiti:

- 1) residenza nel Comune di Follonica;
- 2) essere in regola con gli obblighi di condotta previsti dall'art. 15 ter, intitolato "Misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali" del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, in base al quale "Gli enti locali competenti al rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni e dei relativi rinnovi, alla ricezione di segnalazioni certificate di inizio attività, uniche o condizionate, concernenti attività commerciali o produttive possono disporre, con norma regolamentare, che il rilascio o il rinnovo e la permanenza in esercizio siano subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti" attuato con regolamento del Consiglio Comunale di Follonica approvato con delibera di CC 5/2022;
- 3) essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse.
- 4) trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- 5) non avere riportato condanne penali, non aver avuto né di avere procedimenti penali in corso per reati che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 6) non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 7) l'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione o procedure in corso per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- 8) non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 120 e seguenti della Legge 689/81;

DURATA DEL PATTO DI COLLABORAZIONE

Il *Patto di collaborazione* avrà una durata di 1 stagione fruttifera, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del Patto stesso, fatto salvo la possibilità di rinnovo.

Per stagione olivicola si intende il periodo ottobre/gennaio che termina con le operazioni la raccolta dei frutti e di quelle necessarie susseguenti.

L'amministrazione Comunale, quale proprietario delle aree, sovrintende al decoro dell'area e al mantenimento dei giardini pubblici; nel restante periodo ogni intervento e manutenzione è a carico del comune. Le specifiche tecniche di conduzione e gestione sono elencate nell'All. B.

Il Comune può risolvere il *patto* in ogni momento per ragioni di interesse pubblico senza oneri a proprio carico e senza che il proponente possa avviare azioni di rivalsa o vantare, a qualunque titolo, richieste di rimborso all'Amministrazione Comunale. Analoga facoltà può essere esercitata dai soggetti sottoscrittori mediante comunicazione scritta da inviare al Comune di Follonica entro 30 (trenta) giorni dalla interruzione.

OBBLIGHI E CONDIZIONI

Il firmatario del *patto di collaborazione* si impegna:

- a raccogliere le olive personalmente o con l'ausilio di oneri, dispositivi di sicurezza e mezzi propri;
- ad effettuare le operazioni di raccolta utilizzando modalità che non arrechino alcun danno alla pianta, con mezzi e oneri a proprio carico, a realizzare, dopo la raccolta, i lavori di manutenzione ordinaria del bene consistenti nella pulitura dei terreni, il taglio e la rimozione delle erbacce, nonché provvedere ad una modesta potatura e raccolta dei residui vegetali conseguente alla raccolta delle olive.
- a custodire e conservare il terreno in oggetto con la diligenza del buon padre di famiglia, garantendo la manutenzione ordinaria dello spazio concesso.
- si assume, di fronte al Comune, la piena responsabilità di tutti i danni arrecati ai terreni e alle piante su esso esistenti anche da parte di terzi, nel corso dell'attività svolta nell'ambito degli stessi, e si obbliga a rispondere dei danni e ad eseguire a proprie spese e cura le opere di riparazione.
- a segnalare, senza indugio, ogni danno alle piante al fine di determinare eventuali responsabilità
- consentire, in ogni momento, l'accesso all'area da parte dell'Amministrazione;

Le modalità di gestione delle piante e gli oneri a carico del firmatario del *patto di collaborazione* sono elencati nell'allegato B

CONTROLLI E VERIFICHE

Allo scopo di verificare il rispetto da parte del firmatario degli oneri che questo assume a seguito della sottoscrizione del patto, sono previsti controlli di natura tecnica da parte del Comune; il firmatario dovrà in ogni momento rendersi disponibile a visite di controllo eseguite dal personale del Comune.

RICONSEGNA DEI TERRENI

Gli oliveti dovranno essere improrogabilmente riconsegnati all'Amministrazione Comunale entro e non oltre la data di effettiva cessazione del *patto*. In caso di esercizio del diritto di revoca da parte del Comune, la riconsegna degli oliveti dovrà avvenire entro il termine di 15 giorni dalla notifica del provvedimento di revoca.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La proposta di patto di collaborazione, compilata come da modello allegato (All. C), deve essere presentata al Comune di Follonica, Ufficio Patrimonio, a mezzo PEC all'indirizzo Follonica@postacert.toscana.it entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 15/10/2026** pena l'esclusione.

PUNTEGGI E GRADUATORIA

L'Amministrazione Comunale provvederà a stilare una graduatoria sulla base delle proposte di *patto di collaborazione* pervenute.

La graduatoria verrà annualmente aggiornata a fronte di eventuali nuove proposte di *patto di collaborazione*.

Verranno sottoscritti patti di collaborazione, fino ad esaurimento delle piante d'olivo disponibili, a favore dei richiedenti in base alla graduatoria.

L'ordine di posizionamento all'interno della graduatoria avverrà con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- 1 punto, per ogni anno, per richiedenti di età superiore ai 65 anni
- 1 punto, per ogni anno, per richiedenti di età compresa tra i 18 e 30 anni

In caso di parità si procederà mediante sorteggio per il posizionamento all'interno della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (GPDR) il Comune di Follonica, in qualità di titolare, tratterà i dati personali per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Copia del presente avviso e degli allegati possono essere scaricati collegandosi al sito internet del Comune di Follonica o richiesti tramite mail all'Ufficio Patrimonio mpardini@comune.follonica.gr.it. Qualsiasi chiarimento ed eventuali integrazioni e/o modifiche al presente avviso, saranno pubblicati sul sito internet di questa Amministrazione Comunale e pertanto costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito.

Per altri chiarimenti ed informazioni inerenti all'avviso potrà essere contattato l'Ufficio al numero 0566/59219, indirizzo mail etronconi@comune.follonica.gr.it

Il responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Elena Micheloni.

IL DIRIGENTE IV° SETTORE
(Arch. Alessandro Bisdomini)