



*Citta` di Follonica*



---

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA  
RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO PER LE  
FUNZIONI TECNICHE DI CUI AL D.LGS. N. 50/2016**

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 294 del 12.10.2018

# INDICE

## Parte 1

### COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI AL [D.LGS. N. 50/2016](#)

Art. 1 - <i>Oggetto, finalità ed ambito di applicazione</i> .....	»	3
Art. 2 - <i>Destinatari</i> .....	»	3
Art. 3 - <i>Costituzione e gestione del fondo</i> .....	»	4
Art. 4 - <i>Gruppo di Lavoro</i> .....	»	4
Art. 5 - <i>Calcolo del Fondo per le funzioni tecniche</i> .....	»	4
Art. 6 - <i>Ripartizione del Fondo per le funzioni tecniche</i> .....	»	6
Art. 7 - <i>Calcolo del Fondo per l'innovazione</i> .....	»	6
Art. 8 - <i>Liquidazione</i> .....	»	7
Art. 9 - <i>Informazione e pubblicità</i> .....	»	7
Art. 10 - <i>Relazione periodica</i> .....	»	7
Art. 11 - <i>Entrata in vigore</i> .....	»	8
Art. 12 - <i>Disposizioni finali</i> .....	»	8

## **COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DELL'INCENTIVO PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI AL D.LGS. N. 50/2016**

### **Art. 1**

#### ***Obiettivi, finalità ed ambito di applicazione***

1. Il presente regolamento è emanato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 (pubblicato nel s.o. n. 10 alla G.U. 19 aprile 2016, n. 91), come modificato dall'art. 76 del D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e si applica nel caso di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture,

2. Restano esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento le attività che non rientrano nella disciplina del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero i servizi indicati all'art. 17, comma 1, lett. a) ed e), nonché ogni altra attività non espressamente indicata nei commi 2 e 3 dell'art. 113, D.Lgs. n. 50/2016).

### **Art. 2**

#### ***Destinatari***

1. Il presente regolamento si applica ai dipendenti dell'ente, compresi quelli a tempo determinato, che svolgono le funzioni di cui al presente regolamento, nonché a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche che sono utilizzati ai sensi delle previsioni sulla gestione associate, di cui in particolare agli articoli 30 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000, per le attività di cui al presente regolamento. Esso non si applica al personale con qualifica dirigenziale.

2. I destinatari delle incentivazioni sono i dipendenti che partecipano o collaborano alla programmazione, alla verifica preventiva dei progetti ed alla esecuzione dell'opera, della fornitura o del servizio,

3. Essi sono individuati nelle seguenti figure:

- a) personale degli uffici tecnici e amministrativi che ha partecipato alla programmazione dell'opera, della fornitura o del servizio, alla verifica preventiva della progettazione, nelle forme stabilite dalla normativa vigente, compreso il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alla redazione dei bandi e dei capitolati, all'esecuzione delle procedure di gara, alla redazione dei contratti;
- b) personale degli uffici tecnici e amministrativi incaricato della direzione dei lavori, della direzione dell'esecuzione, del coordinamento della sicurezza nella fase di esecuzione, del collaudo tecnico amministrativo e/o statico o della certificazione di regolare esecuzione o verifica di conformità;
- d) responsabile unico del procedimento e suoi collaboratori, tecnici o amministrativi che svolgono compiti di supporto dell'attività di programmazione, verifica preventiva del progetto, direzione dei lavori o direzione dell'esecuzione e di collaudo o verifica di conformità (ivi compreso il personale degli uffici espropri, per gli atti di definizione delle procedure espropriative, laddove queste siano indispensabili a dare inizio ai lavori pubblici);
- e) personale della centrale unica di committenza.

4. Non possono essere concessi incarichi a soggetti condannati ai sensi dell'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001. Il Dirigente che dispone l'incarico è tenuto ad accertare l'insussistenza delle citate condizioni.

5. Non incrementano il fondo e sono esclusi dall'incentivo tutti i servizi e le forniture in cui non è nominato il direttore dell'esecuzione quale soggetto diverso dal RUP come previsto dall' art. 113 co. 2 ultimo periodo e dalle linee guida Anac n. 3/2016.

6. Possono essere incentivate solo le prestazioni relative a servizi e forniture i cui progetti contengono gli elementi previsti dall'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016

### **Art. 3**

#### ***Costituzione e gestione del Fondo***

1. Il Fondo è costituito dalle somme stabilite dal presente regolamento per ogni opera, lavoro o servizio che non sia qualificato come ordinario.

2. Il Fondo è allocato all'interno del fondo per le risorse decentrate, parte variabile, in apposita specifica voce.

### **Art. 4**

#### ***Gruppo di Lavoro***

1. Al fine di procedere alle attività di programmazione della spesa per investimenti, per la verifica preventiva dei progetti di predisposizione e di controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, di responsabile unico del procedimento, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti, nonché in generale dei compiti previsti dal presente regolamento in attuazione delle previsioni di cui al [D.Lgs. n. 50/2016](#), è costituito un Gruppo di Lavoro, formato da personale interno o di altre pubbliche amministrazioni utilizzato dall'ente per lo svolgimento delle attività di cui in precedenza.

2. I componenti il Gruppo di lavoro sono individuati dal Dirigente/Responsabile di Servizio competente, sentito il responsabile del procedimento, secondo criteri di rotazione ai sensi delle vigenti norme in materia di prevenzione della corruzione e del relativo Piano Triennale dell'Ente.

3. Con l'atto di conferimento dell'incarico devono essere individuati:

- il lavoro/servizio/fornitura;
- l'importo presunto a base di gara;
- il cronoprogramma per ogni funzione svolta;
- il nominativo di ogni singolo dipendente con relativa categoria e profilo professionale ed i compiti assegnati;
- i compensi massimi attribuibili a ciascun componente.

### **Art. 5**

#### ***Calcolo del Fondo per le funzioni tecniche***

1. Sono ammesse all'incentivazione tutte le attività connesse ai contratti di lavori pubblici ed a quelli di forniture/servizi di importo superiore a **40.000,00 euro** non qualificati come ordinari.

2. Le risorse sono determinate sulla base dei seguenti parametri, tenendo conto dell'importo posto a base di gara, Iva esclusa:

#### **VOLUME FINANZIARIO (parametro 1)**

<b>Importo posto a base di gara (in euro)</b>	<b>Peso</b>
Fino a 500.000	1
Da 500.001 a 1.000.000	0,95
Da 1.000.001 a 2.000.000	0,90
Da 2.000.001 a 5.000.000	0,85
Oltre 5.000.000	0,80

### COMPLESSITÀ OPERE PUBBLICHE (parametro 2a)

Descrizione complessità	Peso
Opere o lavori che contengono tutti gli elementi indicati di seguito	1
Opere o lavori che contengono 3 elementi indicate di seguito	0,95
Opere o lavori che contengono 2 elementi indicate di seguito	0,90
Opere o lavori che contengono 1 elemento indicato di seguito	0,85
Opere o lavori che non contengono nessuno degli elementi indicate di seguito	0,80

### ELEMENTI DI COMPLESSITÀ

- a) multidisciplinarietà del progetto: ipotesi in cui alla redazione del progetto hanno concorso molteplici specializzazioni e se, quindi, lo stesso è costituito da più sottoprogetti specialistici (impianti - strutture - studi - prove);
- b) accertamenti e indagini: ipotesi di ristrutturazione, adeguamento e completamento e, in generale, se gli studi preliminari del progetto eccedono quelli normalmente richiesti o vi siano state difficoltà operative e logistiche nel corso delle indagini preliminari e degli accertamenti sopralluogo;
- c) soluzioni tecnico-progettuali: ipotesi di adozione di soluzioni progettuali che hanno richiesto studi e/o articolazioni più o meno originali o impiego di materiali o tecniche costruttive sperimentali o originali sui quali sono stati effettuati studi o sperimentazioni;
- d) progettazione per stralci: ipotesi di difficoltà connesse alla redazione di stralci funzionali, con particolare riferimento alla complessità delle calcolazioni tecniche e computistiche occorrenti.
- e)

### COMPLESSITÀ APPALTI SERVIZI (parametro 2b)

Descrizione complessità	Peso
Servizi di nuova attivazione, Servizi innovativi e di particolare rilevanza	1
Servizi con elevata componente tecnologica	0,90
Altri Servizi	0,80

### COMPLESSITÀ APPALTI FORNITURE (parametro 2c)

Descrizione complessità	Peso
Forniture di nuova attivazione, Forniture innovative e di particolare rilevanza	1
Forniture con elevata componente tecnologica	0,90
Altre Forniture	0,80

L'ammontare del compenso attribuibile come incentivazione al personale è calcolato con la seguente formula  $1,6 * \text{parametro1} * \text{parametro 2a}$  (ovvero  $2 b$  ovvero  $2 c$ )

## Art. 6

### *Ripartizione del Fondo per le Funzioni tecniche*

1. Il Fondo per le Funzioni tecniche è ripartito come di seguito indicato:

<b>OPERE E LAVORI</b>	
<b>Funzione svolta</b>	<b>% spettante</b>
Programmazione della spesa per investimenti	2/5
Verifica preventive dei progetti, predisposizione e controllo delle procedure di bando	5/10
Responsabile Unico del Procedimento	30/40
Direzione dei lavori e/o Sicurezza nella fase della esecuzione	20/50
Collaudo statico, tecnico amministrativo/Certificato di regolare esecuzione	5/10
Centrale unica di committenza	5/10
<b>FORNITURE E SERVIZI</b>	
<b>Funzione svolta</b>	<b>% spettante</b>
Programmazione della spesa per investimenti	2/5
Verifica preventive dei progetti, predisposizione e controllo delle procedure di bando	5/10
Responsabile Unico del Procedimento	30/40
Direzione della esecuzione ovvero controllo di esecuzione dei contratti	20/40
Verifica di conformità finale	2/10
Centrale unica di committenza	5/10

2. . La contrattazione collettiva decentrata integrativa, qualora i valori degli incentivi superino valori predeterminati dalla contrattazione medesima, potrà definire riduzioni della indennità di risultato delle posizioni organizzative e della Performance del personale destinatario degli incentivi.

3. In caso di svolgimento da parte di soggetti esterni di qualcuna delle attività oggetto delle incentivazioni di cui al presente regolamento, le relative quote non possono essere ripartite tra il personale che ha svolto le altre attività.

4. Tre o più funzioni svolte dallo stesso dipendente sono remunerate in modo cumulative con una diminuzione del 20% il cui gettito va in aumento dei compensi spettanti alle altre figure e non in economia.

## Art. 7

### *Calcolo del Fondo per l'innovazione*

1. Il 20% del 2%, cioè lo 0,4%, dell'importo posto a base d'asta per i lavori, le forniture ed i servizi di cui al presente regolamento è destinato a:

- acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture,
- implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli
- attivazione di tirocini formativi e di orientamento di cui all'art. 18 legge 196/ 1997
- svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.

## **Art. 8**

### ***Liquidazione***

1. La liquidazione del fondo per le funzioni tecniche è disposta per il 50% successivamente alla sottoscrizione del contratto di appalto. Il restante 50% è erogato successivamente al collaudo.

2. Nel caso di incremento dei costi rispetto all'importo dell'intervento inizialmente previsto, i compensi per le funzioni tecniche sono decurtati in proporzione all'incremento del costo inizialmente previsto; tale importo costituisce economia di spesa. Nell'incremento dei costi non sono considerate le varianti ai sensi dell'art. 106 [D.Lgs. 50/2016](#).

3. Nel caso di ritardo dei tempi di realizzazione dell'intervento rispetto a quanto previsto nel contratto, fatte salve le sospensioni di cui all'art. 107 [D.Lgs. 50/2016](#), i compensi sono ridotti in proporzione all'allungamento del tempo rispetto a quello inizialmente previsto.

4. In sede di liquidazione dovrà essere accertato il non superamento nel corso dell'anno il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, tenuto conto anche degli incentivi corrisposti da altre Amministrazioni; per trattamento annuo lordo si intende il trattamento fondamentale e il trattamento accessorio di qualunque natura, fissa e variabile, escluso quello derivante dagli incentivi medesimi.

5. La liquidazione è disposta dal Dirigente e dà conto dei risultati raggiunti e, per ogni dipendente, del suo positivo apporto.

## **Art. 9**

### ***Informazione***

1. L'Amministrazione fornisce con cadenza annuale informazione scritta alla Rappresentanza Sindacale Unitaria e alle Organizzazioni Sindacali in merito ai compensi di cui al presente regolamento, in forma aggregata o anonima, così come previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 18 luglio 2013, n. 358.

## **Art. 10**

### ***Relazione periodica***

1. Entro il mese di febbraio di ogni anno i Dirigenti di ogni area che ha proceduto alla aggiudicazione di lavori, servizi e/o forniture redigono ed inviano alla Giunta ed al Nucleo di Valutazione una relazione contenente:

- a) Indicazione dei lavori, delle forniture e dei servizi affidati nell'anno precedente, con il relative import posto a base di gara;
- b) Importo degli incentive connessi allo svolgimento di funzioni tecniche liquidato nell'anno precedente con la indicazione della ripartizione e dei destinatari;
- c) Eventuali vizi e ritardi riscontrati nell'anno precedente, con la indicazione di quelli che sono ascrivibili a responsabilità del personale.

## **Art. 11**

### ***Entrata in vigore***

1. Il presente Regolamento si applica ai lavori, servizi e forniture per i quali il bando, l'avviso o la lettera d'invito è stato pubblicato o trasmessa successivamente all'entrata in vigore del regolamento stesso e consente la ripartizione degli incentivi per le attività espletate dopo l'entrata in vigore del Codice dei Contratti per le quali le relative somme sono state previste e accantonate nei quadri economici degli interventi.

## **Art. 12**

### ***Disposizioni finali***

1. Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa rinvio al [D.Lgs. 50/2016](#) ed alle disposizioni vigenti in materia.