

FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Bimbi Luigi
Indirizzo	Via Palestro, 25 (PI)
Telfono	050.576759 / 338.7294757
Fax	050.576550
E-mail	l.bimbi@tin.it luigi.bimbi@pecordineavvocatipisa.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	18/03/52

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da -a)	Dal 1991 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libero professionista – Studio Legale Avv. Luigi Bimbi
Tipo di azienda o settore	

Specializzato in diritto amministrativo, tributario, lavoro.

Legale di fiducia di alcune amministrazioni Comunali (San Giuliano Terme, Cascina, Calci, Calcinaia, Ponsacco, Castellina Marittima, Montopoli in Val D'Arno, Castelfranco, Buti) e di aziende e/o società pubbliche (in particolare gruppo Acque Spa).

Materie specificamente curate ed approfondite nel corso dell'attività forense:

- diritto civile:

- pubblico impiego (patrocinati sia enti pubblici che dipendenti, soprattutto specializzandi e stabilizzandi di università pubbliche);

- responsabilità civile (patrocinati prevalentemente enti pubblici o soggetti gestori di locali pubblici chiamati per responsabilità ex 2051cc e ex 2043cc);

- recupero crediti (patrocinati prevalentemente enti pubblici e aziende e società pubbliche);

- diritto amministrativo:

- urbanistica e edilizia (patrocinati sia enti pubblici che soggetti privati; particolare riguardo a difformità tra opere realizzate e progetti assentiti, opere di urbanizzazione, contenzioso su ricorsi avverso regolamenti urbanistici);

- ambiente (patrocinati sia enti pubblici che soggetti privati);

- espropri (patrocinati prevalentemente enti pubblici esproprianti);

- lavori pubblici (patrocinati prevalentemente enti pubblici appaltanti);

- appalti (patrocinati stazioni appaltanti e soggetti partecipanti);

- responsabilità erariale (dipendenti ed amministratori pubblici);

- diritto tributario:

- tassazione beni immobili in funzione della destinazione urbanistica (patrocinati sia enti pubblici che soggetti privati);

- procedure esecutive per la riscossione coattiva dei tributi locali (patrocinati sia enti pubblici che soggetti privati).

NUMERO INCARICHI CONFERITI NELL'ULTIMO TRIENNIO: 300 (dei quali 180 gruppo Acque)

NUMERO CAUSE CONCLUSE FAVOREVOLMENTE NELL'ULTIMO TRIENNIO: 128 (dei quali 70 gruppo Acque)

Date (da -a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

Dal 1982 al 1991  
Comune di Cascina  
Pubblica Amministrazione  
Responsabile Ufficio Legale dell'Ente

Attività di consulenza interna all'Ente e di rappresentanza in giudizio.

#### COLLABORAZIONI

Date (da -a)  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Dal 1980 al 2011  
Enti Locali (vari)  
Presidente o componente di Commissione di gara per l'affidamento di appalti pubblici

Data  
Tipo di azienda o settore  
Convegno  
Intervento

16 - 17 ottobre 2009  
Ordine Avvocati di Pisa - Università di Pisa - Nel Diritto Editore  
Giornate di studio sul Diritto dell'Ambiente  
Sanzioni amministrative in materia di inquinamento acustico, atmosferico, idrico. Abbandono illecito di rifiuti e procedimenti di bonifica.

Data  
Tipo di azienda o settore  
Convegno  
Intervento

01/12/06  
CNA - Centro Studi Giuridici sulla Pubblica Amministrazione  
I riflessi dell' Urbanistica di ultima generazione nell'ambito del Diritto Demaniale  
Le acque pubbliche. La legislazione della Regione Toscana e gli orientamenti giurisprudenziali del Tar Toscana

Data  
Tipo di azienda o settore  
Convegno  
Intervento

03/02/06  
Provincia di Pisa - UPI Unione Province di Italia - Reform  
L'alta dirigenza negli Enti Locali  
Il rapporto di lavoro della Dirigenza negli Enti Locali.

Date (da -a)  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Dal 1980 al 1990  
Enti Locali (vari)  
Docente in corsi di formazione del personale comunale

Date (da -a)  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego

Dal 1981 al 1990  
Università degli Studi di Pisa

Cultore della materia presso la Cattedra di Diritto Amministrativo della Facoltà di Giurisprudenza e facente parte delle Commissioni d'esame.

#### PUBBLICAZIONI

Data  
Libro - rivista  
Titolo o argomento

2013  
Codice degli Enti Locali annotato con Dottrina, Giurisprudenza e formule, edito da "Nel Diritto Editore" edizione 2  
Commentario agli articoli 27-29 del TUEL

Data 2012  
Libro – rivista  
Titolo o argomento Codice degli Enti Locali annotato con Dottrina, Giurisprudenza e formule, edito da "Nel Diritto Editore" edizione 1  
Commentario agli articoli 27-29 del TUEL

Data Dal 1981 al 1985  
Libro – rivista  
Titolo o argomento "Prine Note" - Rivista giuridica specializzata di settore  
Pubblicazione di articoli vari in materia urbanistica

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a) Dal 1971 al 1981  
Nome e tipo di istituto Università degli Studi di Pisa- Facoltà di Giurisprudenza  
principali materie Laurea con tesi di Diritto Amministrativo avente ad oggetto "I programmi pluriennali di attuazione della legge n.10 del 1977" -  
Qualifica conseguita e Relatore Prof. Fabio Merusi  
votazione

Dottore in Giurisprudenza – 110/110

Date (da - a) Dal 1966 al 1971  
Nome e tipo di istituto Liceo Classico "G. Galilei" di Pisa  
Qualifica conseguita e  
votazione Maturità classica con votazione 48/60

#### INCARICHI PUBBLICI RICOPERTI

Date (da – a) Dal 2003 al 2005  
Ente CNA  
Ruolo Presidente del Collegio dei Garanti

Date (da – a) Dal 1993 al 1995  
Ente Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Pisa  
Ruolo Presidente

#### CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua ITALIANA  
Altre lingue Inglese  
Capacità di lettura Scolastico  
Capacità di scrittura Scolastico  
Capacità di espressione orale Scolastico

#### CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

capacità di gestione delle problematiche dello Studio Legale nei rapporti con clienti, Pubbliche Amministrazioni, colleghi, collaboratori e dipendenti; serenità e determinazione nella gestione delle situazioni di conflitto. Consolidata esperienza nella programmazione delle attività lavorative e negli approfondimenti interdisciplinari, per favorire la crescita individuale dei collaboratori e del team.

**CAPACITA' E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

capacità di coordinamento del lavoro di un team di persone per la determinazione degli obiettivi e per l'efficacia e l'efficienza delle azioni volte al loro perseguimento. Capacità di gestione e programmazione del carico di lavoro in funzione delle scadenze.

**CAPACITA' E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza pacchetto Office

**INTERESSI E PASSIONI**

lettura, viaggi, attività sportiva.

Autorizzo ai sensi del DLGs 196/2003 s.m.i. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali

PISA, 15.09.2016

Avv. Luigi Bimbi

