



# CITTA' DI FOLLONICA

Largo Cavallotti, 1 - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566/59111 - Fax. 41709 - C.F. 00080490535



**ORIGINALE**

## **DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

**N. 19 DEL 19-12-2019**

**OGGETTO: CONFERMA INCARICHI DI RESPONSABILITA' DEI  
SETTORI DELLA STRUTTURA COMUNALE**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.**

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Considerato che con Sentenza n.01726/2019 in data 17.12.2019 il TAR ha annullato la proclamazione alla carica di Sindaco di Follonica di Andrea Benini, e ha disposto l'espletamento del secondo turno elettorale della elezioni avvenute in data 26 maggio u.s..

Considerato che con decreto del Prefetto di Grosseto n.70582 del 18.12.19 di sospensione del Consiglio comunale il sottoscritto è stato nominato Commissario prefettizio del Comune per la provvisoria amministrazione dell'Ente, con attribuzione dei poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta e al Sindaco.

Dato atto altresì che con decreto del Prefetto di Grosseto n.70590 del 18.12.19 è stato nominato Sub Commissario prefettizio il Vice Prefetto aggiunto dott. Francesco Piano.

Ritenuto pertanto necessario in seguito all'insediamento del sottoscritto garantire la continuità dell'azione amministrativa attraverso la funzionalità degli uffici comunali evitando qualunque interruzione di funzioni pubbliche.

Richiamati i decreti del Sindaco Benini n.6 del 31.05.2019 e n.10 del 1.07.2019 con i quali a seguito delle elezioni amministrative del 26 maggio u.s. sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità dei settori comunali, come di seguito riportato:

*Dott.ssa Gemma Mauri - dirigente a tempo indeterminato, Responsabile del Settore 1, e Dirigente responsabile delle seguenti funzioni del Settore n. 2: attività culturali, attività di spettacolo, azienda farmaceutica comunale.*

*La dott.ssa Mauri è altresì nominata Vicesegretario generale dell'ente ai sensi dell'art.34 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici.*

*Per quanto riguarda la Polizia Municipale, l'incarico della dott.ssa Mauri attiene ai soli aspetti relativi alla gestione amministrativa e del rapporto di lavoro degli addetti al Corpo della Polizia Municipale, fatta salva la diretta dipendenza funzionale del Comando dal Sindaco.*

*Arch. Domenico Melone - Dirigente a tempo determinato, Responsabile dei Settori n. 3 e 4 della struttura comunale*

*Segretario generale, dott.ssa Serena Bolici – Dirigente del Settore 5 e delle funzioni tributi ed entrate, servizi finanziari, gestione del personale, enti partecipati del Settore n. 2, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 4° lett. d) del Dlgs. 267/00.*

Considerato che il nucleo essenziale delle motivazioni fondanti l'adozione dei provvedimenti citati da parte del Sindaco Benini, attinenti sia ad elementi di contesto oggettivo e soggettivo che ad elementi di diritto, risultano ancora esistenti e valide, e rese maggiormente attuali dalla situazione che si è creata dapprima, con l'avvio del contenzioso elettorale e ad oggi dall'esito del medesimo.

Ritenuto pertanto che, permanendo la particolare situazione nella quale l'Ente si trova dal punto di vista organizzativo, si rende opportuno e indispensabile, al fine di garantire la continuità del presidio del sistema di responsabilità dei Settori comunali, confermare, l'attuale impianto sopra riportato.

Atteso, che, come risulta dagli atti di ufficio:

- con deliberazione consiliare n. 16 del 05.04.2019 l'Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
- con deliberazione consiliare n. 21 del 15.05.2019 l'Ente ha approvato il Rendiconto dell'esercizio 2018
- con deliberazione consiliare n. 35 del 30.07.2019 l'Ente ha approvato la Deliberazione di assestamento generale di bilancio 2019-2021-accertamento equilibri di bilancio 2019-2021- stato di attuazione dei programmi, dalla quale emerge il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- con deliberazione consiliare n. 39 del 27.09.2019 l'Ente ha approvato il Bilancio consolidato 2018
- con deliberazioni di Giunta comunale n. 11 del 22.01.2019 e n. 261 dell'11.09.2019 l'Ente ha approvato e integrato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, dal quale emerge il rispetto dei limiti e vincoli derivanti dalle disposizioni in materia di spesa di personale.
- con deliberazione di Giunta comunale n. 226 del 02 agosto 2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/ Piano degli obiettivi/Piano della Performance definitivo 2019 e relative parti contabili 2019-2021.

Visto l'art.50 comma 10 del Dlgs.267/00.

## **DECRETA**

1) Di confermare, per quanto meglio specificato nelle motivazioni in premessa, gli incarichi dirigenziali, con decorrenza dalla data odierna fino alla scadenza dell'incarico del sottoscritto, per lo svolgimento di tutte le funzioni previste dall'art.107 del Dlgs.267/00 e di tutte quelle assegnate dagli atti regolamentari comunali ai responsabili apicali della struttura comunale, fatte salve quelle già attribuite al Segretario generale, ai soggetti di seguito indicati, in possesso dei necessari requisiti previsti dalle leggi e dalle norme regolamentari:

= Dott.ssa Gemma Mauri - dirigente a tempo indeterminato, Responsabile del Settore 1, e Dirigente responsabile delle seguenti funzioni del Settore n. 2: attività culturali, attività di spettacolo, azienda farmaceutica comunale.

La dott.ssa Mauri è altresì confermata Vicesegretario generale dell'ente ai sensi dell'art.34 comma 2 del Regolamento sull'ordinamento dei servizi e degli uffici.

Per quanto riguarda la Polizia Municipale, l'incarico della dott.ssa Mauri attiene ai soli aspetti relativi alla gestione amministrativa e del rapporto di lavoro degli addetti al Corpo della Polizia Municipale, fatta salva la diretta dipendenza funzionale del Comando dal Sindaco.

= Arch. Domenico Melone - Dirigente a tempo determinato, Responsabile dei Settori n. 3 e 4 della struttura comunale;

= Segretario generale, dott.ssa Serena Bolici – Dirigente del Settore 5 e delle funzioni tributi ed entrate, servizi finanziari, gestione del personale, enti partecipati del Settore n. 2, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 4° lett. d) del Dlgs. 267/00.

2) Di dare atto che è confermato ai dirigenti sopra incaricati e al Segretario generale, il trattamento economico già in godimento.

3) Di confermare al Segretario Generale tutti gli altri incarichi già assegnati con precedenti decreti sindacali o altri provvedimenti e di seguito riportati:

- Responsabile per la Trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33;
- Responsabile dell'Avvocatura civica per i soli aspetti relativi alla gestione amministrativa del rapporto di lavoro del personale assegnato;
- Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 1 comma 7 della L.190/2012;
- Soggetto avente potere sostitutivo in caso di inerzia del soggetto competente, ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della L. 241/1990, come modificata dal D.L. 5/2012 convertito in L.35/2012 e dall'art e 13, comma 1, del D.L. 83/2012, convertito in legge 134/2012;
- Responsabile dell'Anagrafe della Stazione Appaltante per l'AUSA, Anagrafe delle Stazioni Appaltanti
- Soggetto "gestore delle segnalazioni" delle operazioni sospette in materia di antiriciclaggio di cui al D.M. 25.09.2015.

#### **DISPONE**

la trasmissione del presente decreto ai Dirigenti incaricati e al Segretario Generale, nonché all'Ufficio personale per gli adempimenti di competenza.

**IL COMMISSARIO PREFETTIZIO  
DOTT. ALESSANDRO TORTORELLA**