

PIANO STRUTTURALE 2035

Adozione Delib. C.C. n. 73 del
12/11/2021

Approvazione
controdeduzioni Delib. C.C.
n. 6 del 24/03/2023

RELAZIONE DEL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE

A seguito di Conferenza
paesaggistica

OTTOBRE 2023

SITO WEB:
https://www.comune.follonica.gr.it/gli_uffici/urbanistica/



CITTA' DI FOLLONICA

Provincia di Grosseto

Sindaco

Andrea Benini

Dirigente

Beatrice Parenti

Responsabile del procedimento

Elisabetta Tronconi

Garante dell'Informazione e della Partecipazione

Noemi Mainetto

Progettisti

Stefano Giommoni

Rita Monaci

Beatrice Parenti

Valutazione Ambientale Strategica (VAS)

Soc. NEMO srl

Viviana Cherici

Leonardo Lombardi

Aspetti agronomici

Fausto Grandi

Stefano Bologna

Aspetti geologici

Massimo Marrocchesi

Aspetti idraulici

Lorenzo Castellani

Aspetti archeologici

THESAN - Studio associato di Archeologia

Collaborazioni uffici comunali:

Ufficio edilizia privata

Luisa Magliano

Riccardo Fanti

Ufficio lavori pubblici

Alessandro Romagnoli

Ufficio Ambiente

Melania Melani

Introduzione

Per perseguire l'obiettivo della formazione, adozione ed approvazione degli atti di governo del territorio, ai sensi della Legge Regionale 65/2014, del Regolamento Regionale 4/R/2017 e delle Linee Guida approvate con determinazione della Giunta regionale n. 1112/2017, il Comune di Follonica ha nominato la dott.ssa Noemi Mainetto, funzionario responsabile dell'Area Informazione, comunicazione e Servizi al cittadino, come Garante dell'Informazione e della Partecipazione del Comune di Follonica (Det. 611/2018 Comune di Follonica).

Il Garante opera nel rispetto delle "Disposizioni inerenti la disciplina delle funzioni del Garante dell'informazione e della partecipazione", avvalendosi della collaborazione del servizio Urbanistica e delle strutture comunali competenti, in relazione ai singoli procedimenti.

Le norme per il governo del territorio, dalle quali deriva l'azione del Garante, hanno riscontro nella Legge regionale n.65 del 10/11/2014 ed in particolare agli articoli art.36/38 "Gli istituti della partecipazione"

Il Garante, responsabile dell'attuazione del **Programma delle attività di informazione e di partecipazione della cittadinanza alla formazione del Piano Strutturel e Piano Operativo** (Regolamento 14 febbraio 2017 n.4/R, di attuazione dell'art.36 L.R. 65/2014), contenuto nell'atto di avvio del procedimento (Legge Regionale 65/2014, art.17 - deliberazione n.57 - del 11 novembre 2019), ha individuato, nell'ambito del procedimento di formazione dei piani attuativi, forme e modalità di informazione e partecipazione dei cittadini, tenuto conto dei livelli prestazionali minimi indicati dal regolamento e funzionali ad assicurare l'informazione e la partecipazione a tutti i soggetti interessati.

In funzione di questo obiettivo, il Garante ha assunto ogni iniziativa, nelle diverse fasi procedurali di formazione degli atti di governo, per l'attuazione del **Programma** e per assicurare l'informazione e la partecipazione a tutti.

E' compito del Garante redigere **il Rapporto sull'attività svolta, che costituisce allegato al Piano da approvare**: nel presente documento vengono indicate le iniziative poste in essere in attuazione del programma definito in fase di Avvio del procedimento e proseguito in fase di adozione, programma che ha subito aggiustamenti e modifiche a causa della pandemia da Covid-19. La pandemia ha infatti determinato modifiche nella vita amministrativa e nelle strategie comunicative, compresi i percorsi di partecipazione e gli strumenti di coinvolgimento, per la maggior parte in presenza; dalla crisi sanitaria si è evidenziata la necessità di un coinvolgimento a distanza degli stakeholders, attraverso piattaforme di confronto alternative, e l'obiettivo della partecipazione e dell'informazione si è risolto in modalità virtuali.

Dopo l'adozione dello strumento urbanistico in Consiglio Comunale, la fase partecipativa si è strutturata in presenza.

Nel presente documento vengono rivalutate alcune modalità definite dal **Programma delle attività di informazione e di partecipazione della cittadinanza alla formazione del Piano Strutturel e Piano Operativo**, con le necessarie modifiche intercorse, modifiche che hanno comunque prodotto risultati significativi, anche grazie alla consistente diffusione dei social e alla visibilità dei profili istituzionali dell'ente.

Rapporto sull'attività svolta

Come da Regolamento 14 febbraio 2017 n.4/R, di attuazione dell'art.36 L.R. 65/2014, la funzione del Garante e lo scopo del Comune di Follonica, è quello di assicurare una documentazione degli atti di governo del territorio accessibile e adeguata alle esigenze di informazione e partecipazione, nel rispetto dei livelli prestazionali, fissati nel regolamento e nelle linee guida approvate dalla Giunta regionale.

Per perseguire questo obiettivo, è stato strutturato un iter- **Programma delle attività di informazione e di partecipazione della cittadinanza**- sviluppato in fasi, all'interno delle quali sono stati definiti strumenti, sia di informazione che di partecipazione, contenuti, progetti ed idee, da adeguare in itinere, anche accogliendo i contributi che via via sono pervenuti dai vari target di popolazione e dagli stakeholders, sempre restando all'interno di un contenitore formale quale il **Programma** delle attività.

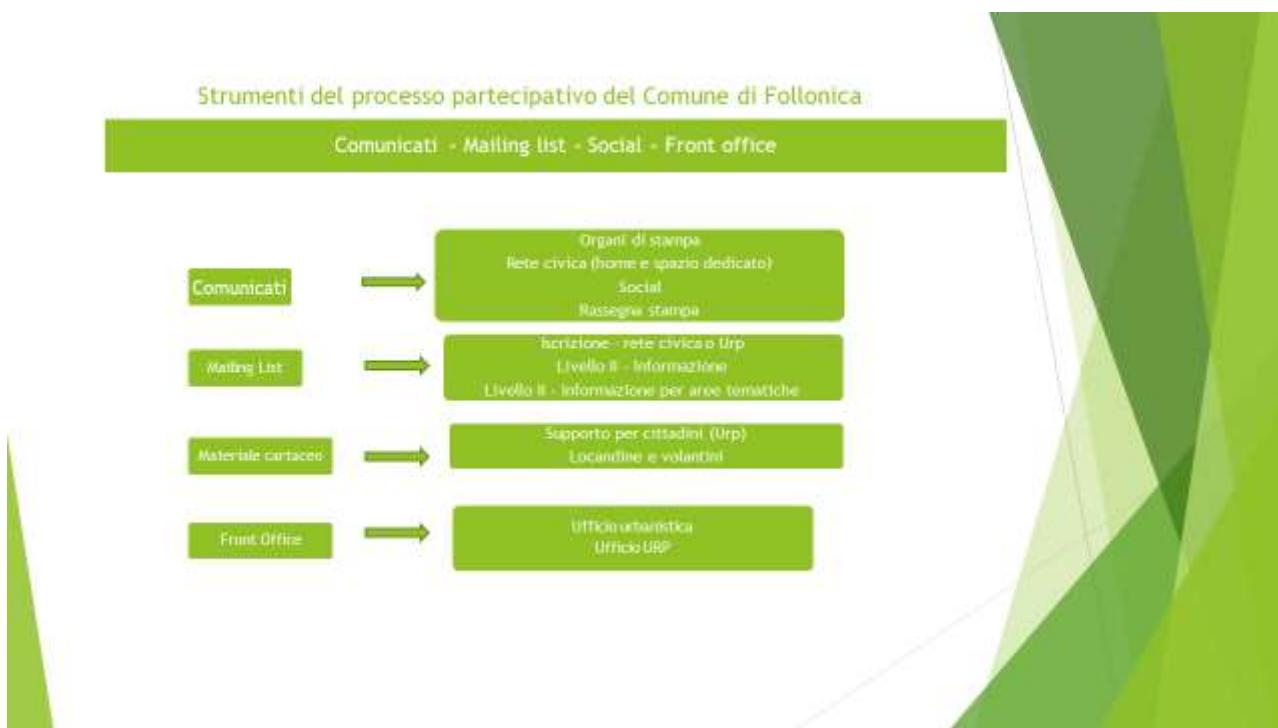
Il **Programma** era stato strutturato affinchè la conoscibilità degli atti dell'amministrazione follonica, tra l'avvio del procedimento fino all'approvazione degli atti di pianificazione, risultasse la più ampia realizzabile, dando la possibilità a tutti i soggetti interessati di contribuire alla formazione degli atti di governo del territorio.

Gli strumenti di informazione e partecipazione programmati, in parte già attivati nella fasi precedenti all'avvio del procedimento, sono stati in grado di assolvere a questo compito ed hanno offerto conoscenza e coinvolgimento di una buona parte di popolazione, creando una qualità elevata del processo ed esiti positivi alla formazione degli atti e al coinvolgimento attivo della città.

Gli strumenti del Processo partecipativo del comune di Follonica

Gli strumenti, previsti ed attuati nel processo partecipativo, sono stati vari e funzionali a veicolare l'informazione al maggior numero di cittadini, al fine di renderli attivi nella formazione degli atti di programmazione del territorio: si tratta di cittadini appartenenti a vari target di popolazione (età, sensibilità e conoscenza di base), spesso rappresentanti di differenti interessi civici e personali (stakeholders).

Gli strumenti previsti nel Programma, tutti attuati, sono stati i seguenti:



Rete civica – rappresenta lo strumento principale dell'ente www.comune.follonica.gr.it (vedi di seguito)

Mailing list dedicata – è stata utilizzata quella già strutturata dall'ufficio urbanistica, risultata funzionale a veicolare le informazioni dell'ente a chi ne ha dichiarato l'interesse. Attraverso questo strumento sono stati diffusi gli inviti, i comunicati stampa e ogni tipo di informazione significativa, per tutto il periodo del processo.

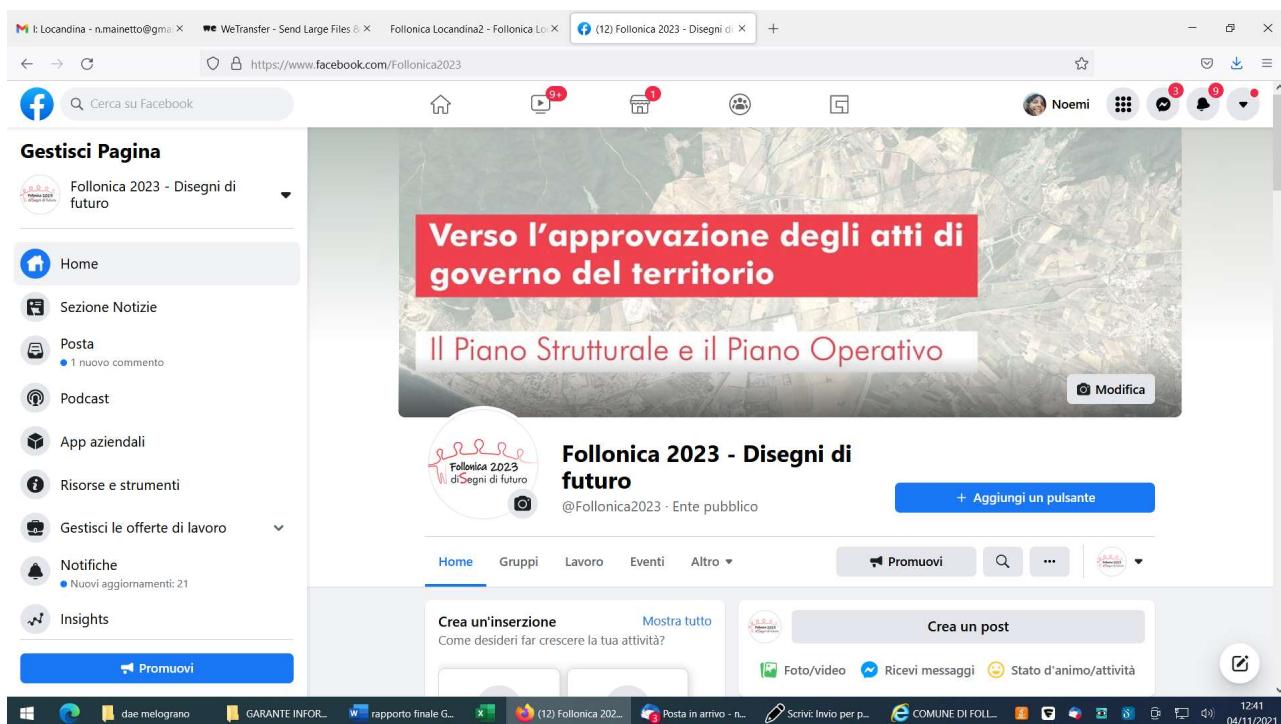
Comunicati – il Garante e l'ente hanno diffuso le informazioni e perseguito la comunicazione attraverso i comunicati redatti dall'ufficio stampa dell'ente, che hanno veicolato informazioni complete e sostanziali (incontri, approfondimenti e modalità per partecipazione.).

I comunicati sono stati inviati agli organi di stampa e sono comparsi nelle principali testate locali cartacee e on line; sono stati anche inseriti nella rete civica del Comune di Follonica , nei social (pagina Twitter e FB del comune di Follonica) e inviate alle varie mailing list attive. Oltre a FB e Twitter, l'ente ha aperto altri profili social, quali Instagram e Telegram, e questi hanno concorso alla diffusione dei comunicati e delle informazioni.

Materiale cartaceo - nella prima fase del processo è stato prodotto materiale cartaceo a supporto di cittadini, per pubblicizzare gli eventi ed i momenti di partecipazione; nella fase pandemica, le locandine degli eventi on line sono state diffuse solo attraverso social.

Front Office – il Garante, l'ufficio Urp e l'ufficio Urbanistica hanno rappresentato il front office di tutto il processo partecipativo e conoscitivo, e i cittadini hanno potuto, in ogni fase e anche durante l'apice delle restrizioni per l'emergenza sanitaria, assumere informazioni allo sportello, per email o al telefono.

Durante l'emergenza sanitaria, è stata aperta una pagina specifica su Facebook (vedi sotto), esclusivamente dedicata al processo partecipativo “ **Follonica 2023 – diSegni di futuro**”, risultata in effetti strategica, insieme alla pagina FB istituzionale “Comune di Follonica”. Ciò ha permesso la continuazione del processo partecipato a distanza. L'accesso ai social delle persone più anziane, solitamente limitato, durante la pandemia ha avuto un incremento, e questo ha permesso una buona diffusione dell'informazione.



La rete civica – strumento principale

Lo strumento principale, contenitore dinamico dell'intero processo di informazione e partecipazione, è la rete civica www.comune.follonica.gr.it.

All'interno della rete civica è stato aperto uno spazio dedicato, con collegamenti anche nello spazio "Partecipazione" e "Ufficio urbanistica", per amplificarne la visibilità e cogliere accessi esterni sia casuali (cittadini che navigano senza scopo specifico) che consapevoli (professionisti e stakeholders che sanno dove cercare)

All'interno dello spazio dedicato sono stati inseriti documenti, normative e atti che hanno riguardato l'intero iter del **Piano Strutturale e Piano Operativo**. Qui l'ente ha messo a disposizione l'informazione completa, dalla fase precedente all'avvio del procedimento fino ad oggi. Lo spazio resterà all'interno della rete civica anche successivamente alla conclusione dell'iter e sarà disponibile per chiunque vorrà consultare il procedimento attuato nella sua interezza.

Lo Spazio è stato inizialmente strutturato in modo interattivo, anche attraverso Form di collegamento diretto con gli utenti/cittadini: questo ha facilitato la partecipazione e il contatto con il Garante e con l'Ente ed anche l'invio di contributi, tutti valutati dagli uffici.



All'interno della rete civica è strutturato il processo partecipato, composto da tre fasi:

Fase I – questa fase ha definito l'inizio dell'iter, dalle fasi preparatorie fino all'avvio del procedimento, compreso il **Programma** delle attività di informazione e partecipazione

Fase II – questa fase si inserisce tra la preparazione e l'adozione dell'atto di governo (fase odierna) e comprende il presente **Rapporto**

Fase III – l'ultima fase si contestualizza tra la preparazione e l'approvazione dell'atto, con la conclusione del procedimento.

Per ogni fase, il processo di informazione e partecipazione si è strutturato in Contenuti, Strumenti di informazione e Strumenti di partecipazione.

Fase I

Prima parte

La fase I, propedeutica ad iniziare un processo di informazione e interessamento della città, è risultata partecipata e funzionale alla realizzazione del Programma e all'attivazione di tutti gli strumenti definiti, snodo fondamentale dell'intero processo.

Contenuti:	Strumenti di Informazione	Strumenti di Partecipazione
Informazioni generali sull'avvio del procedimento	Locandine	Apertura dello spazio dedicato nella rete civica, con inserimento di tutti i contenuti disponibili (normative, atti, obiettivi...)
Informazioni generali sugli strumenti di comunicazione e partecipazione	Comunicato stampa (organi di stampa, rete civica, social, rassegna stampa)	Primo step di partecipazione attiva: Creazione e attivazione Form A – è possibile inviare contributi al Garante e all'ente -
Avvio fase propedeutica di partecipazione attiva		

Il primo incontro sull'avvio del procedimento per l'adeguamento del Piano Strutturale e la Formazione del Piano Operativo comunale, si è tenuto il 4 aprile 2019.



L'incontro ha avuto la massima diffusione grazie a tutti gli strumenti attivati: molti gli stakeholders presenti, soprattutto rappresentati da professionisti.

Seconda parte

Tra la prima e la seconda parte si è avuta l'eccezionalità della pandemia, e questo, oltre a ritardare l'iter , ha modificato strutturalmente non tanto i contenuti, confermati rispetto al **Programma**, quanto gli strumenti di informazione e di partecipazione attuabili.

Ecco quanto previsto nel Programma:

Contenuti:	Strumenti di Informazione	Strumenti di Partecipazione
Informazioni sulla sintesi degli Obiettivi	Locandine	Aggiornamento dello spazio dedicato nella rete civica, con inserimento di nuovi contenuti (normative , atti, modalità per contributi)
Atti dell'avvio del procedimento	Comunicati stampa (organi di stampa, rete civica, social, rassegna stampa)	Creazione e attivazione Mailing List, alla quale tutti gli interessati possono iscriversi
Avvio prima fase di partecipazione attiva , finalizzata alla presentazione di Contributi da parte dei cittadini	Front Office : Garante Ufficio Urbanistica Ufficio Urp	Creazione e attivazione Form B – è possibile inviare contributi, secondo i tempi previsti al Garante e all'Ente
	Attività propedeutiche alla sensibilizzazione dei cittadini rispetto alla pianificazione territoriale : Mostra “Ci rivedremo tra 25 anni”	Laboratori, tavoli e gruppi di lavoro

L'eccezionalità della situazione che si è venuta a creare in seguito alla pandemia da Covid-19 ha richiesto innovazioni strategiche e puntuali nella conduzione dei percorsi di partecipazione, in particolare per quanto riguarda la sperimentazioni di forme di coinvolgimento a distanza e l'uso di piattaforme di confronto; per questo motivo si sono resi necessari percorsi pilota, basati sull'interazione a distanza e sull'uso di piattaforme di condivisione di informazioni, rivolta sia alla cittadinanza diffusa che ai portatori di interessi.

Per questo motivo, gli incontri per la presentazione del percorso di coinvolgimento e partecipazione, e per l'illustrazione delle basi analitiche e degli orientamenti strategici per la redazione del Piano Strutturel, si sono svolti online tra marzo e giugno 2021.

I due incontri sono stati trasmessi live, il primo sulla pagine Fb del Comune di Follonica (<https://www.facebook.com/comunefollonica/>), il secondo anche sulla pagine Fb dedicata al progetto (<https://www.facebook.com/Follonica2023/>).



I cittadini, per questo primo incontro on line, sono intervenuti con quesiti sia su Fb che sulla mail dell'ente, quesiti ai quali sono state date risposte non simultanee. Gli organi di stampa, invece, hanno avuto risposte immediate, per creare una sorta di Conferenza stampa attiva e un "botta e risposta" attivo seguito da tutti i partecipanti all'incontro.

Va considerato che la pagina Fb del Comune di Follonica supera i 15.000 like e che l'incontro è stato seguito in diretta e visibile anche in momenti successivi. Nel totale, l'evento ha raggiunto 6138 persone.

Il secondo incontro on line si è svolto il 7 giugno, ed è stato trasmesso nelle due pagine FB del Comune di Follonica, ed ha riguardato la condivisione di quadri analitici e conoscenze, come base per articolare le scelte future.

Questo incontro ha raggiunto un totale di 5699 persone. Entrambi gli incontri restano nelle pagine FB e sono tutt'ora disponibili alla visione.

In riferimento alle attività propedeutiche alla sensibilizzazione dei cittadini rispetto alla pianificazione territoriale, ed in particolare alla Mostra "Ci rivedremo tra 25 anni", prevista nel programma, non è stata realizzata per le limitazioni legate alla pandemia.

In questa fase, a marzo 2021, vista la situazione pandemica, che ha limitato fortemente l'attuazione del Programma delle attività di informazione e di partecipazione con le modalità definite prima dell'emergenza sanitaria legata al Covid19, e considerata la necessità dell'ente di non inficiare la continuità della programmazione territoriale, al fine di offrire alla città uno sviluppo futuro sia a livello urbanistico che economico e sociale, l'ente ha ritenuto strategico attuare strumenti innovativi e sperimentali per perseguire lo scopo della partecipazione, incaricando il **Politecnico di Milano – Dipartimento di Architettura e Studi urbani**, Università che presenta esperienze e competenze specialistiche in materia di urbanistica e partecipazione, secondo tendenze innovative e sperimentali basate sulla ricerca di buone pratiche a livello nazionale ed europeo.

I professionisti del Politecnico di Milano – Dipartimento di Architettura e Studi urbani, hanno seguito e seguiranno il percorso di partecipazione e coinvolgimento dei cittadini e degli stakeholders fino alla conclusione, collaborando già al disegno e alla conduzione degli incontri del 25 marzo, del 7 giugno e del 5 novembre 2021.

Fase II

Questa fase, si è svolta tra la preparazione e l'adozione dell'atto di governo. Di fatto tutti gli strumenti di informazione sono attivati ed è conclusa la fase dei contributi dei cittadini. Lo scopo da perseguire è adesso quello di far conoscere gli atti dell'adozione, che a breve andrà in Consiglio Comunale, , anche in considerazione delle Osservazioni da presentare, come da normativa.

E' stato organizzato un ulteriore incontro, questa volta nuovamente in presenza, possibile rispetto alla fase odierna della pandemia, ed anche per questo incontro sono stati inviati comunicati stampa, con presenza sui quotidiani locali e nei social anche dell'ente.



Sono stati invitati all'incontro i cittadini, le associazioni, i professionisti, gli stakeholders, anche utilizzando la mailing list, oltre ai comunicati e alle pagine social.

Dopo questo incontro e successivamente all'atto di adozione in consiglio comunale, è stato avviato il terzo step di partecipazione attiva, che ha portato a conoscere gli atti di adozione e iniziare la fase delle Osservazioni.

In questa fase sono stati organizzati momenti di condivisione e sensibilizzazione alla partecipazione e all'idea di città di nuova, anche attraverso organizzazione di laboratori, tavoli e gruppi di lavoro per coinvolgere i cittadini sull'idea di città, di futuro, di vita nella città.

Il processo di partecipazione si è concluso con una Fase III, tra la preparazione e l'approvazione dell'atto di governo, con la conclusione del procedimento.

L'incontro di presentazione si è svolto il 12 novembre 2022 "La sfida Energetica per costruire la città di domani" nel quale i progettisti del piano hanno illustrato il Piano Strutturale e i piani di settore collegati quali il PUMS, PAESC e il progetto di Parco Fluviale.

Sul sito web del Comune e sui quotidiani locali è stato dato ampio spazio alla diffusione degli obiettivi e dei documenti del piano.

Il Settore 3 e i progettisti hanno aperto diversi tavoli con i professionisti finalizzati ad illustrare il piano strutturale per porre le linee guida al redigendo Piano Operativo.

Successivamente alla delibera di approvazione del Piano Strutturale saranno organizzati due incontri pubblici in presenza, uno aperto ai cittadini e uno dedicato ai professionisti.

Lo spazio dedicato nella rete civica resterà archiviato nella rete civica stessa, ma sarà disponibile e consultabile., così come la pagina FB dedicata.

Follonica il 17.11.2023

Il Garante dell'Informazione e della Partecipazione del Comune di Follonica

Dott.ssa Noemi Mainetto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografata; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune