

CITTA' DI FOLLONICA

IL SEGRETARIO GENERALE
Largo Felice Cavallotti, 1 - 58022 Follonica (GR)
Tel. 0566 59232 - Fax 0566 41709
s.bolici@comune.follonica.gr.it



CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE COMUNALE

Art. 54, comma 5, decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001

(CODICE DI COMPORTAMENTO INTEGRATIVO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO
DEI DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI APPROVATO CON D.P.R.
16.04.2013 N.62)

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

La proposta di Codice di comportamento del personale comunale, integrativo di quello approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, è stata predisposta dal sottoscritto con il contributo del Dirigente del Settore n. 2 al quale è assegnata la gestione del personale, e poi illustrata e definita in sede di Conferenza dei dirigenti, dove ciascuno di essi ha dato il proprio contributo in relazione alla specificità delle problematiche per la tipologia delle competenze del personale gestito.

La proposta di codice tiene conto delle dimensioni e della complessità della struttura ed è redatta sulla base delle indicazioni delle Linee guida in materia di Codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni approvate dalla Civit-Anac con deliberazione n. 75 del 24.10.2013.

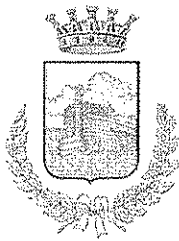
La proposta è stata adottata con deliberazione di giunta comunale n.275 del 23.12.2013 nel testo aperto alla partecipazione; il procedimento partecipativo è iniziato con la pubblicazione sul sito web dell'ente di un apposito avviso contenente tutte le indicazioni necessarie per reperire i documenti e presentare le eventuali proposte od osservazioni; allo scopo di facilitare la partecipazione, soprattutto dei non addetti ai lavori, è stato altresì predisposto un modulo utilizzabile per la presentazione delle osservazioni. Il periodo di pubblicazione è stato dal 24 dicembre 2013 al 16 gennaio 2014.

Il Dirigente del Settore 2 ha inviato un'apposita mail alle organizzazioni sindacali in data 27 dicembre 2013 per segnalare, a scopo di incentivare la partecipazione, il link dove reperire tutto il materiale inerente.

Durante il periodo di pubblicazione sono pervenute 5 osservazioni e proposte di modifica al testo aperto alla partecipazione:

- una proposta è pervenuta dal Movimento 5 Stelle di Follonica, avente ad oggetto gli artt. 2 e 8;
- tre proposte sono pervenute da singoli dipendenti comunali, aventi ad oggetto gli artt. 2, 8 e 9;
- una proposta è pervenuta dalla RSU del personale dipendente, avente ad oggetto gli artt.2, 3,8,9 e 10;
- una proposta è pervenuta dal CUG, Comitato Unico per la valorizzazione delle pari opportunità e del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, avente ad oggetto gli artt.1,2,3,6,8,9,10 e 11.

Le osservazioni sono state tutte esaminate, anche quella pervenuta fuori termine; in data 23 gennaio 2014 è stato effettuato un incontro con tutti i soggetti che hanno presentato le osservazioni per il



CITTA' DI FOLLONICA

IL SEGRETARIO GENERALE
Largo Felice Cavallotti, 1 - 58022 Follonica (GR)
Tel. 0566 59232 - Fax 0566 41709
s.bolici@comune.follonica.gr.it



necessario confronto; nel corso della riunione è intervenuto anche un consigliere di opposizione che ha verbalmente presentato un'osservazione sull'art.1 comma 2 della bozza di Codice.

Nel merito delle stesse, si fa presente che si è ritenuto di accogliere le proposte relative alla diminuzione del valore massimo delle regalie accettabili, che pertanto è stato portato a 30,00 e 50,00 Euro, alla specificazione della tipologie delle stesse; è stata ritenuta accoglibile l'osservazione del consigliere comunale relativa agli incarichi non accettabili dai dipendenti e pertanto il testo è stato conseguentemente riformulato.

Non sono state ritenute accoglibili altre proposte, in quanto o aventi ad oggetto questioni di tipo formale non rilevanti, o tali da non condurre ad una diversa formulazione dell'articolato.

Una precisazione a parte va fatta per le osservazioni relative all'art. 8 della bozza di Codice, in particolare, sulla lett. C, che prevede che il dipendente, nei rapporti privati "non esprime giudizi o apprezzamenti riguardo all'attività dell'ente e con riferimento a qualsiasi ambito": tutti i soggetti che hanno presentato osservazioni hanno sostenuto che tale formulazione viola la libertà di manifestazione del pensiero e la libertà di espressione.

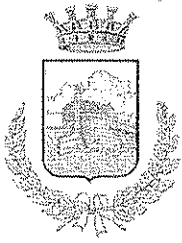
In merito, è necessario chiarire che il Codice di comportamento è certamente uno degli strumenti delle politiche anticorruzione, ed è collegato al Piano triennale di prevenzione della Corruzione e al Programma della Trasparenza, ma non prevede, tantomeno all'art. 8, fattispecie specifiche di corruzione: è chiaro invece, che tanto più è specchiato il comportamento, pubblico e privato del dipendente rispetto alla cosa pubblica che gestisce, tanto meno è alto il rischio di deviazioni dal corretto agire dello stesso.

Pertanto non c'è nessun intento di negare alcuna libertà di manifestazione o di espressione del pensiero dei dipendenti comunali, nella formulazione dell'art.8: partendo dal dato letterale dell'art. 10 del D.P.R. 62/13, che prevede che il dipendente non possa assumere "nessun comportamento che possa nuocere all'immagine dell'amministrazione", si sono declinati (come peraltro richiedono le linee guida della deliberazione Civit-Anac 75/13) i comportamenti ritenuti lesivi della immagine della stessa, tenendo conto del fatto che ormai i comportamenti si tengono gran parte anche sulla rete, e del fatto che il dipendente pubblico, rispetto ad altri, è un soggetto qualificato e di questo non può non tener conto, quando esprime, pur nella piena libertà di farlo, le proprie opinioni.

Tuttavia, volendo dimostrare che c'è volontà di considerare le opinioni di tutti i soggetti coinvolti nella definizione delle regole, si è ritenuto opportuno, dopo ampio confronto, per meglio chiarire e il specificare il senso e il significato della dizione usata nella lettera C rispetto alle finalità sopra illustrate, aggiungere all'inizio del periodo la frase "ferma restando la libertà di espressione del proprio pensiero" e dopo la parola- apprezzamenti- le parole "a carattere offensivo". Il testo è stato conseguentemente riformulato.

Il testo del Codice risulta definito all'esito del percorso partecipativo composto da 15 articoli, come da allegato alla presente, che si sottopone alla Giunta comunale per l'approvazione, previa acquisizione del parere del Nucleo di valutazione ai sensi del comma 5 dell'art 54 del Dlgs.165/2001, in data 27 gennaio u.s..

Il Codice sarà successivamente pubblicato sul sito del Comune e sarà comunicato alla Civit-Anac.



CITTA' DI FOLLONICA

IL SEGRETARIO GENERALE
Largo Felice Cavallotti, 1 - 58022 Follonica (GR)
Tel. 0566 59232 - Fax 0566 41709
s.bolici@comune.follonica.gr.it



Il sottoscritto, in qualità anche di Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari, si occuperà delle attività di vigilanza, monitoraggio e formazione.

Follonica, 30 gennaio 2014

Il Segretario Generale
Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Serena Bolici