



INFORMATIVA PRIVACY GENERALE

Artt. 13 e ss REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 (cd. GDPR)

rivolta all'interessato al trattamento, ossia colui a cui si riferiscono i dati personali (ivi compresi i dati comuni, particolari, un tempo detti sensibili, giudiziari, d'ora in poi per comodità detti genericamente dati personali) che verrà in contatto o avrà rapporti giuridici con il sottoscritto titolare del trattamento. Secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito anche solo "GDPR"), i dati personali in possesso del titolare del trattamento, forniti dall'interessato, anche verbalmente, ovvero, altrimenti acquisiti nell'ambito delle attività istituzionali o raccolti presso altri titolari del trattamento (in quest'ultimo caso previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi) o provenienti da fonti pubbliche, saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di trattamento dati personali. A tale scopo occorre prendere visione della seguente informativa che - al fine di fornire informazioni agli interessati circa l'utilizzo dei loro dati personali - è affissa nei locali della sede del titolare ed è anche pubblicata nel sito web dello stesso.

1. L'IDENTITÀ E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

TITOLARE del TRATTAMENTO, ossia nel significato di cui all'art. 4 GDPR ossia colui che decide le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali, è il **COMUNE di FOLLONICA** C.F./P.IVA 00080490535, in persona del Sindaco e legale rappresentante *pro tempore*, con sede in IT - 58022 Follonica (GR) - Largo Felice Cavallotti, 1 - tel. (+39) 0566-59256, Email ordinaria: protocollo@comune.follonica.gr.it - PEC follonica@postacert.toscana.it - per comodità d'ora in poi detto anche solo "TITOLARE".

L'Ente può operare anche come **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**, ossia nel significato di cui all'art. 28 GDPR il soggetto esterno qualificato a trattare i dati **per conto di** altri titolari del trattamento.

L'Ente sopraindicato può operare anche come **CONTITOLARE DEL TRATTAMENTO**, ossia nel significato di cui all'art. 26 GDPR il soggetto qualificato a decidere congiuntamente al sottoscritto le finalità ed i mezzi essenziali del trattamento. La contitolarità è regolata da accordo scritto tra contitolari (cd. accordo di contitolarità). A tal proposito, il **punto di contatto** per gli interessati è il **COMUNE di FOLLONICA** alla email ordinaria sopra indicata lo stesso può essere contattato per ottenere, se del caso, l'estratto dell'accordo di contitolarità, a richiesta dell'interessato.

2. I DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD)

Il titolare ha nominato un responsabile della protezione dati (DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo pec posta elettronica certificata benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com.

3. DEFINIZIONI DI DATI PERSONALI

Per «**dato personale**» il GDPR (art.4) intende: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («*interessato*»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale. Nel concetto di dati personali **semplici o comuni o ordinari**», rientrano ad es: le generalità, le coordinate bancarie, i recapiti, indirizzo e-mail, indirizzo di residenza, domicilio, numero di telefono (compreso il cellulare, spesso l'unico recapito dell'interessato), città, paese, regione, codice fiscale, targa, ecc.

Per «**trattamento**» il GDPR intende: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

Per «**categorie** **particolari** di dati personali si intendono ex art 9 GDPR : i dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale. I "dati particolari" (un tempo detti sensibili) sono caratterizzati da una particolare delicatezza e dunque maggiore necessità di tutela; forniscono infatti informazioni ad es: sulla salute in generale, anche psicofisica, patologie anche mentali, orientamento politico, religioso, filosofico, origini etniche o razziali, orientamento sessuale. Tra i dati particolari, per espressa previsione del GDPR, rientrano anche i dati cd **biometrici** (ad es impronte digitali) o **genetici** (ad es risultati di analisi del DNA) che rivelano univocamente l'identità di un individuo;

Per «**dati giudiziari**» ex art 10 GDPR si intendono i dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o misure di sicurezza e riguardano qualunque informazione che possa collegare un reato ad una persona (che

dunque di norma sarà indagato o imputato ma anche persona offesa o parte civile) e dunque tutte le informazioni che hanno ad oggetto i reati, misure sicurezza, casellario giudiziario, verbali di Polizia ecc.
Per comodità di riferimento, all'interno del presente atto, l'espressione "Dati Personali" dovrà essere intesa come riferimento a tutti i dati personali, salvo diversamente specificato.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il sottoscritto titolare è un Comune dunque un ente territoriale che persegue fini istituzionali previsti dalla legge e di rilevante interesse pubblico; si richiamano, da intendersi anche in questo atto trasfusi e ritrascritti, le informative artt. 13 e ss che ogni servizio/settore ha redatto e pubblicato sul sito web dell'ente, ai fini dell'individuazione delle specifiche finalità del trattamento e categorie di dati personali trattati oltre che dei responsabili esterni di ciascun settore.

I trattamenti sono compiuti dal Comune per le seguenti finalità:

a) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rientrano in questo ambito i trattamenti compiuti per:

l'esercizio delle funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona ed alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico; la gestione dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica; l'esercizio di ulteriori funzioni amministrative per servizi di competenza statale affidate al Comune in base alla vigente legislazione o funzioni svolte per mezzo di intese, accordi di programma e convenzioni.

Le principali finalità istituzionali sono ad es:

1. Finalità di Amministrazione;
2. Finalità di Contabilità;
3. Finalità di consulenza;
4. Finalità connesse all'attività commerciale;
5. Finalità di carattere sociale;
6. Finalità di informazione, istruzione, cultura e valorizzazione del tempo libero;
7. Finalità di amministrazione della popolazione;
8. Finalità di carattere elettorale;
9. Finalità di attività istituzionali in ambito comunitario e/o internazionale (accordi di collaborazione e gemellaggio);
10. Finalità di ordine e sicurezza pubblica;
11. Finalità di protezione civile;
12. Finalità di difesa dell'ambiente e della sicurezza della popolazione;
13. Finalità di pianificazione urbanistica e amministrazione del territorio;
14. Finalità di progettazione, affidamento o esecuzione di opere pubbliche;
15. Finalità di accertamento e riscossione di tasse ed imposte;
16. Finalità di relazioni con il pubblico.

Più in generale i dati personali dell'interessato saranno utilizzati per il conseguimento di finalità di natura istituzionale e pubblicistica e, comunque, connesse all'esercizio di pubblici poteri, ma anche per adempimenti di natura amministrativa, organizzativa, di gestione, precontrattuale, contrattuale, legale, fiscale e contabile, per l'invio di comunicazioni di servizio del titolare anche per la gestione dei reclami e per riscontrare le richieste di informazioni.

Per i dati degli utenti che si collegano al sito od ai social network del titolare si rinvia alle informative ivi contenute.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Artt. 6, 9, 10 GDPR, leggi dello Stato e/o regolamenti (quando previsti per legge).

La base giuridica del trattamento dati del Titolare, perseguito fini istituzionali, è l'adempimento di un obbligo di legge, il rilevante interesse pubblico e l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri; per la propria attività di diritto privato il Titolare ha anche il contratto come base giuridica.

I casi assolutamente residuali e al di fuori dei compiti istituzionali (in caso di cd trattamento facoltativo di dati), l'ente potrebbe fondare il trattamento sul consenso quale base giuridica.

L'interesse legittimo (GDPR art. 6 paragrafo 1, lettera f) non pare applicabile al sottoscritto titolare stante la sua natura di ente pubblico.

Di seguito si dettaglia la base giuridica dei trattamenti in capo al titolare, per tipologie di dati:

- **Dati personali comuni/ordinari:** adempimento di un obbligo di legge, il rilevante interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri quando agisce per le finalità di cui è investito dalla legge o per adempiere ad obblighi di legge e/o **contratto** quando agisce come soggetto di diritto privato (ad es trattamento dati per l'acquisto di toner): art. 6 GDPR.
- **Dati particolari/ex sensibili:** adempimento di un obbligo di legge e l'esecuzione di un compito di rilevante interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, quando agisce per le finalità di cui è investito dalla legge o per adempiere ad obblighi di legge; si richiama il GDPR considerando 53, 54, art. 9 lett. g), i), j) nonché il D.Lgs. 196/2003 cd. Codice privacy art. 2 sexies lett. g), l), m), bb), cc).

- **Dati giudiziari** nel significato del GDPR (relativi a reato, misure sicurezza, casellario ecc): solo **adempimento di un obbligo di legge od ordine dell'autorità giudiziaria**, si veda ad es. GDPR art. 10, il D.Lgs. 196/2003 cd. codice privacy art. 2 octies, D.Lgs. 50/2016.

Quanto alla **normativa** che regola l'attività del titolare si vedano ad es. la Costituzione, il Testo Unico Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), il Codice Appalti (D.Lgs. 50/2016) ecc.

6. CATEGORIE DI INTERESSATI E DATI PERSONALI TRATTATI

Come meglio indicato nelle informative dei singoli settori, il titolare tratta i dati dei seguenti interessati: **CITTADINI, FORNITORI, DIPENDENTI E COLLABORATORI e UTENTI WEB**

- per i **CITTADINI (anche minori)**, i dati trattati sono:

dati personali comuni/ordinari:

- a) dati identificativi/anagrafici - quali il nome ed il cognome, codice fiscale, data di nascita, residenza, derivati dai documenti di identità di legge (carta di identità, passaporto, patente di guida) titolo di studio, professione svolta, la composizione familiare, ecc;
- b) dati di contatto quali ad esempio, telefoni fisso o mobile per comunicazioni anche urgenti (in molti casi l'interessato ha come unico recapito il cellulare), il fax, l'indirizzo email, annotazioni interne per elencare comunicazioni fatte e risposte/informazioni fornite dall'interessato stesso;
- c) dati di pagamento e bancari; i pagamenti di norma avviene mediante bonifico (ove ad es emerge l'iban) o modalità previste dalla legge (ad es F24) da cui si desumono i dati bancari dell'interessato;
- d) dati fiscali ed economici quali ad es. il codice fiscale (anche contenuto nella tessera sanitaria) nonché dati necessari per la fatturazione elettronica (codice univoco o pec), immagini di spese sostenute solo in caso di richiesta di rimborso spese per obbligo di legge in materia di contabilità, codici previdenziali ed assistenziali, certificazione unica, regolarità contributiva, ipotesi pensionistiche, importo pensione, certificazioni fiscali, situazione finanziaria e patrimoniale, dati della denuncia dei redditi, dati catastali, modello ISEE, dati catastali, dati relativi a cause civili pendenti o ricorsi civili in atto ecc;
- e) cronologia e stato dei pagamenti dei servizi erogati;
- f) vi possono essere altri dati quali ad esempio le informazioni facoltative che l'interessato (anche l'utente web) fornisce anche spontaneamente;

dati particolari/ex sensibili:

- h) dati medici o sanitari - quest'ultimi eventualmente anche dei familiari, indicativi dello stato di salute psico-fisica, gravi malattie (anche croniche), dipendenze di vario genere, invalidità, diritto alle prestazioni di cui alla legge 104, infortuni, stati di maternità/paternità, dati biometrici (ad es impronte digitali per i documenti di identità), anche desumibili da certificazioni, malattie, infortuni, invalidità, ricoveri, terapie e cure, esami clinici, certificati medici, in ottemperanza agli adempimenti normativi, dati sull'orientamento sessuale (ad es dai registri delle unioni civili), immagini e/o video che ritraggono l'interessato, raccolte anche dagli organi di polizia, tribunale, procura tramite il sistema di videosorveglianza, ove installato;

dati giudiziari:

- i) nel significato del GDPR ossia reati penali, misure sicurezza, casellario ecc - in particolare vengono trattati i dati del casellario giudiziale, in ottemperanza agli adempimenti normativi. Possono essere trattati dati giudiziari ex art 10 GDPR (ossia relativi a reati penali, misure sicurezza, casellario, ecc.) da cui si desumono eventuali condanne penali e relative misure di sicurezza solo quando la legge ne preveda il trattamento oppure in presenza di ordine dell'Autorità Giudiziaria. Il titolare tratta questi dati ad es nel contenzioso giudiziario ove si costituisca parte civile, nelle gare d'appalto in ossequio al codice degli appalti (D. Lgs 50/2016), per le materie di propria competenza ove sono previste sanzioni penali ad es per abusi edilizi, per la violazione di norme a tutela dell'ambiente, ecc.

- per **DIPENDENTI E COLLABORATORI**, (che peraltro sono autorizzati/incaricati ed a cui si parificano i candidati che trasmettono il loro dati al fine di instaurare rapporti di lavoro/collaborazione nonché tutte le figure amministrative interne alla struttura del titolare pur se non legate da CCNL) il trattamento interessa: *curriculum vitae*, dati identificativi/anagrafici (lett a), di contatto (lett. b), di pagamento e bancari (lett. c), fiscali ed economici (lett. d), corsi e crediti formativi, altri (lett. f), particolari/ex sensibili (lett. h) - quest'ultimi eventualmente anche dei familiari (ad es. assegni familiari, disabilità ex legge 104, disabilità assunzione categorie protette), appartenenza sindacale, dati contenuti nel modello ISEE oppure estrapolabili dalla busta paga, rimborsi spesa, contratti, certificati sanitari nelle modalità di legge, documentazione allegata alle richieste di permesso;

- per gli **UTENTI WEB** (purché con età superiore ad anni 14, età minima per poter accedere ai servizi web) - ossia coloro che accedono ai servizi via web dell'ente quali sito internet, Facebook e altri social se

attivi - il trattamento interessa: oltre ai dati identificativi/anagrafici (lett a), di contatto (lett. b), informazioni relative all'elaboratore dell'utente incluso, ove disponibile, l'indirizzo IP, i cookie, il sistema operativo ed il tipo di browser utilizzati oltre alle informazioni risultanti da altre tecnologie di tracciamento per cui si rinvia alla **cookie policy sul sito web** del titolare. I dati degli utenti web sono trattati attraverso sistemi automatizzati quali motori di ricerca o social network, tutti soggetti che seguono una propria politica di conservazione e privacy, pertanto si rinvia alle rispettive privacy policy.

- per **FORNITORI E CONSULENTI** il trattamento interessa: dati identificativi/anagrafici (lett a), di contatto (lett. b), di pagamento e bancari (lett. c), fiscali ed economici (lett. d) ed altri (lett. f);

Ogni qualvolta i dati personali anche sanitari o comunque sensibili o particolari riguardano un familiare **minore degli anni 18**, non è di norma necessario il consenso del genitore esercente la potestà genitoriale e/o quale rappresentante legale, poiché il sottoscritto titolare può trattarli essendo consentito dalla legge, dal rilevante interesse pubblico perseguito.

7. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali viene effettuato conformemente a quanto previsto dall'art. 5 GDPR, in modo lecito e corretto, ispirato ai principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, pertinenza e non eccedenza o minimizzazione dei dati rispetto alle finalità del trattamento, fermi restando gli obblighi in tema di riservatezza e di segreto professionale, la loro **diffusione** o comunicazione è limitata ai casi previsti dalla vigente normativa nazionale (ad es pubblicazione sul sito web prescritta dalla normativa sulla trasparenza) o dalla normativa comunitaria.

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, per quanto di loro competenza, gli autorizzati/incaricati al trattamento dei dati. Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi strumentali, anche informatici, necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali.

Il titolare, gli autorizzati/incaricati, i responsabili o i delegati (se presenti), adottano misure di protezione per garantire la corretta conservazione ed il corretto uso dei suddetti dati.

Il trattamento dei dati è funzionale per l'espletamento dei fini istituzionali e di rilevante interesse pubblico perseguito dal titolare, è necessario per una corretta gestione del rapporto ed il loro conferimento ed è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate.

Il titolare rende noto, inoltre, che l'eventuale mancata comunicazione, o comunicazione errata, dei dati, potrebbe causare l'impossibilità della prestazione del titolare e/o la non correttezza del trattamento.

8. GLI EVENTUALI DESTINATARI O LE EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - SOGGETTI TERZI ESTERNI MA CON SEDE IN PAESE UE

Conformemente a quanto previsto dal GDPR il trattamento potrà essere effettuato da parte dei delle seguenti categorie di soggetti:

- **personale del titolare** (ad es. dipendenti o collaboratori ecc) appositamente autorizzato/incaricato al trattamento dati dal titolare, periodicamente formato anche per la protezione dei dati personali;
- altri **autonomi titolari del trattamento** come professionisti quale ad es il medico del lavoro (ove presente);
- **soggetti terzi** in qualità di **responsabili esterni** del trattamento (individuati con appositi contratti/nomine) quali ad es:
 - **tecnici informatici di fiducia** (se diversi dai dipendenti, che sono autorizzati) che potranno venire in contatto con i dati nelle operazioni di manutenzione e revisione del sistema informatico hardware e software e predisposizione controllo della copia di back up;
 - il **commercialista**, il **revisore dei conti**, il **consulente fiscale** al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile e in tal caso saranno forniti di norma dati personali comuni.
 - In caso di fattura elettronica i dati passano attraverso un sistema di Interscambio (Sdi), gestito dall'Agenzia delle Entrate visibile direttamente anche dalla Ragioneria dello Stato ed a tutti gli enti connessi e strumentali anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile, fornendo in tal caso solo dati personali comuni;
 - il **gestore del sito web** o della piattaforma informatica eventualmente utilizzata, che possono visualizzare tutti i dati personali lasciati sul web dall'interessato;
 - l'**organo di controllo dell'OIV** per la trasparenza;
 - il **responsabile della sicurezza e prevenzione** (RSPP) se nominato, potrà casualmente venire a conoscenza dei dati durante lo svolgimento dei propri compiti ed è comunque tenuto al segreto professionale;
 - Gestore Inipec e IPA: i dati relativi all'elenco P.E.C. nonché i dati anagrafici degli iscritti all'albo;
 - **Aggiudicatari di gare di appalto** per prestazioni o servizi anche esternalizzati e le società che gestiscono i servizi di gara (ad es tramite MEPA, START);
 - **Enti incaricati per la riscossione**;
 - i dati personali potranno inoltre essere comunicati a titolo esemplificativo ai seguenti soggetti o alle categorie di soggetti terzi: istituti bancari limitatamente alla gestione di incassi e pagamenti, studi legali per la tutela anche giudiziaria del titolare, enti pubblici (ad es Comuni, Polizia Municipale, Autorità giudiziarie, ASL, SERT,

UEPE, ecc), autorità ed organi di vigilanza e controllo, società di servizi o privati, in ogni caso per adempiere ad obblighi normativi e contrattuali.

- per i dati degli utenti che si collegano al sito web o agli eventuali social network del titolare si rinvia alle rispettive privacy policy.

- all'Istat se previsto per legge.

I dati personali possono essere comunicati a quei soggetti esterni cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità sopra indicate.

I dati personali possono essere **comunicati** a soggetti pubblici e privati o **diffusi**, anche tramite il sito web del titolare, nei casi e nei limiti previsti dalla legge come ad esempio obblighi di trasparenza. **In ogni caso i dati sanitari non sono mai diffusi.**

Il titolare può, a richiesta dell'interessato, integrare i dati di cui sopra con ulteriori dati pertinenti e non eccedenti le finalità del trattamento.

I soggetti sopraindicati sono tenuti al rispetto della riservatezza ed all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire il corretto e lecito trattamento e la corretta conservazione dei dati, il tutto in linea con il GDPR. Il titolare è disponibile, dietro espressa richiesta, a fornire il nominativo dei responsabili esterni e autorizzati/incaricati al trattamento indicati nel presente atto. La comunicazione dei dati dell'interessato può avvenire ad es ove previsto dalla legge.

9. TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

Il titolare del trattamento non trasferisce dati personali a un paese terzo non appartenente all'Unione Europea o a un'organizzazione internazionale.

10. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI OPPURE I CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO

Circa i tempi di conservazione (ovvero dei criteri di determinazione) dei dati personali, decorso il quale saranno cancellati, si richiamano le prescrizioni normative vigenti in tema di **conservazione degli atti amministrativi** e sullo scarto.

11. DIRITTI DELL'INTERESSATO (articoli dal 15 al 22 del GDPR)

L'interessato potrà esercitare, in riferimento ai propri dati personali, i diritti previsti dagli articoli dal 15 al 22 del GDPR ed ha in generale il diritto di vedere trattati i dati con **trasparenza** (artt. 5 e 12 GDPR); - di **ricevere l'informativa**; diritto di **accesso ai propri dati personali** (l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento); diritto di ottenere la **rettifica** (l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo; tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere **l'integrazione dei dati personali incompleti**, anche fornendo una dichiarazione integrativa); diritto di ottenere la **cancellazione** degli stessi - cd diritto all'oblio - (l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali); diritto di **opporsi al trattamento** (interrompendo il trattamento delle sue informazioni personali); diritto alla **portabilità dei dati**, applicabile ai soli dati in formato elettronico (l'art. 20 GDPR consente, dietro richiesta dell'interessato, di trasferire i dati dello stesso dal sottoscritto ad altro titolare in formato elettronico leggibile. I diritti di portabilità dei dati si applicano soltanto alle informazioni personali ottenute direttamente dall'interessato e, qualora il trattamento sia effettuato in modo automatizzato, basato sul consenso o sull'esecuzione di un contratto; diritto di **revocare il consenso** - quando possibile (e dunque non quando il trattamento è previsto dalla legge) e rimanendo impregiudicato il diritto al compenso in favore del titolare - in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca; diritto di **proporre reclamo** alla competente Autorità Garante).

Per approfondimenti o **modelli per queste istanze l'interessato può consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it**; diritto alla **limitazione del trattamento** quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;

b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;

c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

L'interessato può revocare il consenso (nei rari casi in cui quest'ultimo sia la base giuridica) contattando l'indirizzo email del titolare sopraindicato. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa.

12. LE MODALITÀ PER L'ESERCIZIO DI TUTTI I DIRITTI

Le modalità per l'esercizio di tutti i diritti da parte degli interessati sono stabilite negli artt. 11 e 12 del Regolamento:

termine per la risposta - per tutti i diritti, ricompreso il diritto di accesso, è di 30 giorni, estensibile fino a 90 giorni nelle ipotesi di particolare complessità. Il titolare deve comunque dare un riscontro all'interessato entro **30 giorni** dalla richiesta, anche in caso di diniego;

riscontro - il riscontro all'interessato di regola deve avvenire in forma scritta anche attraverso strumenti elettronici che ne favoriscano l'accessibilità, e può essere dato oralmente solo se così richiede l'interessato stesso. Alcune informazioni personali possono essere escluse da tali diritti ai sensi delle leggi applicabili in materia di protezione dei dati. Inoltre, in mancanza di identificazione certa del richiedente, la richiesta non potrà essere evasa. Potrà essere addebitata, una cifra ragionevole per le successive richieste di copia dei dati;

le risposta fornita dall'interessato - deve essere concisa, trasparente e facilmente accessibile, deve utilizzare un linguaggio semplice e chiaro;

misure per agevolare l'esercizio dei diritti - il titolare del trattamento deve agevolare l'esercizio dei diritti da parte dell'interessato. Titolare e responsabile (esterno) del trattamento collaborano ai fini dell'esercizio dei diritti degli interessati, nel dare riscontro in ipotesi di esercizio dei diritti;

gratuità per l'esercizio dei diritti - l'esercizio dei diritti è, in linea di principio, gratuito per l'interessato, ma possono esservi eccezioni;

deroghe - risultano ammesse deroghe ai diritti riconosciuti dal GDPR, ma solo sul fondamento di disposizioni normative nazionali, ai sensi dell'articolo 23 nonché di altri articoli relativi ad ambiti specifici.

13. ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).

FOLLONICA, 24.05.2018 - ULTIMO AGGIORNAMENTO 15.06.2021

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO
IL COMUNE DI FOLLONICA**